

# Uradni list Republike Slovenije



Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

e-pošta: [info@uradni-list.si](mailto:info@uradni-list.si)

Št. **43** Ljubljana, torek **9. 6. 2009**

Cena 2,30 €

ISSN 1318-0576

Leto XIX

## PRESEDNIK REPUBLIKE

### 2121. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 2. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

#### U K A Z

#### o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

**Prof. Karlu Pečku,**

**velikemu humanistu in umetniku za zasluge pri prebujanju demokratične in svobodne misli**

podeljujem

**Zlati red za zasluge.**

Št. 094-06-18/2008

Ljubljana, dne 2. junija 2009

**dr. Danilo Türk** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

### 2122. Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

Na podlagi sedme alineje prvega odstavka 107. člena Ustave Republike Slovenije ter 2. točke 7. člena in 10. člena Zakona o odlikovanjih Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 69/04 – uradno prečiščeno besedilo) izdajam

#### U K A Z

#### o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije

**Za življenjsko delo in prispevek k slovenski književnosti ter demokratični podobi slovenske družbe**

podeljujem

**Zlati red za zasluge**

**Tonetu Pavčku.**

Št. 094-06-19/2008

Ljubljana, dne 2. junija 2009

**dr. Danilo Türk** l.r.  
Predsednik  
Republike Slovenije

**VLADA****2123. Odločba o imenovanju Jasne Leskošek za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju**

Na podlagi petega odstavka 13. člena in prvega odstavka 17. ter 18. člena Zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo) in petega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo in št. 109/08) je Vlada Republike Slovenije na predlog ministra za pravosodje, številka 110-305/2008 z dne 24. 4. 2009, na 27. seji dne 21. 5. 2009 izdala naslednjo

**ODLOČBO**

Jasna LESKOŠEK, rojena 15. 7. 1974, se imenuje za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju.

Št. 70101-5/2009/5  
Ljubljana, dne 21. maja 2009  
EVA 2009-2011-0049

Vlada Republike Slovenije

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik

**MINISTRSTVA****2124. Pravilnik o poteku priprav in izvedbi inšpekcije Organizacije za prepoved kemičnega orožja ter nalogah in obveznostih zavezancev in pristojnega organa**

Na podlagi 27. člena Zakona o nadzoru strateškega blaga posebnega pomena za varnost in zdravje (Uradni list RS, št. 29/06) izdaja minister za zdravje

**PRAVILNIK****o poteku priprav in izvedbi inšpekcije Organizacije za prepoved kemičnega orožja ter nalogah in obveznostih zavezancev in pristojnega organa****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa podrobnejši potek priprav in izvedbo inšpekcije Organizacije za prepoved kemičnega orožja (v nadaljnjem besedilu: inšpekcija), naloge in obveznosti zavezancev ter organa, pristojnega za kemikalije (v nadaljnjem besedilu: pristojni organ) v skladu z zahtevami Konvencije o prepovedi razvoja, proizvodnje, kopičenja zalog in uporabe kemičnega orožja ter o njegovem uničenju (Uradni list RS – MP, št. 9/97; v nadaljnjem besedilu: konvencija) in Zakona o nadzoru strateškega blaga posebnega pomena za varnost in zdravje (Uradni list RS, št. 29/06; v nadaljnjem besedilu: zakon).

**2. člen**

(opredelitev pojmov)

Izrazi, uporabljeni v tem pravilniku, imajo enak pomen kot izrazi, uporabljeni v zakonu oziroma v konvenciji, poleg njih pa v tem pravilniku

– »PSF kemikalija« pomeni organsko kemikalijo, ki ni vključena v sezname strateškega blaga na podlagi Uredbe o določitvi seznama strateškega blaga in pripadajočih nadzornih režimih (Uradni list RS, št. 48/07) in vsebuje elemente fosfor, žveplo ali fluor, z izjemo razstreliv in ogljikovodikov;

– »posamezna organska kemikalija« pomeni katero koli ogljikovo spojino, ki jo je mogoče opredeliti s kemijskim imenom, strukturno formulo, če je znana, in z registrsko številko CAS, če ji je dodeljena, razen oksidov, sulfidov, kovinskih karbonatov, razstreliv in ogljikovodikov;

– »inšpekcijska skupina« pomeni skupino, ki jo sestavljajo inšpektorji in inšpekcijski asistenti, ki jih za izvedbo inšpekcije imenuje Organizacija za prepoved kemičnega orožja;

– »zavezanec« pomeni vsako pravno osebo, vključno z znanstvenimi, izobraževalnimi in drugimi javnimi ustanovami in državnimi organi, ali samostojnega podjetnika posameznika, ki opravlja strateško dejavnost, povezano s strateškim blagom posebnega pomena za varnost in zdravje ali proizvaja več kot 30 ton PSF kemikalije ali 200 ton posamezne organske kemikalije v skladu s konvencijo.

**3. člen**

(namen in vrste inšpekcij)

(1) Inšpekcija je lahko rutinska ali preveritvena.

(2) Namen rutinske inšpekcije je pregled skladnosti dejavnosti zavezancev z zahtevami konvencije.

(3) Namen preveritvene inšpekcije je, da se na zahtevo države pogodbenice konvencije preveri sum neskladnosti s konvencijo na ozemlju druge države pogodbenice konvencije.

**II. PREDPRIPRAVE NA INŠPEKCIJO****4. člen**

(imenovanje koordinacijske skupine)

(1) Za spremljanje inšpekcije minister, pristojen za zdravje določi koordinacijsko skupino, ki izvaja naloge, povezane z inšpekcijo.

(2) Koordinacijsko skupino sestavljajo delavci pristojnega organa, ministrstva, pristojnega za zunanje zadeve, ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, ministrstva pristojnega za gospodarstvo in ministrstva, pristojnega za obrambo. Vodja koordinacijske skupine je predstavnik pristojnega organa.

(3) Vodja koordinacijske skupine, oziroma delavec, ki ga vodja določi, hrani in enkrat letno preveri spisek telefonskih števil, elektronskih naslovov in števil telefaksov članov koordinacijske skupine.

**5. člen**

(prejem obvestila o prihodu inšpekcije)

(1) Pristojni organ prevzeme obvestilo Organizacije za prepoved kemičnega orožja o prihodu inšpekcije (v nadaljnjem besedilu: obvestilo). Vzorec obvestila je v Prilogi I, ki je sestavni del tega pravilnika.

(2) Pristojni organ ob prejemu obvestila preveri navedene podatke v obvestilu, izpolni in po telefaksu odpošlje potrdilo o prejemu obvestila, ki je v Prilogi II, ki je sestavni del tega pravilnika, na sedež Organizacije za prepoved kemičnega orožja. Čas od prejema obvestila o prihodu inšpekcije do potrditve prejema ne sme biti daljši od ene ure. Potrdilo podpiše direktor pristojnega organa, v primeru njegove odsotnosti pa njegov namestnik.

(3) V primeru inšpekcije v vojaških objektih pristojni organ odpošlje obvestilo po telefaksu na 91. operativni center slovenske vojske (OCSV), v primeru inšpekcije za staro kemično orožje pa na Center za obveščanje Republike Slovenije (CORS).

## 6. člen

(imenovanje spremljevalne skupine)

(1) Za vsako napovedano inšpekcijo posebej vodja koordinacijske skupine imenuje spremljevalno skupino. Spremljevalno skupino sestavljajo vodja spremljevalne skupine, namestnik vodje spremljevalne skupine in člani. Skupno število članov spremljevalne skupine naj ne presega števila članov inšpekcijske skupine.

(2) Vodja in namestnik spremljevalne skupine sta praviloma predstavnika pristojnega organa, v primeru inšpekcije v vojaških objektih in v primeru inšpekcije starega kemičnega orožja je vodja predstavnik ministrstva, pristojnega za obrambo.

(3) Delodajalec omogoči imenovanim članom spremljevalne skupine v času priprav na inšpekcijo in v času same izvedbe inšpekcije prilagoditev delovnih obveznosti tako, da lahko nemoteno delujejo v spremljevalni skupini.

(4) Člani spremljevalne skupine izvajajo naloge po navodilu vodje spremljevalne skupine ali namestnika vodje spremljevalne skupine.

(5) V primeru rutinskih inšpekcij se spremljevalna skupina skliče v delovnih urah istega oziroma prvih delovnih urah naslednjega delovnega dne, za preveritvene inšpekcije pa se spremljevalna skupina skliče takoj.

## III. PRIPRAVE NA INŠPEKCIJO

## 7. člen

(naloge spremljevalne skupine pred prihodom inšpekcije)

Spremljevalna skupina mora čimprej izvesti naslednje naloge, ki so bistvene za sprejem inšpekcije in ustrezno pripravo na inšpekcijo:

– o napovedani inšpekciji nemudoma obvesti zavezanca, ki pripravi prostore in dokumentacijo, pri čemer upošteva 14. člen tega pravilnika;

– zagotovi, da bo postaja letališke policije Brnik omogočila inšpekcijski skupini prehod meje pri prihodu v Republiko Slovenijo in pri njenem odhodu iz Republike Slovenije;

– na Letališču Jožeta Pučnika Ljubljana uredi ustrezen prostor za sprejem inšpekcijske skupine, prostor za pregled inšpekcijske opreme in prostor, kjer se shrani morebitna zavrtnjena oprema;

– zagotovi, da tehnično osebje Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana opravi razkladanje, nakladanje in prevoz inšpekcijske opreme na območju Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana ob prihodu inšpekcijske skupine v Republiko Slovenijo in pri njenem odhodu iz Republike Slovenije;

– pripravi načrt aktivnosti in seznam telefonskih števil, na katerih bodo med samo inšpekcijo dosegljivi posamezni člani spremljevalne skupine, predstavniki zavezanca, kot tudi seznam drugih relevantnih telefonskih števil (hotel, prevajalci, Letališče Jožeta Pučnika Ljubljana, in drugo);

– poskrbi za prevajalce za prevajanje iz slovenskega jezika v angleški jezik in obratno;

– uredi potrebne rezervacije hotelov;

– zagotovi ustrezno prehrano inšpekcijske skupine in spremljevalne skupine;

– pripravi ustrezno gradivo za inšpekcijsko skupino: prevod sklepa o imenovanju spremljevalne skupine, podatke o telefonskih številkah spremljevalne skupine, podatke o zavezancu, priponke z imeni in drugo;

– pripravi ustrezno gradivo za spremljevalno skupino: kopije konvencije, kopije deklaracij, deklaracijski priročnik, prenosni računalnik, fotografski aparat oziroma kamero, naročilnice, potreben pisarniški material in drugo.

## 8. člen

(logistika)

(1) Pristojni organ zagotovi ustrezno število mobilnih telefonov za komunikacijo med člani spremljevalne skupine v času inšpekcije.

(2) Pristojni organ najame ustrezno število prevoznih sredstev za prevoz inšpekcijske skupine, inšpekcijske opreme in spremljevalne skupine, vključno z vozniki. Prevoz mora biti na razpolago ves čas inšpekcije.

(3) Ministrstvo, pristojno za obrambo, zagotovi v primeru inšpekcije v vojaških objektih in v primeru inšpekcije starega kemičnega orožja ustrezno število prevoznih sredstev za prevoz inšpekcijske skupine, inšpekcijske opreme in spremljevalne skupine, vključno z gorivom in vozniki. Prevoz mora biti na razpolago ves čas inšpekcije. Vozniki ministrstva, pristojnega za obrambo, ves čas inšpekcije upoštevajo navodila vodje spremljevalne skupine.

## 9. člen

(varnost inšpekcijske skupine)

(1) Policija v okviru svojih pristojnosti in v skladu z varnostno oceno poskrbi za varnost inšpekcijske skupine in inšpekcijske opreme.

(2) V primeru inšpekcije v vojaških objektih in v primeru inšpekcije starega kemičnega orožja ustrezno varnost inšpekcijske skupine in inšpekcijske opreme zagotovi ministrstvo, pristojno za obrambo.

## IV. POSTOPKI NA MEJNEM PREHODU IN POSTOPEK PRED IZVEDBO INŠPEKCIJE

## 10. člen

(podpis mandata)

(1) Spremljevalna skupina pričaka inšpekcijsko skupino v tranzitnem območju (med policijskim in carinskim nadzorom) Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana, nato jo odpelje v prostor namenjen za sprejem.

(2) Vodja inšpekcijske skupine preda vodji spremljevalne skupine mandat, ki vsebuje časovni potek inšpekcije in natančno vsebino inšpekcije. Po natančnem pregledu ga podpišeta vodja inšpekcijske skupine in vodja spremljevalne skupine.

## 11. člen

(pregled inšpekcijske opreme)

(1) Pri pregledu inšpekcijske opreme sodelujeta en član spremljevalne skupine, ki ga določi vodja spremljevalne skupine in en član inšpekcijske skupine.

(2) Pri pregledu opreme se za vsak del opreme najprej preveri istovetnost pečatov, nato pa se oprema odpre in po priloženem spremnem listu preveri njena vsebina in številke pečatov. Na zahtevo vodje spremljevalne skupine se preveri ali je oprema na seznamu odobrene opreme organizacije.

(3) Oprema, ki jo zavrne spremljevalna skupina, se shrani v za to namenjenem prostoru, ki se ga zaklene in zapečati.

## 12. člen

(prevoz na mesto nadzora in poročanje pred izvedbo inšpekcije)

(1) Najkasneje v 12 urah po prihodu inšpekcijske skupine na vstopni mejni prehod se opravi prevoz inšpekcijske skupine in inšpekcijske opreme do zavezanca, kjer se inšpekcijska oprema po potrebi zapečati v posebnem prostoru, ki ga je za to pripravil zavezanec.

(2) Predstavniki zavezanca opravijo poročanje pred izvedbo inšpekcije, ki ne sme biti daljše od treh ur in vključuje tudi informativni ogled objekta.

(3) Inšpekcijska skupina pripravi inšpekcijski načrt in upošteva predloge in pripombe spremljevalne skupine in predstavnikov objekta.

## V. IZVEDBA INŠPEKCIJE

## 13. člen

(inšpekcijski pregled)

Spremljevalna skupina se organizira tako, da lahko ves čas spremlja delo inšpekcijske skupine, pri čemer predvsem:

- skrbi za varovanje podatkov, predvsem dokumentov, ki jih želi preverjati inšpekcijska skupina,
- zagotavlja, da zaradi inšpekcije ne prihaja do nepotrebnega oviranja delovanja objekta,
- skrbi za izvajanje določbe konvencije, ki določa, da inšpekcijska skupina ne sme sama voditi obratovanja nobenega objekta,
- svetuje predstavnikom zavezanca v zvezi z njihovimi pravicami in dolžnostmi.

## 14. člen

(splošne dolžnosti in pravice odgovornih oseb zavezancev)

(1) Odgovorne osebe zavezanca so na mestu inšpekcije dolžne:

- a) po navodilih pristojnega organa pripraviti podatke za poročanje pred izvedbo inšpekcije,
- b) aktivno sodelovati pri poročanju pred izvedbo inšpekcije,
- c) omogočiti izvedbo inšpekcije,
- d) sodelovati s spremljevalno skupino in ji pomagati pri pripravah na inšpekcijo,
- e) posredovati podatke, informacije in dokumente, potrebne za inšpekcijo,
- f) seznaniti inšpekcijsko skupino in spremljevalno skupino o varnostnih zahtevah na mestu inšpekcije,
- g) omogočiti odvzem vzorcev, kadar je to potrebno,
- h) dopustiti pregled relevantnih zapisov in dokumentacije,
- i) dopustiti fotografiranje za namen inšpekcije,
- j) inšpekcijski skupini in spremljevalni skupini zagotoviti stik z osebjem, pooblaščenim za posredovanje relevantnih informacij,
- k) zagotoviti varnost inšpekcijske skupine in spremljevalne skupine.

(2) Odgovorne osebe zavezanca imajo na mestu inšpekcije pravico:

- a) prisostvovati inšpekciji,
- b) zahtevati od inšpekcijske skupine in spremljevalne skupine, da upošteva varnostne zahteve na mestu inšpekcije,
- c) zahtevati od spremljevalne skupine, da zagotovi postopke za varovanje tajnosti podatkov,
- d) pri vzorčenju obdržati enak vzorec ali del odvzetega vzorca,
- e) prisostvovati analiziranju vzorcev,
- f) biti seznanjene z vsebino poročila o prvih ugotovitvah inšpekcije in končnega poročila.

## 15. člen

(inšpekcijsko poročilo)

(1) Inšpekcijska skupina pripravi v svojem prostoru predhodno poročilo, ki lahko vsebuje le podatke, ki so neposredno povezani z inšpekcijo.

(2) Spremljevalna skupina in predstavniki zavezanca pregledajo predhodno poročilo in nanj podajo pripombe.

(3) Spremljevalna skupina pripravi seznam nastalih stroškov za storitve, povezane s prevozi in prevajalci in morebitne druge stroške, katerih povrnitev se priznava s strani Organizacije za prepoved kemičnega orožja in ga s podpisom potrdi vodja inšpekcijske skupine.

(4) Vodja inšpekcijske skupine in vodja spremljevalne skupine podpišeta predhodno poročilo.

(5) Inšpekcijska skupina ob prisotnosti spremljevalne skupine zbrše vse podatke iz svojih prenosnih računalnikov in beležnic ter pregleda in zapečati inšpekcijsko opremo.

(6) Inšpekcijska skupina na sedežu Organizacije za prepoved kemičnega orožja izdelava končno poročilo, ki se ne sme bistveno razlikovati od predhodnega poročila in ga v desetih dneh pošlje pristojnemu organu, ki ima 20 dni časa za potrditev in podpis poročila.

## 16. člen

(odhod inšpekcijske skupine)

Varnostni pregled prtljage ob odhodu iz Letališča Jožeta Pučnika Ljubljana se lahko opravi le ob prisotnosti predstavnika spremljevalne skupine in če ta tako zahteva, tudi ob prisotnosti predstavnika inšpekcijske skupine.

## VI. AKTIVNOSTI PO OPRAVLJENI INŠPEKCIJI

## 17. člen

(stroški inšpekcije)

(1) Pristojni organ krije naslednje stroške:

- stroške zdravljenja v primeru nesreč, poškodb ali izrednih zdravstvenih ukrepov za člane inšpekcijske skupine, spremljevalne skupine in za voznike,
- stroške najema prostorov na Letališču Jožeta Pučnika Ljubljana,
- stroške nočitev in prehrane za spremljevalno skupino,
- najem ustreznega števila prevoznih sredstev (vključno z vozniki) za prevoz inšpekcijske skupine, inšpekcijske opreme in spremljevalne skupine (za potrebe izvedbe inšpekcije), razen v primeru inšpekcije v vojaških objektih in v primeru inšpekcije starega kemičnega orožja.

(2) Ministrstvo, pristojno za obrambo krije celotne stroške prevozov inšpekcijske skupine, inšpekcijske opreme in spremljevalne skupine v primeru inšpekcije v vojaških objektih in v primeru inšpekcije starega kemičnega orožja.

(3) Dnevnice članom spremljevalne skupine in voznikom izplača organ, v katerem je posameznik zaposlen.

(4) Pristojni organi in službe, udeležene pri inšpekciji, morajo v 15 dneh po opravljeni inšpekciji izdati račune za storitve, povezane s prevozi in prevajalci ter morebitne druge račune stroškov, katerih povrnitev priznava Organizacija za prepoved kemičnega orožja. Pristojni organ zbrane račune skupaj z zahtevno za povrnitev stroškov posreduje Organizaciji za prepoved kemičnega orožja v 30 dneh po prejemu vseh računov.

## VII. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

## 18. člen

(prenehanje veljavnosti in uporabe)

Z dnem uveljavitve tega pravilnika prenehata veljati in se uporabljati Pravilnik o izvajanju inšpekcije na podlagi zakona o kemičnem orožju (Uradni list RS, št. 76/00) in Navodilo o organizaciji in izvedbi posameznih vrst mednarodnih inšpekcij Organizacije za prepoved kemičnega orožja (Uradni list RS, št. 60/01).

## 19. člen

(uveljavitev)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0070-8/2008

Ljubljana, dne 20. maja 2009

EVA 2008-2711-0122

**Borut Miklavčič** l.r.Minister  
za zdravje

PRILOGA I

CLASSIFICATION

FORM NUMBER: F010

FROM: ORGANISATION FOR THE PROHIBITION OF CHEMICAL WEAPONS

TO: (Action Addressees//Information Addressees)

PRECEDENCE: IMMEDIATE

SUBJECT: NOTIFICATION OF PLANNED ARRIVAL OF INSPECTION TEAM AT POINT OF ENTRY

1. CWC/OTS/TTTT/DDDD/YYYY/NNNN/F010

2. REFERENCE:

3. CONTENT:

A. PURPOSE: (Inspection or Visit)

B. TYPE OF INSPECTION: (Treaty Citation or Authority)

C. SITE OR FACILITY TO BE INSPECTED:

D. POINT OF ENTRY:

E. DATE AND ESTIMATED TIME OF ARRIVAL AT POINT OF ENTRY:  
(dd-mm-yyyy; hh:mm GMT)

F. MEANS OF ARRIVAL AT POINT OF ENTRY:

G. LIST OF INSPECTORS:

1. (Last Name, First Name, Middle Name; Passport Number)

2. etc.

H. LIST OF INSPECTION ASSISTANTS:

1. (Last Name, First Name, Middle Name; Passport Number)

2. etc.

I. NAME OF OBSERVER OF THE REQUESTING STATE PARTY (IF APPLICABLE):

J. AIRCRAFT CLEARANCE FOR SPECIAL FLIGHTS (IF APPLICABLE):

K. ESTIMATED VOLUME, WEIGHT AND ANY SPECIAL HANDLING REQUIREMENTS OF EQUIPMENT ACCOMPANYING INSPECTORS:

L. NUMBERS OF INTERPRETERS REQUESTED AND LANGUAGE(S) TO BE USED:

4. REMARKS:

5. END OF CWC/OTS/TTTT/DDDD/YYYY/NNNN/F010

CLASSIFICATION

PRILOGA II

---

CLASSIFICATION

FORM NUMBER: F011  
FROM: SLOVENIA  
TO: ORGANISATION FOR THE PROHIBITION OF CHEMICAL WEAPONS  
PRECEDENCE: IMMEDIATE

SUBJECT: NOTIFICATION OF RECEIPT OF NOTIFICATION OF PLANNED ARRIVAL  
OF INSPECTION TEAM AT POINT OF ENTRY

1. CWC/CCC/TTTT/DDDD/YYYY/NNNN/FO11
2. REFERENCE:
3. CONTENT:

SLOVENIA HEREBY ACKNOWLEDGES RECEIPT OF THE REFERENCED  
NOTIFICATION OF INTENT TO CONDUCT AN INSPECTION FROM THE TECHNICAL  
SECRETARIAT ON (dd-mm-yyyy; hh:mm GMT).

4. REMARKS:
5. END OF CWC/CCC/TTTT/DDDD/YYYY/NNNN/FO11

CLASSIFICATION

---

**2125. Sklep o veljavnosti šestega, sedmega in osmega dodatka k šesti izdaji Evropske farmakopeje**

Na podlagi prvega odstavka 20. člena Zakona o zdravilih (Uradni list RS, št. 31/06 in 45/08) izdaja minister za zdravje

**S K L E P****o veljavnosti šestega, sedmega in osmega dodatka k šesti izdaji Evropske farmakopeje**

1

V skladu z »Resolucijo AP-CPH (08) 3«, ki jo je sprejel Svet Evrope, Odbor za splošno zdravstveno varstvo (Delni sporazum) (CD-P-SP) dne 13. marca 2008, začne 1. januarja 2010 v Republiki Sloveniji veljati šesti dodatek (Supplement 6.6) k šesti izdaji Evropske farmakopeje (European Pharmacopoeia Sixth Edition), ki ga je založila Evropska direkcija za kakovost zdravil (European Directorate for the Quality of Medicines) pri Svetu Evrope v Strasbourgu.

2

V skladu z »Resolucijo AP-CPH (09) 1«, ki jo je sprejel Svet Evrope, Evropski odbor za farmacevtske izdelke in farmacevtsko skrb (Delni sporazum) (CD-P-PH) dne 17. marca 2009, začne 1. aprila 2010 v Republiki Sloveniji veljati sedmi dodatek (Supplement 6.7) k šesti izdaji Evropske farmakopeje (European Pharmacopoeia Sixth Edition), ki ga je založila Evropska direkcija za kakovost zdravil (European Directorate for the Quality of Medicines) pri Svetu Evrope v Strasbourgu.

3

V skladu z »Resolucijo AP-CPH (09) 2«, ki jo je sprejel Svet Evrope, Evropski odbor za farmacevtske izdelke in farmacevtsko skrb (Delni sporazum) (CD-P-PH) dne 17. marca 2009, začne 1. julija 2010 v Republiki Sloveniji veljati osmi dodatek (Supplement 6.8) k šesti izdaji Evropske farmakopeje (European Pharmacopoeia Sixth Edition), ki ga je založila Evropska direkcija za kakovost zdravil (European Directorate for the Quality of Medicines) pri Svetu Evrope v Strasbourgu.

4

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 715-0009/2009  
Ljubljana, dne 6. aprila 2009  
EVA 2009-2711-0020

**Borut Miklavčič** i.r.  
Minister  
za zdravje

**USTAVNO SODIŠČE****2126. Sklep o nesprejemu ustavne pritožbe**

Številka: Up-2229/08-10  
Datum: 28. 5. 2009

**S K L E P**

Senat Ustavnega sodišča je v postopku za preizkus ustavne pritožbe, ki jo je vložil Osman Đogić, Ljubljana, ki ga zastopa Odvetniška družba Čeferin, o. p., d. o. o., Grosuplje, na seji 28. maja 2009

**s k l e n i l :**

Ustavna pritožba zoper sklep Vrhovnega sodišča št. II Ips 367/2006 z dne 3. 4. 2008 v zvezi s sklepom Višjega sodišča v Ljubljani št. I Cp 101/2006 z dne 1. 2. 2006 in s sklepom Okrožnega sodišča v Ljubljani št. P 2474/2005 z dne 8. 12. 2005 se ne sprejme.

**O b r a z l o ž i t e v**

A.

1. Okrožno sodišče je zavrglo tožbo pritožnika (v pravdi enega od tožnikov). Z njo je zahteval dvoje. Primarno, naj sodišče ugotovi, da je odlok Islamske skupnosti v Republiki Sloveniji o razrešitvi pritožnika s položaja muftija te skupnosti in o imenovanju koordinatorskega poslova do imenovanja novega muftija neveljaven in brez pravnih učinkov. Podrejeno pa, naj sodišče isti odlok razveljavi. Sklep temelji na presoji, da za odločanje o sporu ni podana pristojnost sodišča. Višje sodišče je pritožnikovo pritožbo zoper ta sklep zavrnilo, Vrhovno sodišče pa je zavrnilo njegovo revizijo. Slednje je v obrazložitvi zapisalo, da meri tožbeni zahtevek na uresničitev pritožnikove »aspiracije«, pravila za doseg tega cilja pa so locirana zunaj posvetnega in s sodno oblastjo obsegajočega pravnega reda. Zato ni izpolnjen pogoj za sodno varstvo, to je na razumen temelj oprto uveljavljanje tega, da v pravnem redu obstaja pravica, katere varstvo zahteva tožnik. Sodnooblastni nadzor izvedenega postopka po pravilih verske skupnosti bi bil po oceni Vrhovnega sodišča v neskladju z ustavnim načelom o ločenosti države in verskih skupnosti.

2. S to odločitvijo so sodišča po pritožnikovem mnenju kršila njegovo pravico do sodnega varstva iz 23. člena Ustave. Ta ustavna pravica v povezavi z zakonsko opredelitvijo verskih skupnosti kot pravnih oseb civilnega prava po njegovi oceni izraža namen zagotoviti sodno presojo zakonitosti aktov verskih skupnosti, s katerimi se posega v pravice posameznikov. Pojasnjuje, zakaj je postopek njegove razrešitve očitno nasprotoval internim pravilom Islamske skupnosti v Republiki Sloveniji, določenim s statutom te skupnosti. Po njegovem mnenju naj namreč ne bi bilo razvidno, ali so bili izpolnjeni statutarji pogoji za sklic seje in za odločanje o razrešitvi, prav tako naj statut ne bi določal funkcije koordinatorskega poslova. Pritožnik meni, da kršitev notranjih pravil verske skupnosti posamezniku onemogoča uveljavljanje svobode veroizpovedi znotraj pravil skupnosti. Poudarja, da bi izvzetost verskih skupnosti iz sodnega odločanja dopuščala anarhijo oziroma samovoljno kršenje internih pravil, s čimer bi bila v skrajni meri zmanjšana varnost ljudi in premoženja.

B.

3. Pravica do sodnega varstva iz prvega odstavka 23. člena Ustave med drugim zagotavlja, da o posameznikovih pravicah in dolžnostih meritorno odloči sodišče. Pravice in dolžnosti opredeljuje pravni red države.

4. Sodišča so ocenila, da je želel pritožnik z intervencijo sodišča doseči neučinkovitost oziroma razveljavitev akta verske skupnosti o njegovi razrešitvi z vodstvenega položaja zaradi domnevne neskladnosti tega akta z internimi pravili verske skupnosti. Položaja, katerega varstvo je zahteval, pravni red države ne opredeljuje in ga tudi ne more opredeljevati. Ustavno sodišče je že v mnenju št. Rm-1/02 z dne 19. 11. 2003 (Uradni list RS, št. 118/03 in OdlUS XII, 89) obrazložilo, da načelo o ločitvi države in verskih skupnosti (prvi odstavek 7. člena Ustave), vključeno v demokratično ureditev, ki varuje človekove pravice in temeljne svoboščine, zagotavlja verskim skupnostim popolnoma svobodno delovanje na njihovem verskem (duhovnem) področju (drugi odstavek 7. člena Ustave). Poudarilo je, da to načelo hkrati preprečuje vsakršno širitev državnih pristojnosti na zadeve, ki so izključno verske narave ali ki sodijo v notranje zadeve verskih skupnosti (drugi odstavek 7. člena Ustave). Imenovanje in razreševanje vodstva verske skupnosti je tipično notranja zadeva verske skupnosti, ki ne presega polja njene z

Ustavo zagotovljene avtonomije.<sup>1</sup> Ker država na to področje ne sme posegati, na njem tudi ne more oblikovati upravičen (pravic, obveznosti, pravnih koristi), ki bi terjala sodno varstvo. Stališče o nedopustnosti tožbe, s katero je pritožnik zahteval ugotovitev, da na področju, ki skladno z Ustavo ne sega na polje državne pristojnosti, niso nastali pravni učinki, podrejeno pa, naj sodišče na tem področju konstitutivno preoblikuje neko razmerje, zato ni nezdružljivo s pravico do sodnega varstva.

5. Pritožnik neutemeljeno enači odsotnost sodnega varstva v njegovem primeru s splošno izvetostjo verskih skupnosti iz sistema sodnega nadzora. Ustavno zagotovljena svoboda delovanja verske skupnosti namreč ne pomeni njene popolne osvobojenosti od državne sodne oblasti. Dolžnost zagotavljati sodno varstvo se namreč skladno z načelom državne suverenosti razteza na vse zahtevke, ki se presojujejo po državnem pravu; pri tem ni samo po sebi pomembno, kdo je zatrjevani nosilec s takšnim zahtevkom uveljavljanih pravic oziroma obveznosti. Prav tako sodno varstvo ne more biti izključeno samo zato, ker bi bila odločitev o zahtevku, ki se presoja po državnem pravu, odvisna od odgovora na kakšno predhodno vprašanje, urejeno z avtonomnimi akti verske skupnosti. Iz izpodbijane odločitve izhaja, da pritožnikov primer ni takšen.

6. Pritožnik smiselno trdi, da je z izpodbijano odločitvijo sodišče kršilo njegovo svobodo izpovedovanja vere. Vendar svoboda veroizpovedi države ne zavezuje k nadzoru skladnosti postopkov imenovanja oziroma razrešitve vodij verskih skupnosti z avtonomnimi pravili teh skupnosti. Zato je tudi ta očitek neutemeljen.

7. Ker očitno ne gre za kršitve človekovih pravic ali temeljnih svoboščin, kot jih zatrjuje pritožnik, Ustavno sodišče ustavne pritožbe ni sprejelo v obravnavo.

C.

8. Senat je ta sklep sprejel na podlagi drugega odstavka 55.b člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – ZUstS) ter prve alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik senata Jan Zobec ter člana mag. Marija Krisper Kramberger in Jože Tratnik. Sklep je sprejel soglasno.

Jan Zobec i.r.  
Predsednik senata

## 2127. Sklep o zavrženju pobude

Številka: U-I-121/09-8

Datum: 27. 5. 2009

### S K L E P

Ustavno sodišče je v postopku za preizkus pobude Vinka Vauhnik in drugih, Miklavž na Dravskem polju, na seji 27. maja 2009

### s k l e n i l o :

Pobuda za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti Odloka o razpisu naknadnega referendumu o potrditvi Odloka o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko naselje na zahodnem robu Miklavža severno od ceste v Rogozo (Medobčinski uradni vestnik Štajerske in Koroške regije, št. 13/09) se zavrže.

<sup>1</sup> Da je notranja organizacija verske skupnosti njena notranja zadeva, je tudi stališče nemškega Zveznega ustavnega sodišča, glej S. Magen, Art. 140, v D. C. Umbach in T. Clemens (ur.), Grundgesetz, Mitarbeiterkommentar und Handbuch, Band II, C. F. Müller Verlag, Heidelberg 2002, str. 1649 in 1650.

## O b r a z l o ž i t e v

A.

1. Pobudniki so lastniki zemljišč na območju, ki ga ureja občinski Odlok o občinskem podrobnem prostorskem načrtu za stanovanjsko naselje na zahodnem robu Miklavža severno od ceste v Rogozo (v nadaljevanju Odlok o OPPN), o katerem je razpisan lokalni referendum. Izvedbi referendumu nasprotujejo in izpodbijajo Odlok o njegovem razpisu (v nadaljevanju Odlok). Izpodbijani odlok naj bi neposredno posegal v njihov pravni položaj, ker naj bi jim onemogočil gradnjo objektov na njihovih zemljiščih in izvrševanje njihove lastninske pravice. Zemljišča iz Odloka o OPPN, na katera se referendum dejansko nanaša, naj bi bila že od leta 1993 s prostorskim planom občine predvidena za gradnjo. Vlagatelji zahteve za razpis referendumu opirajo svoj interes na zaščito gozda, gre pa v glavnem za lastnike sosednjih zemljišč. Ker naj bi bil Odlok o OPPN kot prostorski akt sprejet po posebnem postopku, ki je zagotovil sodelovanje občanov in osebno izjavljanje v času javne razgrnitve, naj o istem vprašanju ne bi bil mogoč še referendum. Pobudniki menijo, da vlagatelji zahteve za razpis referendumu omejujejo izvrševanje njihove lastninske pravice in posegajo v že pridobljeno pravico lastnikov, da svoje zemljišče uporabijo za gradnjo. Če bi vlagatelji zahtevo za referendum uspeli, naj pobudniki svoje lastnine ne bi mogli uživati ne kot gozdno zemljišče, ne kot stavbno zemljišče. To pa naj bi bil tako grob poseg v ekonomsko funkcijo lastnine, da bi bili lastniki v celoti prikrajšani za to svojo pravico. Očitajo neskladje s 33. in s 67. členom Ustave.

B.

2. Pobudniki izpodbijajo Odlok, za presojo katerega bi bilo Ustavno sodišče sicer pristojno,<sup>1</sup> če bi pobudniki njegovo neustavnost utemeljevali z očitki, ki bi se nanašali na sam Odlok, na postopek njegovega sprejemanja ali na postopek izvedbe referendumu. V obravnavanem primeru ne gre za tak primer, saj pobudniki s svojimi očitki dejansko izpodbijajo vsebino zahteve za razpis referendumu, in sicer zatrjujejo, da jim zgolj uveljavitev Odloka o OPPN zagotavlja uresničevanje njihove pravice iz 33. in 67. člena Ustave.

3. Ustavnost zahteve za razpis referendumu lahko Ustavno sodišče presoja le, če ga Ustava ali zakon za to posebej pooblašata. Posebna pristojnost Ustavnega sodišča za presojo ustavnosti oziroma zakonitosti zahteve za razpis referendumu v lokalni skupnosti je določena v drugem odstavku 47. a člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ur. p. b., 60/07 in 76/08 – v nadaljevanju ZLS). Po tej določbi lahko občinski svet zahteva, naj Ustavno sodišče odloči o ustavnosti oziroma zakonitosti zahteve za razpis referendumu. Občinski svet lahko zahtevo vloži od dne vložitve zahteve za razpis referendumu in najkasneje do izteka roka za razpis referendumu. Gre torej za posebno zakonsko ureditev (*lex specialis*), s katero je Ustavnemu sodišču naložena posebna pristojnost; z njo je določeno tudi, kdo, kdaj in pod kakšnimi pogoji lahko začne postopek ustavnosodne presoje (primerjaj sklep Ustavnega sodišča št. U-I-257/03 z dne 26. 1. 2004, Uradni list RS, št. 8/04 in OdlUS XIII, 5). Drugi odstavek 47. a člena ZLS ureja pristojnost Ustavnega sodišča, predlagatelja in razloge izpodbijanja. Ne dopušča pa, da bi Ustavno sodišče na podlagi pobude za začetek postopka za oceno ustavnosti oziroma zakonitosti Odloka presojalo ustavnost oziroma zakonitost zahteve za razpis referendumu.

4. Ker pobudniki po vsebini ne izpodbijajo samega Odloka, temveč ustavnost zahteve za razpis referendumu, ki bi jo Ustavno sodišče lahko presojalo le v okviru zahteve iz 47. a člena ZLS, je Ustavno sodišče zaradi nepristojnosti za odločanje njihovo pobudo zavrglo.

<sup>1</sup> Odlok je predpis lokalne skupnosti. Ustavno sodišče je na podlagi četrte alineje prvega odstavka 160. člena Ustave pristojno odločati o ustavnosti oziroma zakonitosti predpisov lokalne skupnosti.



C.

5. Ustavno sodišče je sprejelo ta sklep na podlagi tretjega odstavka 25. člena Zakona o Ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 64/07 – ur. p. b. – ZUstS) in tretje alineje tretjega odstavka 46. člena Poslovnika Ustavnega sodišča (Uradni list RS, št. 86/07) v sestavi: predsednik Jože Tratnik ter sodnice in sodniki dr. Mitja Deisinger, mag. Marta Klampfer, mag. Marija Krisper Kramberger, mag. Miroslav Mozetič, Jasna Pogačar, dr. Ciril Ribičič in Jan Zobec. Sklep je sprejelo soglasno.

**Jože Tratnik** l.r.  
Predsednik

---

## DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE

### **2128. Aneks h Kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije**

V skladu z veljavnimi predpisi sklepata pogodbeni stranki:  
Kot predstavniki delodajalcev  
– Gospodarska zbornica Slovenije – Zbornica kmetijskih in živilskih podjetij  
– Združenje delodajalcev Slovenije in  
– Zadružna zveza Slovenije  
ter kot predstavniki delojemalcev  
– Sindikat kmetijstva in živilske industrije Slovenije

### **A N E K S**

#### **h Kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije**

(Uradni list RS, št. 45/06, 74/06, 49/07, 42/08, 71/08)

##### 1. člen

Stranki Kolektivne pogodbe za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije sta dne 30. 4. 2009 sklenili, da se veljavnost navedene kolektivne pogodbe podaljša do izteka veljavnosti Tarifne priloge h Kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije (Uradni list RS, št. 71/08) oziroma do 31. 1. 2010.

##### 2. člen

Ta aneks se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. 5. 2009 dalje.

Ljubljana, dne 30. aprila 2009

Gospodarska zbornica Slovenije –  
Zbornica kmetijskih in živilskih podjetij  
Predsednik  
**Iztok Brič** l.r.

Združenje delodajalcev Slovenije  
Generalni sekretar  
**Jože Smole** l.r.

Zadružna zveza Slovenije  
Predsednik  
**Peter Vrisk** l.r.

Sindikat kmetijstva in živilske industrije  
Slovenije  
Predsednik  
**Srečko Čater** l.r.

Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve je dne 27. 5. 2009 izdalo potrdilo št. 02047-5/2005-16 o tem, da je Aneks h Kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije vpisan v evidenco kolektivnih pogodb na podlagi 25. člena Zakona o kolektivnih pogodbah (Uradni list RS, št. 43/06) pod zaporedno številko 2/4.

## OBČINE

## AJDOVŠČINA

**2129. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2009**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) ter 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, in Uradni list RS, št. 2/02, 41/05, 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 29. seji dne 28. 5. 2009 sprejel

## O D L O K

**o spremembi Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2009**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2009 (Uradni list RS, št. 125/07, 36/08 in 121/08) se spremeni drugi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov	Sprememba 2009 v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	19.507.452,30
70 DAVČNI PRIHODKI	11.377.485,60
700 davki na dohodek in dobiček	9.409.734,00
703 davki na premoženje	1.451.595,60
704 domači davki na blago in storitve	516.156,00
71 NEDAVČNI PRIHODKI	1.848.380,52
710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	836.446,41
711 takse in pristojbine	10.700,00
712 denarne kazni	17.900,00
713 prihodki od prodaje blaga in storitev	30.719,00
714 drugi nedavčni prihodki	952.615,11
72 KAPITALSKI PRIHODKI	1.682.019,00
720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	684.000,00
722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	998.019,00
73 PREJETE DONACIJE	1.440.787,65
730 prejete donacije iz domačih virov	46.611,65
731 prejete donacije iz tujine	1.394.176,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	3.158.779,53
740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	3.158.779,53
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	22.021.464,98
40 TEKOČI ODHODKI	3.110.508,35
400 plače in drugi izdatki zaposlenim	661.632,98
401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	107.247,21
402 izdatki za blago in storitve	2.162.319,94
403 plačila domačih obresti	5.413,10
409 sredstva, izločena v rezerve	173.895,12

41 TEKOČI TRANSFERI	5.392.996,33
410 subvencije	235.950,00
411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.608.160,00
412 transferi neprofitnim organizacijam	461.281,27
413 drugi tekoči domači transferi	2.087.605,06
42 INVESTICIJSKI ODHODKI	11.336.707,18
420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.336.707,18
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.181.253,12
431 investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.660.969,12
432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	520.284,00
III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ	-2.514.012,68
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
IV. PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	0,00
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	0,00
751 prodaja kapitalskih deležev	0,00
V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽEV	0,00
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
VII. ZADOLŽEVANJE	974.000,00
50 ZADOLŽEVANJE	974.000,00
500 domače zadolževanje	974.000,00
VIII. ODPLAČILO DOLGA	24.539,16
55 ODPLAČILO DOLGA	24.539,16
550 odplačilo domačega dolga	24.539,16
IX. POVEČANJE(ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH	0
X. NETO ZADOLŽEVANJE	0
XI. NETO FINANCIRANJE	0,00
STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA	1.564.551,84

Prvi, tretji, četrti in peti odstavek 2. člena ostanejo nespremenjeni.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-7/2007

Ajdovščina, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Marjan Poljšak** l.r.

**2130. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2010**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02, 56/02 – ZJU in 110/02 – ZDT-B) ter 33. člena Statuta Občine Ajdovščina (Uradno glasilo, št. 7/99, in Uradni list RS, št. 2/02, 41/05, 92/05) je Občinski svet Občine Ajdovščina na 29. seji dne 28. 5. 2009 sprejel

**O D L O K**  
**o spremembi Odloka o proračunu**  
**Občine Ajdovščina za leto 2010**

## 1. SPLOŠNA DOLOČBA

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2010 (Uradni list RS, št. 121/08) se spremeni drugi odstavek 2. člena, tako da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

Skupina/podskupina kontov	Sprememba 2010 v EUR
<b>A. BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV</b>	
<b>I. SKUPAJ PRIHODKI</b>	<b>21.102.337,96</b>
70 DAVČNI PRIHODKI	12.393.861,72
700 davki na dohodek in dobiček	10.326.567,78
703 davki na premoženje	1.530.559,15
704 domači davki na blago in storitve	536.734,79
71 NEDAVČNI PRIHODKI	2.500.030,42
710 udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.014.625,45
711 takse in pristojbine	12.661,00
712 denarne kazni	17.754,00
713 prihodki od prodaje blaga in storitev	29.958,00
714 drugi nedavčni prihodki	1.425.031,97
72 KAPITALSKI PRIHODKI	2.345.000,00
720 prihodki od prodaje osnovnih sredstev	840.000,00
722 prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih osnovnih sredstev	1.505.000,00
73 PREJETE DONACIJE	1.373.790,00
730 prejete donacije iz domačih virov	70.447,00
731 prejete donacije iz tujine	1.303.343,00
74 TRANSFERNI PRIHODKI	2.489.655,82
740 transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.489.655,82
<b>II. SKUPAJ ODHODKI</b>	<b>22.514.099,45</b>
40 TEKOČI ODHODKI	3.026.541,82
400 plače in drugi izdatki zaposlenim	693.456,55
401 prispevki delodajalcev za socialno varnost	112.062,76
402 izdatki za blago in storitve	2.083.732,52
403 plačila domačih obresti	31.115,22
409 sredstva, izločena v rezerve	106.174,77
41 TEKOČI TRANSFERI	5.682.350,74
410 subvencije	252.409,00
411 transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.702.701,00
412 transferi neprofitnim organizacijam	480.372,24
413 drugi tekoči domači transferi	2.246.868,50

42 INVESTICIJSKI ODHODKI	11.438.103,89
420 nakup in gradnja osnovnih sredstev	11.438.103,89
43 INVESTICIJSKI TRANSFERI	2.367.103,00
431 investicijski transferi fiz. in prav. osebam, ki niso proračunski uporabniki	1.485.949,00
432 investicijski transferi proračunskim uporabnikom	881.154,00
<b>III. PRORAČUNSKI PRESEŽEK – PRIMANJKLJAJ</b>	<b>– 1.411.761,49</b>
<b>B. RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB</b>	
<b>IV. PREJETA VRAČILA DANIH POS. IN PRODAJA KAP. DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
75 PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	0,00
751 prodaja kapitalskih deležev	0,00
<b>V. DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
44 DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0,00
441 povečanje kapitalskih deležev in naložb	0,00
<b>VI. PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEN. KAPITAL. DELEŽEV</b>	<b>0,00</b>
<b>C. RAČUN FINANCIRANJA</b>	
<b>VII. ZADOLŽEVANJE</b>	<b>1.700.000,00</b>
50 ZADOLŽEVANJE	1.700.000,00
500 domače zadolževanje	1.700.000,00
<b>VIII. ODPLAČILO DOLGA</b>	<b>288.238,51</b>
55 ODPLAČILO DOLGA	288.238,51
550 odplačilo domačega dolga	288.238,51
<b>IX. POVEČANJE(ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH</b>	<b>0,00</b>
<b>X. NETO ZADOLŽEVANJE</b>	<b>0,00</b>
<b>XI. NETO FINANCIRANJE</b>	<b>0,00</b>
<b>STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH DNE 31.12. PRETEKLEGA LETA</b>	<b>0,00</b>

Prvi, tretji, četrti in peti odstavek 2. člena ostanejo nespremenjeni.

## 2. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 4102-1/2008

Ajdovščina, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Ajdovščina  
**Marjan Poljšak l.r.**

**BLOKE**

**2131. Odlok o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Bloke**

Na podlagi 11. in 40 člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06 (v nadaljevanju: ZJZP) ter 15. člena Statuta Občine Bloke (Uradni list RS, št. 65/07) je Občinski svet Občine Bloke na 1. korespondenčni seji dne 1. 6. 2009 sprejel

**O D L O K****o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega Širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Bloke**

## 1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok predstavlja pravno podlago za izpeljavo projektov na področju gradnje Širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Bloke (v nadaljevanju: širokopasovno omrežje). Prav tako določa predmet pravice in obveznosti javno zasebnega partnerja, postopek izbire partnerja in merila za gradnjo, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Bloke.

## 2. člen

(javni interes)

(1) Na področju širokopasovnih elektronskih komunikacijskih povezav obstaja na podlagi sprejetega Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Bloke (Uradni list RS, št. 96/03) in pobud občanov javni interes, da se izvedejo projekti na tem področju.

(2) Zaradi hitrejšega doseganja ciljev, določenih tudi v okviru Resolucije o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023 in katerih namen je omogočiti vsem državljanom Republike Slovenije dostop do širokopasovnih storitev in interneta, se projekti izvedejo v obliki javno-zasebnega partnerstva (v nadaljevanju: JZP).

## 3. člen

(oblika izvedbe)

(1) JZP na področju gradnje, upravljanja in vzdrževanja omrežja elektronskih komunikacij se izvede v obliki pogodbenega partnerstva, in sicer kot koncesijsko razmerje. Pri tem se uporabi BOT (Build-Operate-Transfer) model lastniške pravice.

(2) Postopek izbire zasebnega partnerja se izvede z javnim razpisom.

## 4. člen

(organizacijska zasnova izvajanja JZP)

JZP se izvaja na način, da pride do sodelovanja javnega in zasebnega sektorja pri izvedbi projektov. S tem se dosežejo pozitivni učinki:

- znižanje proračunskih izdatkov in pridobitev dodatnega kapitala,
- spodbujanje razvoja različnih storitev,
- povečanje učinkovitosti javnih institucij in gospodarstva,
- hitrejši dostop do znanja in s tem razvoj podjetništva z visoko dodano vrednostjo tudi v manj razvitih krajih.

## 5. člen

(prostorska zasnova izvajanja JZP)

(1) JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij se bo izvajalo na določenem območju Občine Bloke.

(2) Podrobnejša prostorska zasnova bo določena z načrtom razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Bloke.

## 6. člen

(obveznosti zasebnega partnerja)

Zasebni partner mora zagotoviti naslednje:

- izdelava projekta,
- izgradnja infrastrukture v določenih rokih,

- dostop do storitev določenim naseljem v Občini Bloke,
- upravljanje in vzdrževanje širokopasovnega omrežja v skladu s predpisanimi pogoji na način, ki bo omogočil dostop vsem zainteresiranim ponudnikom storitev in drugim operaterjem pod enakimi pogoji,
- nadgradnja v skladu s potrebami in pogoji,
- upoštevanje veljavne zakonodaje ter veljavno sklenjenih pravnih poslov.

## 7. člen

(Uporaba storitev JZP)

(1) Zasebni partner mora v sodelovanju z javnimi partnerji zagotoviti uporabo storitev JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij uporabnikom enake kategorije pod enakimi pogoji. Splošne pogoje za uporabo storitev določi zasebni partner s soglasjem javnega partnerja.

(2) Prav tako se določijo pravice in obveznosti uporabnikov storitev, način njihovega upravljanja ter varstva.

## 8. člen

(Način financiranja)

Projekti JZP se financirajo iz:

- zasebnih sredstev
- proračunskih sredstev
- s pridobivanjem sredstev iz državnega proračuna za kohezijsko politiko in evropskih sredstev za regionalni razvoj, ki jih za to področje z razpisi namenja Evropska unija oziroma druge institucije iz tega območja.

Financiranje se določi posebej za vsak projekt JZP.

## 9. člen

(Ostale določbe)

Javni partner se zavezuje, da bo zasebnemu partnerju pri izvedbi projektov JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij na podlagi izkazanega interesa zagotavljal dostop do javnih evidenc s katerimi upravlja. Prav tako zasebni partner nudi strokovno podporo v tolikšnem obsegu, kot se bo določilo v projektni dokumentaciji posameznega projekta JZP.

## 10. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 381-0001/2009

Bloke, dne 1. junija 2009

Župan  
Občine Bloke  
Jože Doles l.r.

**BREŽICE****2132. Pravilnik o spremembi Pravilnika o kriterijih in postopku sprejemanja predšolskih otrok v vrtcih Občine Brežice**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – uradno prečiščeno besedilo in 25/08) in 19. člena Statuta Občine Brežice (Uradni list RS, št. 10/09) je Občinski svet Občine Brežice na 19. redni seji dne 14. 5. 2009 sprejel

**P R A V I L N I K**  
**o spremembi Pravilnika o kriterijih in postopku sprejemanja predšolskih otrok v vrtcih Občine Brežice**

1. člen

Spremeni se Pravilnik o kriterijih in postopku sprejemanja predšolskih otrok v vrtcih Občine Brežice (Uradni list RS, št. 23/09) (v nadaljevanju: pravilnik), in sicer se spremeni prvi stavek tretjega odstavka 4. člena pravilnika tako, da se glasi: »Starši morajo ob vključitvi otroka v vrtec predložiti potrdilo pediatra o zdravstvenem stanju otroka«.

2. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati naslednji dan po objavi.

Št. 602-30/2009

Brežice, dne 14. maja 2009

Župan  
Občine Brežice  
**Ivan Molan l.r.**

**C E R K N I C A**

**2133. Odlok o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Cerknica**

Na podlagi 11. in 40. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06 (v nadaljevanju: ZJZP), ter 18. člena Statuta Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 3/00) je Občinski svet Občine Cerknica na 4. korespondenčni seji dne 1. in 2. 6. 2009 sprejel

**O D L O K**

**o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Cerknica**

1. člen

(vsebina odloka)

Ta odlok predstavlja pravno podlago za izpeljavo projektov na področju gradnje širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Cerknica (v nadaljevanju: širokopasovno omrežje). Prav tako določa predmet pravice in obveznosti javno zasebnega partnerja, postopek izbire partnerja in merila za gradnjo, upravljanje in vzdrževanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Cerknica.

2. člen

(javni interes)

Na področju širokopasovnih elektronskih komunikacijskih povezav obstaja na podlagi sprejetega Odloka o prostorskih sestavinah dolgoročnega in družbenega plana Občine Cerknica (Uradni list RS, št. 100/04) in pobud občanov javni interes, da se izvedejo projekti na tem področju.

Zaradi hitrejšega doseganja ciljev, določenih tudi v okviru Resolucije o nacionalnih razvojnih projektih za obdobje 2007–2023 in katerih namen je omogočiti vsem državljanom Republike Slovenije dostop do širokopasovnih storitev in inter-

neta, se projekti izvedejo v obliki javno-zasebnega partnerstva (v nadaljevanju: JZP).

3. člen

(oblika izvedbe)

(1) JZP na področju gradnje, upravljanja in vzdrževanja omrežja elektronskih komunikacij se izvede v obliki pogodbenega partnerstva, in sicer kot koncesijsko razmerje. Pri tem se uporabi BOT (Build-Operate-Transfer) model lastninske pravice.

(2) Postopek izbire zasebnega partnerja se izvede z javnim razpisom.

4. člen

(organizacijska zasnova izvajanja JZP)

JZP se izvaja na način, da pride do sodelovanja javnega in zasebnega sektorja pri izvedbi projektov. S tem se dosežejo pozitivni učinki:

- znižanje proračunskih izdatkov in pridobitev dodatnega kapitala,
- spodbujanje razvoja različnih storitev,
- povečanje učinkovitosti javnih institucij in gospodarstva,
- hitrejši dostop do znanja in s tem razvoj podjetništva z visoko dodano vrednostjo tudi v manj razvitih krajih.

5. člen

(prostorska zasnova izvajanja JZP)

(1) JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij se bo izvajalo na določenem območju Občine Cerknica.

(2) Podrobnejša prostorska zasnova bo določena z načrtom razvoja odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Cerknica.

6. člen

(obveznosti zasebnega partnerja)

Zasebni partner mora zagotoviti naslednje:

- izdelava projekta,
- izgradnja infrastrukture v določenih rokih,
- dostop do storitev določenim naseljem v Občini Cerknica,
- upravljanje in vzdrževanje širokopasovnega omrežja v skladu s predpisanimi pogoji na način, ki bo omogočil dostop vsem zainteresiranim ponudnikom storitev in drugim operaterjem pod enakimi pogoji,
- nadgradnja v skladu s potrebami in pogoji,
- upoštevanje veljavne zakonodaje ter veljavno sklenjenih pravnih poslov.

7. člen

(Uporaba storitev JZP)

Zasebni partner mora v sodelovanju z javnim partnerjem zagotoviti uporabo storitev JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij uporabnikom enake kategorije pod enakimi pogoji. Splošne pogoje za uporabo storitev določi zasebni partner s soglasjem javnega partnerja.

Prav tako se določijo pravice in obveznosti uporabnikov storitev, način njihovega upravljanja ter varstva.

8. člen

(Način financiranja)

Projekti JZP se financirajo iz:

- zasebnih sredstev,
- proračunskih sredstev,
- s pridobivanjem sredstev iz državnega proračuna za kohezijsko politiko in evropskih sredstev za regionalni razvoj, ki jih za to področje z razpisi namenja Evropska unija oziroma druge institucije iz tega območja.

Financiranje se določi posebej za vsak projekt JZP.

## 9. člen

(Ostale določbe)

Javni partner se zavezuje, da bo zasebnemu partnerju pri izvedbi projektov JZP na področju širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij na podlagi izkazanega interesa zagotavljal dostop do javnih evidenc s katerimi upravlja. Prav tako zasebni partner nudi strokovno podporo v tolikšnem obsegu, kot se bo določilo v projektni dokumentaciji posameznega projekta JZP.

## 10. člen

(končna določba)

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 381-2/2009

Cerknica, dne 2. junija 2009

Župan

Občine Cerknica

**Miroslav Levár** l.r.**IDRIJA****2134. Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Idrija**

Na podlagi 21. in 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08), 37. člena Zakona o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami (Uradni list RS, št. 51/06 – UPB1), 6. člena Zakona o varstvu pred požarom (Uradni list RS, št. 3/07 – UPB1), 6. člena Zakona o gasilstvu (Uradni list RS, št. 113/05 – UPB1), 27. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 70/08) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04, 52/06) je Občinski svet Občine Idrija na 20. redni seji dne 28. 5. 2009 sprejel

**ODLOK****o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Idrija****I. SPLOŠNE DOLOČBE**

## 1. člen

Ta odlok ureja organizacijo in izvajanje varstva ljudi, živali, premoženja, kulturne dediščine ter okolja pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Idrija (v nadaljevanju: občina).

## 2. člen

Sistem varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami se organizira skladno z enotnim in celovitim sistemom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami Republike Slovenije in deluje v miru, v vseh spremenjenih razmerah, v izrednem in v vojnem stanju.

**II. PROGRAMIRANJE IN NAČRTOVANJE**

## 3. člen

Občina skrbi za pripravo dokumentov potrebnih za zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

## 4. člen

Občinski svet Občine Idrija (v nadaljevanju: občinski svet) sprejme Občinski program varstva pred naravnimi in drugimi

nesrečami (v nadaljevanju: program) in Letni načrt varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (v nadaljevanju: letni načrt).

Program vsebuje pregled obstoječega stanja ter potrebne ukrepe in dejavnosti za zagotavljanje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

Letni načrt predstavlja program dela za področje varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami za tekoče proračunsko leto in je sestavni del proračuna.

Predlog programa in letnega načrta pripravi pristojna služba občinske uprave skladno z nacionalnim programom varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

## 5. člen

Oceno ogroženosti, Načrte zaščite in reševanja, Načrt alarmiranja ter Operativni gasilski načrt za območje občine pripravi pristojna služba občinske uprave, sprejme pa jih župan.

**III. OPAZOVANJE, OBVEŠČANJE IN ALARMIRANJE**

## 6. člen

Občani, reševalne službe, gozdarji, lovci, ribiči, gospodarske družbe, zavodi, društva, klubi in druge organizacije morajo brezplačno sporočiti podatke, pomembne za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami, Regijskemu centru za obveščanje Nova Gorica (112).

V času razglasa povečane nevarnosti za nastanek naravne ali druge nesreče opravljajo poostreno opazovanje sile za zaščito, reševanje in pomoč, ki jih določi župan.

## 7. člen

Občani morajo obvestiti Regijski center za obveščanje (112), policijo (113) ali najbližjo gasilsko enoto o vsaki nevarnosti naravne ali druge nesreče, ko jo opazi ali zanjo izve kako drugače.

## 8. člen

Za vodenje ter izvajanje zaščite, reševanja in pomoči ter za izvajanje drugih operativnih nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, zagotavlja občina sistem zvez, ki je skladen z nacionalnim sistemom zvez za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami.

**IV. ZAŠČITNI UKREPI**

## 9. člen

Za izvajanje prostorskih, urbanističnih, gradbenih in drugih tehničnih ukrepov, da se preprečijo oziroma zmanjšajo škodljivi vplivi naravnih in drugih nesreč ter da se omogoči zaščita, reševanje in pomoč, iz pristojnosti lokalne skupnosti, skrbijo pristojne službe občinske uprave.

## 10. člen

Evakuacijo lahko odredi župan, v nujnih primerih pa tudi poveljnik Civilne zaščite.

Način in postopek evakuacije se določi v načrtu zaščite in reševanja.

## 11. člen

Občina zagotovi zatočišče in nujno oskrbo občanom, ki so zaradi naravne ali druge nesreče ostali brez doma ter sredstev za preživljanje in ki se zaradi ogroženosti zadržujejo zunaj svojega prebivališča.

Župan lahko izjemoma odredi, da morajo lastniki ali uporabniki objektov primernih za namestitve, začasno sprejeti na namestitve evakuirane ter ogrožene osebe iz prejšnjega odstavka, če njihove nastanitve ni mogoče zagotoviti na drug način.

## 12. člen

Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije na območju občine, ki v delovnem procesu uporabljajo, proizva-

jajo, prevažajo ali skladiščijo nevarne snovi oziroma kemikalije morajo načrtovati in izvajati obvezne varnostne ukrepe za preprečevanje večjih nesreč s kemikalijami in za zmanjšanje posledic teh nesreč za ljudi in okolje (zmanjšanje tveganja za okolje) ter izdelati oceno ogroženosti ter načrt zaščite in reševanja, za nesreče, ki jih lahko povzročijo s svojo dejavnostjo in ki lahko ogrozijo ljudi, živali, premoženje, kulturno dediščino ali okolje zunaj območja organizacije.

Osebe, ki pri opravljanju poslovne dejavnosti na kakršen koli način ali v kakršni koli obliki obremenjujejo okolje z nevarnimi snovmi oziroma kemikalijami, morajo na zahtevo pristojne službe občinske uprave posredovati podatke občini o virih tveganja za potrebe načrtovanja skupnih zaščitnih ukrepov ter reševanja in pomoči.

### 13. člen

Občina skrbi za gradnjo in vzdrževanje javnih zaklonišč na območju občine.

Javna zaklonišča se, v času ko ni naravnih ali drugih nesreč oziroma vojne, praviloma uporabljajo kot skladišča opreme in sredstev za zaščito, reševanje in pomoč občine.

Javno zaklonišče se lahko na podlagi dovoljenja za uporabo zaklonišča, ki ga izda župan, da v uporabo fizični ali pravni osebi, vendar ta ne sme izvajati posegov, ki zmanjšujejo njegovo zaščitno funkcijo.

Nadzor nad primernostjo uporabe javnih zaklonišč v uporabi izvaja pristojna služba občinske uprave, ki v primeru ugotovljenih nepravilnosti določi rok za odpravo le-teh.

V primeru, da uporabnik zaklonišča pomanjkljivosti v roku ne odpravi, župan prekliče dovoljenje za uporabo zaklonišča in zahteva sanacijo zaklonišča.

### 14. člen

Za zaščito kulturne dediščine oziroma za pripravo in izvajanje ukrepov za zmanjševanje nevarnosti ter preprečevanje in zmanjševanje škodljivih vplivov naravnih in drugih nesreč iz pristojnosti lokalne skupnosti skrbi pristojna služba občinske uprave.

Pri izvajanju zaščite kulturne dediščine ob naravnih in drugih nesrečah po potrebi sodelujejo tudi ustrezne enote in službe Civilne zaščite, gasilske enote ter druge sile za zaščito, reševanje in pomoč.

### 15. člen

V strnjenih delih bivalnega okolja je kurjenje na prostem z odprtim ognjem prepovedano.

V naravnem okolju je dovoljeno kurjenje z odprtim ognjem med 8. in 21. uro. Izjemoma je izven tega časa dovoljeno kurjenje na večer pred 1. majem in na kresno noč.

Povečano požarno ogroženost naravnega okolja v občini razglasi župan ali drugi organ določen v zakonu.

Ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja je kurjenje v naravnem okolju prepovedano.

V času, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja, se na podlagi načrta varstva pred požarom in odredbe župana organizira požarno stražo ter opazovanje in obveščanje o nevarnosti požarov.

### 16. člen

Organizator javne prireditve na kateri se izvaja kurjenje, mora v postopku prijave prireditve pridobiti potrdilo oziroma zagotovilo teritorialno pristojnega gasilskega društva, da mu bo le-to zagotavljalo požarno stražo.

## V. OSEBNA IN VZAJEMNA ZAŠČITA

### 17. člen

Občina skrbi za organiziranje in usmerjanje osebne in vzajemne zaščite na območju občine v sodelovanju s poverjeniki štaba za Civilno zaščito.

Občani morajo izvajati v okviru osebne in vzajemne zaščite naslednje aktivnosti:

- organizirati in izvajati ukrepe za osebno in vzajemno zaščito (samozaščito, samopomoč in vzajemno pomoč),
- vzdrževati objekte za zaščito pred vojnimi in drugimi nevarnostmi (zaklonišča, zaklonilnike in druge prostore),
- nabavljati sredstva in opremo za osebno in skupinsko zaščito ob naravnih in drugih nesrečah,
- izvajati ukrepe zaščite, reševanja in pomoči.

## VI. SILE ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

### 1. Javni zavodi, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

#### 18. člen

Enota za prvo medicinsko pomoč na območju občine je Javni zavod Zdravstveni dom Idrija (v nadaljnjem besedilu: Zdravstveni dom Idrija).

Zdravstveni dom Idrija organizira službo nujne medicinske pomoči, za nudenje nujne medicinske pomoči in zdravstvenega varstva v posebnih pogojih oziroma pri reševanju v primeru naravnih in drugih nesreč, v dveh ravneh:

– enota 1.a – zdravnik, zdravstveni tehnik in vozilo z opremo za nudenje nujne medicinske pomoči in zdravstvenega varstva

– PHE – zdravnik, dva zdravstvena tehnika in reanimobil z opremo za nudenje nujne medicinske pomoči in zdravstvenega varstva.

Zdravstveni dom Idrija skrbi za organiziranost, opremljenost in usposobljenost enot za nujno medicinsko pomoč iz prejšnjega odstavka.

### 2. Gasilska javna služba

#### 19. člen

Župan s sklepom določi katere prostovoljne gasilske enote v gasilskih društvih izvajajo gasilsko javno službo na območju občine, njihova operativna območja (območja delovanja), kategorije gasilskih enot ter organizacijo gasilstva in delovanje gasilskih enot v občini.

Osrednja gasilska enota na območju občine je Prostovoljno gasilsko društvo Idrija.

Sklep iz prvega odstavka tega člena je sestavni del operativnega gasilskega načrta.

#### 20. člen

Izvajalci gasilske javne službe izvajajo predvsem naloge gašenja in reševanja ob požarih, preventivne naloge varstva pred požarom ter ostale naloge zaščite in reševanja ljudi ter premoženja ob naravnih in drugih nesrečah za katere so usposobljeni in opremljeni.

#### 21. člen

S pogodbo o izvajanju gasilske javne službe se uredi financiranje nalog, zavarovanje operativnih gasilcev, sankcije za neizvrševanje pogodbenih obveznosti, razmerja v zvezi s sredstvi, ki jih je vložila občina, spremembe in prenehanje pogodbe.

#### 22. člen

Občina, na podlagi načrta varstva pred požarom, zagotavlja sredstva za:

- redno delovanje gasilskih enot,
- gasilsko zaščitno in reševalno opremo ter sredstva za opazovanje, obveščanje in alarmiranje,
- vzdrževanje in obnavljanje gasilskih sredstev in opreme,
- izobraževanje in dopolnilno usposabljanje pripadnikov gasilskih enot,

– gradnjo in vzdrževanje objektov in prostorov za delovanje gasilstva,  
 – povračilo škode, ki so jo imeli gasilci pri opravljanju nalog gasilstva,  
 – povračilo škode, povzročene tretjim osebam, zaradi opravljanja nalog gasilstva,  
 – opravljanje drugih dejavnosti gasilskih organizacij.  
 Načrt varstva pred požarom je sestavni del Načrta zaščite in reševanja.

#### 23. člen

Nadzor nad izvajanjem gasilske javne službe opravlja pristojna služba občinske uprave.

Kadar pristojna služba občinske uprave ugotovi, da gasilsko društvo ne izvaja gasilske javne službe v skladu s tem odlokom, sklepom župana in pogodbo, mu določi rok za odpravo pomanjkljivosti.

V primeru, da gasilsko društvo pomanjkljivosti ne opravi v roku, župan gasilskemu društvu izvajanje gasilske javne službe ustrezno omeji ali odvzame.

#### 24. člen

Investicijska sredstva, ki jih občina vlaga v pridobivanje stvarnega premoženja gasilskih društev, se namenijo izključno za potrebe izvajanja gasilske javne službe.

V pogodbah z gasilskimi društvi se določi, da morajo gasilska društva sredstva, s katerimi občina sofinancira pridobivanje stvarnega premoženja gasilskih društev od dne uveljavitve tega odloka dalje, vrniti občini in sicer v primeru, da se gasilskemu društvu odvzame pravica izvajanja gasilske javne službe ali da gasilsko društvo odstopi od izvajanja gasilske javne službe.

### 3. Druga društva in druge nevladne organizacije, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

#### 25. člen

Župan v Načrtu zaščite in reševanja podrobneje določi območje delovanja in naloge zaščite, reševanja in pomoči, ki jih posamezne enote opravljajo.

#### 26. člen

Župan lahko v okviru društev in drugih nevladnih organizacij v občini določi enote za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči skladno z veljavno Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč.

#### 27. člen

Enote, službe in druge operativne sestave društev in drugih nevladnih organizacij opravljajo naloge zaščite, reševanja in pomoči, če izpolnjujejo predpisane pogoje, v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč ter če jih za to določi župan.

#### 28. člen

S pogodbo o opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči se uredi financiranje nalog, zavarovanje operativnih članov, sankcije za neizvrševanje pogodbenih obveznosti, razmerja v zvezi s sredstvi, ki jih je vložila občina, spremembe in prenehanje pogodbe.

#### 29. člen

Občina zagotavlja, na podlagi načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sredstva za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ter za organiziranje in opremljanje enot skladno z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč.

#### 30. člen

Nadzor nad opravljanjem nalog zaščite, reševanja in pomoči opravlja pristojna služba občinske uprave.

Kadar pristojna služba občinske uprave ugotovi, da društvo ali druga nevladna organizacija ne opravlja nalog zaščite,

reševanja in pomoči v skladu s tem odlokom, sklepom župana in pogodbo, mu določi rok za odpravo pomanjkljivosti.

V primeru, da društvo ali druga nevladna organizacija pomanjkljivosti ne odpravi v roku, župan določi, da društvo ali druga nevladna organizacija ne sme več opravljati nalog zaščite, reševanja in pomoči.

#### 31. člen

Pri opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči lahko prostovoljno sodelujejo tudi druga društva in nevladne organizacije, če imajo ustrezne kadre in opremo.

### 4. Gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, ki izvajajo naloge zaščite, reševanja in pomoči

#### 32. člen

Župan lahko določi gospodarske družbe, zavode in druge organizacije, za opravljanje določenih operativnih nalog zaščite, reševanja in pomoči, skladno z veljavno Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč, če imajo za ta namen ustrezne kadre in sredstva.

Z gospodarskimi družbami, zavodi in drugimi organizacijami, ki se jih določi za izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah, sklene Občina pogodbo v kateri se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog zaščite, reševanja in pomoči na območju občine ter financiranje nalog.

Občina zagotovi gospodarskim družbam, zavodom in drugim organizacijam, določenim za opravljanje nalog zaščite, reševanja in pomoči, nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog, ki presegajo njihovo redno dejavnost.

#### 33. člen

Izvajalci javnih služb na območju občine, v času naravnih in drugih nesreč zagotavljajo podporo občinskemu štabu Civilne Zaščite in silam za zaščito, reševanje in pomoč v okviru javne službe, ki jo opravljajo.

Občina sklene z izvajalci javnih služb pogodbo v kateri se uredi vsebino, obseg in način opravljanja nalog na območju občine ter financiranje nalog.

Občina zagotovi izvajalcem javnih služb nadomestilo dejanskih stroškov za sodelovanje pri opravljanju nalog zaščite, reševanja in pomoči, ki presegajo njihovo redno dejavnost.

### 5. Enote civilne zaščite

#### 34. člen

Župan s sklepom določi organizacijo enot Civilne zaščite občine, skladno z veljavno Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč.

#### 35. člen

Občina zagotavlja sredstva za organiziranje, opremljanje in usposabljanje enot Civilne zaščite v skladu z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč.

### 6. Vzdrževanje javnega reda in varnosti

#### 36. člen

V času naravnih in drugih nesreč občinsko redarstvo pomaga policiji pri zagotavljanju javnega reda in varnosti na ogroženih in prizadetih območjih.

### 7. Aktiviranje in mobilizacija

#### 37. člen

Aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ob naravnih in drugi nesreči lahko odredijo župan, poveljnik Civilne zaščite ali direktor občinske uprave po postopkih, določenih v Načrtu za aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč.



V Načrtu za aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč so predpisani tudi odzivni časi aktiviranja enot.

#### 38. člen

V primeru da Vlada Republike Slovenije odredi mobilizacijo Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč, se uporabljajo postopki in dokumenti za aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč.

### VII. ORGANI VODENJA SIL ZA ZAŠČITO, REŠEVANJE IN POMOČ

#### 39. člen

Župan s sklepom imenuje poveljnika Civilne zaščite, namestnika poveljnika Civilne zaščite, člane štaba Civilne zaščite ter poverjenike za Civilno zaščito in namestnike poverjenikov na predlog pristojnega organa krajevne skupnosti v kateri poverjeniki delujejo.

#### 40. člen

Poveljnik Civilne zaščite opravlja operativno-strokovno vodenje zaščite, reševanja in pomoči ob naravnih in drugih nesrečah.

Poveljnik Civilne zaščite:

- vodi in usmerja zaščito, reševanje in pomoč na območju občine,
- skrbi za povezavo in usklajeno delovanje vseh sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- za vodenje posameznih intervencij zaščite, reševanja in pomoči lahko določi vodjo intervencije,
- predlaga imenovanje članov štaba Civilne zaščite.

Poveljnik Civilne zaščite lahko vodjo intervencije razreši in določi drugega vodjo intervencije v primeru, da tako odločitev narekujejo razmere reševanja oziroma da ta ne ravna v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite.

V primeru, da intervencija traja daljši čas, poveljnik Civilne zaščite določi izmed vodij enot, ki sodelujejo na intervenciji, po predhodnem posvetovanju z njimi, vodjo intervencije za določeno časovno obdobje intervencije.

Poveljnik Civilne zaščite je za svoje delo odgovoren županu.

#### 41. člen

Namestnik poveljnika Civilne zaščite skrbi za 24-urno pripravljenost in dosegljivost pristojne službe občinske uprave ter ob večjih nesrečah takoj obvesti poveljnika Civilne zaščite, župana in direktorja občinske uprave.

Namestnik poveljnika Civilne zaščite ima v času odsotnosti poveljnika Civilne zaščite vse pristojnosti poveljnika Civilne zaščite in je za svoje delo odgovoren županu.

#### 42. člen

Štab Civilne zaščite Občine Idrija (v nadaljevanju: štab Civilne zaščite) se organizira za strokovno pomoč pri vodenju ter opravljanje drugih operativno-strokovnih nalog zaščite, reševanja in pomoči.

Delo štaba Civilne zaščite vodi poveljnik Civilne zaščite.

#### 43. člen

Poverjeniki in namestniki poverjenikov za Civilno zaščito usmerjajo izvajanje osebne in vzajemne zaščite prebivalcev ter organizirajo in usklajujejo izvajanje nalog zaščite, reševanja in pomoči na območju krajevne skupnosti, za katero so imenovani.

### VIII. VODENJE INTERVENCIJ

#### 44. člen

Vodja intervencije je praviloma vodja enote na območju katere je nastala naravna ali druga nesreča, kolikor ni drugače

določeno v načrtih zaščite in reševanja oziroma ne določi drugače poveljnik Civilne zaščite.

Vodja intervencije lahko preda vodenje intervencije vodji druge enote, ki je za intervencijo ob določeni naravni ali drugi nesreči usposobljena in opremljena, v primeru zmanjšanih psihofizičnih zmožnosti, poškodbe, utrujenosti oziroma če presodi, da potrebuje zamenjavo.

Vodja intervencije v primeru večjih naravnih in drugih nesreč vodi intervencijo v skladu z usmeritvami poveljnika Civilne zaščite.

#### 45. člen

Vodstvo intervencije sestavljajo vodje enot, ki sodelujejo na intervenciji, in je odgovorno vodji intervencije.

Vodstvo intervencije nudi vodji intervencije podporo pri vodenju in sprejemanju odločitev v zvezi z intervencijo, odločitve pa sprejema vodja intervencije samostojno.

### IX. ZAGOTOVITEV OSNOVNIH POGOJEV ZA ŽIVLJENJE

#### 46. člen

Občinske sile za zaščito, reševanje in pomoč odpravljajo posledice naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje.

Pristojne službe občinske uprave zagotavljajo podporo občinskim silam zaščite, reševanja in pomoči pri odpravljanju posledic naravnih in drugih nesreč oziroma pri zagotavljanju osnovnih pogojev za življenje.

Pristojne službe občinske uprave predlagajo županu prioritete pri uporabi sredstev proračuna za zagotovitev osnovnih pogojev za življenje.

Za financiranje izdatkov za odpravo posledic naravnih in drugih nesreč, do zagotovitve osnovnih pogojev za življenje, se v skladu s predpisanim postopkom uporabi sredstva proračunske rezerve.

Intervencija zaščite, reševanja in pomoči se zaključuje, ko so zagotovljeni osnovni pogoji za življenje.

### X. POMOČ

#### 47. člen

Za pomoč v silah in sredstvih iz sosednjih občin lahko zaprosi župan, poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije.

#### 48. člen

Občina nudi pomoč v silah in sredstvih sosednjim občinam v okviru svojih zmožnosti, če za to zaprosi župan, poveljnik Civilne zaščite ali vodja intervencije na območju sosednje občine, kjer je prišlo do naravne in druge nesreče tako, da ostane zagotovljena ustrezna intervencijska pripravljenost na območju občine, odobri pa jo lahko župan ali poveljnik Civilne zaščite.

### XI. VODENJE VARSTVA PRED NARAVNIMI IN DRUGIMI NESREČAMI IN NALOGE SLUŽB OBČINSKE UPRAVE

#### 49. člen

Župan:

- skrbi za izdelavo predloga programa in letnih načrtov,
- skrbi za realizacijo programa in letnih načrtov,
- sprejme Oceno ogroženosti, Načrte zaščite in reševanja, Načrt za aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in pomoč ter Operativni gasilski načrt (5. člen),
- izda odredbo o evakuaciji (prvi odstavek 10. člena),
- izda odredbo o namestitvi evakuirane ter ogrožene osebe (drugi odstavek 11. člen),
- organizira požarno stražo ter opazovanje in obveščanje o nevarnosti požarov (peti odstavek 15. člena),

- določi izvajalce gasilske javne službe (prvi odstavek 19. člena)
- določi izvajalce ostalih nalog zaščite, reševanja in pomoči (prvi odstavek 32. člena),
- izda sklep o določitvi organizacije enot Civilne zaščite občine (34. člen),
- izda sklep o imenovanju organov vodenja sil za zaščito, reševanje in pomoč (39. člena),
- sklepa dogovore z občinami in državnimi organi o sodelovanju na področju varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami (47. in 48. člen),
- sklepa pogodbe določene s tem odlokom,
- opravlja druge naloge določene v zakonu.

## 50. člen

Službe občinske uprave opravljajo naloge za potrebe varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami glede na svoje delovno področje oziroma svoje pristojnosti.

V času naravnih in drugih nesreč nudijo pristojne službe občinske uprave podporo organom vodenja in silam za zaščito, reševanje in pomoč pri izvajanju zaščitnih ukrepov ter reševanju in pomoči.

Pristojna služba občinske uprave, odgovorna za zaščito, reševanje in civilno obrambo opravlja strokovno-tehnične, upravne in administrativne naloge za potrebe zaščite, reševanja in pomoči.

## XII. IZOBRAŽEVANJE IN USPOSABLJANJE

## 51. člen

Občina zagotavlja usposabljanje pripadnikov organov vodenja in sil za zaščito, reševanje in pomoč ter Civilne zaščite skladno s predpisanimi programi usposabljanja.

## XIII. FINANCIRANJE

## 52. člen

Občina zagotavlja, na podlagi načrta varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami, sredstva za:

- financiranje nalog varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami,
- organiziranje, opremljanje in usposabljanje organov vodenja in sil za zaščito, reševanje in pomoč skladno z Uredbo o organiziranju, opremljanju in usposabljanju sil za zaščito, reševanje in pomoč,
- kritje stroškov neodložljivih ukrepov in nalog zaščite, reševanje in pomoči za zaščito zdravja in življenja ljudi, živali, premoženja in okolja.

## 53. člen

Občina krije stroške ukrepanja ter zaščitnih in reševalnih intervencij.

Sile za zaščito, reševanje in pomoč, ki so sodelovale na intervenciji, posredujejo podatke o stroških, ki so jih imele na intervenciji občini, katera zbere celotne stroške intervencije.

V primeru, da je povzročitelj povzročil nesrečo z naklepom ali iz malomarnosti, občina posreduje zahtevek za plačilo stroškov intervencije povzročitelju oziroma stroške od njega izterja.

## XIV. NADZOR NAD IZVAJANJEM ODLOKA

## 54. člen

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka, za katera so predvidene kazenske določbe, opravlja občinsko redarstvo in pristojni občinski inšpektor.

## XV. KAZENSKE DOLOČBE

## 55. člen

Z globo 1.000,00 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

- kuri na prostem z odprtim ognjem v strnjjenih delih bivalnega okolja (prvi odstavek 15. člena),
- kuri v naravnem okolju z odprtim ognjem v času, ko kurjenje ni dovoljeno (drugi odstavek 15. člena),
- kuri v naravnem okolju v času, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja (četrti odstavek 15. člena).

Z globo 500,00 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

## 56. člen

Z globo 2.000,00 EUR se za prekršek kaznuje pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik in posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost, če:

- ne obvesti Regijskega centra za obveščanje, policije ali najbližje gasilske enote o nevarnosti naravne ali druge nesreče takoj, ko jo opazi ali ko zanjo zve kako drugače (7. člen),
- v delovnem procesu uporablja, proizvaja, prevaža ali skladišči nevarne snovi oziroma kemikalije in ne načrtuje in izvaja obveznih varnostnih ukrepov za zmanjšanje tveganja za okolje ali ne izdelava ocene ogroženosti ter načrt zaščite in reševanja, za nesreče, ki jih lahko povzroči s svojo dejavnostjo in ki lahko ogrozijo ljudi, živali, premoženje, kulturno dediščino ali okolje zunaj območja organizacije (prvi odstavek 12. člena),
- pri opravljanju poslovne dejavnosti obremenjuje okolje z nevarnimi snovmi oziroma kemikalijami in ne posreduje Občini Idrija podatke o virih tveganja za potrebe načrtovanja skupnih zaščitnih ukrepov ter reševanja in pomoči na zahtevo pristojnega organa občinske uprave (drugi odstavek 12. člena).

Z globo 1.000,00 EUR se kaznuje odgovorna oseba pravne osebe, ki stori prekršek iz prejšnjega odstavka tega člena.

## 57. člen

Z globo 100,00 EUR se za prekršek kaznuje posameznik, če:

- ne obvesti Regijskega centra za obveščanje, policije ali najbližje gasilske enote o nevarnosti naravne ali druge nesreče takoj, ko jo opazi ali ko zanjo zve kako drugače (7. člen),
- kot lastnik ali uporabnik objektov primernih za namestitev na podlagi odredbe župana noče začasno sprejeti na stanovanje evakuiranih in ogroženih oseb (drugi odstavek 11. člena).

## 58. člen

Z globo 200,00 EUR se za prekršek kaznuje posameznik, če:

- kuri na prostem z odprtim ognjem v strnjjenih delih bivalnega okolja (prvi odstavek 15. člena),
- kuri v naravnem okolju z odprtim ognjem v času, ko kurjenje ni dovoljeno (drugi odstavek 15. člena),
- kuri v naravnem okolju v času, ko je razglašena velika ali zelo velika požarna ogroženost naravnega okolja (četrti odstavek 15. člena).

## XVI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 59. člen

Program pripravi pristojna občinska služba v roku 6 mesecev od veljavnosti odloka.

Letni načrt pripravi pristojna občinska služba ob vsakokratni pripravi občinskega proračuna.

## 60. člen

Oceno ogroženosti, Načrte zaščite in reševanja, Načrt za aktiviranje Civilne zaščite in drugih sil za zaščito, reševanje in

pomoč ter Operativni gasilski načrt za območje občine pripravi pristojna služba občinske uprave v roku enega leta od veljavnosti odloka.

## 61. člen

Občina izvede popis vseh zaklonišč v občini ter uredi status in lastništvo zaklonišč v roku treh let od veljavnosti odloka.

## 62. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0007/2009  
Idrija, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Idrija  
**Bojan Sever** l.r.

**2135. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o uskladitvi delovanja javnega zavoda Mestni muzej Idrija, Muzej za Idrijsko in Cerkljansko z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo**

Na podlagi 3. člena Zakona o zavodih (Uradni list RS, št. 12/91, 8/96), 26. in 135. člena Zakona o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 77/07 – ZUJIK-UPB1, 56/08) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04, 52/06) je Občinski svet Občine Idrija na 20. redni seji dne 28. 5. 2009 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o uskladitvi delovanja javnega zavoda Mestni muzej Idrija, Muzej za Idrijsko in Cerkljansko z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo**

## 1. člen

V Odloku o uskladitvi delovanja javnega zavoda Mestni muzej Idrija, Muzej za Idrijsko in Cerkljansko z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo (Uradni list RS, št. 100/06) se 8. člen spremeni tako, da se glasi:

»Naloge iz 6. in 7. člena, ki jih zavod opravlja, so v skladu z Uredbo o standardni klasifikaciji dejavnosti (Uradni list RS, št. 69/07, 17/08) razvrščene:

- R/91.020 Dejavnost muzejev
- R/91.030 Varstvo kulturne dediščine
- R/90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve
- R/91.011 Dejavnost knjižnic
- R/91.012 Dejavnost arhivov
- P/85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje
- M/73.1 Oglaševanje
- P/82.300 Organiziranje razstav, sejmov, srečanj
- P/82.990 Drugje nerazvrščene spremljajoče dejavnosti za poslovanje
- M/72.190 Raziskovalna in razvojna dejavnost na drugih področjih naravoslovja in tehnologije
- M/72.200 Raziskovalna in razvojna dejavnost na področju družboslovja in humanistike

- J/63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- L/68.320 Upravljanje nepremičnin za plačilo ali po pogodbi
- G/47.610 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah s knjigami
- G/47.621 Trgovina na drobno s časopisi in revijami
- G/47.789 Druga trgovina na drobno v drugih specializiranih prodajalnah
- G/47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu
- G/47.890 Trgovina na drobno na stojnicah in tržnicah z drugim blagom
- G/47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic
- G/47.782 Trgovina na drobno v specializiranih prodajalnah z umetniškimi izdelki
- J/58.110 Izdajanje knjig
- J/58.140 Izdajanje revij in druge periodike
- J/59.200 Snemanje in izdajanje zvočnih zapisov in muzikalij
- C/18.200 Razmnoževanje posnetih nosilcev zapisa
- J/58.190 Drugo založništvo
- J/63.110 Obdelava podatkov in s tem povezane dejavnosti
- M/74.200 Fotografska dejavnost
- N/82.190 Fotokopiranje, priprava dokumentov in druge posamične pisarniške dejavnosti
- J/59.110 Produkcija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- J/59.130 Distribucija filmov, video filmov, televizijskih oddaj
- C/18.120 Drugo tiskanje
- I/56.104 Začasni gostinski obrati
- I/56.300 Strežba pijač
- D/35.119 Druga proizvodnja električne energije.«

## 2. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0006/2006  
Idrija, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Idrija  
**Bojan Sever** l.r.

**2136. Sklep o razveljavitvi Sklepa o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta »gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Idrija« v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS-UPB2, 76/08) in 23. člena Statuta Občine Idrija (Uradni list RS, št. 1/01, 33/01, 135/04, 52/06) je Občinski svet Občine Idrija na 20. redni seji dne 28. 5. 2009 sprejel

**S K L E P**  
**o razveljavitvi Sklepa o ugotovitvi javnega**  
**interesa za sklenitev javno-zasebnega**  
**partnerstva in izvedbi projekta**  
**»gradnja, upravljanje, vzdrževanje**  
**in izkoriščanje odprtega širokopasovnega**  
**omrežja elektronskih komunikacij**  
**v Občini Idrija« v obliki koncesijskega**  
**javno-zasebnega partnerstva**

## 1. člen

S tem sklepom se v celoti razveljavi Sklep o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta »gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Idrija« v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva, objavljen v Uradnem listu Republike Slovenije, št. 29/08.

## 2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 381-0001/2007  
 Idrija, dne 28. maja 2009

Župan  
 Občine Idrija  
**Bojan Sever** i.r.

**KOSTANJEVICA NA KRKI**

**2137. Odlok o spremembi Odloka o zazidalnem načrtu obrtna cona Kostanjevica na Krki**

Na podlagi 23. in 175. člena Zakona o urejanju prostora (Uradni list RS, št. 110/02, 8/03 – popr. in 58/03 – ZZK-1), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – ZLS – UPB2) ter 6. in 16. člena Statuta Občine Kostanjevica na Krki (Uradni list RS, št. 19/07 in 40/07 – popravek) sprejme Občinski svet Občine Kostanjevica na Krki na 5. dopisni seji dne 29. 5. 2009

**O D L O K**

**o spremembi Odloka o zazidalnem načrtu obrtna cona Kostanjevica na Krki**

## 1. člen

V Odloku o zazidalnem načrtu obrtna cona Kostanjevica na Krki, št. 352-5/99-O502 z dne 16. 10. 2006 (Uradni list RS, št. 114/06) se 11. člen spremeni tako, da se glasi:

»Velikost in oblika gradbenih parcel je določena v kartografskem delu G2 »Načrt ureditvenega območja z načrtom parcelacije«.

Za skupne cestne priključke do načrtovanih stavb, je določena ločena gradbena parcela, za možnost ureditve lastniških razmerij (služnost). Gradbeno parcelo za skupne cestne priključke je v primeru ureditve ločenega cestnega priključka, možno razdeliti in vključiti v gradbeni parceli objektov. Gradbene parcele je možno združevati in deliti pod pogojem, da je do vsake parcele omogočen dostop iz javne ceste.

Faktor zazidanosti gradbene parcele je maksimalno 0,5. Faktor izrabe gradbene parcele ne sme presegati 2,4.«

## 2. člen

V Odloku o zazidalnem načrtu obrtna cona Kostanjevica na Krki, št. 352-5/99-O502 z dne 16. 10. 2006 (Uradni list RS, št. 114/06) se 15. člen spremeni tako, da se glasi:

## »Elektroenergetsko omrežje

Načrtovana je gradnja nove kabselske transformatorske postaje (TP) ob severni interni cesti, z dvema prostoroma za transformatorje. Napajanje transformatorske postaje je načrtovano z 20 kV srednjenapetostnim (SN) kablovodom iz obstoječe TP Kostanjevica mesto. Trasa SN kablovoda od obstoječe TP prečka regionalno cesto R3-672 Smednik–Kostanjevica, nato poteka ob severnem oziroma vzhodnem robu vozišča regionalne ceste do območja obrtne cone, kjer do načrtovane TP Obrtna cona poteka ob javnih površinah internih cest. V območju prometnih površin (cesta, uvozi k objektom) je načrtovani SN kablovod potrebno mehansko zaščititi (kablovod položiti v cevi oziroma izvesti kabselsko kanalizacijo s pripadajočimi kabselskimi jaški). Z izgradnjo SN 20kV kablovoda bo tangirano telefonsko omrežje, ki ga je potrebno mehansko zaščititi.

Načrtovani objekti se napajajo iz TP Obrtna cona. Trase nizkonapetostnega (NN) elektroenergetskega omrežja praviloma potekajo vzporedno s traso načrtovanih cest. Obstoječe NN kablovode je potrebno zaščititi oziroma prestaviti.

Ob obstoječih in načrtovanih cestah je načrtovana ureditev javne razsvetljave. Priključitev je iz predvidene TP. Na območju parkirišč za tovorna vozila pa je načrtovana izvedba interne razsvetljave.

V sklopu rekonstrukcije regionalne ceste se uredi javna razsvetljava.

## Plinovodno omrežje

Na območju je načrtovana izgradnja plinovodne mestne mreže v sklopu plinifikacije mesta Kostanjevica na Krki. Načrtovana trasa 4-barskega plinovoda poteka ob vzhodni meji obrtne cone. Po izgradnji plinovodnega omrežja bo možna priključitev objektov na plinovod po pogojih upravljavca.

## Ogrevanje

Do izgradnje plinovodnega omrežja bo objekte možno ogrevati individualno iz lastnih kotlovnih na plin iz plinskih rezervoarjev, ki se locirajo v sklopu posameznih gradbenih parcel ali z ekstralahkim kurilnim oljem.

V primeru ogrevanja objektov na tekoče gorivo, je treba predvideti tak način shranjevanja goriva, da v nobenem primeru ne bo prišlo do izlitja v zemljo, vodo, kanalizacijo ali po terenu. Pri vkopanih cisternah je treba upoštevati tudi vpliv vzgona.

Za potrebe ogrevanja stavb obrtne cone je možna izgradnja toplovoda, ki ga je potrebno načrtovati v sklopu javnih površin ter ureditev ogrevanja na lesno biomaso.

## Omrežje zvez

Območje se priključi na telekomunikacijsko omrežje od obstoječe centralne telefonske omarice, ki stoji ob regionalni cesti R 2 – 419 Šentjernej–Križaj. Za potrebe objektov na območju obrtne cone se namesti razvodna telefonska omarica ob južni interni cesti iz katere se izvajajo interni priključki do posameznih objektov. Načrtovana je izgradnja štiricevne kabselske kanalizacije s pripadajočimi kabselskimi jaški. Odcepi do posameznih objektov se izvedejo z alkatem cevmi (2x AC Ø 50 mm) in pomožnimi kabselskimi jaški pred objekti.

Na območju je potrebno upoštevati obstoječe trase telefonskega omrežja, ki se glede na načrtovane ureditve zaščitijo ali prestavijo.

Obrtno cono je možno opremiti z javnim KDS sistemom, če se za to izkaže potreba. Trase se načrtuje ob TK sistemih.

## Kanalizacija

Načrtovana je gradnja sekundarnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje komunalne odpadne vode, potek kate-rega je načrtovan ob internih cestah. Priključitev je predvidena na obstoječ kolektor komunalne odpadne vode, ki do centralne čistilne naprave Kostanjevica na Krki poteka ob južnem robu regionalne ceste Šentjernej–Križaj. Kanalizacija bo pod vplivom visoke vode reke Krke, kar je treba upoštevati pri projektiranju in gradnji kanalizacije.

Padavinske vode iz urejenih platojev in streh v sklopu gradbenih parcel načrtovanih stavb se deloma (30%) odvaja v kanalizacijski sistem, preostalo pa se ponika na parcelo. Padavinska voda iz cest se odvaja v načrtovano padavinsko

kanalizacijo. Padavinske vode iz območja obrtne cone se vodi v obstoječo padavinsko kanalizacijo BC DN 500, priključitev se izvede severovzhodno od gostišča Žolnir.

Padavinska voda s streh se preko peskolovov vodi direktno v kanalizacijo ali ponika, potencialno onesnažena padavinska voda s parkirišč pa se predhodno prečisti preko lovilcev olj.

#### Vodovodno omrežje

Za potrebe oskrbe obrtne cone s pitno, tehnološko in požarno vodo je predvidena izgradnja sekundarnega in hidrantnega vodovodnega omrežja ter postavitve nadzemnih hidrantov.

Na območju cone se vzdolž internih cest načrtuje novo omrežje iz DLTŽ cevi ustreznega profila ter navezava na rekonstruiran vodovod Kostanjevica otok PE Ø 110, na vodovodni jašek v križišču pri Gostilni Žolnir.

Vodovodni jaški se izvedejo izven objekta, v sklopu gradbenih parcel, na vedno dostopnem mestu z ločenim priključkom za poslovni in stanovanjski del, po navodilih upravljavca vodovoda. Vodovodna cev se na delu ceste in mestih križanja z obstoječimi vodi ustrezno zaščiti. Obstoječe vodovodno omrežje se v času gradnje ustrezno zaščiti in po potrebi prestavi.

#### Odpadki

Vsi povzročitelji se morajo vključiti v redno zbiranje in odvoz komunalnih odpadkov. Število, tip in vrsto posod za odpadke določi upravljavec odvoza odpadkov.

Uporabniki so dolžni vse ločene zbrane frakcije odpadkov, kot so plastenke, pločevinke, papir, karton in steklo, oddati na najbližji ekološki otok. Na območju je načrtovana ureditev dveh ekoloških otokov, lokacije so razvidne v kartografskem delu. V sklopu gradbene parcele objektov se uredi plato za postavitve posod za komunalne in po potrebi za posebne odpadke iz dejavnosti.

Zbiranje in ravnanje z odpadki iz dejavnosti ter z gradbenimi odpadki se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi.«

#### 3. člen

V Odloku o zazidalnem načrtu obrtna cona Kostanjevica na Krki, št. 352-5/99-O502 z dne 16. 10. 2006 (Uradni list RS, št. 114/06), se 23. člen spremeni tako, da se glasi:

»Pred gradnjo objektov oziroma ob izvedbi končnih infrastrukturnih ureditev bo potrebno urediti reševanje zalednih voda ter predvideti celovite hidrološke ureditve območja.

Pri gradnji objektov in komunalnih naprav je treba upoštevati vpliv visoke vode reke Krke, ki na tem območju dosega koto 151,70 – 151,75 m n.v. Kote zunanjega tlaka je potrebno urediti na koto ca. 152,70 (±70 cm).«

#### 4. člen

V Odloku o zazidalnem načrtu obrtna cona Kostanjevica na Krki, št. 352-5/99-O502 z dne 16. 10. 2006 (Uradni list RS, št. 114/06), se 28. člen spremeni tako, da se glasi:

»Možne so tolerance za horizontalne gabarite znotraj meje maksimalne zazidljivosti ob upoštevanju določenih gradbenih linij, ki so razvidne v grafičnih prilogah. Gradbena linija je linija na katero morajo biti z enim robom postavljeni novozgrajeni objekti. Meja maksimalne zazidljivosti je linija, ki jo novozgrajeni objekti ne smejo presegati, lahko pa se je dotikajo ali so od nje odmaknjeni v notranjost. Tolerance za horizontalne gabarite na gradbeni parceli nestanovanjske stavbe št. 13 so možne tudi zunaj meje maksimalne zazidljivosti največ do 25% velikosti horizontalnega gabarita stavbe določenega v 8. členu odloka. V tem primeru je dopustno parkirne površine urediti tudi na območju površine (meje) maksimalne zazidljivosti. Pri opredeljenih tolerancah je potrebno upoštevati faktor zazidanosti gradbene parcele, določen v 11. členu tega odloka.

Tolerance za vertikalne gabarite so določene z maksimalno višino objekta.

Pri projektiranju komunalne, energetske in ostale infrastrukture so dopustna odstopanja v kolikor se pojavijo utemeljeni razlogi v zvezi z lastništvom zemljišč ali ustrežnejše in

racionalnejše tehnične rešitve s katerimi se ne poslabšujejo prostorske in okoljske razmere. Odstopanja so dovoljena le s soglasjem upravljavca. Odstopanja od tehničnih rešitev ne smejo biti v nasprotju z javnimi interesi.

Na podlagi projektnih pogojev in soglasij pristojnih soglasodajavcev je v začetni fazi možno stavbe priključevati na obstoječo infrastrukturo in za odpadne komunalne vode graditi zaprte vodotesne greznice na praznjenje ob pogoju, da se ob komunalni ureditvi območja stavbe priključijo na novozgrajeno infrastrukturo.

#### 5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-3/2008

Kostanjevica na Krki, dne 29. maja 2009

Župan

Občine Kostanjevica na Krki  
Mojmir Pustoslemšek l.r.

## LAŠKO

### 2138. Odlok o rebalansu Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2009

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95, 20/95, 63/95, 73/95, 9/96, 39/96, 44/96, 26/97, 70/97, 10/98, 68/98 in 74/98), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01 in 30/02) in 21. člena Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 17. seji dne 27. maja 2009 sprejel

## ODLOK

### o rebalansu Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2009

#### 1. člen

Spremeni se 2. člen Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2009 (Uradni list RS, št. 20/08, 84/08, 96/08 in 122/08) tako, da glasi:

»Proračun Občine Laško za leto 2009 je določen v naslednjem obsegu:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Leto 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74+78)	17.974.950,69
70	DAVČNI PRIHODKI	9.069.455,00
	700 Davki na dohodek in dobiček	7.660.255,00
	703 Davki na premoženje	920.400,00
	704 Drugi davki na blago in storitve	488.800,00
71	NEDAVČNI PRIHODKI	2.368.035,69
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	144.435,00
	711 Takse in pristojbine	6.000,00
	712 Globe in druge denarne kazni	4.000,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	84.824,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	2.128.776,69
72	KAPITALSKI PRIHODKI	592.244,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	534.164,00

	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopredmetenih dolg. sred.	58.080,00
73	PREJETE DONACIJE	0,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0,00
74	TRANSFERNI PRIHODKI	5.945.216,00
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	1.515.433,00
	741 Prejeta sred. iz drž. proračuna iz sredstev EU	4.429.783,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43+45)	19.856.508,51
40	TEKOČI ODHODKI	3.581.318,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	650.445,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialni varnost	99.619,00
	402 Izdatki za blago in storitve	2.388.361,00
	403 Plačila domačih obresti	122.152,00
	409 Rezerve	320.741,00
41	TEKOČI TRANSFERI	5.133.292,00
	410 Subvencije	23.000,00
	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	2.681.683,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	421.918,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	2.006.691,00
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	10.284.248,51
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	10.284.248,51
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	857.650,00
	431 Investicijski transferi pravnim in fiz. os., ki niso PU	70.935,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	786.715,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–II.)	-1.881.557,82
III/1.	PRIMARNI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (I.–7102) – (II.–403–404)	-1.768.570,82
III/2.	TEKOČI PRESEŽEK (PRIMANJKLJAJ) (70+71) – (40+41)	2.722.880,69
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	4.000,00
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAP. DELEŽEV	
	750 Prejeta vračila danih posojil	4.000,00
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.–V.)	4.000,00
VII.	ZADOLŽEVANJE (500+501)	1.798.359,00
50	ZADOLŽEVANJE	1.798.359,00
	500 Domače zadolževanje	1.798.359,00
VIII.	ODPLAČILA DOLGA (550+551)	137.465,00
55	ODPLAČILA DOLGA	137.465,00
	550 Odplačila domačega dolga	137.465,00
IX.	SPREMEMBA STANJA SREDSTEV NA RAČUNU (I.+IV.+VII.–II.–V.–VIII.)	-216.663,82
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.–VIII.)	1.660.894,00
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+ X. –IX.)	1.881.557,82
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNIH NA DAN 31. 12. PRETEKLEGA LETA	216.663,82

Pregled odhodkov proračuna sestavljen po področjih funkcionalne klasifikacije z obrazložitvami je priloga k temu odloku.

## 2. člen

Doda se nov 8.a člen, ki glasi:

»Krajevna skupnost lahko sklepa pravne posle brez predhodnega soglasja župana do višine 10.000,00 EUR za storitve in 20.000,00 EUR za gradbena dela.«

## 3. člen

Spremeni se 10. člen tako, da glasi:

»Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2009 lahko zadolži do višine 1.798.359,00 EUR, in sicer za naslednje investicije:

- za investicije, ki se bodo sofinancirale iz sredstev EU,
- izgradnjo kanalskega sistema,
- izgradnja komunalne in cestne infrastrukture,
- izgradnjo vodovodov,
- izgradnjo šol in vrtcev,
- izgradnjo večnamenskih objektov in
- izgradnjo objektov za osnovno zdravstvo.«

## 4. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-23/07

Laško, dne 27. maja 2009

Župan  
Občine Laško  
Franc Zdolšek l.r.

**2139. Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Laško**

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1, Uradni list RS, št. 39/06, uradno prečiščeno besedilo), 32., 33. in tretjega odstavka 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 ter 127/06) v zvezi z Zakonom o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2, Uradni list RS, št. 94/07 – uradno prečiščeno besedilo), in 21. člena statuta občine (Uradni list RS, št. 99/07) ter skladno s 4. členom Odloka o gospodarskih javnih službah v Občini Laško (Uradni list RS, št. 42/08) in Odlokom o ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Laško (Uradni list RS, št. 43/00) je Občinski svet Občine Laško na 17. redni seji dne 27. 5. 2009 sprejel

## O D L O K

**o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Laško**

## I. SPLOŠNE DOLOČBE

## 1. člen

(Predmet odloka)

(1) Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe »odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« v Občini Laško predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji za podelitev koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi z izvajanjem podeljene

koncesije v Regionalnem centru za ravnanje s komunalnimi odpadki Celje (v nadaljevanju: Center).

(2) Lokalna gospodarska javna služba iz prvega odstavka se izvaja v zvezi z dejavnostjo zbiranja in odvoza komunalnih odpadkov na celotnem območju Občine Laško.

(3) Izvajanje obvezne lokalne gospodarske javne službe »odlaganje ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov« (v nadaljnjem besedilu: javna služba) zajema:

- tehtanje, kontrolo, preverjanje in prevzem nenevarnih odpadkov v skladu z okoljevarstvenim dovoljenjem,
- redno vzdrževanje in zagotavljanje varnega obratovanja objektov in naprav Centra ter izločanje uporabnih frakcij za kasnejšo predelavo,

- prekrivanje odlagalne površine telesa odlagališča,
- zagotavljanje obratovalnega monitoringa v skladu z veljavno zakonodajo,

- razvrščanje, izločanje, obdelavo, sortiranje in začasno skladiščenje ločenih frakcij, kosovnih odpadkov, gradbenih odpadkov nevarnih frakcij, kuhinjskih biorazgradljivih odpadkov in ostankov komunalnih odpadkov v Centru in

- pripravo ukrepov in nalog za preprečevanje škodljivih vplivov na okolje.

(4) Javna služba se izvaja skladno s predpisi in na krajevno običajen način.

#### 2. člen

(Definicije)

Poleg pomenov, določenih zakonu, odlokih ter drugih predpisih imajo izrazi v tem odloku še naslednji pomen:

- gospodarska javna služba oziroma javna služba: je lokalna gospodarska javna služba iz 1. člena tega odloka;

- koncedent: je Občina Laško;

- občinski svet: je Občinski svet Občine Laško;

- koncesija: je koncesija za izvajanje gospodarske javne službe iz 1. člena tega odloka;

- koncesionar: je oseba, ki izvaja gospodarsko javno službo iz 1. člena tega odloka na podlagi koncesije.

- Izvajalec javne službe: je koncesionar po tem odloku.

#### 3. člen

(Enotnost koncesijskega razmerja)

V Občini Laško (v nadaljevanju: občina) se dejavnost iz 1. člena izvaja enotno s podelitvijo koncesije enemu izvajalcu (koncesionarju).

#### 4. člen

(Tehnični pravilnik)

(1) Občinski svet sprejme Tehnični pravilnik o odlaganju ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Regionalnem centru za ravnanje z odpadki Celje (v nadaljevanju: Pravilnik) na predlog župana. Obrazložen osnutek pravilnika iz prejšnjega odstavka mora na zahtevo župana pripraviti izvajalec. V enaki obliki in postopku se sprejmejo tudi vse dopolnitve in spremembe pravilnika.

(2) Pravilnik iz prejšnjega odstavka tega člena obsega:

- opredelitev tehnologije ravnanja z odpadki z določitvijo postopka njihovega prebiranja, prekladanja, naknadnega ločevanja ločenih frakcij, kompostiranja bioloških odpadkov in obdelave pred odlaganjem ter drugih načinov predelave;

- postopek izdajanja pogojev in soglasij po pooblastilih iz tega odloka;

- podrobnejšo vsebino katastra Centra, evidenc in zbirk podatkov po tem odloku ter načinu vodenja le-teh;

- druge sestavine, določene s tem odlokom,

- druge pogoje, merila in pravila, potrebna za organizirano, s predpisi usklajeno ter nemoteno delovanje javne službe.

(3) Pravilnik iz prejšnjega odstavka mora biti tekoče usklajevan z spremembami, tehnološkega, kulturnega in sociološkega značaja ter drugimi dogajanji v prostoru.

## II. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA

#### 5. člen

(Način podelitve in izvajanje koncesije)

(1) Koncesija po tem odloku se podeli neposredno družbi Simbio, družba za ravnanje z odpadki d.o.o. (v nadaljevanju: koncesionar) v upravnem postopku, skladno s predpisi, ki urejajo postopek podelitve koncesije gospodarske javne službe. O izbiri koncesionarja odloči z odločbo v upravnem postopku pristojni upravni organ občine.

(2) Na podlagi odločitve iz prejšnjega odstavka občina s koncesionarjem sklene koncesijsko pogodbo.

#### 6. člen

(Pogoji izvajanja gospodarske javne službe)

Pogoji javne službe, ki je predmet te koncesije, so določeni v odloku o načinu izvajanja gospodarske javne službe in v tem odloku.

#### 7. člen

(uporabniki)

(1) Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so vsi povzročitelji odpadkov, kot jih opredeljuje občinski odlok, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov.

(2) Uporabniki storitev javne službe, ki je predmet urejanja v tem odloku, so tudi druge pravne in fizične osebe, ki niso vključene v sistem ravnanja z odpadki v skladu z odlokom, ki ureja zbiranje in prevoz komunalnih odpadkov, pa uporabljajo storitve javne službe po tem odloku (npr. lastna dostava odpadkov na odlagališče).

(3) Uporaba storitev javne službe je za povzročitelje odpadkov obvezna v okvirih, ki jih določa odlok, ki ureja način opravljanja javne službe zbiranja in prevoza komunalnih odpadkov na območju občine.

## III. KONCESIJA

#### 8. člen

(Začetek, tek in trajanje koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje za dejavnost iz 1. člena tega odloka nastane, koncesionar pa pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnost iz 1. člena tega odloka, ki je predmet lokalne gospodarske javne službe, je 30 let od sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

(3) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 60 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(4) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

(5) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša zgolj iz razlogov, določenih z zakonom.

(6) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

#### 9. člen

(Način izvajanja)

Koncesionar je dolžan izvajati javne službe, ki so predmet koncesije, na način, kot je določen v odlokih ali drugih predpisih, ki urejajo način izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije in drugih predpisih ter splošnih aktih, izdanih po javnem pooblastilu.

## 10. člen

(Koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe na celotnem območju občine:

- izključno oziroma posebno pravico opravljati javno službo iz 1. člena tega odloka,
- izključno oziroma posebno pravico dobave, postavitve in vzdrževanja občinske infrastrukture (objektov in opreme), ki služijo za izvajanje javne službe,
- dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar, ki ima izključno pravico opravljanja dejavnosti iz 1. člena, mora dejavnost opravljati v svojem imenu in za svoj račun. Koncesionar je po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe na celotnem območju občine.

(3) V izjemnih primerih lahko koncesionar, ob soglasju koncedenta in po predpisanem postopku, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe na območju občine.

(4) Koncesionar je pristojen pri izvajanju predmetne javne službe izdajati dovoljenja in druge akte, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi.

## 11. člen

(Razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja javne službe preko pogodbe s podizvajalcem, izbranim po postopku določenim z zakonom, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

## 12. člen

(Uporaba javnih dobrin)

(1) Storitve javne službe so kot javne dobrine zagotovljene vsakomur pod enakimi pogoji.

(2) Uporaba storitev javne službe je v obsegu, ki ga določajo zakoni in predpisi o načinu izvajanja javne službe, za uporabnike obvezna.

## 13. člen

(neustreznost odpadkov)

Če so odpadki, pripeljani za odlaganje na odlagališče, neustreznosti in jih skladno s predpisi, ki urejajo odlaganje odpadkov, ni dovoljeno odlagati na odlagališču ali ne ustrezajo deklariranim, jih mora izvajalec zavrniti, prevoznik ali imetnik pa jih mora odpeljati na ustrezno skladiščenje. Izvajalec lahko dovoli začasno skladiščenje zavrnjene pošiljke odpadkov na območju odlagališča največ za štiri mesece, da se dopolni ali ponovno izdela ocena odpadkov. O začasno skladiščeni oziroma zavrnjeni pošiljki odpadkov se obvesti pristojno inšpekcijsko službo. V primeru spora o ustreznosti odpadkov za odlaganje na odlagališču, o tem v upravnem postopku odloči pristojni občinski organ.

## IV. JAVNA POOBLASTILA

## 14. člen

(Vodenje katastra javne službe in ostalih evidenc)

(1) S tem odlokom se podeli koncesionarju javno pooblastilo za vodenje katastra javne službe in ostalih evidenc, kot izhaja iz tega odloka.

(2) Uskladitev obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov, vzdrževanje ter finančna razmerja v zvezi z uskladitvijo obstoječih, delno vzpostavljenih katastrov in vzdrževanje katastrov posameznih javnih služb ureja koncesijska pogodba.

(3) Kataster javne službe z vsemi zbirkami podatkov je last občine in se vodi skladno s predpisi, ki urejajo vodenje zbirnega katastra gospodarske javne infrastrukture, in usklajeno s standardi in normativi geografskega informacijskega sistema in ga je dolžan koncesionar po prenehanju koncesijskega razmerja v celoti predati koncedentu.

(4) Kataster mora biti voden ažurno, koncesionar, ki pridobi koncesijo na podlagi tega odloka, pa ga mora uskladiti skladno z veljavno zakonodajo in kolikor z odlokom o načinu izvajanja gospodarske javne službe ni določen drugačen rok, v 12 mesecih po podpisu koncesijske pogodbe.

(5) Vse spremembe na objektih, napravah in glede opreme v kataster vnesejo najkasneje v 30 dneh.

## 15. člen

(Vsebina katastra)

(1) Izvajalec je dolžan voditi naslednji katastre, evidence in zbirke podatkov:

- zbirke evidenčnih listov za zavezance,
- evidenco obrazcev in ocen odpadkov ter skladno s predpisi podatke o vrsti in količini odloženih oziroma odstranjenih odpadkov,
- podatke o obdelanih odpadkih in o ločenih frakcijah, predanih pooblaščenim zbiralcem, predelovalcem ali odstranjevalcem,
- obratovalne dnevnikne in drugo predpisano dokumentacijo skladno s predpisi,
- zbirke poročil o obratovalnem monitoringu,
- kataster Centra,
- poročila o vseh izvedenih delih v Centru,
- zbirke listin, potrebnih za napoved okoljske dajatve za onesnaževanje okolja zaradi odlaganja odpadkov,
- druge katastre, evidence in zbirke podatkov v skladu s predpisi, ki urejajo izvajanje javne službe po tem odloku.

(2) Kataster z vsemi zbirkami podatkov je last občine. Vodi se tekstualno in grafično v obliki računalniškega zapisa, skladno s predpisi in usklajeno s standardi občinskega geografskega informacijskega sistema.

(3) Kopijo ažuriranih podatkov izroča koncesionar koncedentu periodično, vendar najmanj enkrat letno, ob prenehanju veljavnosti koncesijske pogodbe pa mu jih brezplačno izroči v celoti v last in posest občini.

(4) Kataster se vodi v obliki elektronske baze podatkov, ki mora biti občini neprekinjeno dostopna (»on-line«).

(5) Skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja, je izvajalec prosilcem dolžen posredovati vse informacije iz katastra, razen tistih informacij, za katere isti zakon določa, da prosilcem ne smejo biti posredovane. Informacije javnega značaja, ki se nanašajo na prosilca, je izvajalec slednjemu dolžen posredovati brezplačno, za posredovanje ostalih informacij javnega značaja pa je izvajalec prosilcem upravičen zaračunati stroške skladno z uredbo, ki ureja posredovanje informacij javnega značaja.

(6) Z osebnimi podatki iz katastra mora izvajalec ravnati na predpisan način.

## 16. člen

(Javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij)

(1) Izvajalec ima, glede na vsebino izvajanja javne službe in glede na infrastrukturo, ki jo opredeljuje ta odlok, skladno z zakonom, ki ureja graditev objektov, javno pooblastilo za predpisovanje projektnih pogojev in dajanje soglasij, kolikor to ni v nasprotju z zakonom.

(2) Izvajalec je dolžen na vlogo stranke izdelati tudi predhodne strokovne pogoje ali mnenje.

(3) Do sprejema ustreznih prostorskih aktov, kot jih ureja zakon, ki ureja prostorsko načrtovanje, ima izvajalec, kolikor to ni v nasprotju z zakonom, tudi javno pooblastilo za izdajo soglasja na projektno dokumentacijo za pridobitev gradbenega dovoljenja.



(4) Izvajalec je pogoje za izdajo soglasij dolžen predhodno uskladiti z občino, slednja pa ima pravico pred izdajo soglasja seznaniti se z le-tem.

(5) Če ni v zakonu, podzakonskem predpisu ali v tem odloku določeno drugače, o pritožbah zoper odločitve izvajalca, ki jih ta v upravnem postopku sprejema pri izvajanju javnih pooblastil, odloča župan.

#### 17. člen

##### (Kontrolna knjiga)

(1) Izvedena dela vodi koncesionar v kontrolni knjigi, ki vsebuje podatke, ki jih določa državni predpis ter podatke o vseh izvedenih in neizvedenih storitvah po programu izvajanja javne službe, najmanj pa naslednje:

- naprava in/ali oprema, ki je bila na novo dobavljena in/ali postavljena,
- naprava in/ali oprema, s katero je bilo delo opravljeno,
- opis dela,
- porabljen čas za opravljeno delo in skupna cena za opravljeno delo,
- podatke o opravljenih rednih pregledih delovanja objektov in naprav skupaj z ugotovitvami in predlaganimi ukrepi.

(2) Kontrolno knjigo koncesionar posreduje v potrditev koncedentu do 5. dne v mesecu za pretekli mesec.

### V. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

#### 18. člen

##### (Pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov)

Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

#### 19. člen

##### (Dolžnosti koncesionarja)

(1) Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

– v sodelovanju s pristojnim organom skrbeti za razvoj, načrtovanje in pospeševanje javne službe ter za investicijsko načrtovanje in gospodarjenje z objekti, napravami, opremo in sredstvi, potrebnimi za izvajanje javne službe;

– pripravljati predlog programa odlaganja odpadkov;

– izvajati kontrolo odpadkov in odvzem reprezentativnih vzorcev,

– izvajati redne preglede Centra,

– izvajati koncesijo s skrbnostjo strokovnjaka, v skladu z zakoni, drugimi predpisi in koncesijsko pogodbo in zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano oskrbo z javnimi dobrinami ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe, zlasti pa v tem okviru skrbeti za ekološko usmerjeno ravnanje z odpadki;

– kot dober gospodarstvenik uporabljati, upravljati in/ozioroma vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;

– v prvotno stanje povrniti nepremičnine, na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela;

– vzdrževati objekte in naprave koncesije tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;

– pripraviti besedilo osnutka in obrazložitve pravilnika iz 4. člena odloka,

– v sodelovanju s pristojnim organom sprejeti Poslovnik za obratovanje Centra, in sicer v skladu z določbami tega odloka in predpisov, ki urejajo izvajanje gospodarske javne službe po tem odloku

– omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe,

– po izgradnji prenesti v last koncedenta objekte komunalne infrastrukture, če ni vnaprej skladno s predpisi drugače določeno;

– sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;

– skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe;

– pravočasno dogovoriti uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe;

– obračunavati pristojbine in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;

– pripravljati projekte za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov, kot je določeno v odloku o izvajanju javne službe,

– vodenje evidenc in katastrov v zvezi z javno službo, usklajenih z občinskimi evidencami;

– ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;

– pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javne službe, letna poročila, kakor tudi druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;

– poročati koncedentu o izvajanju koncesije;

– obveščati druge pristojne organe (inšpekcije, ...) o kršitvah.

(2) Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih in organizacijskih standardov in drugih standardov in normativov za izvajanje javne službe, se mora izvajalec javne službe ravnati po predpisih pristojnega ministra.

(3) Koncesionar je dolžan obvestiti koncedenta o vsaki statusni spremembi, vključno s kontrolno spremembo kapitalne strukture. Če koncesionar tega v razumnem roku ne stori, če je zaradi sprememb prizadet interes koncedenta, ali če so zaradi sprememb bistveno spremenjena razmerja iz koncesijske pogodbe, lahko koncedent pod pogoji iz tega odloka, razdre koncesijsko pogodbo.

#### 20. člen

##### (Interventno izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe ter zagotoviti ustrezno zavarovanje nevarnih in zdravju škodljivih odpadkov, ki niso primerni za odlaganje, oziroma popraviti okvare in poškodbe na zbiralnikih nevarnih odpadkov ter okvare in poškodbe na objektih in napravah, v delu kjer se predelujejo oziroma odlagajo in skladiščijo nevarni in zdravju škodljivi odpadki, v roku 12 ur po ugotovitvi napake oziroma po ustnem obvestilu uporabnikov.

(2) Koncesionar je dolžan vzdrževati v uporabnem stanju vse naprave, opremo in objekte javne službe, skrbeti za urejenost odjemnih mest, zbiralnikov ter zabojsnikov. Vse morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti na slednjih, ki pomenijo tekočo obrabo in neposredno ne ogrožajo zdravja ljudi in varstva okolja, mora koncesionar odpraviti v roku 14 dni od ugotovitve oziroma od ustnega obvestila uporabnikov.

#### 21. člen

##### (Odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javne službe je, ne glede na določbe prejšnjih členov, odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z izvajanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Občine Laško, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom župana – zavarovanje

dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam). Pogodba o zavarovanju mora imeti klavzulo, da je zavarovanje sklenjeno v korist Občine Laško.

## 22. člen

(Ločeno računovodstvo)

(1) Koncesionar lahko izvaja tudi druge dejavnosti, za katere je registriran, vendar pa njihovo izvajanje ne sme vplivati na opravljanje javne službe.

(2) Koncesionar mora za javno službo voditi ločeno računovodstvo po določilih zakona, veljavnega za gospodarske družbe. Smiselno enako tudi v primeru, ko koncesionar opravlja posamezno gospodarsko javno službo na območju drugih lokalnih skupnosti.

## 23. člen

(Dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, s predpisi o načinu izvajanja javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotavlja takšno višino plačil in ceno storitev, da je ob normalnem poslovanju možno zagotoviti ustrezen obseg in kakovost storitev ter vzdrževanje objektov, naprav in opreme koncesije, da se lahko, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na področju občine;
- pisno obveščanje koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

## 24. člen

(Pravice uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:

- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev koncesionarja,
  - pravico do zagotovljenih cen storitev,
  - pravico do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev,
  - zahtevati vse obvezne in neobvezne storitve javnih služb,
  - vpogleda v evidence – kataster oziroma v zbirke podatkov, ki jih vodi koncesionar in se nanašajo nanj,
  - uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.
- (2) Uporabnik storitev javne službe se lahko v zvezi z izvajanjem javne službe pritoži koncesionarju in koncedentu, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s tem odlokom.

## 25. člen

(Dolžnosti uporabnikov)

(1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:

- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe,
- pripraviti odpadke pred prepustitvijo oziroma odložitvijo skladno s tem odlokom,
- redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi tarifami,
- prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo,
- nuditi koncesionarju potrebne podatke za vodenje katastra – obveznih zbirk podatkov.

(2) Če uporabnik storitev koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, tega ne dovoli ali mu

to onemogoči, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.

(3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe.

## 26. člen

(Dokazovanje izpolnjevanja pogojev)

(1) Koncesionar mora ob sklenitvi koncesijske pogodbe izpolnjevati naslednje pogoje:

- registracijo oziroma izpolnjevanje pogojev za opravljanje javne službe;
- razpolagati z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami, usposobljenostjo in izkušnjami na področju javne službe za njeno izvajanje na celotnem območju občine,
- razpolagati z zadostnim obsegom opreme oziroma potrebnih sredstev za delo;
- biti sposoben samostojno zagotavljati vse javne dobrine, ki so predmet javne službe;
- sposobnost zagotavljati storitve na kontinuiran in kvaliteten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov ter ob upoštevanju krajevnih običajev;
- zagotavljati interventno izvajanje javne službe ob vsakem času;
- usposobljenost za vodenje katastra ter razpolaganje z ustreznimi delovnimi pripravami za njegovo vodenje.

(2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje dejavnosti, ki jih določajo drugi predpisi.

## VI. ORGAN, KI OPRAVI IZBOR KONCESIONARJA, ORGAN, PRISTOJEN ZA SKLENITEV KONCESIJSKE POGODBE IN TRAJANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

## 27. člen

(Izbira koncesionarja)

(1) Občinska uprava v imenu koncedenta odloči o izboru koncesionarja z upravno odločbo.

(2) Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

## 28. člen

(Sklenitev koncesijske pogodbe)

(1) Koncesionar pridobi pravice dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Najkasneje 14 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa obeh pogodbenih strank.

(3) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

(4) Koncesijska pogodba mora biti z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati ob izteku roka.

## 29. člen

(Razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebitvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

## 30. člen

(Pristojni organ za izvajanje koncesije)

Organ občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo je občinska uprava.

## 31. člen

(Nadzor nad izvajanjem javne službe)

(1) Nadzor nad izvajanjem podeljene koncesije izvaja pristojni organ, v okviru svojega delovnega področja in zakonskih pooblastil. Nadzor lahko zajema vse okoliščine v zvezi z izvajanjem javne službe, zlasti pa zakonitostjo in strokovnostjo izvajanja.

(2) Nadzorstvo iz prvega odstavka opravljajo pristojni inšpektorji, komunalni nadzornik in občinski redarji. Občina lahko za posamezna strokovna in druga opravila pooblasti zavod oziroma drugo institucijo.

(3) Službe, navedene v drugem odstavku tega člena, lahko pri opravljanju nadzora ob ugotovitvi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, izdajajo odločbe ter odredijo druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb tega koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

(4) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

## 32. člen

(Organ nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja tudi občinska inšpekcija, ki je tudi pristojna za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

## 33. člen

(Finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad poslovanje koncesionarja izvaja pristojni občinski organ in pooblaščen zunanji revizor. Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem strokovnega in finančnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

(2) Koncesionar mora koncedentu omogočiti odrejeni nadzor, vstop v svoje poslovne prostore, pregled objektov in naprav koncesije ter omogočiti vpogled v dokumentacijo (letne računovodske izkaze, ...), v kataster javne službe oziroma vodene zbirke podatkov, ki se nanašajo nanjo ter nuditi zahtevane podatke in pojasnila.

(3) Nadzor je lahko napovedan ali nenapovedan. V primeru nenapovedanega nadzora mora koncedent to sporočiti pisno in navesti nujnost nenapovedanega nadzora.

(4) Koncedent izvrši napovedan nadzor s poprejšnjo napovedjo, praviloma najmanj 15 dni pred izvedbo. Nadzor mora potekati tako, da ne ovira opravljanja redne dejavnosti koncesionarja in tretjih oseb, praviloma le v poslovnem času koncesionarja. Izvajalec nadzora se izkaže s pooblastilom koncedenta.

(5) O nadzoru se napravi zapisnik, ki ga podpišeta predstavnik koncesionarja in koncedenta oziroma koncedentov pooblaščenec.

## 34. člen

(Letni programi izvajanja in koncesionarjeva poročila)

(1) Koncesionar mora na zahtevo koncedenta predložiti poročila o stanju, opravljenih in potrebnih delih, potrebnih investicijah in organizacijskih ukrepih in kvaliteti izvajanja koncesije.

(2) Koncesionar je dolžan vsako leto pripraviti predlog letnega programa za javno službo za prihodnje leto in ga skupaj z devetmesečnim poročilom o poslovanju in izvajanju javne službe, najkasneje do 31. 3. vsakega tekočega leta predložiti pristojnemu organu. Letni program sprejme Občinski svet.

(3) Program izvajanja javne službe vsebuje predvsem:

– obseg predvidenih investicij in investicijskega vzdrževanja z natančno navedbo posameznih objektov in naprav, stroškovno oceno, cenikom in pričakovanimi rezultati na področju ravnanja z odpadki,

– obseg predvidenega rednega izvajanja javne službe s stroškovno oceno in cenikom,

– obseg in stroški zamenjave uničene in poškodovane opreme ter naprav,

– izpolnjevanju obveznosti, ki jih ima koncesionar po koncesijski pogodbi,

– pritožbah uporabnikov storitev koncesionarja in o reševanju le-teh,

– zavrnitvah uporabnikov storitev,

– oddaji poslov podizvajalcem,

– spremembah v podjetju koncesionarja,

– škodnih dogodkih,

– spremenjenih pogojih izvajanja koncesijske pogodbe,

– koriščenju zavarovanj in

– vseh ostalih okoliščinah, ki lahko neposredno ali bistveno vplivajo na izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Podrobnejša vsebina programov in poročil iz tega člena se lahko določi v koncesijski pogodbi.

(5) Najkasneje v roku devetih mesecev po pričetku izvajanja javne službe po tem odloku mora izvajalec pripraviti in pristojnemu organu predložiti predlog dolgoročnega plana javne službe za obdobje naslednjih petih let. Kasnejše predloge dolgoročnih planov je izvajalec dolžen pripravljati vsako peto leto, za obdobje naslednjih petih let. Dolgoročni plan, kot tudi njegove morebitne spremembe, sprejema mestni svet.

## 35. člen

(Nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

## VII. PRENOS KONCESIJE

## 36. člen

(Oblika)

(1) Akt o prenosu koncesije se izda v enaki obliki, kot je bila koncesija podeljena. Novi koncesionar sklene s koncedentom novo koncesijsko pogodbo.

(2) Posledica prenosa koncesijskega razmerja je vstop prevzemnika koncesije v pogodbeno razmerja odstopnika z uporabniki.

## VIII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

## 37. člen

(Načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

– s prenehanjem koncesijske pogodbe,

– s prenehanjem koncesionarja,

– z odvzemom koncesije,

– z odkupom koncesije.

## 38. člen

(Prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

– po preteku časa, za katerega je bila sklenjena,

– z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem,

– z odstopom od koncesijske pogodbe,

– s sporazumno razvezo.

## 39. člen

(Potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

## 40. člen

## (Razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem preneha:

– če je proti koncesionarju uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek,

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije,

– če je po sklenitvi koncesijske pogodbe ugotovljeno, da je koncesionar dal zavajajoče in neresnične podatke, ki so vplivali na podelitev koncesije,

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam,

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti,

– iz drugih razlogov določenih s predpisi.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz prve alineje prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečajju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz druge oziroma tretje alineje prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz četrte in pete alineje prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe, tako, da to koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti.

(5) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(6) Ob razdoru koncesijske pogodbe je koncedent dolžan koncesionarju v enem letu zagotoviti povrnitev morebitnih revaloriziranih neamortiziranih vlaganj, ki jih ni mogoče ali ni upravičeno brez posledic vrniti koncesionarju v naravi.

## 41. člen

## (Odstop od koncesijske pogodbe)

(1) Vsaka stranka lahko odstopi od koncesijske pogodbe:

– če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,

– če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(2) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

(3) Odstop od koncesijske pogodbe se izvede po sodni poti.

## 42. člen

## (Sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvežeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

## 43. člen

## (Prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitve, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

## 44. člen

## (Odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko odvzame koncesijo koncesionarju:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku,

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le, če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnevom pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz druge alineje prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino po splošnih pravilih odškodninskega prava.

## 45. člen

## (Odkup koncesije)

(1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti Občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

(2) Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju javne službe ter obvezo po povrnitvi nastale dejanske škode in izgubljenega dobička za obdobje do rednega prenehanja koncesijske pogodbe.

## IX. VIŠJA SILA IN SPREMNJENE OKOLIŠČINE

## 46. člen

## (Višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po skle-

nitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile. O nastopu okoliščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Občinski štab za civilno zaščito ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Občinski štab za civilno zaščito nadzor nad izvajanjem ukrepov.

#### 47. člen

(Spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganje prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

### X. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

#### 48. člen

(Uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe se lahko dogovori izključno uporaba pravnega reda Republike Slovenije.

#### 49. člen

(Arbitražna klavzula in prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže)

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna arbitraža, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

### XI. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 50. člen

Določila tega odloka začnejo veljati z dnem, ko bo odlagalistične nenevarnih odpadkov Strensko prenehalo z obrato-

vanjem. Zbiranje, odvoz, sortiranje in predelavo odpadkov na svojem zbirnem centru in sortirnici še naprej izvaja JP komunalna Laško. Določila odloka o Ravnanju s komunalnimi odpadki v Občini Laško (Uradni list RS, št. 43/00), ki se nanašajo na zbiranje, prevoz, sortiranje in predelavo odpadkov pa ostanejo še naprej v veljavi.

#### 51. člen

(Začetek veljavnosti odloka)

(1) Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga sprejme Občinski svet Občine Laško.

(2) Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-03/2009

Laško, dne 27. maja 2009

Župan  
Občine Laško  
**Franc Zdolšek** l.r.

### 2140. Odlok o razglasitvi etnoloških kulturnih spomenikov lokalnega pomena v Občini Laško

Na podlagi Zakona o varstvu kulturne dediščine (Uradni list RS, št. 16/08, 123/08), Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 3/07) in Statuta Občine Laško (Uradni list RS, št. 99/07) je Občinski svet Občine Laško na 17. redni seji z dne 27. 5. 2009 sprejel

## ODLOK

### o razglasitvi etnoloških kulturnih spomenikov lokalnega pomena v Občini Laško

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Občina Laško s tem odlokom, z namenom, da se ohrani celovitost, izvirnost in historična pričevalnost, razglaša za kulturne spomenike lokalnega pomena naslednje etnološke objekte:

1. BLATNI VRH – Hiša Blatni vrh 17 (EŠD 25624), parc. št. 374 (del), k.o. Mrzlo Polje,

2. MRZLO POLJE – Hiša z mlinom Mrzlo polje 2 (EŠD 25373), parc. št. \*242, k.o. Mrzlo Polje.

#### II. OPIS SPOMENIKOV Z OBRAZLOŽITVIJO, NJIHOVO VREDNOTENJE IN VARSTVENI REŽIM

##### 2. člen

Lastnosti, ki utemeljujejo razglasitev etnoloških objektov iz 1. člena tega odloka za etnološke kulturne spomenike lokalnega pomena, varstveni režimi in obseg zgoraj naštetih etnoloških objektov so za vsak navedeni objekt utemeljeni v strokovnih podlagah za razglasitev kulturnih spomenikov v Občini Laško – etnološki spomeniki, ki jih je izdelal Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Celje, 15. 5. 2009.

Strokovne podlage so sestavni del tega odloka, hranijo pa se v Občini Laško in Zavodu za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območni enoti Celje.

## III. NADZOR

## 3. člen

Strokovne naloge v zvezi z varstvom kulturnih spomenikov opravlja Zavod za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območna enota Celje. Za vsako spremembo funkcije spomenikov, poseg v spomenike, njihove dele ali zemljišče, so potrebni predhodni pisni kulturno varstveni pogoji in na njihovi podlagi kulturno varstveno soglasje Zavoda za varstvo kulturne dediščine Slovenije, Območne enote Celje.

## 4. člen

Na podlagi tega odloka pristojni organ občinske uprave, v 30 dneh od uveljavitve odloka, predlaga zaznambo nepremičnega spomenika v zemljiško knjigo.

Pristojni organ mora v treh mesecih po uveljavitvi tega odloka izdati lastniku spomenika odločbo o varstvu spomenika na podlagi 13. člena Zakona o varstvu kulturne dediščine.

Odločbe iz prejšnjega odstavka določajo pogoje za raziskovanja, načine vzdrževanja, pogoje za posege, fizično varovanje, pravni promet, način upravljanja in rabe spomenika, dostopnost spomenika za javnost in časovne okvire dostopnosti, posamezne druge ukrepe in prepovedi za čim bolj učinkovito varstvo spomenika. Varstveni pogoji lahko omejujejo lastninsko pravico le v obsegu, ki je nujen za varstvo spomenika.

## 5. člen

Nadzor nad izvajanjem tega odloka opravlja ustrezní inšpektorat RS za področje kulturne dediščine.

## IV. KAZENSKA DOLOČBA

## 6. člen

Za vse kršitve tega odloka se uporabljajo določbe Zakona o varstvu kulturne dediščine in Zakon o prekrških.

## V. KONČNA DOLOČBA

## 7. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 622-01/2009

Laško, dne 27. maja 2009

Župan  
Občine Laško  
**Franc Zdolšek** l.r.

## LITIJ

**2141. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Ljudske univerze Litija d.o.o.**

Na podlagi Zakona o izobraževanju odraslih (Uradni list RS, št. 110/06 – uradno prečiščeno besedilo), Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 60/06, 26/07, 33/07 – ZSReg-B, 67/07 – ZRFI in 10/08) ter v skladu s 16. členom Statuta Občine Litija (Uradni list RS, št. 18/04, 33/06 in 139/06) je Občinski svet Občine Litija na 27. redni seji dne 28. 5. 2009 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Ljudske univerze Litija d.o.o.**

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi Ljudske univerze Litija d.o.o. (Uradni list RS, št. 76/08, 121/08 in 5/09 – popravek) se naslov odloka spremeni tako, da se glasi:

»Odlok o ustanovitvi Izobraževalnega centra Geoss d.o.o.«

## 2. člen

2. člen odloka se spremeni, tako da se glasi:

»Firma družbe je: Izobraževalni center Geoss d.o.o. Skrajšana firma družbe je: IC Geoss d.o.o.«

## 3. člen

V 4. členu se doda nova dvaindvajseta alineja, ki se glasi:

»– L/68.200 Oddajanje in obratovanje lastnih ali najetih nepremičnin«.

## 4. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-15/2008

Litija, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Litija  
**Franci Rokavec** l.r.

## LJUBLJANA

**2142. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območje Potniškega centra Ljubljana**

Na podlagi 61. in 96. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVO-1B) in 27. člena Statuta Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 66/07 – uradno prečiščeno besedilo) je Mestni svet Mestne občine Ljubljana na 27. seji dne 20. 4. 2009 sprejel

## O D L O K

**o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območje Potniškega centra Ljubljana**

## 1. člen

V Odloku o zazidalnem načrtu za območje Potniškega centra Ljubljana (Uradni list RS, št. 107/06) se v 3. členu:

– za točko 3.7.2 doda nova točka, ki se glasi:

»3.7.3 Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav M 1:500«

– za točko 3.8 doda dve novi točki, ki se glasita:

»3.9 Prikaz etapnosti na območju Vilharjeve – zazidalna situacija M 1:1000« in

»3.10 Prikaz etapnosti na območju Vilharjeve – načrt komunalno-energetskih napeljav M 1:500.«.

## 2. člen

Na koncu 5. člena se pika nadomesti z vejico in doda besedilo, ki se glasi: »ter spremembe in dopolnitve zazidalnega načrta, v januarju 2009, pod številko projekta 5553.«.

## 3. člen

V 6. členu se prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Ureditveno območje zazidalnega načrta (v nadaljevanju: ureditveno območje) zajema naslednja območja urejanja: BS 1/1 Bežigrad – del, BO 2/1 Gospodarsko razstavišče – del, BR 2/1 Navje – del, BS 2/1 Zupančičeva jama – del, BS 2/2 Savsko naselje – zahod – del, BS 3/1 Savsko naselje – del, CO 2/3 Miklič – del, CO 4/2 Potniška postaja II., CO 4/4 Potniška postaja IV., CO 4/5 Potniška postaja V., CT 4/1 Potniška postaja I. – del, CT 4/3 Potniška postaja III., CO 5/3 Zdravstveni dom – del, CO 5/4 Metelkova – del, CO 6/1 Zmaj – del, CT 9 Slovenska cesta – del, CT 12 Tivolska cesta I (Bavarski dvor – Delavski dom) – del, CT 20 Kolodvorska ulica – del, CT 32 Masarykova cesta – del, CT 38 Njogoševa cesta – del in MT 1/1-1 Območje ŽG – del, ki se nahajajo v katastrskih občinah Bežigrad, Tabor, Ajdovščina, Šentpeter in Udmat.«.

Na koncu 6. člena se doda nov zadnji odstavek, ki se glasi:

»Komunalna infrastruktura poteka v parcelah, ki jih tangira ureditveno območje zazidalnega načrta, ter po naslednjih parcelah:

k.o. Tabor:

2427, 2749, 2750, 2807/1, 2814, 2837, 2868, 2872, 3093/2, 3120, 3790, 3802;

k.o. Bežigrad:

1405, 1603/8, 1603/10, 1603/13, 1606/3, 1608/2, 1609/3, 1622/2, 1622/5, 1638/2, 1661, 1684/1, 1691, 1693/3, 1697, 1717/52, 1733/1, 1733/2, 1737, 1742/1, 1753/23, 1761/64, 1761/65, 1761/66, 1762/15, 1762/21, 1762/22, 1762/23, 1763/16, 1763/98, 1772/1, 1796/150, 1841/2, 1844/6, 1844/8, 1846/5, 1846/8;

k.o. Šentpeter:

1/6, 1/7, 7, 125, 403.«.

## 4. člen

V 8. členu se v drugem odstavku besedi »podhodom pod« nadomestita z besedama »nadhodom nad«.

Drugi stavek petega odstavka se spremeni tako, da se glasi: »Objekt je zasnovan tako, da je pritličje odprto, namenjeno postaji, v nadstropnih etažah so poslovni prostori in garažna hiša, ki je dostopna preko dovoznih ramp v prostorskih enotah P2 in P5.«.

Zadnji stavek petega odstavka se spremeni tako, da se glasi: »Med objektom avtobusne postaje in obstoječim objektom železniške postaje je nad tiri predvidena postajna dvorana s spremljajočim trgovsko-poslovnim programom.«.

Pod naslovom »Načrtovani posegi, predvidene dejavnosti in zmogljivosti« se:

– črta drugi stavek prvega odstavka;

– črta drugi odstavek;

– za četrtem odstavkom doda nov odstavek, ki se glasi:

»V prostorskih enotah P1 in P2 je v nadstropnih etažah načrtovana tudi gradnja delov objekta postajne dvorane B12a ter povezovalnega objekta A12a, ki pa je v celoti opredeljena v načrtovanih posegih za prostorsko enoto P12a.«;

– v petem odstavku število »58.000« nadomesti s številom »57.000«, in besedilo »50.000 m<sup>2</sup>« nadomesti z besedilom »49.600 m<sup>2</sup> podzemnih«;

– v šestem odstavku število »49.000« nadomesti s številom »62.500«, besedilo »50%« nadomesti z besedilom

»70%« in besedilo »60.000 m<sup>2</sup>« nadomesti z besedilom »59.800 m<sup>2</sup> podzemnih«;

– sedmi odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V prostorskih enotah P3a in P3b so načrtovani tudi naslednji posegi:

– gradnja javnih trgov, zunanje površine naj bodo urejene tako, da ob zahodnih in vzhodnih robovih prostorskih enot P3a in P3b omogočajo dostavo do prostorskih enot P1, P2, P12 in P5,

– gradnja podzemnih garaž v prostorski enoti P3b.«;

– za sedmim odstavkom doda dva nova odstavka, ki se glasila:

»V prostorskih enotah P3a in P3b je načrtovana tudi gradnja delov vertikalnih komunikacij z nadstrešnicami A41, A42 in A51, ki pa so v celoti opredeljeni v načrtovanih posegih za prostorski enoti P4 in P5 ter, v nadstropnih etažah, gradnja delov objekta postajne dvorane B12a, ki pa je v celoti opredeljena v načrtovanih posegih za prostorsko enoto P12a.

Prostorska enota P3b ima predvidenih okvirno 4.600 m<sup>2</sup> podzemnih BEP za garaže.«;

– v osmem odstavku na koncu doda nova četrta alineja, ki se glasi:

»– gradnja vertikalnih komunikacij, namenjenih pešcem (stopnišča, eskalatorji, dvigala), z nadstrešnicami, za potrebe dostopov do nadzemne postajne dvorane in novega mestnega prehoda ter gradnja objektov pod njimi – A41 in A42.«;

– na koncu devetega odstavka doda nov stavek, ki se glasi:

»Pod predvidenimi vertikalnimi komunikacijami je predvidenih okvirno 800 m<sup>2</sup> nadzemnih BEP v objektih A41 in A42 za spremljajoče dejavnosti železniške postaje (poslovno upravne ter trgovsko gostinske dejavnosti).«;

– v desetem odstavku na koncu doda nova tretja alineja, ki se glasi:

»– gradnja vertikalnih komunikacij, namenjenih pešcem (stopnišča, eskalatorji, dvigala), z nadstrešnicami, za potrebe dostopov do nadzemne postajne dvorane in novega mestnega prehoda – A51.«

– enajsti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P5 ima predvidenih okvirno 14.300 m<sup>2</sup> nadzemnih bruto etažnih površin (BEP) v objektu A5, od katerih sta zgornji dve etaži namenjeni za poslovne, trgovske in gostinske dejavnosti. Ostale nadzemne etaže objekta A5 ter okvirno 9.500 m<sup>2</sup> nadzemnih BEP v objektu B5 so namenjeni za avtobusno postajo in garaže. V kletnih etažah je predvidenih okvirno 43.100 m<sup>2</sup> podzemnih BEP za garaže.«;

– dvanajsti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»V prostorski enoti je obstoječi vročevodni vertikalni jašek, ki ga je potrebno prestaviti izven območja načrtovane kleti. Vročevodni jašek se zgradi vzdolžno ob kleti v dolžini 10 m in širini 2 m. Jašek se zgradi do globine 283,07 m na kateri se v kletih do obstoječega vročevoda zagotovi prazen koridor višine 3 m ter širine 10 m ob novem jašku in 3 m na lokaciji obstoječega jaška.«;

– štirinajsti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P6 ima predvidenih okvirno 46.100 m<sup>2</sup> nadzemnih bruto etažnih površin (BEP) za naslednje programe: poslovno-upravne dejavnosti (70%–95%), trgovsko-gostinske dejavnosti (do 30%) in okvirno 35.000 m<sup>2</sup> podzemnih BEP za garaže in ostale dejavnosti, dopustne v tej prostorski enoti. Trgovsko-gostinske dejavnosti so dopustne le v kletnih etažah in pritličju. V sklopu poslovnih programov se dopušča tudi enota vzgojno-varstvene dejavnosti.«;

– šestnajsti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P7 ima predvidenih okvirno 61.400 m<sup>2</sup> nadzemnih bruto etažnih površin (BEP) za nasle-

dnje programe: trgovsko-gostinske dejavnosti (do 30%), poslovno-upravne dejavnosti (do 50%), večnamenska dvorana (do 10%), bivanje (do 40%, za stanovanja naj se uporabijo predvsem površine v stolpnici A7) in okvirno 60.800 m<sup>2</sup> podzemnih BEP za garaže in ostale dejavnosti, dopustne v tej prostorski enoti.«;

– v osemnajstem odstavku število »1.265« nadomesti s številom »1.600«;

– v devetnajstem odstavku prva alineja spremeni tako, da se glasi: »– gradnja RTP«;

– dvajseti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P9 ima predvidenih okvirno 42.500 m<sup>2</sup> nadzemnih bruto etažnih površin (BEP) za naslednje programe: trgovsko gostinske dejavnosti (do 20%), poslovno-upravne dejavnosti (do 40%), bivanje (do 60%, za stanovanja naj se uporabijo predvsem površine v stolpnici A9), bencinska črpalka in okvirno 30.000 m<sup>2</sup> podzemnih BEP za garaže in ostale dejavnosti, dopustne v tej prostorski enoti.«;

– dvaindvajseti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P10 ima predvidenih okvirno 43.400 m<sup>2</sup> nadzemnih bruto etažnih površin (BEP) za naslednje programe: poslovno-upravne dejavnosti (do 100%), hotel (do 50%), bivanje (do 30%) in okvirno 42.900 m<sup>2</sup> podzemnih BEP za garaže in ostale dejavnosti, dopustne v tej prostorski enoti.«;

– besedilo štiriindvajsetega odstavka spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P11 ima predvidenih okvirno 19.900 m<sup>2</sup> nadzemnih bruto etažnih površin (BEP) za naslednje programe: trgovsko-gostinske dejavnosti (do 10%), poslovne dejavnosti (do 35%), razstaviščne in sejemske dejavnosti (do 20%), hotel (do 50%), večnamenske povezovalne površine in okvirno 33.800 m<sup>2</sup> podzemnih BEP za garaže in ostale dejavnosti, dopustne v tej prostorski enoti.«;

– v petindvajsetem odstavku na koncu prve alineje, pred vejico, dodata besedi »– objekt A12a«, druga alineja spremeni tako, da se glasi: »– gradnja postajne dvorane nad železni-

škimi tiri – objekt B12a,« in iz zadnje alineje črtata besedi »morebitno naknadno«;

– šestindvajseti odstavek spremeni tako, da se glasi:

»Prostorska enota P12a ima predvidenih okvirno 33.800 m<sup>2</sup> nadzemnih bruto etažnih površin (BEP). V objektu A12a je 17.300 m<sup>2</sup> nadzemnih BEP za trgovsko gostinske dejavnosti. Nadhod s postajno dvorano – objekt B12a ima predvidenih okvirno 16.600 m<sup>2</sup> (neto, brez svetlobnika) nadzemnih BEP za postajno dvorano in spremljajoče dejavnosti.«;

– za šestindvajsetim odstavkom doda nov odstavek, ki se glasi:

»V prostorski enoti P12a je, pod železniškimi tiri, v kletnih etažah, predviden varovan koridor za poglobitev železnice. V koridorju je, poleg poglobitve železnice, dopustna le postavitev podpor za objekte nad tiri, pod naslednjimi pogoji:

– da konstrukcijsko, pozicijsko in funkcionalno ne ovirajo bodoče poglobitve železniških tirov, obstoječe harfe ali novo-načrtovanih nivojskih tirnih naprav,

– da je za nameravan poseg pridobljeno posebno soglasje Slovenskih železnic,

– pilotiranje je predvideno do globine 19,0 m pod nivojem tirov.«;

– sedemindvajseti in osemindvajseti odstavek se črtata;

– v devetindvajsetem odstavku v drugi alineji črtata besedi »morebitno naknadno« in zadnja alineja.

Dosedanja tretji do četrti odstavek postaneta drugi do tretji odstavek.

Dosedanja osmi do petindvajseti odstavek postanejo deseti do sedemindvajseti odstavek.

Dosedanja šestindvajseti odstavek postane osemindvajseti odstavek.

Dosedanja devetindvajseti do dvaintrideseti odstavek postanejo trideseti do triintrideseti odstavek.

#### 5. člen

V 9. členu se v tretjem odstavku besedilo »novega podhoda do postajne dvorane (P12a)« nadomesti z besedilom »postajnih trgov ter nadhoda nad tiri.«.

#### 6. člen

V 10. členu se pod naslovom »Tlorisni obseg objektov«:

– pod podnaslovom »– Prostorska enota P1« drugi stavek prvega odstavka spremeni tako, da se glasi: »Objekt se v nadstropjih neposredno navezuje, na severnem delu na osrednji povezovalni objekt A12a ter na vzhodnem delu na objekt postajne dvorane B12a.«, druga alineja drugega odstavka se spremeni tako, da se glasi:

»– objekt B1: 155 m x 69 m«;

– pod podnaslovom »– Prostorska enota P2« drugi stavek prvega odstavka spremeni tako, da se glasi: »Objekt se v nadstropjih neposredno navezuje, na južnem delu na osrednji povezovalni objekt A12a ter na vzhodnem delu na objekt postajne dvorane B12a.«, druga, tretja in četrta alineja se spremenijo tako, da se glasijo:

»– objekt B2: 151 m x 60 m

– objekt B21: 97 m x 20 m

– kletna etaža: 170 m x 125 m«;

– pod vsebino podnaslova »– Prostorska enota P2« doda nov podnaslov z naslovom in vsebino:

»– Prostorska enota P3b:

V kletnih etažah so predvidene podzemne garaže.

– kletna etaža: 61 m x 28 m«;

– pod podnaslovom »– Prostorska enota P4« za prvo alinejo dodata dve novi alineji, ki se glasita:

– objekt A41: 26 m x 18 m (objekt pod vertikalnimi komunikacijami)

– objekt A42: 26 m x 18 m (objekt pod vertikalnimi komunikacijami)«;

– pod podnaslovom »– Prostorska enota P5« vse alineje spremenijo tako, da se glasijo:

»– objekt A5: 68 m x 42 m

– objekt B5: 113 m x 42 m

– kletna etaža: 234 m x 46 m«;

– pod podnaslovom »– Prostorska enota P6« vse alineje spremenijo tako, da se glasijo:



- »– objekt A6: 273 m x 25 m
- objekt A61: 46 m x 25 m
- objekt A62: 46 m x 25 m
- objekt A63: 46 m x 25 m
- objekt A64: 22 m x 25 m
- objekt A65: 22 m x 25 m
- kletna etaža: 282 m x 31 m«;
- pod podnaslovom »– Prostorska enota P7« peta in zadnja alineja spremenita tako, da se glasita:
  - »– objekt B73: 60 m x 31 m
  - kletna etaža: 280 m x 74 m«;
- pod podnaslovom »– Prostorska enota P8« prva alineja spremeni tako, da se glasi:
  - »– kletna etaža: 105 m x 12 m«;
- pod podnaslovom »– Prostorska enota P9« druga in zadnja alineja spremenita tako, da se glasita:
  - »– objekt B9: 174 m x 45 m
  - kletna etaža: 176 m x 55 m«;
- pod podnaslovom »– Prostorska enota P10« prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
  - »V vzhodnem delu območja se nahaja obstoječi objekt Slovenskih železnic na zahodni strani pa sta predvidena dva nova objekta Slovenskih železnic.«, črta druga alineja in dodajo štiri nove alineje, ki se glasijo:
    - »– objekt B10 37 m x 37 m
    - objekt B102 18 m x 14 m
    - kletna etaža: 233 m x 46 m«;
- pod podnaslovom »– Prostorska enota P11« črtata druga in zadnja alineja in dodajo štiri nove alineje, ki se glasijo:
  - »– objekt A111: 28 m x 12 m
  - objekt B11: 62 m x 24 m
  - objekt C11: 29 m x 33 m
  - kletne etaže: 167 m x 192 m«;
- pod podnaslovom »– Prostorska enota P12a« prvi odstavek spremeni tako, da se glasi:
  - »Objekta v prostorskih enotah P1 in P2 sta v nadstropjih povezana s povezovalnim objektom A12a, vsi trije pa z objektom postajne dvorane B12a. Objekt postajne dvorane nad tiri hkrati predstavlja tudi mestno povezavo med mestnim središčem in Bežigradom.«, prva in druga alineja spremenita tako, da se glasita:
    - »– objekt A12a: 115 m x 60 m
    - objekt B12a (postajna dvorana): 188 m x 120 m«, tretja alineja črta, za alinejami doda novi odstavek, ki se glasi:
      - »Postajna dvorana s komercialnim programom in povezovalna kraka do prostorskih enot P1 in P2, so oblikovani tako, da v središču prostorske enote P12a tvorijo velik odprti svetlobnik, ki omogoča naravno osvetljevanje tirne harfe.
  - pod podnaslovom »Skupna določila« črtata zadnja dva odstavka.
- Pod naslovom »Etažnost in višine objektov« se:
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P2« zadnja alineja spremeni tako, da se glasi:
    - »– objekt B21: 4K+P+8, h = maksimalno 40 m«;
  - pod vsebino podnaslova »– Prostorska enota P2« doda nov podnaslov z vsebino:
    - »– Prostorska enota P3b:
      - objekt: 4K«;
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P4« zadnja alineja črta in doda nove alineje, ki se glasijo:
    - »– objekt A41: P
    - objekt A42: P
    - objekt B4: P+2+M«;
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P5« alineje spremenijo tako, da se glasijo:
    - »– objekt A5: 4K+P+5, h = maksimalno 23 m
    - objekt B5: 4K+P+2, h = maksimalno 16 m«;
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P6« alineje spremenijo tako, da se glasijo:
    - »– objekt A6: 4K+P+3, h = maksimalno 20 m
    - objekt A61: 4K+P+6+M, h = maksimalno 34 m
    - objekt A62: 4K+P+8+M, h = maksimalno 41,50 m
    - objekt A63: 4K+P+8+M, h = maksimalno 41.50 m
    - objekt A64: 4K+P+8, h = maksimalno 38 m
    - objekt A65: 4K+P+8, h = maksimalno 32 m«;
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P7« alineje spremenijo tako, da se glasijo:
    - »– objekt A7: 4K+P+24, h = maksimalno 72 m
    - objekt B7: 4K+P+1, h = maksimalno 10 m

- objekt B71: 4K+P+7, h = maksimalno 31 m
  - objekt B72: 4K+P+5, h = maksimalno 24 m
  - objekt B73: 4K+P+3, h = maksimalno 25 m
  - objekt B74: 4K+P+7, h = maksimalno 36 m«;
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P9« alineje spremenijo tako, da se glasijo:
    - »– objekt A9: 4K+P+20, h = maksimalno 72 m
    - objekt B9: 4K+P+2, h = maksimalno 14 m
    - objekt B91: 4K+P+8, h = maksimalno 32 m
    - objekt B92: 4K+P+5, h = maksimalno 25 m«;
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P10« alineje spremenijo tako, da se glasijo:
    - »– objekt A10: 4K+VP+5, h = maksimalno 24 m
    - objekt B10: 4K+VP+5, h = maksimalno 24 m
    - objekt B102: 4K+ / +2, h = maksimalno 14 m«;
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P11«, na koncu prvega stavka prvega odstavka, doda stavek, ki se glasi: »Objekt C11 je z obstoječim objektom na zemljišču parc.št. 1852/3, k.o. Bežigrad, povezan preko pritličnega hodnika, ki mora biti oblikovan lahko, v steklu.«, in alineje spremenijo tako, da se glasijo:
    - »– objekt A11: 4K+P+19, h = maksimalno 70 m
    - objekt A111: 4K+ / +1, h = maksimalno 13 m
    - objekt B11: 4K+P+1, h = maksimalno 13 m
    - objekt C11: 4K+P, h = maksimalno 7 m oziroma 3 m«;
  - pod podnaslovom »– Prostorska enota P12a« alineje spremenijo tako, da se glasijo:
    - »– objekt A12a: /+2, h = minimalno 6,50 m nad tiri, maksimalno 23 m
    - objekt B12a: /+1, h = minimalno 6,50 m nad tiri, maksimalno 14 m«;
  - pod podnaslovi, na koncu prvega odstavka, pika nadomesti z vejico in doda besedilo: »ni pa dovoljena ureditev mansarde. Kote terena so absolutne višinske kote, kjer je relativna kota  $\pm 0,00$ , določene v grafičnem delu odloka za vsako prostorsko enoto posebej.«;
  - drugi, tretji in četrti odstavek črtajo;
  - besedilo sedmega odstavka spremeni tako, da se glasijo:
    - »V prostorski enoti P12a je za objekt B12a dopustna višina zgornje točke zaključnega venca 14 m, osrednji del objekta pa izjemoma tudi višje, maksimalno 23 m, vendar le v določenem območju, ki je prikazan na grafični karti: »3.3 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo streh«;
    - dosedanji peti do sedmi odstavki postanejo drugi do četrti odstavek.
- Pod naslovom »Idejna višinska regulacija« se:
- prvi odstavek spremeni tako, da se glasi: »Zunanja ureditev se prilagodi terenu in višinskim potekom obodnih cest. Kota finalnega tlaka v pritličju objektov je razvidna iz grafičnih kart: »3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo terena M 1:1000« in »3.5 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija.«;
  - črta prvi stavek drugega odstavka.

## 7. člen

11. člen se spremeni tako, da se pod naslovom »Rušitve«:

- pri k.o. Tabor, za številom »2129« postavi vejica in doda število: »2137/5 (del)«, za številom »2146« postavi vejica in dodajo števila: »2153, 2154, 2155, 2156, 2158«,
- pri k.o. Bežigrad, za številom »1845/6« postavi vejica in doda število: »1845/7«, za številom »1852/9« postavi vejica in doda število: »1852/13« in za številom »1852/1« postavi vejica in doda število: »1852/7«.

## 8. člen

V 13. členu se:

- pod naslovom »Mirujoči promet« besedilo petega odstavka spremeni tako, da se glasi:
  - »Javna parkirna mesta ob Vilharjevi cesti so predvidena v parkirni garaži pod objektom B2 ter v garaži v kletnih in nadstropnih etažah avtobusne postaje. Dovoz do parkirnih mest ob avtobusni postaji je predviden preko uvožno-izvoznih ramp. Kletne etaže so dostopne iz rampe v prostorski enoti P2, nadstropne etaže pa iz ramp v prostorski enoti P5.«;
  - pod naslovom »Avtobusna postaja« črta zadnji stavek prvega odstavka in nadomesti s tremi novimi stavki, ki

se glasijo: »Preko vertikalnih komunikacij je neposredno povezana z novo postajno dvorano nad tiri. Komunikacije so načrtovane tako, da omogočajo enostavno dostopnost in uporabo invalidom. Peroni so predvideni na nivoju terena, pod garažno hišo v nadstropjih objektov A5 in B5.«.

## 9. člen

V 14. členu se:

- v prvi alineji prvega odstavka za besedo »vročevodno« doda vejica in beseda »hladovodno«.

## 10. člen

Prvi stavek prvega odstavka 15. člena se spremeni tako, da se glasi: »Svetla širina načrtovanega kolektorja je 2,4 m, višina 2,5 m.«.

## 11. člen

V 16. členu se na koncu drugega odstavka, pod podnaslovi doda nov podnaslov in besedilo, ki se glasi:

- »P11
- Kanalizacijski zbiralnik A3, ki poteka pod načrtovanim objektom A11, je treba prestaviti severno od objekta.«.

Pred tretjim odstavkom se doda nov odstavek, ki se glasi:

»Če bodo načrtovani sekundarni kanali potekali nad načrtovanimi kletmi objektov, so lahko le internega značaja.«

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

»Pri načrtovanju, gradnji ter obratovanju in vzdrževanju kanalizacije morajo biti upoštevana vsa določila, ki jih vsebujejo veljavni predpisi in pravilniki o oskrbi z vodo in kanalizacijo ter Uredba o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo (Uradni list RS, št. 47/05, 45/07), Pravilnik o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07, 33/08), Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 14/06, 59/07) ter interni pravilnik Javnega podjetja Vodovod-Kanalizacija: TIDD01 – pravilnik za projektiranje, tehnično izvedbo in uporabo javnega kanalizacijskega sistema.«

Dosedanji tretji do peti odstavek postanejo četrti do šesti odstavek.

#### 12. člen

V petem stavku drugega odstavka 17. člena se za besedilom »Odlok o oskrbi« črta predlog »z« in dodata besedi »s pitno« ter za številom »17/06« doda besedilo »in 59/07«.

#### 13. člen

V prvem odstavku 18. člena se:

– na koncu prve alineje doda nov stavek, ki se glasi:

»Objekti na obravnavanem območju se za potrebe kuhe in tehnologije lahko priključijo na sistem zemeljskega plina – distribucijsko nizkotlačno plinovodno omrežje.«;

– v drugi alineji, v prvem stavku, za besedilom »Priključne plinovode« črta besedilo »za namen kuhe in druge tehnološke rabe«. V drugem stavku se besedilo »s fasadno plinsko omarico in glavno požarno pipo na fasadi objekta« nadomesti z besedilom »z glavno plinsko zaporno pipo v omarici na fasadi objekta«;

– besedilo zadnje alineje nadomesti z besedilom: »Plinovodno omrežje in notranje plinske napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje zemeljskega plina za geografsko območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 65/07), Pravilnikom o tehničnih pogojih za graditev, obratovanje in vzdrževanje plinovodov z najvišjim delovnim tlakom do vključno 16 bar (Uradni list RS, št. 26/02 in 54/02), Splošnimi pogoji za dobavo in odjem zemeljskega plina iz distribucijskega omrežja za geografsko območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 25/08) in internim dokumentom Energetike Ljubljana, d.o.o.: Tehnične zahteve za graditev glavnih in priključnih plinovodov ter notranjih plinskih napeljav.«.

#### 14. člen

V prvem odstavku 19. člena se:

– na koncu prve alineje doda nov stavek, ki se glasi:

»Objekti na obravnavanem območju se za potrebe ogrevanja in pripravo sanitarne tople vode priključijo na sistem daljinskega ogrevanja – vročevodno omrežje.«;

– peta alineja spremeni tako, da se glasi: »Vročevodno omrežje, toplotne postaje in notranje napeljave morajo biti izvedeni v skladu s Sistemskimi obratovalnimi navodili za distribucijsko omrežje za oskrbo s toploto za geografsko območje Mestne občine Ljubljana (Uradni list RS, št. 98/08) in internim dokumentom Energetike Ljubljana, d.o.o.: Tehnične zahteve za graditev vročevodnega omrežja in toplotnih postaj ter za priključitev stavb na vročevodni sistem.«;

– zadnji stavek šeste alineje črta in nadomesti s šestimi novimi stavki, ki se glasijo: »Hlajenje objektov se zagotavlja s priključitvijo na centralni sistem daljinskega hlajenja območja PCL. Do izgradnje hladovodnega omrežja centralnega sistema se oskrba s hladom vrši z lokalno pripravo hladu v posameznem objektu. Skladno s Programom varstva okolja Mestne občine Ljubljana za obdobje 2007–2013, je za proizvodnjo hladu prednostna uporaba toplote iz sistema daljinskega ogrevanja, kar omogoča investitorjem, da izpolnijo zahteve o obvezni rabi obnovljivih virov energije v stavbah po Pravilniku o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 93/08). Uporaba električne energije za namen hlajenja je dovoljena izključno začasno v kombinaciji z absorpcijskim hlajenjem, pri čemer je potrebno najkasneje v treh mesecih po možnosti priključitve na hladovodno omrežje, ukiniti začasni sistem proizvodnje hladu iz električne energije ter objekte priključiti na hladovodno omrežje. Hkrati z izvedbo začasnega sistema hlajenja na električno energijo je treba izvesti tudi vse naprave, ki so potrebne za neposredno priključitev in obratovanje objektov na hladovodno omrežje.«;

– besedilo predzadnje alineje nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Splošne zahteve, ki jih je treba upoštevati pri določitvi lokacije in projektiranju hladilnih strojnic centralnega sistema daljinskega hlajenja območja PCL:

– zagotoviti je treba prostor ustrezne velikosti in primerne nosilnosti,

– pri načrtovanju objekta je treba predvideti enostaven vnos in namestitve opreme hladilne strojnice,

– zagotoviti je treba neoviran dostop upravljavcem sistema daljinskega hlajenja,

– zagotoviti je treba primerno zmogljivost priključka na sistem daljinskega ogrevanja in elektroenergetsko omrežje,

– odvod odpadne toplote iz hladilnih agregatov v okolico je možno izvesti s hladilnimi stolpi ali z izkopom vodnjakov in uporabo podtalnice. Hladilne stolpe je potrebno namestiti na odprtem prostoru, dimenzije in mase hladilnih stolpov ter ostalih potrebnih notranjih instalacij je potrebno upoštevati že v fazi projektiranja objektov. Za ustrezno obratovanje hladilnih stolpov je potrebno zagotoviti ustrezne kapacitete napajalne vode in ustrezne moči električne energije. Način odvajanja odpadne toplote preko podtalnice je pred nadaljnjimi fazami projektiranja potrebno preveriti s strani pristojnega ministrstva.«;

– besedilo zadnje alineje nadomesti z besedilom, ki se glasi:

»Zagotoviti je treba možnost izvedbe hladovodnega omrežja centralnega sistema daljinskega hlajenja območja PCL. Hladovodno omrežje, dimenzij od DN 150 do DN 600, se prioritetno vodi v sklopu komunalnega kolektorja, dopustna je tudi izvedba zunaj kolektorja. Hladovodno omrežje, hladilne postaje in notranje napeljave hlajenja posameznih objektov morajo biti izvedene v skladu s pogoji upravljavca sistema daljinskega hlajenja.«.

Na koncu četrtega odstavka 19. člena se doda nov stavek, ki se glasi:

»V primeru poglobitve železniških tirov je treba upoštevati obstoječ kolektor z vročevodnim omrežjem (2xDN700) pod železniškimi tiri v smislu višinske prilagoditve in z namenom ohranitve omrežja ter nemotene oskrbe s toploto iz sistema daljinskega ogrevanja.«.

#### 15. člen

V devetem odstavku 20. člena se:

– besedilo pod podnaslovom »P1« spremeni tako, da se glasi:

»Načrtovani sta dve novi transformatorski postaji, in sicer: TP 4 moči 3x1000 kVA in TP 3 moči 5x1000 kVA.«;

– besedilo pod podnaslovom »P2« spremeni tako, da se glasi:

»Načrtovane so tri nove transformatorske postaje, in sicer: TP 1 moči 2x630 kVA z zagotovitvijo možnosti povečave na 2x1000 kVA, TP 2 moči 6x1000 kVA in TP 5 moči 2x1000.«;

– besedilo pod podnaslovom »P12a« spremeni tako, da se glasi:

»Načrtovana je nova transformatorska postaja TP6 moči 2x1000 kVA z zagotovitvijo možnosti povečave na 3x1000 kVA, ki se lahko nahaja tudi znotraj prostorske enote P3a.«;

– besedilo pod podnaslovom »P9« spremeni tako, da se glasi:

»Načrtovana je ena transformatorska postaja s štirimi transformatorskimi enotami 4x1000 kVA v sklopu RTP PCL. Če bo potrebno, se izdelata dodatna transformatorska postaja za objekt C9.«;

– besedilo pod podnaslovom »P5« spremeni tako, da se glasi:

»Načrtovana je nova transformatorska postaja TP7, moči 2x630 kVA.«.

Na koncu desetega odstavka se doda nova alineja, ki se glasi:

»– V prostorski enoti P9 se zgradi RTP 110/20 kV Potniški center Ljubljana (PCL), v kateri se namesti dva transformatorja in 110 kV stikališče (GIS) v pritličju objekta A9. V prvi in drugi kleti se predvidi 20 kV stikališče, razdelilna postaja 20/0,4 kV, komandni prostor in ostali potrebni prostori. RTP 110/20 kV PCL se vključi v VN omrežje z načrtovano 110 kV kabelsko povezavo med RTP Kleče preko RTP Šiška – RTP Vrtača – RTP PCL in RTP TE-TOL. 110kV kabelska povezava se znotraj ureditvenega območja nahaja ob Dunajski in Vilharjevi cesti in po izhodu iz RTP PCL prečka Šmartinsko cesto.«.

#### 16. člen

V 23. členu se pod podnaslovom »Varstvo pred hrupom«, za drugim odstavkom, doda šest novih odstavkov, ki se glasijo:

»Pri umeščanju potencialno hrupnih dejavnosti v objekte (nakupovalno središče, kongresni center, poslovne dejavnosti, hotel, gostinski lokali, kazino, rekreacijske, razvedrilne in kulturne dejavnosti, bencinska črpalka, parkirišča) vključno z morebitnimi pomožnimi napravami je treba izvesti takšne ukrepe, da te dejavnosti ne bodo povzročale čezmerne obremenitve okolja s hrupom in za okolje ne bodo moteče. Odprti parkirni prostori in zračne odprtine iz zaprtih oziroma podzemnih parkirnih prostorov ne smejo biti orientirane proti stanovanjskim prostorom.

Ceste v območju ZN PCL, ki se bodo rekonstruirale, je treba ustrezno protihrupno zaščititi, tako da obremenitev okolja ne bo čezmerna. Pri tem so prednostni ukrepi na viru hrupa (tišji asfalti).

Pri izvedbi stavb nad železniško progo je priporočljivo zidove izvesti tako, da onemogočajo širjenje hrupa železniškega prometa na straneh (izvedba zidov do tal). Poskrbeti je treba za primerno akustično absorpcijo v zaprtih ali polodprtih prostorih, v katerih bo potekala proga.

Pri stanovanjskih in drugih varovanih prostorih je treba izvesti pasivno zaščito (zadostno izolacijo fasadnih elementov), skladno s Pravilnikom o zvočni zaščiti stavb. Poskrbeti je treba tudi za ustrezno zračenje. Priporočljivo je stanovanjske in druge varovane prostore, kjer je to izvedljivo, umestiti na strani, ki s hrupom niso preobremenjene. Stanovanjski in drugi varovani prostori v nobenem primeru niso dopustni na fasadah, kjer so presežene kritične vrednosti hrupa.

V primeru poglobitve železniške proge (pokriti vkop) se varovani prostori lahko locirajo tudi na fasade, ki so v obstoječi ureditvi kritično obremenjene s hrupom železniške proge.

Za izvedbo omilitvenih ukrepov sta zadolžena investitor in projektant. Za objekte, za katere bo treba pridobiti okolje-

varstveno soglasje, je treba vpliv obremenjevanja s hrupom preveriti v okviru Poročila o vplivih na okolje (PVO).«.

Pod podnaslovom »Elektromagnetno sevanje« se doda nov tretji odstavek, ki se glasi:

»V območju 10 m od RTP PCL in 5 m od visokonapetostnih kablovodov, ki napajajo RTP, ni priporočljivo umeščanje bivalnih – stanovanjskih površin.«.

#### 17. člen

25. člen se spremeni tako, da se glasi:

#### »25. člen

(rešitve in ukrepi za obrambo ter varstvo pred naravnimi nesrečami, vključno z varstvom pred požarom)

##### 1. Varstvo pred požarom

Za zaščito pred požarom je treba zagotoviti:

- pogoje za varen umik ljudi in premoženja,
- odmike med objekti oziroma ustrezno požarno ločitev objektov,

- prometne in delovne površine za intervencijska vozila,
- vire za zadostno oskrbo z vodo za gašenje.

Požarna varnost okoliških objektov se zaradi izvedbe zazidalnega načrta ne bo poslabšala. V času gradnje bo zagotovljen dostop in delovne površine za intervencijska vozila in gasilce. Za potrebe zagotavljanja varstva pred požarom je treba dograditi mrežo intervencijskih poti in hidrantnega omrežja.

V fazi izdelave projektne dokumentacije je treba izdelati študijo požarne varnosti.

##### 2. Varstvo pred poplavami

Območje ZN PCL ne leži v poplavnem območju, zato posebni ukrepi za varstvo pred poplavami niso potrebni.

##### 3. Varstvo pred potresom

Predvideni objekti morajo biti načrtovani potresno varno in morajo biti projektirani v skladu s predpisi s področja varstva pred naravnimi in drugimi nesrečami ter graditve zaklonišč. Za vse objekte je nujna konstrukcijska ojačitev prve plošče.

Objekti morajo biti načrtovani varno glede na stopnjo potresne ogroženosti območja. Območje ZN PCL se nahaja v 8. coni potresne ogroženosti po MSC lestvici.

##### 4. Možnost izlitja nevarnih snovi

Parkirne površine morajo biti opremljene s kanaletami in peskolovi, ki preprečujejo morebitno razlitje nevarnih snovi v podtalnico.

##### 5. Intervencijske poti in površine

Do novih objektov so predvideni dostopi in površine za delovanje intervencijskih vozil v skladu s standardom SIST DIN 14090.

Intervencijske poti morajo biti izvedene tako, da gasilskim vozilom ni potrebna vzvratna vožnja, omogočati morajo krožno vožnjo (krožne poti in krožna obračališča). Poti izven vozišč je treba izvesti na način, ki omogoča ozelenitev teh površin. Vse povozne površine se morajo dimenzionirati na 10 ton osnega pritiska. Širina intervencijskih poti mora biti najmanj 3 m, odmik od objektov od 3 do 9 m. Najmanjši zunanji radiji obračanja morajo biti 10,5 m, nakloni klančin morajo biti prilagojeni intervencijskim vozilom.

Med intervencijskimi potmi in objekti so v minimalni razdalji 8 m dovoljene zasaditve z nizkimi grmovnicami ali manjšimi drevesi. Višina dreves ne sme presegati 6 m.

Za reševalna, policijska in vozila varnostnih služb mora biti zagotovljen dostop do posameznega vhoda v objekt preko obodnih cest, intervencijskih poti in peščevih površin.«.

#### 18. člen

Besedilo 28. člena se spremeni tako, da se glasi:

»Posegi znotraj ureditvenega območja se lahko izvajajo etapno po posameznih prostorskih enotah ali njihovih posameznih delih, če gre za funkcionalne ali gradbeno-tehnično

zaključene celote, razen pri prostorskih enotah, kjer je etapnost posebej opredeljena.

Načrtovane ureditve omogočajo naknadno poglobljanje tirnega omrežja.

Posegi v prostorskih enotah P1 in P2 se ne smejo izvajati pred izgradnjo vertikalnih komunikacij A41, A42 in A51, objektov A5 in B5 in objekta B12a, lahko pa se izvajajo istočasno ali kasneje.

Posegi v prostorski enoti P1 se morajo izvesti v eni etaži.

Prostorska enota P2 se lahko gradi v dveh etapah. Prvo etapo je dopustno zgraditi do obstoječe Vilharjeve ceste in se lahko priključi na obstoječo prometno ureditev. Druga etapa – končna ureditev – prostorske enote P2 je predvidena ob ali po rekonstrukciji oziroma prestavitvi Vilharjeve ceste (v delu med prostorskima enotama P2 in P11) in izgradnji novega križišča z Dunajsko cesto. Dopustna etapnost izgradnje prostorske enote P2 je določena na kartah: »3.9 Prikaz etapnosti na območju Vilharjeve – nivo terena« in »3.10 Prikaz etapnosti na območju Vilharjeve – nivo streh«.

V prostorski enoti P7 je dopustna etapna izgradnja posameznih zaključenih sklopov, glede na etapo izvedbe predvidene prometne infrastrukture, na katero se predvideni objekti priključujejo. Na obstoječo prometno infrastrukturo se lahko priključi, od vseh predvidenih objektov v tej prostorski enoti, le stolpnica A7 in pripadajoči podstavek B7 (etažnosti do 4K+P+1). Dokončna predvidena prometna situacija po ZN (dostopi in dovozi iz obodne ceste s strani železniške infrastrukture) se vzpostavi po izgradnji nove Masarykove ceste, vključno z odsekom med Njegoševo in Šmartinsko cesto.

Do uvedbe tramvaja je na Masarykovi cesti – prostorski enoti C2, v delu ob prostorskih enotah P1, P3a in P4, dopustna ureditev postaj mestnega avtobusnega potniškega prometa, pod pogoji in s soglasjem MOL, oddelka, pristojnega za promet.«.

#### 19. člen

Za 28. členom se doda nov, 28.a. člen, ki se glasi:

#### »28.a. člen

(dopustna odstopanja od načrtovanih rešitev)

Dopustna so odstopanja od tehničnih rešitev, določenih s tem odlokom, če so v nadaljnjem podrobnejšem proučevanju geoloških, hidroloških, geomehanskih in drugih razmer ter na podlagi podrobnejših programskih in oblikovalskih izhodišč rešitve primernejše z oblikovalskega, prometno-tehničnega ali okolje-varstvenega vidika, s katerimi pa se ne smejo poslabšati prostorski in okoljski pogoji.

#### Kletne etaže

Spremembe števila in višin kletnih etaž so možne ob upoštevanju splošnih pogojev za gradnjo kleti ter nivoja podtalnice. Sprememba tlorisnih gabaritov kletnih etaž je dovoljena do regulacijskih linij pod pogojem, da ne posega v trase komunalnih vodov, da omogoča kasnejšo poglobitev in da omogoča predvidene ureditve zelenih površin.

Zmogljivosti, položaj, tlorisni obseg, etažnost in višine objektov

Za predvidene zmogljivosti, kot so podane pri posameznih prostorskih enotah, so v okviru s tem odlokom predpisanih tlorisnih in višinskih gabaritov dopustna odstopanja navzdol do največ 10%. Izjema so objekti A1 v prostorski enoti P1, A7 v prostorski enoti P7, A9 v prostorski enoti P9 in A11 v prostorski enoti P11, kjer je dovoljena pozidava povprečja vsote polnih etaž znotraj gradbene meje od min. 70% do maks. 90%. Z balkoni, ložami in terasami pa lahko segajo do 100% podanega volumna znotraj gradbene meje.

Možna sta dva položaja objekta A12a, varianti sta prikazani na grafični karti: »3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo streh«.

Tlorisni obseg objekta B12a v prostorski enoti P12a je lahko tudi manjši od predpisanega, vendar le do najmanjšega dopustnega tlorisnega obsega – minimalna varianta, prikazana v grafični karti: »3.3 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo streh«.

Število nadzemnih etaž v objektih se lahko prilagaja programskim rešitvam, vendar znotraj maksimalnega dopustnega višinskega gabarita objekta. Pri tem se spremenijo, z odlokom določene, BEP, kar je treba upoštevati pri izračunu komunalnega prispevka. Izjema je objekt B12a v prostorski enoti P12a, ki se mu predpisano število nadzemnih etaž ne sme spremeniti, ne glede na višino.

Dopustno odstopanje maksimalnega višinskega gabarita objektov je minus 1 m, razen za objekt A1 v prostorski enoti P1, A7 v prostorski enoti P7, A9 v prostorski enoti P9 in A11 v prostorski enoti P11. Minimalni dopustni višinski gabarit stolpnice A1 v prostorski enoti P1 je 90 m, stolpnice A7 v prostorski enoti P7, A9 v prostorski enoti P9 in A11 v prostorski enoti P11 pa 50 m nad nivojem terena (nivo terena: v grafičnem delu odloka določene absolutne višinske kote, kjer so relativne kote  $\pm 0.00$ ).

#### Višinska regulacija terena

Višinska regulacija terena je idejna. Dopustno odstopanje višinskih kot terena, določenih v grafičnem delu odloka je  $\pm 0,50$  m.

#### Prometne ureditve, komunalni vodi, objekti in naprave

Dopustne so spremembe tras prometnih ureditev, posameznih komunalnih vodov, objektov in naprav ter priključkov zaradi ustrežnejše oskrbe in racionalnejše izrabe prostora pod pogojem, da so ureditve v soglasju z njihovimi upravljavci in skladne z njihovimi programi. V skladu s pogoji upravljavcev so dopustne tudi izvedbe prometnih ureditev in komunalnih vodov, ki jih v fazi priprave odloka ni bilo mogoče predvideti.«.

#### 20. člen

#### Sestavni deli zazidalnega načrta:

»1.2 Načrt namenske rabe prostora na geodetskem načrtu	M 1:2000
1.3 Načrt namenske rabe prostora na katastrskem načrtu	M 1:2000
3.1 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo terena	M 1:1000
3.2 Zazidalna situacija – nivo kleti	M 1:1000
3.3 Zazidalna situacija z načrtom zelenih površin – nivo streh	M 1:1000
3.4 Značilni prerezi in pogledi	M 1:1000
3.5.1 Prometno tehnična situacija in višinska regulacija	M 1:1000
3.6 Načrt intervencijskih poti	M 1:1000
3.7.1 Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav	M 1: 500
3.7.2 Zbirni načrt komunalno-energetskih napeljav	M 1: 500
3.8 Načrt rušitev	M 1:1000«

se nadomestijo z novimi sestavnimi deli z enakimi nazivi in so sestavni deli tega odloka.

#### 21. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-2/2002-266

Ljubljana, dne 20. aprila 2009

Župan  
Mestne občine Ljubljana  
**Zoran Janković i.r.**

**MURSKA SOBOTA****2143. Cenik storitev oskrbe s paro in toplo vodo za namene daljinskega ogrevanja**

V skladu s 97. členom Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 79/99, 8/00, 51/04, 26/05, 118/06 in 70/08) in soglasjem Mestnega sveta Mestne občine Murska Sobota, k tarifnim postavkam ob prehodu na obračun fiksnega dela po priključni moči, št. 38005-003/2005 z dne 21. 4. 2005 in Uredbe o oblikovanju cen proizvodnje in distribucije pare in tople vode za namene daljinskega ogrevanja za tarifne porabnike (Uradni list RS, št. 30/09) ter s soglasjem Mestne občine Murska Sobota št. 354-0042/2009-3/180 z dne 26. 5. 2009 distributer toplote objavlja

**CENIK****storitev oskrbe s paro in toplo vodo za namene daljinskega ogrevanja****I.**

S tem cenikom se oblikujejo nove cene storitev oskrbe s paro in toplo vodo za namene daljinskega ogrevanja, ki jih zaračunava Komunala javno podjetje d.o.o., kot distributer toplote in upravljavec kotlovnice Lendavska sever v Murski Soboti.

**II.**

Cene storitev oskrbe s paro in toplo vodo za namene daljinskega ogrevanja se obračunavajo po naslednjih postavkah:

Proizvod – storitev	Merska enota	Cena v evrih (€)	Cena v evrih (€)
<i>Variabilni del:</i>		brez DDV	z DDV
a) Dobavljena toplota	MWh		
– stanovanjski odjem		62,2113	74,6536
– ostali odjem		62,2113	74,6536
b) Sanitarna voda	m <sup>3</sup>	5,5990	6,7188
<i>Fiksni del:</i>			
a) Priključna moč	kW/mesec		
– stanovanjski odjem		1,5100	1,8120
– ostali odjem		1,5100	1,8120

**III.**

Z dnem uveljavitve tega cenika preneha veljati cenik št. C0-007/2009-PD-03 objavljen v Uradnem listu RS, št. 37/09, dne 18. 5. 2009.

**IV.**

Ta cenik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, cene se uporabljajo od 1. junija 2009 dalje.

Št. C0-009/2009-DP-02  
Murska Sobota, dne 25. maja 2009

KOMUNALA javno podjetje d.o.o.  
Murska Sobota  
Direktor  
**Mirko Šabjan** l.r.

**PIVKA****2144. Odlok o rebalansu proračuna Občine Pivka za leto 2009**

Na podlagi 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in dopolnitve), 29. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02

– ZJU in 110/02 – ZDT-B) in 16. člena Statuta Občine Pivka (Uradni list RS, št. 58/99 in spremembe) je Občinski svet Občine Pivka na 21. seji dne 3. 6. 2009 sprejel

**ODLOK****o rebalansu proračuna Občine Pivka za leto 2009**

## 1. člen

Odloku o proračunu Občine Pivka za leto 2009 (Uradni list RS, št. 122/08 z dne 24. 12. 2008) se spremeni 2. člen tako, da se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni podskupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	v EUR
	Skupina/Podskupina kontov	Rebalans proračuna leta 2009
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	8.728.341,00
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	5.751.384,65
70	DAVČNI PRIHODKI	4.404.196,65
	700 Davki na dohodek in dobiček	3.439.237,65
	703 Davki na premoženje	572.173,00
	704 Domači davki na blago in storitve	392.786,00
	706 Drugi davki	0
71	NEDAVČNI PRIHODKI	1.347.188,00
	710 Udeležba na dobičku in dohodki od premoženja	1.136.029,00
	711 Takse in pristojbine	4.000,00
	712 Denarne kazni	1.285,00
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	75.874,00
	714 Drugi nedavčni prihodki	130.000,00
72	KAPITALSKI PRIHODKI	689.417,00
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	562.000,00
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišč in neopred. dolg. sredstev	127.417,00
73	PREJETE DONACIJE	6.000,00
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	2.281.539,35
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	2.231.039,35
	741 Prejeta sredstva iz državnega proračuna iz sredstev EU	50.500,00
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	8.430.341,00
40	TEKOČI ODHODKI	1.993.188,00
	400 Plače in drugi izdatki zaposlenim	367.758,00
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	63.723,00
	402 Izdatki za blago in storitve	1.523.361,00
	403 Plačila domačih obresti	33.000,00
	409 Rezerve	5.346,00
41	TEKOČI TRANSFERI	2.161.006,00
	410 Subvencije	122.756,00

	411 Transferi posameznikom in gospodinjstvom	660.540,00
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	333.786,00
	413 Drugi tekoči domači transferi	1.043.924,00
	414 Tekoči transferi v tujino	0
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	4.179.577,00
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	4.179.577,00
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	96.570,00
	431 Investicijski transferi	82.318,00
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	14.252,00
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK (I.-II.) (PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ)	298.000,00
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (750+751+752)	0
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL	0
	750 Prejeta vračila danih posojil	0
	751 Prodaja kapitalskih deležev	0
	752 Kupnine iz naslova privatizacije	0
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442+443)	0
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	0
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	0
	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
	443 Povečanje namenskega premoženja v javnih skladih in drugih osebah javnega prava, ki imajo premoženje v svoji lasti	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	0
VII.	SKUPNI PRESEŽEK (primanjkljaj) PRIH-ODH TER SALDO PREJETIH IN DANIH POSOJIL	298.000,00
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VIII.	ZADOLŽEVANJE (500)	0
50	ZADOLŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
IX.	ODPLAČILA DOLGA (550)	0
55	ODPLAČILA DOLGA	0
	550 Odplačila domačega dolga	298.000,00
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	-298.000,00
XI.	POVEČANJE (zmanjšanje) SREDSTEV NA RAČUNIH	-298.000,00
XII.	SPLOŠNI SKLAD ZA DRUGO	631.385,00

Posebni del proračuna in načrt razvojnih programov sta prilogi k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Pivka.◀

## 2. člen

Vsi ostali členi odloka ostanejo nespremenjeni.

## 3. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 0321-21/2009-01

Pivka, dne 3. junija 2009

Župan  
Občine Pivka  
Robert Smrdelj l.r.

## SLOVENJ GRADEC

**2145. Sklep o javni razgrnitvi dopoljenega osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Slovenj Gradec za območje Mestne občine Slovenj Gradec v letu 2008**

Na podlagi 50. člena Zakona o prostorskem načrtovanju (Uradni list RS, št. 33/07 in 70/08 – ZVB-1B) in 16. člena statuta Mestne občine Slovenj Gradec (Uradni list RS, št. 29/99, 24/03, 106/05 in 23/07) je župan Mestne občine Slovenj Gradec sprejel

## S K L E P

**o javni razgrnitvi dopoljenega osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Slovenj Gradec za območje Mestne občine Slovenj Gradec v letu 2008**

## 1. člen

Mestna občina Slovenj Gradec z javnim naznanilom obvešča javnost, da se javno razgrnjeni osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Slovenj Gradec za območje Mestne občine Slovenj Gradec v letu 2008, ki ga je izdelalo podjetje ZUM, urbanizem, planiranje in projektiranje d.o.o. Grajska ulica 7, Maribor in Okoljsko poročilo za spremembe in dopolnitve prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana Občine Slovenj Gradec za Termalni center Slovenj Gradec, ki ga je izdelalo podjetje Oikos d.o.o. Jarška cesta 38, Domžale.

## 2. člen

Gradivo bo javno razgrnjeno od vključno 12. 6. 2009 do vključno 13. 7. 2009 v avli Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska ulica 5, p. 2380 Slovenj Gradec v delovnem času občinske uprave.

V času javne razgrnitve bo občinska uprava organizirala javno obravnavo, ki bo organizirana 24. junija 2009 ob 16. uri v sejni sobi Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, 2380 Slovenj Gradec.

## 3. člen

S tem naznanilom Mestna občina Slovenj Gradec o poteku javne razgrnitve in javne obravnave obvešča tudi vse lastnike nepremičnin na območju, ki ga obravnava dopoljen osnutek sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Slovenj Gradec za območje Mestne občine Slovenj Gradec v letu 2008, in sicer z naslednjimi parc. št.: 63/2, 93/1, 2, 3, 4, 97, 99, 100, 101, 102, 103, 104/1, 104/2, 106, 107, 108, 112/1, 112/2, 114, 115, 116, 117, 118, 119, 135/1, 135/2 in 1102/1 vse k.o. Dobrava in 94,

117/1, 117/8, 117/9, 117/10, 162/1, 674/2, 674/3, 676, 681/1, 682/2, 681/3, 681/4, 682/1, 682/2, 682/3, 734/1, 734/2-del, 734/3-del, 735/4, 735/5 in 735/6 vse k.o. Šmiklavž.

## 4. člen

Pisne pripombe k dopolnjenemu osnutku se lahko poda kot zapis v knjigo pripomb na kraju razgrnitve, pošlje na Oddelek za urejanje prostora in varstvo okolja Mestne uprave Mestne občine Slovenj Gradec, Šolska 5, Slovenj Gradec, ali posreduje na elektronski naslov rozalija.luznik@slovenjgradec.si (v rubriko »zadeva« navesti ključne besede »SDPS plana« »Termalni center Slovenj Gradec«) do konca javne razgrnitve.

Če pripombe in predloge poda lastnik nepremičnine iz 3. člena, mora poleg podatkov o nepremičnini navesti še svoje ime in priimek ter naslov.

## 6. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, na spletni strani Mestne občine Slovenj Gradec (<http://www.slovenjgradec.si>) ter na oglasni deski Mestne občine Slovenj Gradec.

Št. 350-1/2008

Slovenj Gradec, dne 1. junija 2009

Župan  
Mestne občine Slovenj Gradec  
**Matjaž Zanoškar** l.r.

## SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

## 2146. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2008

Na osnovi 98. člena Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02, 110/02, 127/06, 14/07, 64/08 in 109/08) in 15. člena Statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici (Uradni list RS, št. 29/00) je Občinski svet Občine Sv. Jurij ob Ščavnici na 23. redni seji dne 27. 5. 2008 sprejel

## O D L O K

## o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2008

## 1. člen

S tem odlokom se sprejme zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2008.

## 2. člen

Zaključni račun proračuna Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2008 obsega:

		v EUR
A.	BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV	
I.	SKUPAJ PRIHODKI (70+71+72+73+74)	2.663.039
	TEKOČI PRIHODKI (70+71)	2.053.449
70	DAVČNI PRIHODKI	1.730.443
	700 Davki na dohodek in dobiček	1.610.896
	703 Davki na premoženje	44.899
	704 Domači davki na blago in storitve	74.648
71	NEDAVČNI PRIHODKI	323.005
	710 Udeležba na dobičku in dohodkih od premoženja	62.349

	711 Takse in pristojbine	159
	712 Denarne kazni	1.760
	713 Prihodki od prodaje blaga in storitev	0
	714 Drugi nedavčni prihodki	258.737
72	KAPITALSKI PRIHODKI	0
	720 Prihodki od prodaje osnovnih sredstev	0
	721 Prihodki od prodaje zalog	0
	722 Prihodki od prodaje zemljišča in nematerialnega premoženja	0
73	PREJETE DONACIJE	0
	730 Prejete donacije iz domačih virov	0
	731 Prejete donacije iz tujine	0
74	TRANSFERNI PRIHODKI	609.590
	740 Transferni prihodki iz drugih javnofinančnih institucij	609.590
II.	SKUPAJ ODHODKI (40+41+42+43)	2.716.137
40	TEKOČI ODHODKI	595.366
	400 Plače in drugi izdatki za zaposlene	130.463
	401 Prispevki delodajalcev za socialno varnost	20.441
	402 Izdatki za blago in storitve	376.024
	403 Plačila domačih obresti	0
	409 Rezerva	68.438
41	TEKOČI TRANSFERI	803.909
	410 Subvencije	5.525
	411 Transferi posameznikom in godpodinjstvom	444.772
	412 Transferi neprofitnim organizacijam in ustanovam	103.907
	413 Drugi tekoči domači transferi	249.705
42	INVESTICIJSKI ODHODKI	1.204.010
	420 Nakup in gradnja osnovnih sredstev	1.204.010
43	INVESTICIJSKI TRANSFERI	112.852
	431 Investicijski transferi pravnim in fizičnim osebam, ki niso proračunski uporabniki	73.223
	432 Investicijski transferi proračunskim uporabnikom	39.629
III.	PRORAČUNSKI PRESEŽEK oziroma PRORAČUNSKI PRIMANJKLJAJ (I.-II.)	-53.098
B.	RAČUN FINANČNIH TERJATEV IN NALOŽB	
IV.	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL IN PRODAJA KAPITALSKIH DELEŽEV (75)	522
75	PREJETA VRAČILA DANIH POSOJIL (750+751+752)	522
	750 Prejeta vračila danih posojil	522
V.	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV (440+441+442)	1.990
44	DANA POSOJILA IN POVEČANJE KAPITALSKIH DELEŽEV	1.990
	440 Dana posojila	0
	441 Povečanje kapitalskih deležev in naložb	1.990



	442 Poraba sredstev kupnin iz naslova privatizacije	0
VI.	PREJETA MINUS DANA POSOJILA IN SPREMEMBE KAPITALSKIH DELEŽEV (IV.-V.)	-1.468
C.	RAČUN FINANCIRANJA	
VII.	ZADLOŽEVANJE	0
50	ZADLOŽEVANJE	0
	500 Domače zadolževanje	0
VIII.	ODPLAČILO DOLGA	0
55	ODPLAČILO DOLGA	0
	550 Odplačilo domačega dolga	0
IX.	POVEČANJE (ZMANJŠANJE) SREDSTEV NA RAČUNIH (I.+IV.+VII.-II.-V.-VIII.)	-54.566
X.	NETO ZADOLŽEVANJE (VII.-VIII.)	0
XI.	NETO FINANCIRANJE (VI.+VII.-VIII.-IX. = -III)	53.098
XII.	STANJE SREDSTEV NA RAČUNU KO-NEC TEKOČEGA LETA	765.612

## 3. člen

Neporabljena sredstva proračunske rezerve v višini 20.198,33 EUR se prenesejo kot sredstva proračunske rezerve v leto 2009. Neporabljena sredstva proračunskega sklada za takso za obremenjevanje voda v višini 20.044,10 EUR se prenesejo v leto 2009 in se porabijo za investicije na področju odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode.

## 4. člen

Ostane sredstev na računih konec leta 2008 v višini 687.361,09 EUR se vključijo v proračun Občine Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 2009.

## 5. člen

Pregled prihodkov in razporeditev odhodkov zaključnega računa proračuna, račun finančnih terjatev in naložb ter račun financiranja, so sestavni del tega odloka.

## 6. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 410-3/2009

Sv. Jurij, dne 27. maja 2009

Župan  
Občine Sv. Jurij ob Ščavnici  
**Anton Slana** l.r.

**ŠEMPETER - VRTOJBA****2147. Sklep o določitvi subvencij za počitniške odsotnosti otrok v vrtcih v drugih občinah**

Na podlagi 14. člena Statuta Občine Šempeter - Vrtojba (Uradni list RS, št. 88/04, 74/05 in 132/06), Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – UPB in 25/08) in Pravilnika o plačilih staršev programov v vrtcih (Uradni list RS, št. 129/06 – UPB in 79/08) je Občinski svet Občine Šempeter - Vrtojba na 27. seji dne 28. maja 2009 sprejel

**S K L E P****o določitvi subvencij za počitniške odsotnosti otrok v vrtcih v drugih občinah**

## 1.

Otrokom s stalnim prebivališčem v Občini Šempeter - Vrtojba, vključenim v vrtece v drugih občinah, katerih starši so oddali vlogo za znižano plačilo vrtca, je omogočena počitniška odsotnost iz vrtca, ki velja za najmanj 5 strnjenih delovnih dni in največ 31 koledarskih dni v obdobju med 1. 6. in 30. 9. Določena je subvencija občine v višini 50% plačila staršev, določenega z odločbo, na podlagi Pravilnika o plačilih staršev za programe v vrtcih.

Otrokom s stalnim prebivališčem v Občini Šempeter - Vrtojba, vključenim v vrtece v drugih občinah, katerih starši so oddali vlogo za znižano plačilo vrtca, se omogoči celotno kritje prispevkov staršev zaradi odsotnosti otrok iz vrtca zaradi zdravstvenih razlogov, ki trajajo nad 30 koledarskih dni. Za uveljavitev te pravice so starši dolžni dostaviti občini vlogo za oprostitev plačila, kateri morajo priložiti zdravniško potrdilo in potrdilo vrtca o dejanski odsotnosti otroka nad 30 koledarskih dni. Prispevki staršev ob predhodno odbitih stroških neporabljenih prehrane otroka se bodo zagotavljali iz proračuna Občine Šempeter - Vrtojba.

V primeru, da je v vrtec vključen več kot en otrok iz družine, določilo iz prvega in drugega odstavka tega člena velja samo za najstarejšega otroka.

## 2.

Ta sklep začne veljati takoj po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. 6. 2009 dalje.

Št. 01101-5/2009-23

Šempeter pri Gorici, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Šempeter - Vrtojba  
**Dragan Valenčič** l.r.

**ŠTORE****2148. Pravilnik o postopku sprejema otrok v Vrtec Lipa**

Na podlagi 20. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, št. 100/05 – ZVrt-UPB2 in 25/08) in 7. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00, 5/03 in 1/07) je Občinski svet Občine Štore na 13. redni seji dne 27. 5. 2009 sprejel

**P R A V I L N I K****o postopku sprejema otrok v Vrtec Lipa**

## I. UVODNA DOLOČILA

## 1. člen

(vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom določa OŠ Štore postopek sprejema otrok v vrtec Lipa (v nadaljevanju: vrtec), sestavo in način dela komisije za sprejem otrok ter kriterije za sprejem otrok v vrtec.

## II. VPIS IN SPREJEM OTROK V VRTEC

## 2. člen

(pogoji sprejema otrok)

Vrtec vpisuje in sprejema predšolske programe v svoje programe na podlagi prijav in prostih mest vse leto. Vrtec lahko sprejme otroka, ko je dopolnil starost najmanj 11 mesecev.

## 3. člen

(število vpisa otrok in razporeditev v enote)

Vrtec lahko vpiše oziroma sprejme toliko otrok, kot to dopuščajo prostorski normativi in normativi za oblikovanje oddelka v skladu z veljavno zakonodajo. Vrtec pri razporejanju sprejetih otrok v vrtec upošteva kriterij racionalnosti glede na oddaljenost stalnega prebivališča vpisanega otroka od posameznih enot vrtca. Vrtec lahko sprejema tudi otroke s posebnimi potrebami v skladu z veljavnimi predpisi, če ima zagotovljene ustrezne prostorske in kadrovske pogoje.

## 4. člen

(vloga za vpis)

Starši oziroma skrbniki otroka (v nadaljevanju: starši), ki želijo vpisati otroka v vrtec, oddajo vlogo na obrazcu, ki ga dobijo na sedežu vrtca in na njegovi spletni strani. Vlogo za vpis oziroma sprejem v vrtec oddajo na sedežu vrtca neposredno, po pošti ali po elektronski pošti.

## 5. člen

(objava javnega vpisa)

Vrtec vsako leto v mesecu aprilu objavi vpis novincev za naslednje šolsko leto, ki ga uskladi z občino ustanoviteljico. Javni vpis objavi vrtec na oglasni deski vrtca, šole, na svoji spletni strani in na krajevno običajen način.

## 6. člen

(odločanje o sprejemu otrok)

Če je v vrtcu dovolj prostih mest, odloča o sprejemu otrok ravnatelj vrtca ali od njega pooblaščen oseba. Če se za sprejem v vrtec prijavi več otrok, kot je prostih mest, odloča o njihovem sprejemu Komisija za sprejem otrok. Komisijo imenuje ravnatelj vrtca s posebnim sklepom, v skladu z določili tega pravilnika.

## 7. člen

(sestava komisije)

Komisija je sestavljena iz 3 članov, in sicer:

- 1 predstavnik Občine Štore, ki ga predlaga župan,
- 1 predstavnik delavcev vrtca, ki ga predlaga ravnatelj,
- 1 predstavnik staršev, ki ga predlaga svet staršev.

## 8. člen

(mandat članov komisije)

Člani komisije so imenovani za dobo 4 let, vendar največ dvakrat zaporedoma. Mandat predstavnika staršev v komisiji je vezan na vključenost otroka v vrtec.

## 9. člen

(način dela komisije)

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec praviloma enkrat letno oziroma po potrebi večkrat letno, vendar najkasneje do konca meseca maja tekočega leta. Delo komisije vodi predsednik, ki je predstavnik delavcev vrtca. Postopek dela komisije vodi pooblaščen oseba vrtca, ki ima opravljen preizkus znanja iz Zakona o splošnem upravnem postopku.

Komisija odloča o sprejemu otrok v vrtec na seji, ki ni javna. Na seji komisije lahko sodeluje ravnatelj in drugi delavci vrtca na predlog člana komisije ali ravnatelja.

## 10. člen

(podlage za odločanje komisije)

Komisija odloča o tem, kateri otroci se sprejmejo v vrtec, na podlagi podatkov vodstva vrtca o predvidenih prostih mestih po posameznih oddelkih in enotah vrtca in na podlagi podanih vlog za vpis v vrtec. Komisija obravnava vse vloge na sestanku v skladu z določili zakona, ki ureja splošni upravni postopek, z uporabo skrajšanega ugotovitvenega postopka.

## 11. člen

(zapisnik o delu komisije)

Zapisnik o delu komisije vsebuje:

- ime in sedež vrtca,
  - kraj, datum in ura sestanka komisije, na katerem se odloča o sprejemu otrok v vrtec,
  - imena udeležencev na sestanku,
  - kratek potek postopka z navedbo listin, ki so podlaga za odločanje (podatki o predvidenem številu prostih mest po oddelkih in enotah s 1. 9. tekočega leta, število vlog za vpis v vrtec),
  - sprejete sklepe komisije o sprejemu otrok v vrtec.
- Zapisnik podpišejo vsi člani komisije. Zapisnik se hrani v dokumentaciji vrtca, v skladu z veljavnimi predpisi.

## 12. člen

(prednost pri sprejemu otrok)

Prednost pri sprejemu v vrtec imajo otroci s posebnimi potrebami in otroci, za katere starši predložijo mnenje Centra za socialno delo o ogroženosti zaradi socialnega položaja družine. Komisija izmed prijavljenih otrok najprej izbere otroke, za katere so starši predložili odločbo pristojnega organa o usmeritvi oziroma potrdilo Centra za socialno delo.

Komisija sprejme sklep, kateri otroci se na osnovi prejšnjega odstavka sprejmejo v vrtec.

## 13. člen

(kriteriji za odločanje)

Komisija odloča o sprejemu ostalih otrok v vrtec po naslednjih kriterijih:

1. Oba starša otroka oziroma starš v enoroditeljski družini in otrok imajo stalno prebivališče v Občini Štore	40 točk
2. Eden od staršev in otrok imata stalno prebivališče v Občini Štore	35 točk
3. Eden od otrokovih staršev ima stalno prebivališče v Občini štore	15 točk
4. Oba starša otroka oziroma starš v enoroditeljski družini sta/je zaposlen(-a)*	35 točk
5. V družini je zaposlen* le eden od obeh staršev	20 točk
6. Družina prebiva na območju KS Teharje (občina Celje)	30 točk
7. Otrok, ki se vpisuje v vrtec, je zadnje leto pred vpisom v šolo ali mu je bil odložen vstop v osnovno šolo	10 točk
8. Družina ima v ta vrtec že vključenega enega ali več otrok	5 točk
9. Otrok je bil uvrščen na čakalno listo že v preteklem šolskem letu	5 točk

\* V primeru, ko ima eden od staršev status študenta, upokojenca ali kmeta, se šteje, kot da je zaposlen.

## 14. člen

(čakalna lista)

Komisija sprejme sklep o tem, kateri otroci so na podlagi doseženega števila točk sprejeti v vrtec in kateri otroci, zaradi premajhnega števila točk, niso sprejeti. Če v vrtcu ni dovolj prostih mest, oblikuje komisija čakalno listo prijavljenih otrok.

Otroke, ki zaradi premajhnega števila točk niso bili sprejeti v vrtec, uvrsti komisija na čakalno listo po prednostnem vrstnem redu glede na doseženo število točk, od najvišjega do najnižjega števila.

Če dva ali več prijavljenih otrok na podlagi kriterijev iz 13. člena tega pravilnika dosežejo enako število točk, se upošteva starost otroka. Prednost ima starejši otrok.

Staršem oziroma zakonitim zastopnikom, ki do vrtca nimajo poravnanih vseh zapadlih obveznosti, vrtec z novim šol-

skim letom za njihovega že vključenega otroka niti njihovega drugega ali nadaljnega otroka ni dolžan zagotoviti prostega mesta v vrtcu oziroma sme odkloniti vključitev drugega ali nadaljnega otroka v vrtec.

## 15. člen

(odločba o sprejemu otroka)

Komisija izda v roku 8 dni po sestanku vsem staršem pisno odločbo o sprejemu ali zavrnitvi sprejema otroka v vrtec.

Za otroke, ki so bili sprejeti v vrtec, določa odločba datum vključitve otroka v vrtec in rok za sklenitev medsebojne pogodbe med vrtcem in starši.

V primeru, ko o sprejemu otroka odloča komisija, morajo starši vključiti otroka v vrtec s 1. septembrom tekočega leta ali z dnem oblikovanja novega oddelka med šolskim letom oziroma naslednji dan, ko otrok dopolni starostni pogoj za vključitev v vrtec, oziroma naslednji dan po poteku starševskega dopusta, če je bil le-ta podaljšan. Otroka s posebnimi potrebami pa morajo starši vključiti v vrtec z dnem, ki je določen v odločbi o usmeritvi otroka v vrtec.

## 16. člen

(odločba o zavrnitvi)

Za otroke, ki so zavrnjeni, mora odločba vsebovati obrazložitev, iz katere je razvidno:

- podatki o številu razpoložljivih prostih mest v vrtcu za naslednje šolsko leto,
- navedbo kriterijev,
- podatek o številu sprejetih otrok,
- podatek z najnižjim številom doseženih točk, ki je zadoščalo za sprejem otroka v vrtec,
- podatek o številu doseženih točk za zavrnjenega otroka,
- informacijo o tem, na katero mesto je otrok uvrščen na čakalni listi.

## 17. člen

(pritožba zoper odločbo)

Starši lahko zoper odločitev komisije v 15 dneh po vročitvi odločbe vložijo pritožbo na Svet zavoda OŠ Štore. Svet zavoda OŠ Štore mora o pritožbi odločati v 30 dneh po prejemu pritožbe.

## 18. člen

(pravica do vpogleda v zapisnik)

Starši imajo pravico do vpogleda v zapisnik komisije za sprejem otrok v vrtec in v dokumentacijo, ki je bila podlaga za delo komisije.

## 19. člen

(pogodba in umik pogodbe)

Vrtec pošlje staršem otroka, ki je bil sprejet, v podpis pogodbo o vključitvi otroka v vrtec. Če starši ne podpisajo pogodbe z vrtcem v roku, ki jim ga določi vrtec, oziroma vrtca v tem roku ne obvestijo o razlogih, zakaj še niso podpisali pogodbe, se šteje, da so umaknili vlogo za vpis otroka v vrtec. V tem primeru se izda sklep o ustavitvi postopka vpisa otroka v vrtec.

## 20. člen

(obvestilo o vpisu v vrtec)

Vrtec starše pisno obvesti o datumu vključitve otroka v vrtec in o drugih pogojih za sprejem otroka v vrtec. Vrtec o vpisu in vključitvi otroka obvesti tudi občino ustanoviteljico in občino zavezanko za plačilo.

## 21. člen

(vpis med šolskim letom)

Otroke, ki jih želijo starši vpisati naknadno, med šolskim letom, uvrsti ravnatelj vrtca na čakalno listo po kronološkem vrstnem redu prispelih vlog za vpis v vrtec.

## 22. člen

(zapolnitev prostih mest med šolskim letom)

Na prosta mesta v vrtcu, ki se sprostijo med šolskim letom, se najprej sprejmejo otroci s prednostnega vrtnega reda čakalne liste, nato pa otroci glede na kronološki vrstni red prispelih vlog za vpis v vrtec. O prostem mestu, ki se je sprostilo med šolskim letom, obvesti vrtec starše v najkrajšem možnem času, vendar najkasneje v roku 10 dni od sprostitve mesta.

## 23. člen

(informacije o številu mest)

Vrtec na spletni strani Ministrstva za šolstvo in šport RS objavlja informacije o številu mest, ki jih zagotavlja za predšolske otroke, o številu prostih mest, ki so v posameznih enotah na voljo med šolskim letom ter podatek o predvideni čakalni dobi, ki predstavlja čas od vpisa otroka v vrtec do možnosti njegove vključitve v program vrtca.

## III. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 24. člen

(objava pravilnika)

Ta pravilnik objavi vrtec na oglasnih deskah posameznih enot vrtca in na svoji spletni strani.

## 25. člen

(pričetek veljave pravilnika)

Pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se po objavi na oglasni deski vrtca in na spletni strani vrtca.

Št. 602-0010/2009

Štore, dne 27. maja 2009

Župan

Občine Štore

Miran Jurkošek l.r.

**2149. Sklep o počitniški rezervaciji mesta v vrtcu in znižanju plačila v primeru bolniške odsotnosti otrok**

Na podlagi 30. člena Zakona o vrtcih (Uradni list RS, 100/05 – ZVrt-UPB2 in 25/08) in 7. člena Statuta Občine Štore (Uradni list RS, št. 66/99, 112/00, 5/03 in 1/07) je Občinski svet Občine Štore na 13. seji dne 27. 5. 2009 sprejel

**S K L E P**

**o počitniški rezervaciji mesta v vrtcu in znižanju plačila v primeru bolniške odsotnosti otrok**

## 1. člen

Starši, ki želijo za svojega otroka ob enomesečni ali dvomesečni odsotnosti v času poletnih počitnic (julij, avgust) rezervirati mesto v vrtcu, plačajo v mesecu, ko je otrok odsoten, 45% višine njihovega plačilnega razreda kot rezervacijo.

## 2. člen

V primeru odsotnosti otroka iz vrtca zaradi bolezni neprekinjeno najmanj 30 koledarskih dni plačajo starši ob predložitvi zdravniškega potrdila 20% višine njihovega plačilnega razreda, določenega z odločbo o višini plačila za program vrtca.

## 3. člen

Kadar sta v vrtec hkrati vključena dva ali več otrok iz iste družine, veljajo določila tega sklepa samo za najstarejšega otroka, vključenega v vrtec.

Sklep velja za vse starše otrok, za katere je Občina Štore po veljavnih predpisih dolžna kriti del cene programa predšolske vzgoje.

## 4. člen

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 2009 dalje.

Št. 602-0012/2009-1  
Štore, dne 27. maja 2009

Župan  
Občine Štore  
**Miran Jurkošek** l.r.

---

**TREBNJE**
**2150. Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje d.o.o.**

Na podlagi 25. in 28. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO), 474. člena Zakona o gospodarskih družbah (Uradni list RS, št. 42/06, 10/08 in 68/08), 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2 in dopolnitve 76/2008), 18. člena Statuta Občine Trebnje (Uradni list RS, št. 45/07), 19. člena Statuta Občine Mokronog - Trebelno (Uradni list RS, št. 14/07) in 19. člena Statuta Občine Šentrupert (Uradni list RS, št. 12/07) so Občinski svet Občine Trebnje na seji Občinskega sveta, dne 20. 5. 2009, Občinski svet Občine Mokronog - Trebelno na seji dne 20. 5. 2009 in Občinski svet Občine Šentrupert na seji dne 21. 5. 2009 sprejeli

**O D L O K**
**o spremembah in dopolnitvah Odloka  
o ustanovitvi javnega podjetja  
Komunala Trebnje d.o.o.**

## 1. člen

V Odloku o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje d.o.o. (Uradni list RS, št. 19/09) se prvi odstavek 2. člena spremeni tako, da se glasi:

»(1) S tem odlokom in družbeno pogodbo, ki jo sprejmejo ustanoviteljice v obliki notarskega zapisa, se ureja ustanoviteljstvo, ustanoviteljske pravice ter organizacijske in upravljaljske spremembe javnega podjetja Komunala Trebnje, d.o.o., Goliev trg 9, Trebnje, vpisana pri Okrožnem sodišču v Novem mestu s sklepom opr. SRG1 1/08333/00, zaradi ustanovitve novih občin Mokronog - Trebelno in Šentrupert na območju bivše Občine Trebnje.«.

V drugem odstavku se črta besedilo: »in je podlaga za vpis v sodni register«.

Doda se nov tretji odstavek, ki se glasi:

»(3) Z ustanovitvijo družbe postanejo ustanoviteljice družbeniki. Družbeno pogodbo podpišejo vsi družbeniki in je podlaga za vpis v sodni register.«.

## 2. člen

V drugem odstavku 51. člena se besedilo »takoj po uveljavitvi tega odloka« nadomesti z besedilom »takoj po sklenitvi družbene pogodbe«.

## 3. člen

Ta odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, ko ga v enakem besedilu sprejmejo občinski sveti Občine Trebnje, Občine Mokronog - Trebelno in Občine Šentrupert.

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-6/2009  
Trebnje, dne 20. maja 2009

Župan  
Občine Trebnje  
**Alojzij Kastelic** l.r.

Št. 007-0013/2008  
Mokronog, dne 20. maja 2009

Župan  
Občine Mokronog - Trebelno  
**Anton Maver** l.r.

Št. 014-011/2008  
Šentrupert, dne 21. maja 2009

Župan  
Občine Šentrupert  
**Rupert Gole** l.r.

---

**TRŽIČ**
**2151. Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Tržič**

Na podlagi 21., 29. in 61. člena o Zakona o lokalni samoupravi (ZLS-UPB2 Uradni list RS, št. 94/07, 27/08, 76/08, 100/08), 149. člena Zakona o varstvu okolja (ZVO-1-UPB1 Uradni list RS, št. 39/06, 49/06, 66/06, 112/06, 33/07, 57/08, 70/08), 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98, 127/06), 3. člena Zakona o prekrških (ZP-1-UPB4 Uradni list RS, št. 3/07, 29/07, 58/07, 16/08, 17/08, 76/08), Pravilnika o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (Uradni list RS, št. 109/07 in 33/08), 3. člena Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Tržič (Uradni list RS, št. 34/09) ter 10. in 18. člena Statuta Občine Tržič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01) je Občinski svet Občine Tržič na 22. redni seji dne 28. 5. 2009 sprejel

**O D L O K**
**o odvajanju in čiščenju komunalne  
in padavinske odpadne vode na območju  
Občine Tržič**

## I. UVODNE DOLOČBE

## 1. člen

(1) Ta odlok ureja način opravljanja obvezne gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: javna služba) na območju Občine Tržič (v nadaljevanju: občina) ter izvajanje posebnih storitev tako, da določa:

1. organizacijsko in prostorsko zasnovo opravljanja javne službe;

2. vrsto in obseg storitev javne službe ter njihovo prostorsko razporeditev;
3. vrsto in obseg objektov in naprav, potrebnih za izvajanje javne službe;
4. pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih storitev;
5. pravice in obveznosti uporabnikov;
6. vire financiranja javne službe in način njihovega oblikovanja;
7. obračun odvajanja in čiščenja odpadne vode;
8. prenos objektov in naprav v last in upravljanje;
9. pogoje za načrtovanje posegov v prostor;
10. nadzor nad izvajanjem javne službe;
11. posebne storitve.

(2) Storitve javne službe se nanašajo na komunalno odpadno vodo, ki nastaja v stavbah zaradi bivanja in opravljanja dejavnosti, in padavinsko odpadno vodo, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin.

(3) Odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode ter padavinske odpadne vode s površin, ki niso javne, se ne šteje za storitev javne službe ne glede na to, če se takšna odpadna voda odvaja v javno kanalizacijo in čisti v komunalni čistilni napravi. Ker se v javno kanalizacijo, ki je v lasti Občine Tržič (v nadaljevanju; Občina), odvajajo odpadne vode s površin, ki niso javne površine, in industrijske odpadne vode, mora odvajanje in čiščenje teh voda zagotoviti izvajalec javne službe. Zaradi uporabe javne kanalizacije izvajalec to storitev opravlja kot »posebno storitev«.

## 2. člen

Izrazi, uporabljeni v tem odloku imajo pomen, kot ga določajo zakoni in podzakonski akti, s katerimi se ureja gospodarska javna služba in posebne storitve razen, če pomen s tem odlokom ni posebej opredeljen, kot sledi:

1. **komunalna odpadna voda** je voda, ki nastaja v bivalnem okolju gospodinjstev zaradi rabe vode v sanitarnih prostorih, pri kuhanju, pranju in drugih gospodinjskih opravilih. Komunalna odpadna voda je tudi voda, ki nastaja v stavbah v javni rabi ali pri kakršnikoli dejavnosti, če je po nastanku in sestavi podobna vodi po uporabi v gospodinjstvu. Komunalna odpadna voda je tudi odpadna voda, ki nastaja kot industrijska odpadna voda v proizvodnji ali storitveni ali drugi dejavnosti ali mešanica te odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo, če je po naravi ali sestavi podobna odpadni vodi po uporabi v gospodinjstvu, njen povprečni dnevni pretok ne presega 15 m<sup>3</sup>/dan, njena letna količina ne presega 4.000 m<sup>3</sup>, hkrati pa letno obremenjevanje zaradi odvajanja te vode ne presega 50 PE in letna količina nobene od nevarnih snovi ne presega količine nevarnih snovi, določene v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda iz virov onesnaževanja;

2. **padavinska odpadna voda** je voda, ki kot posledica meteornih padavin odteka onesnažena iz utrjenih, tlakovanih ali z drugim materialom prekritih površin neposredno ali po kanalizaciji v vode ali tla;

3. **industrijska odpadna voda** je voda, ki nastaja predvsem po uporabi vode v industriji, obrtni ali obrti podobni ali drugi gospodarski dejavnosti in po nastanku ni podobna komunalni odpadni vodi. Industrijska odpadna voda je tudi voda, ki nastaja po uporabi vode v kmetijski dejavnosti ter zmes industrijske odpadne vode s komunalno ali padavinsko odpadno vodo ali z obema, če se pomešane vode po skupnem iztoku odvajajo v javno kanalizacijo ali v vode. Industrijska odpadna voda so tudi hladilne vode in tekočine, ki se zbirajo in odtekajo iz obratov ali naprav za predelavo, skladiščenje ali odlaganje odpadkov;

4. **komunalna čistilna naprava (KČN)** je čistilna naprava za mešanico komunalne odpadne ali padavinske vode ali obeh z industrijsko odpadno vodo, pri kateri delež obremenitve čistilne naprave, ki jo povzroča industrijska odpadna voda enega ali več istovrstnih virov onesnaževanja presega 40% merjeno s KPK. Komunalna čistilna naprava je čistilna naprava z zmogljivostjo čiščenja večjo od 2.000 PE v skladu s predpisom, ki

ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz komunalnih čistilnih naprav;

5. **mala komunalna čistilna naprava** (mala KČN) je komunalna čistilna naprava z zmogljivostjo čiščenja manjšo od 2.000 PE v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav. Malih KČN naprav je glede tehnologije več vrst, kar opredeljuje predpis, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih komunalnih čistilnih naprav;

6. **nepretočna greznica** je nepretočna greznica iz predpisa, ki ureja emisijo snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo in je zgrajena kot nepropusten zbirnik za komunalno odpadno vodo, iz katerega se odvaja komunalna odpadna voda v čiščenje oziroma obdelavo na KČN;

7. **pretočna greznica** je gradbeno inženirski objekt za anaerobno obdelavo komunalne odpadne vode, v katerem se komunalna odpadna voda pretaka iz usedalnega prekata v enega ali več prekatov za anaerobno obdelavo odpadne vode, obdelana odpadna voda pa se na iztoku odvaja v okolje običajno z infiltracijo v zemljo;

8. **populacijski ekvivalent (PE)** je enota za obremenjevanje vode, ki ustreza onesnaženju, ki ga povzroči en prebivalec na dan. En PE je enak 60g BPK5/dan;

9. **obdelava blata** iz KČN je obdelava blata pred njegovo uporabo v kmetijstvu ali pred odstranjevanjem, z odlaganjem ali sežiganjem, to je stabiliziranje, kondicioniranje, sušenje in dezinfekcija blata. Za obdelavo blata se štejejo tudi vsi drugi postopki predelave ali odstranjevanja blata, če se izvajajo na območju KČN v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z odpadki;

10. **območje izvajanja javne službe** je območje celotne ali dela občine do nadmorske višine 1.500 m, za katero morata biti s predpisi Občine določena način in obseg izvajanja javne službe;

11. **območje, ki mora biti opremljeno z javno kanalizacijo**, je geografsko zaokroženo območje naselja ali dela naselja, v katerem je letna obremenitev zaradi nastajanja komunalne odpadne vode, preračunana na 1 ha zemeljske površine, večja od 20 PE, celotna obremenitev zaradi komunalne odpadne vode, ki tam nastaja, pa presega 50 PE;

12. **javna površina** je površina objekta ali dela objekta občinske gospodarske javne infrastrukture, ki ima status grajenega javnega dobra po predpisih o graditvi objektov;

13. **javna kanalizacija** so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode. Za javno kanalizacijo se ne štejejo: interna kanalizacija, kanalizacijski priključek, nepretočne greznice ter male KČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE, in so v lasti lastnikov stavb, ki jim pripadajo;

14. **kanalizacijski priključek** je del interne kanalizacije in poteka od mesta priključitve na javno kanalizacijo do vključno prvega revizijskega jaška na parceli, na kateri stoji objekt ali več objektov, ki so priključeni na javno kanalizacijo ali do zunanje stene objekta, če revizijskega jaška ni možno postaviti;

15. **primarno kanalizacijsko omrežje** javne kanalizacije so kanali ter z njimi povezani tehnološki sklopi (npr. črpališča in druge naprave za prečrpavanje odpadnih voda v takšnih kanalih oziroma vodih), ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode iz dveh ali več sekundarnih kanalizacijskih omrežij na posameznih območjih naselja, lahko pa tudi za odvajanje industrijske odpadne vode iz ene ali več naprav, ki so na območju takšnega naselja in ki se zaključijo v KČN;

16. **sekundarno kanalizacijsko omrežje** javne kanalizacije je sistem kanalov in jarkov ter z njimi povezanih tehnoloških sklopov (npr. peskolovi, lovilci olj in maščob, črpališča za prečrpavanje odpadne vode in podobno), ki so namenjeni odvajanju komunalne odpadne in padavinske vode v naselju ali njegovem delu. Sekundarno omrežje se zaključi v mali KČN ali z navezavo na primarno kanalizacijsko omrežje;

17. **izvajalec javne službe** je pravna oseba ali samostojni podjetnik, ki pridobi od Občine Tržič koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode in ki izvaja storitve javne službe in posebne storitve na določenem območju občine v obsegu in v okviru pristojnosti, kot so določene s tem odlokom, koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo;

18. **uporabnik storitev javne službe** (uporabnik storitev) je vsaka fizična ali pravna oseba ali samostojni podjetnik ali drug pravni subjekt, ki je lastnik ali uporabnik nepremičnine oziroma stavbe ali delov stavbe na območju poselitve, kjer nastaja odpadna voda, ki odteka v javno kanalizacijo;

19. **interna merilna naprava** je naprava v interni napeljava uporabnika, ki je namenjena za interno porazdelitev stroškov (vodomer, merilec pretoka ipd.). Interne merilne naprave izvajalec javne službe ne vzdržuje in ne odčitava;

20. **merilno mesto** je objekt na kanalizacijskem priključku industrijskega uporabnika, nameščen na mestu, kjer se združijo vse odpadne vode enega uporabnika, namenjen izvajanju interne in eksterne kontrole kvalitete in količine odvedene odpadne vode v javno kanalizacijo;

21. **ustrezna merilna naprava** je naprava za merjenje količine vode, ki je skladna s prepisi s področja meroslovja in ostalimi veljavnimi predpisi.

## II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA OPRAVLJANJA JAVNE SLUŽBE

### 3. člen

(1) Občina Tržič zagotavlja izvajanje storitev javne službe odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode in izvajanje posebnih storitev s storitvami koncesionarja (v nadaljevanju; izvajalec javne službe). Izvajalec javne službe izvaja gospodarsko javno službo in posebne storitve v skladu s tem odlokom, koncesijskim aktom, ki ga sprejme občinski svet ter v skladu s koncesijsko pogodbo.

(2) Izvajalec javne službe ima javno kanalizacijo, ki je last Občine, v uporabi in upravljanju na podlagi sklenjene koncesijske pogodbe.

### 4. člen

(1) Izvajalec javne službe mora izvajati javno službo v skladu s programom odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljnjem besedilu: program) na vseh obstoječih območjih poselitve v občini, razen za posamezne stavbe ali skupino stavb na nadmorski višini nad 1.500 m in v primerih, ko se lahko odpadna komunalna voda, ki nastaja v več stavbah na geografsko zaokroženem območju in je skupna obremenitev zaradi odvajanja te odpadne komunalne vode manjša od 50 PE, odvaja v kanalizacijo, ki nima statusa javne kanalizacije, čisti v mali KČN, ki je namenjena skupnemu čiščenju in je v lasti in upravljanju lastnikov stavb ali če se komunalna odpadna voda zbira v nepretočni greznici in je njeno praznjenje zagotovljeno v okviru storitev javne službe.

(2) Program izvajalec javne službe pripravi po določbah 17. člena Pravilnika o nalogah, ki se izvajajo v okviru obvezne občinske gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

(3) Program pripravi izvajalec javne službe v tekočem letu za naslednje leto in ga posreduje Občini v uskladitev najkasneje do 31. oktobra v tekočem letu ter ga nato usklajenega z Občino posreduje Ministrstvu za okolje in prostor najpozneje do 31. decembra tekočega leta v elektronski obliki v skladu z navodili ministrstva.

(4) Izvajalec javne službe mora Ministrstvu za okolje in prostor najkasneje do 31. marca tekočega leta posredovati poročilo o izvajanju javne službe za preteklo leto v skladu z navodili ministrstva.

## III. VRSTA IN OBSEG STORITEV JAVNE SLUŽBE IN NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV

### 5. člen

(1) Storitve javne službe v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, so:

1. vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije;  
2. odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin;  
3. prevzem blata iz malih KČN ter obstoječih greznic pri uporabniku storitev ter obdelava prevzetega blata najmanj enkrat na štiri leta;

4. prve meritve in obratovalni monitoring za male KČN.

(2) V okviru storitve javne službe za stavbe v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja, mora biti zagotovljeno:

– redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelava njihove vsebine v KČN;

– prevzem blata iz malih KČN pri uporabniku storitev in njegovo obdelavo najmanj enkrat na štiri leta;

– prve meritve in obratovalni monitoring oziroma izdelava ocene obratovanja male KČN, v skladu s predpisom, ki določa emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih KČN;

– izdaja potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih KČN;

– prevzem blata iz obstoječih greznic in njegovo obdelavo, ko je to potrebno, oziroma najmanj enkrat na štiri leta, vendar le do izteka roka za prilagoditev.

### 6. člen

(1) Na obstoječih območjih poselitve v občini, ki še niso opremljena z javno kanalizacijo in na območjih, kjer se skladno z operativnim programom gradnja javne kanalizacije ne predvideva, morajo lastniki stavb obvezno zgraditi lastne objekte za odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih voda.

(2) Dovoljena je gradnja malih KČN z zmogljivostjo pod 50 PE ali nepretočnih greznic. Lastniki ali upravljalci stavb morajo sami zagotoviti redno vzdrževanje in čiščenje interne kanalizacije in kanalizacijskih priključkov, redno vzdrževanje nepretočnih greznic, obstoječih pretočnih greznic (do izteka roka prilagoditve) in malih KČN ter občasno preverjanje tehnične brezhibnosti kanalizacijskih priključkov, nepretočnih greznic ter malih KČN najmanj enkrat na 20 let.

(3) Lastniki objektov iz drugega odstavka tega člena lahko vzdrževanje, čiščenje in tehnično preverjanje teh objektov prenesejo s pogodbo na izvajalca javne službe ali na drugo pravno osebo, ki izvaja te storitve.

### 7. člen

Praznjenje greznic in prevzem blata iz malih KČN je obvezno in se opravlja za obstoječe pretočne greznice (do roka prilagoditve) in male KČN najmanj enkrat na štiri leta. Za nepretočne greznice se praznjenje opravlja redno glede na volumen greznice, najmanj pa enkrat na 6 mesecev. Uporabniki storitev so dolžni izvajalcu za namen praznjenja omogočiti in dopustiti dostop do greznic in malih KČN s specialnimi vozili.

### 8. člen

(1) Blato iz greznic in blato iz malih KČN mora izvajalec javne službe obdelati na KČN ali na skupni čistilni napravi, ki je opremljena za obdelavo blata.

(2) V primeru, da izvajalec javne službe utemeljeno sumi, da blato iz greznice ali blato iz male KČN ne ustreza pogojem za sprejem, zagotovi potrebne analize. Po pridobitvi rezultatov analiz izvajalec javne službe zagotovi ustrezno obdelavo ali drugo ustrezno končno oskrbo blata. Če rezultati analiz potrdijo sum izvajalca javne službe, da blato iz greznice ali blato iz male KČN ne ustreza pogojem za sprejem, stroške analiz in končne oskrbe blata plača uporabnik storitev, v nasprotnem primeru

pa stroške analiz plača izvajalec javne službe, stroške končne oskrbe pa uporabnik storitev.

(3) Blata iz malih KČN in greznic ter ostankov čiščenja le-teh ni dovoljeno odvajati v javno kanalizacijo ali v površinske vode. Blata ni dovoljeno odlagati na javne ali kmetijske površine brez ustrezne predhodne obdelave v skladu s predpisi.

(4) Izvajalec uporabniku po opravljeni storitvi praznjenja greznice oziroma prevzemu blata iz male KČN ter obdelavi le-tega, izstavi račun. Račun je uporabnik dolžan plačati v roku, navedenem na računu. Izvajalec javne službe uporabniku storitev o praznjenju greznice izda potrdilo, ki ga mora uporabnik predložiti na zahtevo inšpekcijskih služb. Izvajalec javne službe opravljene storitve zaračunava v enkratnem znesku ali pa po mesečnih akontacijah.

(5) Za izvedbo storitev v rokih, določenih v 7. členu, naročilo uporabnika storitev ni potrebno. Izvedbo pogostejših storitev mora uporabnik storitev naročiti pri izvajalcu javne službe. Izvajalec javne službe je dolžan uporabnika storitev pisno obvestiti o prevzemu obvestiti o prevzemu blata iz male KČN oziroma komunalne odpadne vode iz greznice. V obvestilu mora biti naveden datum in okvirni čas prihoda. Uporabnik storitve ima pravico do enkratne prestavitve najavljenega časa storitve, ki pa ne more biti daljši od enega meseca. O prestavitvi opravljanja storitve mora uporabnik izvajalcu javne službe pisno obvestiti vsaj pet dni pred datumom, ki je na pisnem obvestilu naveden kot datum opravljanja storitve.

(6) Če uporabnik ne predlaga izvajalcu javne službe prestavitve opravljanja storitve, skladno s predhodnim odstavkom tega člena in s tem zaradi odsotnosti onemogoči izvedbo storitve, ali če izvajalcu javne službe iz kakršnega koli drugega razloga ne omogoči izvedbo storitve, mora plačati nastale stroške za prevzem blata iz male KČN oziroma komunalne odpadne vode. Stroška ravnanja z blatom oziroma čiščenja komunalne odpadne vode izvajalec javne službe uporabniku v tem primeru ni upravičen zaračunati.

(7) Če uporabnik storitev dvakrat onemogoči izvajalcu javne službe izvedbo storitve, izvajalec javne službe poda pristojnemu inšpekcijskemu organu predlog za začetek postopka zoper kršitelja.

#### 9. člen

V okviru storitev javne službe izvajalec zagotavlja še:

- upravljanje s KČN;
- izdelavo načrta ravnanja z blatom;
- ravnanje z blatom malih KČN, skladno z načrtom iz druge alineje tega člena;
- vzdrževanje in čiščenje javnega kanalizacijskega omrežja za odvajanje padavinske vode;
- izvajanje ukrepov za zmanjšanje odvajanja količin padavinske odpadne vode v mešano javno kanalizacijo, zlasti tiste, ki se odvaja s streh stavb;
- ustrezno zadrževanje prvega naliva padavinske odpadne vode v zadrževalnih bazenih deževnih vod ter za zajeto padavinsko odpadno vodo po končanem nalivu odvajanje v KČN;
- čiščenje peskolovov, lovilcev olj in maščob na javnih površinah.

#### 10. člen

(1) Padavinske vode s streh stavb ali utrjenih površin se ne smejo odvajati v nepretočno greznico ali malo KČN.

(2) Padavinsko vodo je treba ponikati, če je to mogoče. Če ponikanje ni mogoče, je padavinsko vodo treba zadržati in jo ustrezno očiščeno enakomerno odvajati v ustrezen odvodnik ali jo porabiti za druge namene. Ukrepe za čiščenje padavinske vode ureja predpis o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih vod v vode in javno kanalizacijo.

(3) Za odvajanje padavinske vode v javno kanalizacijo mora uporabnik pridobiti predhodno soglasje izvajalca javne službe.

## IV. VRSTA IN OBSEG OBJEKTOV IN NAPRAV, POTREBNIH ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE

#### 11. člen

Javna kanalizacija obsega primarno in sekundarno kanalizacijsko omrežje, vključno z naslednjimi objekti in napravami:

- kanali z revizijskimi jaški za odvajanje odpadne vode;
- črpališči za prečrpavanje odpadne vode;
- komunalno čistilno napravo;
- razbremenilniki visokih vod;
- zadrževalnimi bazeni deževnih vod (ZBDV);
- drugi objekti in napravami, potrebnimi za odvajanje in čiščenje odpadne vode.

#### 12. člen

Obstoječe kanalizacijsko omrežje je zgrajeno deloma v mešanem in deloma v ločenem sistemu. Vsi novi kanali se praviloma gradijo v ločenem sistemu (fekalni in meteorni kanali).

#### 13. člen

(1) Gradnja javne kanalizacije in investicijsko vzdrževanje le-te je v pristojnosti Občine.

(2) V primerih, ko investitor izgradnje javne kanalizacije ali njenega dela ni Občina, ampak fizična ali pravna oseba kot investitor gradnje objekta, za katerega bo sam zgradil manjkačo komunalno opremo, jo je Občina po pridobitvi uporabnega dovoljenja za zgrajeno javno kanalizacijo ali njen del dolžna prevzeti, skladno z določbami 78. člena zakona o prostorskem načrtovanju, tem odlokom in pogodbo o opremljanju, saj se šteje, da je na ta način investitor v naravi plačal komunalni prispevek za izvedbo komunalne opreme.

#### 14. člen

- (1) Objekte in naprave interne kanalizacije sestavljajo:
- vodi v objektih in/ali v zemljiščih uporabnika storitev;
  - kanalizacijski priključek;
  - nepretočne greznice;
  - obstoječe greznice;
  - male KČN z zmogljivostjo manjšo od 50 PE;
  - merilne naprave na lastnih vodnih virih ali na iztokih pred izpustom v javno kanalizacijo;
  - merilna mesta in vzorčevalniki na kanalizacijskem priključku ali na vtokih in iztokih iz internih čistilnih naprav.
- (2) Objekti in naprave interne kanalizacije so v lasti lastnikov stavb, ki jim pripadajo in niso sestavni deli javne kanalizacije. Objekte in naprave interne kanalizacije zgradi in vzdržuje lastnik ali uporabnik stavbe na lastne stroške.
- (3) Lastnik ali uporabnik stavbe je dolžan z objekti in napravami interne kanalizacije upravljati tako, da je omogočeno nemoteno odvajanje odpadne vode. Naprave interne kanalizacije morajo biti zgrajene tako kvalitetno in uporabljati take tehnične rešitve, da voda pred iztokom v javno kanalizacijo izpolnjuje vse zahtevane pogoje za izpust v javno kanalizacijo.

## V. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH STORITEV

### Priključitev na javno kanalizacijsko omrežje

#### 15. člen

Na območjih, kjer je javna kanalizacija že zgrajena in je priključitev nanjo mogoča, oziroma kjer se javna kanalizacija gradi, obnavlja ali preureja, je priključitev stavb ali preureditev obstoječega priključka stavbe na javno kanalizacijo obvezna. Izjeme so možne v naslednjih primerih:

– če javna kanalizacija v območju, ki mora biti opremljeno z javno kanalizacijo, v času začetka uporabe novozgrajene stavbe še ni zgrajena ali je še v gradnji;

- če priključitev iz tehničnih razlogov ni možna;
- če bi bila priključitev pravno nedopustna;
- če obstoječa javna kanalizacija nima zadostnih kapacitet;
- če odpadne vode na iztoku v javno kanalizacijo ne izpolnjujejo pogojev iz soglasja za priključitev.

## 16. člen

(1) Izvajalec javne službe mora lastnika stavbe, v kateri nastaja komunalna odpadna voda, obvestiti, da je priključitev njegove stavbe na javno kanalizacijo obvezna in mu posredovati pogoje za izdajo soglasja za kanalizacijski priključek z navedbo lokacije priključnega mesta na javno kanalizacijo. Priključitev stavbe na javno kanalizacijo se izvede po pridobitvi soglasja iz 30. člena tega odloka in plačilu komunalnega prispevka, ki ga za odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode po uradni dolžnosti odmeri Občina iz naslova izboljšave komunalne opreme določenega območja poselitve.

(2) Lastnik stavbe mora kanalizacijski priključek za priključitev obstoječe stavbe na javno kanalizacijo zagotoviti v roku enega leta po prejemu obvestila izvajalca javne službe, da je priključitev obvezna. Priključitev se izvede pod nadzorom izvajalca javne službe.

(3) Če lastnik objekta ne priključi na javno kanalizacijo, nastane po preteku roka iz drugega odstavka tega člena obveznost plačevanja storitev javne službe na podlagi tega odloka.

(4) Stavba, iz katere se je do izgradnje javne kanalizacije odvajala odpadna voda v greznico, se mora priključiti na javno kanalizacijo tako, da lastnik stavbe na svoje stroške greznico odstrani ali očisti in jo pod nadzorom izvajalca javne službe izključi iz interne kanalizacije.

## 17. člen

Stroški izvedbe kanalizacijskega priključka bremenijo lastnika stavbe. Izvedbo kanalizacijskega priključka zagotovi lastnik stavbe pri strokovno usposobljenemu izvajalcu. Ustreznost izvedbe kanalizacijskega priključka pred priključitvijo na javno kanalizacijo preveri strokovno usposobljen predstavnik izvajalca javne službe, kateremu je lastnik stavbe dolžan predložiti projekt kanalizacijskega priključka in potrdilo o plačilu komunalnega prispevka.

## 18. člen

(1) Priključek na javno kanalizacijo je lahko stalen ali začasen. Začasen priključek se izvede le za gradbišča, javne prireditve, začasne objekte in podobne primere. Uporabnik mora k vlogi za pridobitev začasnega priključka priložiti pravnomočno gradbeno dovoljenje (kadar je za poseg potrebno), prijavo prireditve ali drugo dokumentacijo, ki potrjuje začasno potrebo po priključitvi na javno kanalizacijo. Izvajalec lahko dovoli začasno priključitev na javno kanalizacijo le za določeno dobo, ki ne sme biti daljša od dveh let. Dva meseca pred iztekom dveletnega obdobja mora izvajalec o tem obvestiti uporabnika in ga seznaniti s pogoji za pridobitev stalnega priključka. Če se uporabnik ne odloči za pridobitev stalnega priključka, izvajalec s potekom dveletne dobe začasni priključek ukine.

(2) V vseh ostalih primerih se zgradi stalen priključek. Stalen priključek se ukine le v primeru rušenja priključene stavbe. Pisni zahtevek za ukinitve priključka lastnik stavbe naslovi na izvajalca javne službe najmanj 15 dni pred ukinitvijo priključka. Izvajalec javne službe na stroške lastnika stavbe fizično ukine priključek in lastnika/uporabnika izbriše iz evidence uporabnikov.

## 19. člen

(1) Kanalizacijski priključek mora biti izveden tako, da se prepreči nastanek škode ali druge negativne vplive iz javne kanalizacije na priključeno stavbo. Javna kanalizacija mora zagotoviti gravitacijsko odvajanje odpadne vode iz pritličja, ne pa tudi iz kletnih prostorov objekta.

(2) Izvajalec javne službe lahko v primeru, ko globina odvodnega kanala javne kanalizacije to dopušča, dovoli tudi neposredno odvajanje komunalne odpadne vode iz kletnih prostorov, vendar na izključno odgovornost lastnika objekta, ki mora z vgradnjo protipovratne lopute ali črpalke preprečiti nevarnost povratnega udara komunalne odpadne vode. Posamezna stavba ali del stavbe, ki se zaradi neugodne lege v prostoru nahaja pod koto dna odvodnega kanala, se na javno kanalizacijo lahko priključi preko hišnega črpališča. Hišno črpališče je dolžan zgraditi in ga vzdrževati oziroma upravljati lastnik stavbe. V večstanovanjski stavbi, ki ima upravnika, se upravljanje hišnega črpališča izvaja skladno z določbami Stanovanjskega zakona.

## 20. člen

Kanalizacijski priključek je del interne kanalizacije in je last vsakokratnega lastnika stavbe. Vsaka stavba se praviloma priključuje na javno kanalizacijo preko svojega kanalizacijskega priključka. V primerih, ko se pri izdelavi projekta kanalizacijskega priključka ugotovi, da samostojen kanalizacijski priključek ni možen ali to ni racionalno, je dovoljena priključitev več objektov preko enega – to je skupnega kanalizacijskega priključka. S tako rešitvijo morajo pisno soglašati vsi lastniki stavb.

## 21. člen

(1) Vsak kanalizacijski priključek mora imeti revizijski jašek, ki izvajalcu javne službe služi za preverjanje stanja v priključni cevi ter za preverjanje količine in kvalitete odpadne vode, lastniku/uporabniku pa za vzdrževanje in čiščenje priključnega cevovoda.

(2) Revizijski jašek je praviloma lociran neposredno ob parcelni meji med zasebnim in javnim zemljiščem. Izvajalcu mora biti omogočen dostop do revizijskega jaška.

(3) Če revizijskega jaška ni možno postaviti na zemljišču, ki je v lasti lastnika stavbe, mora lastnik stavbe za postavitev revizijskega jaška predložiti izvajalcu javne službe dovoljenje lastnika zemljišča, na katerem je možno postaviti revizijski jašek, s katerim dovoljuje izvajalcu javne službe dostop na njegovo zemljišče za izvajanje nadzora nad delovanjem kanalizacijskega priključka.

(4) V primeru, ko revizijskega jaška ni mogoče postaviti izven stavbe, je lastnik dolžan v objektu urediti interno kanalizacijo tako, da bo kanalizacijski priključek možno vzdrževati in opravljati kontrolo odpadne vode.

## 22. člen

(1) Lastnik stavbe (investitor) je o nameravani priključitvi stavbe na javno kanalizacijo dolžan pisno obvestiti izvajalca javne službe najmanj 15 dni pred priključitvijo.

(2) Izvajalec javne službe po izvedeni priključitvi stavbe na javno kanalizacijo vpiše lastnika/uporabnika v evidenco uporabnikov, na podlagi zapisnika o priključitvi.

## 23. člen

Priključitev stavbe na javno kanalizacijo se ne sme izvesti:

1. če kanalizacijski priključek ni zgrajen skladno s soglasjem;
2. če je kvaliteta odpadne vode v nasprotju z veljavnimi predpisi.

## 24. člen

(1) Za vsako stavbo ali sklop stavb na isti lokaciji, ki so v lasti enega lastnika, je načeloma dovoljen samo en kanalizacijski priključek.

(2) Sprememba dimenzije kanalizacijskega priključka, trase, merilnega mesta ali izvedba dodatnega priključka, se obravnava na enak način, kot da gre za nov kanalizacijski priključek.



## 25. člen

(1) Uporabnikom ali drugim nepooblaščenim osebam, brez soglasja izvajalca javne službe, ni dovoljeno posegati v objekte in naprave javne kanalizacije.

(2) V varovalnem pasu javne kanalizacije se ne sme graditi, postavljati objektov, nasipati materiala, saditi drevja in izvajati aktivnosti, ki bi lahko povzročile poškodbe na cevovodu ali ovirale njegovo delovanje in vzdrževanje. Prav tako ni dovoljeno posegati v interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov in/ali jim preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijo.

**Obveznosti izvajalca**

## 26. člen

Izvajalec javne službe je v okviru storitev javne službe dolžan:

1. v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zagotoviti:

- vzdrževanje in čiščenje objektov javne kanalizacije;
- odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo z javnih površin;
- prevzem blata iz malih KČN ter obstoječih greznic pri uporabniku storitev ter obdelavo prevzetega blata najmanj enkrat na štiri leta;

– prve meritve in obratovalni monitoring za male KČN.

2. v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo in za stavbo ali za funkcionalno zaokroženo skupino stavb zunaj naselja, zagotoviti:

– redno praznjenje nepretočnih greznic in odvoz ter obdelava blata v KČN;

– prevzem blata iz malih KČN pri uporabniku storitev najmanj enkrat na štiri leta;

– prve meritve in obratovalni monitoring, oziroma izdelavo ocene obratovanja za male KČN, v skladu z veljavnimi predpisi;

– izdaja potrdil in strokovnih ocen v skladu s predpisom, ki ureja emisijo snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih KČN;

– prevzem blata iz obstoječih pretočnih greznic in njegovo obdelavo, ko je to potrebno, oziroma najmanj enkrat na štiri leta, vendar le do izteka roka za prilagoditev.

3. upravljati s KČN;

4. izdelati načrt ravnanja z blatom;

5. zagotoviti ravnanje z blatom komunalnih čistilnih naprav, skladno z načrtom iz 4. točke tega člena;

6. vzdrževati in čistiti javno kanalizacijsko omrežje za odvajanje padavinske odpadne vode;

7. izvajati ukrepe za zmanjšanje odvajanja količin padavinske odpadne vode v mešano javno kanalizacijo, zlasti tiste, ki se odvaja z javnih površin;

8. izvajati ustrezno zadrževanje prvega naliva padavinske odpadne vode v zadrževalnih bazenih deževnih vod ter za zajeto padavinsko odpadno vodo po končanem nalivu zagotoviti odvajanje v KČN;

9. čistiti peskolove, lovilce olj in maščob na javnih površinah;

10. obveščati uporabnike o izvajanju storitev javne službe;

11. kontrolirati zgrajene kanalizacijske priključke in po potrebi celotno interno kanalizacijo;

12. izvajati javna pooblastila;

13. izvajati nadzor nad priključevanjem stavb na javno kanalizacijo in voditi evidenco o uporabnikih, skladno z veljavnimi predpisi;

14. redno obračunavati storitve javne službe, posebne storitve in druge s predpisi določene dajatve;

15. izvajati druge obveznosti iz tega odloka in koncesijske pogodbe.

## 27. člen

(1) Izvajalec javne službe na stroške uporabnika, po predhodno vročenem pisnem opozorilu, prekine odvajanje odpadne vode in/ali dobavo vode iz javnega vodovoda, kadar:

– stanje interne kanalizacije povzroča škodo ali motnje pri odvajanju odpadne vode ali povzroča škodo ali motnje v postopku čiščenja na KČN oziroma škoduje ali bi lahko škodovalo okolju ali zdravju delavcev izvajalca javne službe;

– je kanalizacijski priključek na javno kanalizacijo izveden brez soglasja izvajalca ali v nasprotju z njim;

– lastnik stavbe brez soglasja izvajalca javne službe dovoli priključitev stavbe drugega lastnika/uporabnika na interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek ali če spremeni zmogljivost svoje interne kanalizacije;

– uporabnik onemogoča izvajalcu meritve količin in kvalitete odpadne vode ali pregled kanalizacijskega priključka;

– uporabnik svojevoljno spremeni izvedbo priključka;

– uporabnik ne plača zapadlih računov, zamudnih obresti ali drugih stroškov, ki so posledica neplačanih računov, niti v roku 15 dni od vročitve pisnega obvestila, da mu bo prekinjeno odvajanje odpadne vode in/ali dobava vode iz javnega vodovoda;

– uporabnik krši omejitve in druge ukrepe v zvezi z odvajanjem in čiščenjem odpadne vode;

– z odvajanjem odpadne vode ogroža vodne vire ali oskrbo s pitno vodo;

– ugotovljeno stanje interne kanalizacije ogroža zdravje in/ali premoženje prebivalcev.

(2) Prekinjeno odvajanje odpadne vode in/ali dobava vode iz javnega vodovoda velja za čas do odprave vzroka prekinitve. Stroške prekinitve, ponovne priključitve in morebitne stroške, ki bi nastali kot posledica prekinitve, plača uporabnik.

## 28. člen

Izvajalec javne službe ima brez povračila škode pravico začasno prekiniti ali omejiti uporabnikom odvajanje in čiščenje odpadne vode in/ali dobavo vode iz javnega vodovoda zaradi:

– planiranih vzdrževalnih del, na podlagi predhodnih obvestil;

– odprave nastalih okvar na javni kanalizaciji;

– višje sile;

– naravnih ali drugih nesreč.

## 29. člen

Izvajalec javne službe in/ali Občina kot lastnica javne kanalizacije ne odgovarjata za škodo na stavbah in/ali zemljiščih zaradi izlivov iz javne kanalizacije v primeru:

– poplav;

– ko ni zagotovljena ureditev vodotokov in/ali zalednih vod;

– ko priključitev stavbe na javno kanalizacijo ni izvedena v skladu z izdanimi soglasji;

– naravne ali druge nesreče;

– in drugih dogodkov, na katere nimata vpliva.

**Javna pooblastila izvajalca**

## 30. člen

(1) V okviru javnih pooblastil izvajalec:

1. izdaja smernice in podaja mnenja k prostorskim aktom Občine na podlagi predložene dokumentacije, kot jo določa Zakon o prostorskem načrtovanju in podzakonski predpisi;

2. izdaja projektne pogoje priključitev stavb na javno kanalizacijo in za posege v varovalnem pasu javne kanalizacije na podlagi predložene projektne dokumentacije, kot jo določa zakon o graditvi objektov;

3. izdaja soglasja k projektnim rešitvam iz prejšnje točke na podlagi predložene projektne dokumentacije, kot jo določa zakon o graditvi objektov;

4. izdaja potrdila in strokovne ocene na podlagi predložene dokumentacije, kot jo določa predpis, ki ureja emisije snovi pri odvajanju odpadne vode iz malih KČN;

5. prekine ali omeji odvajanje in čiščenje odpadne vode in/ali dobavo vode iz javnega vodovoda;

6. posreduje informacije osebam, ki za to izkažejo upravičen interes, in sicer v obsegu izkazanega upravičenega interesa, skladno z določili zakona, ki ureja dostop do informacij javnega značaja;

7. vodi evidence, potrebne in predpisane za potrebe izvajanja javne službe ali posebnih storitev.

(2) Za izdajo soglasja za priključitev obstoječe stavbe (objekta) na javno kanalizacijo mora lastnik izvajalcu javne službe predložiti:

- projekt kanalizacijskega priključka;
- pravnomočno gradbeno dovoljenje ali uporabno dovoljenje;
- načrt interne kanalizacije, razen za individualno stanovanjsko stavbo;
- podatke o količini in vrsti odpadne vode, biorazgradljivosti in količini organskih snovi v odpadni vodi ter nevarnih snoveh v odpadni vodi, kadar gre za industrijske odpadne vode;
- program predpisanih prvih meritev, če gre za industrijsko odpadno vodo;
- projekt izvedenih del za naprave za predčiščenje industrijske odpadne vode.

## VI. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV

### 31. člen

Uporabniki, ki so fizične osebe, nastopajo v razmerju do izvajalca kot gospodinjstvo. Praviloma je uporabnik lastnik objekta oziroma stanovanjske enote in/ali zemljišča. V primeru, da je objekt oziroma stanovanjska ali poslovna enota in/ali zemljišče v posesti tretje osebe (posestnika), sta posestnik in lastnik za obveznosti po tem odloku solidarno (nerazdelno) odgovorna.

### 32. člen

Razmerje med uporabnikom in izvajalcem je vzpostavljeno z vpisom uporabnika v evidenco uporabnikov. Razmerje nastane tudi z dejansko uporabo storitev javne službe ali z dejansko uporabo javne kanalizacije. Sklepanje pogodbe o uporabi storitev javne službe in posebnih storitev med izvajalcem in uporabnikom ni potrebno.

### 33. člen

Uporabnik storitev ima v naselju ali delu naselja, ki je opremljeno z javno kanalizacijo, zlasti naslednje obveznosti:

1. redno vzdrževati in čistiti interno kanalizacijo in kanalizacijski priključek;
2. občasno preverjati tehnične brezhibnosti kanalizacijskega priključka na javno kanalizacijo;
3. na javno kanalizacijo se sme priključiti le s soglasjem izvajalca javne službe;
4. v kanalizacijski priključek ne sme posegati brez soglasja izvajalca javne službe;
5. spremeniti kanalizacijski priključek v primeru spremembe pogojev odvajanja odpadne vode, skladno s soglasjem izvajalca javne službe;
6. zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije, skladno s predpisi in pogoji v soglasju izvajalca javne službe;
7. pred vselitvijo v novozgrajeno stavbo, le-to priključiti na javno kanalizacijo;
8. omogočiti izvajalcu javne službe dostop in pregled interne kanalizacije ter količino in kvaliteto odpadne vode v vsakem času, tudi izven obratovalnega časa;
9. dovoliti dostop do javne kanalizacije za izvajanje vzdrževalnih del na javni kanalizaciji, kadar le-ta poteka po njegovem zemljišču;
10. obveščati izvajalca javne službe o opaženih nepravilnostih in okvarah na javni kanalizaciji, kanalizacijskem priključku in merilnih napravah, ter o vseh pojavih, ki bi utegnili imeti vpliv na obratovanje javne kanalizacije;

11. zagotoviti ustrezno predčiščenje odpadne vode, ki ni primerna za odvajanje v javno kanalizacijo, pri čemer je ne sme pred odvajanjem v javno kanalizacijo redčiti z neonesnaženo vodo (pitno, hladilno, drenažno), da bi z redčenjem dosegel zahtevane lastnosti;

12. odvajati v javno kanalizacijo odpadno vodo samo v količinah in kvaliteti, kot so določene s predpisi in soglasji;

13. sporočiti izvajalcu javne službe vsako spremembo količine ali kvalitete odpadne vode, skladno s predpisi;

14. tekoče posredovati izvajalcu javne službe poročilo o posamičnih meritvah v okviru obratovalnega monitoringa za male KČN;

15. redno plačevati račune, ki jih izdaja izvajalec javne službe;

16. pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva stavbe, številu oseb v stavbi in spremembah na stavbi, ki imajo vpliv na odvajanje odpadne vode in obračun storitev;

17. urediti medsebojno delitev stroškov, kadar gre za obračun več uporabnikom na osnovi ene merilne naprave, in izvajalcu javne službe posredovati naslov upravnika stavbe ali pooblaščen osebe, ki je prejemnik in plačnik računov storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode;

18. upoštevati ukrepe v primeru motenj pri odvajanju in čiščenju odpadne vode;

19. pridobiti soglasje izvajalca javne službe pred predelavo interne kanalizacije;

20. ne dovoliti priključitve stavb drugih lastnikov na svojo interno kanalizacijo ali kanalizacijski priključek brez soglasja izvajalca javne službe;

21. odgovarjati za škodo, povzročeno na javni kanalizaciji, lastnem ali tujem kanalizacijskem priključku, ki jo povzroči s svojim ravnanjem ali opustitvijo potrebnih ravnanj, prekomernim odvajanjem vode brez soglasja izvajalca ali z neustrezno uporabo;

22. na pisni poziv izvajalca javne službe posredovati podatke, potrebne za vodenje evidenc, pripravo poročil ali za izvajanje drugih nalog javne službe in/ali posebnih storitev.

### 34. člen

Uporabnik storitev ima v naselju ali delu naselja, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, zlasti naslednje obveznosti:

1. zgraditi objekte in naprave interne kanalizacije, skladno s predpisi in pogoji v soglasjih izvajalca javne službe;
2. redno vzdrževati nepretočne greznice, obstoječe pretočne greznice (do roka prilagoditve) ali male KČN;
3. pred vselitvijo v novozgrajeno stavbo, le-to priključiti na malo KČN ali nepretočno greznico;
4. naročiti dodatno praznjenje in odvoz blata iz greznic ali iz malih KČN pri izvajalcu javne službe, v primerih, ko redno praznjenje ne zadošča;
5. omogočiti izvajalcu javne službe dostop in pregled interne kanalizacije;
6. redno plačevati račune, ki jih izdaja izvajalec javne službe;
7. pisno obveščati izvajalca javne službe o spremembi naslova, lastništva stavbe in spremembah na stavbi, ki imajo vpliv na obračun storitev;
8. na pisni poziv izvajalca javne službe posredovati podatke, potrebne za vodenje evidenc, pripravo poročil ali za izvajanje drugih nalog javne službe.

### 35. člen

(1) Uporabnik sme odvajati odpadno vodo v javno kanalizacijo samo na način, ki ne poslabšuje pogojev odvajanja drugih uporabnikov.

(2) Uporabnik ne sme odvajati v javno kanalizacijo odpadne vode, ki povzroča škodo ali motnje pri odvajanju odpadne vode ali v postopku čiščenja na KČN, oziroma škodujejo ali bi lahko škodovala okolju ali zdravju delavcev izvajalca.

## 36. člen

(1) V javno kanalizacijo je strogo prepovedano odvajati:

1. strupene snovi;
2. snovi, ki razvijajo strupene pline ali eksplozijske mešanice;
3. jedke snovi (kisline, alkalije in soli);
4. maščobe in odpadno olje;
5. vode, tekočine ali snovi, ki bi škodljivo vplivale na material, iz katerega je zgrajena javna kanalizacija;
6. trdne snovi, kot so ostanke hrane, pepel, kosti, gnoj, rastlinske ostanke, trupel poginulih živali;
7. mavec, pesek, cement, tekstil, les, perje, dlako, steklo, žagovino, plastiko ali druge predmete;
8. radioaktivne snovi;
9. kužne snovi.

(2) V vode ali javno kanalizacijo je prepovedano odvajati odpadne vode, ki vsebuje zmlate ali zdrobljene odpadke, ki nastajajo v gospodinjstvih ali gospodinjstvu podobnih dejavnostih.

(3) V javno kanalizacijo ni dovoljeno odvajati drenažnih vod, zalednih vod, podtalnice, vod odprtih vodotokov ter padavinskih vod, kjer jih je možno voditi v ponikovalnico ali speljati v vodotok.

(4) Prav tako je v ločeno zgrajeno fekalno kanalizacijo strogo prepovedano odvajati padavinsko, izvorno ali drenažno vodo, v ločeno zgrajeno meteorno kanalizacijo pa industrijsko ali komunalno odpadno vodo.

## 37. člen

O nevarnih in škodljivih snoveh, ki so zaradi nesreče, okvare tehnološke opreme ali višje sile odtekle v javno kanalizacijo, je uporabnik storitev oziroma povzročitelj dolžan poleg centra za obveščanje obvestiti tudi izvajalca javne službe in takoj ustrezno ukrepati.

## VII. VIRI FINANCIRANJA JAVNE SLUŽBE IN NAČIN NJIHOVEGA OBLIKOVANJA

## 38. člen

Viri financiranja javne službe so:

1. cena storitev javne službe;
2. sredstva občinskega proračuna in
3. drugi viri.

## 39. člen

Cene storitev javne službe se oblikujejo skladno s predpisi, ki urejajo oblikovanje cen storitev javne službe. Predloge cen oblikuje izvajalec. Občinski svet daje soglasje k cenam storitev javne službe na predlog izvajalca javne službe, če z drugimi predpisi ni določeno drugače.

## 40. člen

(1) Storitve odvajanja in čiščenja odpadne vode plačujejo uporabniki, katerih odpadna voda se preko javnega kanalizacijskega omrežja odvaja do KČN.

(2) Uporabniki storitev v naselju ali njegovem delu, ki ni opremljeno z javno kanalizacijo, uporabniki storitev zunaj naselja ali uporabniki storitev funkcionalno zaokrožene skupine stavb zunaj naselja, ki imajo urejeno skupno odvajanje odpadnih voda, plačujejo naslednje storitve javne službe:

- praznjenje nepretočnih greznic, odvoz ter obdelavo vsebine v KČN;
- prevzem blata iz obstoječih pretočnih greznic, odvoz ter obdelavo blata v KČN v obdobju prilagoditve;
- prevzem blata iz malih KČN in njegovo obdelavo, najmanj enkrat na štiri leta;
- obratovalni monitoring za male KČN iz prejšnje alineje;
- izdajo potrdil in strokovnih ocen.

## VIII. OBRAČUN ODVAJANJA IN ČIŠČENJA ODPADNE VODE

## 41. člen

(1) Odvedena in očiščena komunalna odpadna voda se obračunava v kubičnih metrih. Uporabniki storitev, ki uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, plačujejo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode v enaki količini in v enakih razdobjih, kot plačujejo dovedeno vodo.

(2) Uporabniki storitev, ki uporabljajo vodo iz lastnih vodnih virov in so priključeni na javno kanalizacijo, plačujejo odvajanje in čiščenje komunalne odpadne vode v količini dovedene vode iz lastnih vodnih virov.

(3) Kadar uporabniki storitev nimajo ustrezne merilne naprave se pri obračunu upošteva količina komunalne odpadne vode, ki se izračuna tako, da se za vsakega člana gospodinjstva obračuna povprečno 150 litrov komunalne odpadne vode na dan.

(4) Interne merilne naprave niso osnova za obračun odvajanja in čiščenja odpadne vode, razen, ko jih vgradi izvajalec javne službe oskrbe s pitno vodo v Občini Tržič in jih vzdržuje z veljavnimi predpisi za vodomere.

## 42. člen

(1) V primeru, ko količina komunalne odpadne vode bistveno odstopa od količine porabljene pitne oziroma industrijske vode, lahko uporabnik pred iztokom v javno kanalizacijo namesti ustrezno merilno napravo za merjenje količin odpadne vode.

(2) Namestitve ustrezne merilne naprave za merjenje količin odpadne vode pred iztokom v javno kanalizacijo, lahko od uporabnika storitev zahteva tudi izvajalec javne službe. Takšno napravo je uporabnik dolžan namestiti in vzdrževati sam in na lastne stroške, upoštevajoč pri tem zahteve veljavnih predpisov. V primeru vgradnje v tem členu opredeljene ustrezne merilne naprave, se količina odvedene vode obračunava skladno s stanjem, ki ga izkaže ustrezna merilna naprava.

## 43. člen

Plačevanja storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode se oprostitjo uporabniki, ki izkažejo, da odpadno vodo iz kmetijske dejavnosti uporabljajo na kmetijskih površinah. V ta namen lahko za merjenje količin porabljene vode za kmetijsko dejavnost namestijo ustrezno merilno napravo, ki je potrebno vzdrževati v skladu z veljavnimi predpisi za vodomere.

## 44. člen

(1) V primeru, da izvajalec javne službe ali uporabnik storitev ugotovita, da je ustrezna merilna naprava v okvari ali je ugotovljen nedovoljen način rabe ali zaradi drugega razloga ni mogoče odčitati ustrezne merilne naprave, je osnova za obračun povprečna dnevna poraba v zadnjem obračunskem obdobju.

(2) Do znižanja plačila storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode je upravičen uporabnik, ki izkaže, da je prišlo do okvare na internem vodovodnem omrežju in, da dovedena (pitna ali industrijska) voda ni otekala v javno kanalizacijo. Znižanje plačila se obračuna za tisto količino vode, ki presega povprečno dnevno porabo v zadnjem obračunskem obdobju.

(3) Če še ni bilo nobenega obračuna ali, če količina porabljene vode ni bila izmerjena, se določi povprečna poraba, ki za vsakega člana gospodinjstva znaša povprečno 150 litrov komunalne odpadne vode na dan.

## 45. člen

(1) Uporabniki storitev so dolžni redno plačevati račune, ki jih izdaja izvajalec javne službe. Uporabnik storitev mora plačati račun v 15 dneh od dneva izdaje računa, razen v primeru, če zakon določa drugačen rok plačila.

(2) Če so uporabniki storitev v stavbi z več stanovanji priključeni na isto merilno napravo, izvajalec javne službe izsta-

vlja račune upravniku ali v sorazmernem deležu posameznim stanovalcem stavbe. Če uporabniki, priključeni na isto merilno napravo nimajo upravnika stavbe, so le-ti dolžni pisno sporočiti izvajalcu, kdo je prejemnik in plačnik računov.

(3) Za nepravočasna plačila računov izvajalec javne službe zaračuna zakonske zamudne obresti, prav tako pa tudi stroške opomina po ceniku.

#### 46. člen

Uporabnik storitev lahko na izdani račun v 8 dneh od dneva prejema računa poda pisni ugovor. Vloženi ugovor ne vpliva na zapadlost računa. V primeru, če izvajalec javne službe v postopku reševanja ugovora ugotovi, da je le-ta utemeljen, izstavi uporabniku storitev dobropis v znesku, ki predstavlja vrednost utemeljenega ugovora.

#### 47. člen

(1) Uporabniku storitev, ki zamuja s plačili računov, izvajalec javne službe pošlje pisni opomin. Če uporabnik kljub opominu zapadlih računov ne plača, izvajalec javne službe uporabniku pošlje pisno obvestilo, s katerim ga opozori, da bo odvajanje odpadne vode v javno kanalizacijo in/ali dobava vode iz javnega vodovoda na njegove stroške začasno prekinjena.

(2) Če uporabnik storitev celotni znesek zapadlih računov ne plača niti v 15 dneh po vročenem pisnem obvestilu, lahko izvajalec javne službe uporabniku začasno prekine odvajanje odpadne vode v javno kanalizacijo in/ali dobavo vode iz javnega vodovoda.

(3) Začasno prekinitve odvajanja odpadne vode v javno kanalizacijo in/ali dobavo vode iz javnega vodovoda, lahko izvajalec po postopku, določenem v tem členu, izvede tudi v primeru, ko v postopku sodne izterjave dolg uporabnika (glavnica, zamudne obresti, stroški postopka) ni bil oziroma ne bo v celoti poplačan.

(4) Začasna prekinitve odvajanja odpadne vode in/ali dobave vode iz javnega vodovoda traja toliko časa, da uporabnik plača vse zapadle račune s pripadajočimi zakonskimi zamudnimi obrestmi, stroške prekinitve in ponovne vzpostavitve odvajanja odpadne vode in/ali dobave vode iz javnega vodovoda in morebitne druge stroške, ki so nastali izvajalcu javne službe zaradi neplačevanja računov.

### IX. PRENOS ZGRAJENE JAVNE KANALIZACIJE V LAST IN V UPRAVLJANJE

#### 48. člen

(1) V primerih, ko na podlagi določb zakona o prostorskem načrtovanju, ki veljajo za opremljanje stavbnih zemljišč in komunalni prispevek, javno kanalizacijo ali njen del zgradi fizična ali pravna oseba oziroma druga oseba zasebnega prava na podlagi pogodbe o opremljanju, se skladno z določili te pogodbe po pridobljenem uporabnem dovoljenju za zgrajeno komunalno opremo le-ta prenese v last Občine Tržič. Zasebni investitor je ob predaji le-te Občini dolžan predložiti in izročiti v originalih oziroma overjeni kopiji:

– vsa predpisana soglasja in dovoljenja, kot jih za gradnjo objektov določa zakon o graditvi objektov, vključno s projektom izvedenih del;

– dokazilo o zanesljivosti za zgrajeno kanalizacijo, ki je predmet prenosa;

– geodetski posnetek zgrajene kanalizacije s podatki, potrebnimi za vpis v zbirni kataster gospodarske javne infrastrukture;

– dokazila o vpisu služnosti v zemljiško knjigo za vsa zemljišča, na katerih se nahaja zgrajena kanalizacija, ki je predmet prenosa, če služnosti še niso vpisane v zemljiško knjigo;

– vso ostalo dokumentacijo s podatki o številu izvedenih in predvidenih priključkov, količini in kvaliteti odpadne vode, prispevnih površinah, dnevnih ter sezonskih konicah, tehnični izvedbi in pogojih uporabe javne kanalizacije.

(2) Primopredaja zgrajene kanalizacije ali njenega dela se opravi zapisniško. Izvajalec javne službe lahko pred primopredajo zahteva, da se na stroške zasebnega investitorja opravi video pregled (posnetek s kamero) notranjosti kanalizacije, ki je predmet prenosa, s čimer se ugotovi brezhibnost izvedbe kanalizacije. Občina prevzeta kanalizacijo ali njen del preda izvajalcu javne službe kot javno kanalizacijo v upravljanje.

(3) Če zgrajena kanalizacija, ki je v zasebni lasti, se v last Občine Tržič prenese v skladu s prejšnjima odstavkoma tega člena.

#### 49. člen

Občina novozgrajene dele oziroma odseke javne kanalizacije preda v upravljanje izvajalcu javne službe na način in pod pogoji iz prejšnjega člena. Primopredaja javne kanalizacije se izvede po pridobitvi uporabnega dovoljenja, če je bilo za gradnjo kanalizacije potrebno pridobiti gradbeno dovoljenje. Če uporabnega dovoljenja za določene objekte in naprave v sklopu gradnje kanalizacije ni potrebno pridobiti, se primopredaja opravi na podlagi tehničnega prevzema (investitor, nadzor, izvajalec gradbenih del, izvajalec javne službe).

### X. POGOJI ZA NAČRTOVANJE POSEGOV V PROSTOR

#### 50. člen

(1) Investitorji oziroma izvajalci gradbenih, vzdrževalnih, rekonstrukcijskih in drugih del pri vseh posegih v prostor, ter upravljavci druge komunalne infrastrukture (električno omrežje, telekomunikacije, plinovod, optični kabel, ipd.) morajo o nameravanih izvajanju del na svojih objektih in napravah, ki bi lahko imela za posledico motnje pri odvajanju komunalne odpadne vode ali poškodbe na javni infrastrukturi po tem odloku, obvestiti izvajalca javne službe najmanj 15 dni pred začetkom del.

(2) Če med posegom v prostor do poškodb ali motenj pri odvajanju odpadne vode vseeno pride, morajo investitorji oziroma izvajalci del to nemudoma sporočiti izvajalcu javne službe. Investitor posega v prostor je dolžan plačati (povrniti) celotne stroške odprave poškodb in celotno škodo, ki je nastala zaradi motenj pri odvajanju komunalne odpadne vode.

#### 51. člen

Investitorji komunalne infrastrukture, ki bodo v času novogradnje ali rekonstrukcije enega izmed vodov komunalne infrastrukture, neposredno posegali v vplivno območje ostalih vodov in naprav komunalne infrastrukture, so pred gradnjo dolžni pripraviti uskladiveni načrt novega stanja komunalnih vodov in naprav.

#### 52. člen

Investitorjem/lastnikom komunalne infrastrukture, ki ne pristopijo k skupni izgradnji nove ali obnovi obstoječe komunalne infrastrukture, se do naslednje skupne obnove komunalne infrastrukture omeji oziroma prepove morebiten samostojen poseg v varovalnem pasu komunalnih vodov, ki se skupaj obnavljajo.

#### 53. člen

Pri izgradnji ulične infrastrukture se zaradi prostorskih in časovnih omejitev kot skupni izvajalec gradbenih del določi tisti izvajalec, katerega je po predpisih o javnem naročanju izbral vodilni investitor. Za montažna dela pa posamezni investitor lahko določi izvajalca del po lastni izbiri.

### XI. NADZOR NAD IZVAJANJEM JAVNE SLUŽBE

#### 54. člen

Nadzor nad izvajanjem določb, za katere je v primeru njihove kršitve po tem odloku predpisana globa, opravlja med-

občinski inšpektorat oziroma državne inšpekcijske službe. Pooblaščen delavci izvajalca javne službe pa opravljajo strokovni nadzor nad izvajanjem tega odloka.

#### 55. člen

Varstvo pravic uporabnikov storitev javne službe se zagotavlja zlasti z:

- možnostjo vložitve pritožb zoper odločitve izvajalca javne službe, ki jih le-ta izda pri izvajanju javnih pooblastil;
- možnostjo vložitve ugovora zoper dejanja ali opustitve izvajalca javne službe, skladno z določbami tega odloka, naslovljenega na izvajalca javne službe;
- ukrepi, določeni z zakonodajo o varstvu potrošnikov in drugimi predpisi.

## XII. POSEBNE STORITVE

#### 56. člen

(1) »Posebne storitve« zaradi uporabe objektov javne kanalizacije so storitve:

- odvajanja in čiščenja industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo;
- in odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode, ki se v javno kanalizacijo odvaja s površin, ki niso javne površine.

(2) Navedene storitve niso storitve obvezne občinske gospodarske javne službe.

### Industrijska odpadna voda

#### 57. člen

(1) V okviru posebnih storitev mora izvajalec zagotoviti odvajanje in čiščenje industrijske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo, v okviru zmogljivosti javne kanalizacije.

(2) Določbe tega odloka o industrijski odpadni vodi se uporabljajo za uporabnika (v nadaljnjem besedilu: industrijski uporabnik):

- ki v javno kanalizacijo odvede več kot 4.000 m<sup>3</sup> odpadne vode letno ali več kot 15m<sup>3</sup> odpadne vode dnevno in
- ki je zavezanec za izvajanje monitoringa industrijske odpadne vode.

(3) Ne glede na določbe drugega odstavka tega člena se za industrijskega uporabnika uporabljajo tudi vse ostale določbe tega odloka.

(4) Industrijski uporabnik mora z izvajalcem javne službe skleniti pogodbo o odvajanju in čiščenju industrijske odpadne vode.

#### 58. člen

(1) Podatki o letni količini odpadne vode za posameznega industrijskega uporabnika se ugotavljajo na podlagi podatkov o dovedeni ali zajeti vodi.

(2) Izvajalec javne službe na podlagi ugotovljenih količin za predhodno koledarsko leto najkasneje do 30. junija tekočega leta uporabnika uvrsti v kategorijo industrijskih uporabnikov, ker odvaja več kot 4.000 m<sup>3</sup> odpadne vode letno ali več kot 15 m<sup>3</sup> odpadne vode dnevno. Razporeditev velja za dobo od 1. julija tekočega leta do 30. junija naslednjega leta.

#### 59. člen

(1) Industrijski uporabnik, ki je zavezanec za zagotovitev prvih meritev in emisijskega monitoringa, mora poročila o letih, ki so izdelana skladno s predpisi, tekoče posredovati izvajalcu javne službe. Poročilo o obratovalnem monitoringu mora izvajalcu javne službe posredovati v pisni ali elektronski obliki do 31. marca tekočega leta za preteklo leto.

(2) Rezultati in poročila obratovalnega ter emisijskega monitoringa odpadne vode, zapisi trajnih meritev, predpisane evidence in podatki, predvideni v dokumentih industrijskega uporabnika, morajo biti izvajalcu javne službe vedno na razpolago.

(3) Prve meritve in emisijski monitoring odpadnih voda, ki se odvajajo v javno kanalizacijo, se izvajajo skladno s predpisi in jih je dolžan zagotoviti industrijski uporabnik na lastne stroške.

(4) Izvajalec javne službe lahko kadarkoli in za katerikoli izpust industrijske odpadne vode v javno kanalizacijo naroči izredne meritve emisije odpadnih voda industrijskega uporabnika, ki jih je industrijski uporabnik dolžan dopustiti. Če emisije presegajo parametre iz zadnjega poročila emisijskega monitoringa, ki ga je predložil industrijski uporabnik, je plačnik stroška izrednih meritev industrijski uporabnik, v nasprotnem primeru pa izvajalec javne službe.

#### 60. člen

(1) V javno kanalizacijo se smejo spuščati samo take odpadne vode, ki ne preokorajajo vrednosti emisij snovi in toplote, ki jih določajo predpisi o emisiji snovi in toplote pri odvajanju odpadnih voda v vode in javno kanalizacijo.

(2) Industrijski uporabnik, ki odvaja odpadno vodo, ki ni primerna za odvajanje v javno kanalizacijo, mora pred priključitvijo na javno kanalizacijo zagotoviti take ukrepe in tehnične rešitve, ki zmanjšujejo stopnjo onesaženosti odpadne vode do take mere, da ustreza predpisom in v soglasjih določenih vrednosti za odvajanje v javno kanalizacijo.

#### 61. člen

Industrijski uporabnik je dolžan pred vsako spremembo, ki vpliva na kvaliteto ali količino odpadne vode, ki je posledica sprememb tehnoloških postopkov, obsega proizvodnje, načina predčiščenja odpadne vode, prenehanja določene dejavnosti, ali zaradi drugih podobnih vzrokov, pridobiti soglasje izvajalca javne službe.

#### 62. člen

(1) Industrijski uporabnik mora na lastne stroške zgraditi, urediti in vzdrževati kontrolno merilno mesto pred izpustom odpadne vode v javno kanalizacijo. Merilno mesto mora biti dovolj veliko in dostopno, da je mogoče meritve izvajati ustrezno in brez nevarnosti za izvajalca javne službe. Merilno mesto mora biti opremljeno z ustrezno merilno napravo – merilcem pretoka odpadne vode. Merilec pretoka mora imeti digitalni izhod in »on-line« (stalno komunikacijsko) povezavo do nadzornega centra na čistilni napravi in mora biti atestiran in umerjen s strani pooblaščenice institucije, zapečaten in izvajalcu javne službe ter pristojnim inšpekcijskim službam vedno na vpogled.

(2) Ob rednem in izrednem vzdrževanju merilca pretoka mora biti prisotna tudi odgovorna oseba izvajalca javne službe. Izvajalec javne službe ima poleg rednih pregledov merilca pretoka pravico zahtevati izredno kontrolo točnosti. Če se ugotovi, da je točnost zunaj dopustnih meja, nosi stroške preizkusa industrijski uporabnik, v nasprotnem primeru pa izvajalec javne službe.

(3) V primeru okvare merilca pretoka se za čas do odprave napake zaračuna povprečna količina v preteklem obračunskem obdobju obračunane vode. Če industrijski uporabnik ne odpravi napake na merilcu pretoka niti v roku 30 (trideset) dni, jo ima v njegovem imenu in na njegove stroške pravico odpraviti izvajalec javne službe.

(4) Vsi stroški povezani z ureditvijo merilnega mesta in z izvajanjem kontrole odpadne vode bremenijo industrijskega uporabnika.

#### 63. člen

Če izvajalec javne službe ugotovi, da je bila v javno kanalizacijo odvedena odpadna voda, ki ni primerna za odvajanje v javno kanalizacijo, mora o dogodku obvesti pristojno inšpekcijo. Če se v postopku ugotavljanja dejstev odkrije povzročitelj – industrijskega uporabnika, ki je v javno kanalizacijo odvedel neprimerno odpadno vodo, je le-ta dolžan plačati vso nastalo škodo.

## 64. člen

(1) Obračun posebnih storitev odvajanja in čiščenja odpadne vode za industrijske uporabnike izvaja izvajalec javne službe mesečno.

(2) Izvajalec javne službe izstavi račun za posebne storitve na osnovi odčitkov merilca pretoka. V primeru okvare merilca pretoka, se posebna storitev obračuna na podlagi količine vode iz preteklega obračunskega obdobja.

## 65. člen

Industrijskim uporabnikom se odvajanje odpadne vode obračunava kot zmnožek količine odvedene odpadne vode in cene za odvajanje odpadne vode za industrijske uporabnike, ki jo določi izvajalec javne službe.

## 66. člen

(1) Industrijskim uporabnikom se čiščenje odpadne vode obračunava po naslednjem izračunu:  $P=Q \cdot F \cdot C$ ,

pri čemer je  $P$ = prispevek v €/mesec,  $Q$ = količina odvedene vode v m<sup>3</sup>/mesec,  $F$ = skupni faktor obremenjevanja odpadne vode,  $C$ = cena čiščenja 1m<sup>3</sup> industrijske odpadne vode, z naslednjo osnovno sestavo: usedljive snovi 5 ml/l, KPK(d) 600 mg O<sub>2</sub>/l, celokupni dušik 40 mg N/l in celokupni fosfor 5 mg P/l.

(2) Faktor obremenitve se izračuna po naslednjem izračunu:  $F= F_o + F_p + F_h$ ,

pri čemer je  $F_o$ = faktor osnovne obremenitve, ki vključuje KPK, skupni dušik in skupni fosfor,  $F_p$ = faktor presežne obremenitve, ki se obračuna v primeru preseganja mejnih vrednosti za izpust v kanalizacijo,  $F_h$ = faktor hidravlične obremenitve.

(3) Za vsakega industrijskega uporabnika se za obdobje enega leta izračuna faktor obremenitve ( $F$ ) na podlagi količine odpadne vode in vrednosti posameznih parametrov, dobljenih iz poročila o obratovalnem monitoringu oziroma iz meritev, oboje za predhodno koledarsko leto.

## 67. člen

(1) Izvajalec javne službe pripravi do 30. junija tekočega leta industrijskemu uporabniku, na podlagi podatkov prejete obratovalnega monitoringa oziroma rezultatov predpisanih meritev, aneks k pogodbi iz 57. člena tega odloka, v katerem je določena cena čiščenja odpadne vode, za obdobje od 1. julija tekočega leta do 30. junija naslednjega leta.

(2) Če rezultati izrednih meritev iz 59. člena tega odloka pokažejo presežek obremenjenosti odpadnih voda industrijskega uporabnika, mora izvajalec javne službe pripraviti nov aneks k pogodbi iz 57. člena tega odloka z novo izračunano ceno čiščenja odpadne vode. Industrijski uporabnik je dolžan doplačati strošek čiščenja odpadne vode po novo izračunani ceni za vso količino očiščene vode v obdobju od podpisa zadnjega aneksa k pogodbi iz 57. člena tega odloka do datuma izvedbe izrednih meritev, kar se posebej opredeli v pogodbi iz 57. člena tega odloka.

(3) Če industrijski uporabnik pripravljenemu aneksu k pogodbi iz 57. člena tega odloka ne ugovarja v roku 15 dni od njegove vročitve, se šteje, da se z aneksom strinja. Ugovor aneksu ne zadrži obveznosti plačil računov, izdanih na podlagi tega aneksa.

## 68. člen

Cena čiščenja odpadne vode se izračuna za vsako merilno mesto posebej. Če je izračunana cena čiščenja odpadne vode za posameznega industrijskega uporabnika nižja od cene čiščenja za gospodinjstva, kot jo določi občinski svet, se zaračunava s strani občinskega sveta potrjena cena čiščenja za gospodinjstva.

**Padavinska odpadna voda**

## 69. člen

Če zmogljivost javne kanalizacije to omogoča, mora izvajalec javne službe v okviru posebnih storitev zagotoviti od-

vajanje in čiščenje padavinske odpadne vode, ki se v javno kanalizacijo odvaja s površin, ki niso javne.

## 70. člen

(1) Padavinsko odpadno vodo je treba ponikati, če je to mogoče. Če ponikanje ni mogoče, je treba padavinsko vodo zadržati in jo ustrezno očiščeno enakomerno odvajati v ustrezen odvodnik ali jo uporabiti za druge namene.

(2) Za odvajanje padavinske vode v javno kanalizacijo mora industrijski uporabnik pridobiti predhodno soglasje izvajalca javne službe.

(3) Plačilo odvajanja in čiščenja padavinske odpadne vode, ki se odvaja v javno kanalizacijo s površin, ki niso javne, se izvaja na podlagi podatkov o velikosti in vrsti površine, s katero se padavinska voda odvaja s pomočjo naslednje formule:

$$V = A \times R,$$

kjer je:

$$V = \text{količina odvedene vode v m}^3/\text{mesec}$$

$$A = \text{prispevna površina v m}^2$$

$R$  = desetletno povprečje količine padavin na območju Tržiča (po podatkih Hidrometeorološkega zavoda Slovenije oziroma Agencije Republike Slovenije za okolje merilnega mesta, ki je najbližje območju Občine Tržič), izražene v m<sup>3</sup>/m<sup>2</sup>/mesec.

**XIII. KAZENSKÉ DOLOČBE**

## 71. člen

Z globo 10.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba – izvajalec javne službe:

– če ne zagotovi prevzema blata iz obstoječih greznic in ne zagotovi njegove obdelave (7. člen).

## 72. člen

Z globo 10.000 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik (industrijski uporabnik):

– če ravna v nasprotju s prepovedmi iz 36. člena;

– če ne zagotovi in vzdržuje kontrolnega merilnega mesta po določbah 62. člena;

– če ne ravna po prvem odstavku 79. člena in v postavljenem roku ne uredi kontrolnega merilnega mesta;

– če odvaja padavinsko vodo v javno kanalizacijo brez predhodnega soglasja izvajalca javne službe (drugi odstavek 70. člena).

## 73. člen

Z globo 1.500 evrov se kaznuje za prekršek pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik (industrijski uporabnik):

– če na pisni poziv izvajalca ne posreduje podatkov, potrebnih za vodenje evidenc po 7. točki prvega odstavka 30. člena oziroma za pripravo poročil ali za izvajanje drugih nalog javne službe in/ali posebnih storitev po 33. in 34. člena;

– če ravna v nasprotju z določbami 35. člena;

– če ravna v nasprotju z določbo 59. člena;

– če ravna v nasprotju z določbami 59. člena.

## 74. člen

Z globo 1.200 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik:

– če ne nadomesti obstoječe pretočne greznice do roka iz 78. člena;

– če ravna v nasprotju z določbami 15. člena;

– če ne priključi stavbe na javno kanalizacijo v rokih iz 16. člena;

– če brez soglasja izvajalca posega v javno kanalizacijo (25. člen);

– če ravna v nasprotju s prepovedmi iz 36. člena;

– če odvaja padavinsko vodo v javno kanalizacijo brez predhodnega soglasja izvajalca javne službe (10. člen).

## 75. člen

Z globo 800 evrov se kaznuje za prekršek uporabnik:

- če ne omogoči in/ali dopusti rednega praznjenja greznic in malih KČN (7. in 8. člen);
- če upravlja za objekti interne kanalizacije v nasprotju z določbo 14. člena;
- če ravna v nasprotju z določbami 25. člena in posega v varovalni pas javne kanalizacije in, če nepooblaščen posega v interne kanalizacijske objekte in naprave drugih uporabnikov in/ali jim preprečiti odvod odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje;
- če na pisni poziv izvajalca ne posreduje podatkov, potrebnih za vodenje evidenc po 7. točki prvega odstavka 30. člena oziroma za pripravo poročil ali za izvajanje drugih nalog javne službe po določbah 33. in 34. člena;
- če ravna v nasprotju z določbami 35. člena;
- če opusti obveščanje in ukrepe po 37. členu;
- če ne sporoči izvajalcu prejemnika in plačnika računov po določbah drugega odstavka 45. člena – v tem primeru se oglobi vsak priključeni uporabnik.

## 76. člen

Z globo 10.000 evrov se kaznuje investitor, ko ni uporabnik ali industrijski uporabnik – pravna oseba, samostojni podjetnik posameznik:

- če s storitvijo ali opustitvijo ravna v nasprotju z določbami 25., 35., 36., 37., 50. ali 70. člena.

## 77. člen

(1) Za prekrške po tem odloku so pravne osebe, samostojni podjetniki posamezniki in posamezniki, ki samostojno opravljajo dejavnost, odgovorni za prekršek osebe ali oseb, ki so pri njih zaposlene (delovno razmerje) ali zanje opravljajo storitve na podlagi pogodbenega razmerja ali naročila.

(2) Odgovorni osebi pravne osebe, se znesek globe določi po določbah tega odloka, ki določajo znesek globe za uporabnike, ki so fizične osebe – posamezniki. Globa za prekrške, določene s tem odlokom, se predpiše in izreče kot glavna sankcija. V primeru, da je bil prekršek storjen v okoliščinah, ki ga delajo posebno lahkega in pri katerem ni nastala oziroma ne bo nastala škodljiva posledica, se za tak prekršek namesto globe izreče opomin.

(3) Kot postopkovni predpis in materialni predpis za primere, ki s tem odlokom niso določeni, se uporablja zakon o prekrških.

## XIV. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

## 78. člen

Obstoječe pretočne greznice so lastniki stavb dolžni najkasneje do 31. 12. 2017 (obdobje prilagoditve) nadomestiti z malimi KČN ali nepretočnimi greznicami v tistih naseljih ali delih naselja, za katera po državnem operativnem programu odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (oktober 2004) ne izhaja obveznost občine po opremljenosti z javno kanalizacijo in KČN, in v tistih naseljih ali delih naselja, v katerih občina do rokov za prilagoditve iz državnega operativnega programa odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode (oktober 2004), ne bo zagotovila opremljenosti z javno kanalizacijo, ki so:

- območja naselij z obremenjenostjo več kot 15.000 PE: do 31. 12. 2010 opremljenost z javno kanalizacijo in KČN, in do 31. 12. 2012 priključenost najmanj 95% obremenitve območja – 3806 Tržič;
- območja naselij ali delov naselja z obremenjenostjo med 50 in 2000 PE ter gostoto obremenjenosti več kot 20 PE/ha: do 31. 12. 2015 opremljenost z javno kanalizacijo in do 31. 12.

2017 priključenost najmanj 95% obremenitve območja – 3851 Čadovlje, 3820 Zvirče in 3855 Jelendol;

- območja naselij ali delov naselja z obremenjenostjo med 900 in 2000 PE ter gostoto obremenjenosti manj od 20 PE/ha: do 31. 12. 2015 opremljenost z javno kanalizacijo in KČN ter do 31. 12. 2017 priključenost najmanj 80% obremenitve območja – 3818 Žiganja vas;
- območja naselij ali delov naselja z obremenjenostjo med 450 in 900 PE ter gostoto obremenjenosti več kot 10 PE/ha in manj od 20 PE/ha: do 31. 12. 2015 opremljenost z javno kanalizacijo in KČN ter do 31. 12. 2017 priključenost najmanj 70% obremenitve območja – 3831 Podljubelj, 3850 Lom pod Storžičem, 3807 Brezje in Visoče;
- območja naselij ali delov naselja z obremenjenostjo med 50 in 450 PE ter gostoto obremenjenosti več kot 10 PE/ha in manj od 20 PE/ha: do 31. 12. 2015 opremljenost z javno kanalizacijo in KČN ter do 31. 12. 2017 priključenost najmanj 70% obremenitve območja – 3844 Senično, 3816 Leše, 3828 Hudi graben, 3808 Paloviče in 3822 Hudo.

## 79. člen

(1) Industrijski uporabniki so dolžni urediti kontrolno merilno mesto pred izpustom odpadne vode v javno kanalizacijo po določbah 62. člena tega odloka v roku najkasneje v 12 (dvanajstih) mesecih po uveljavitvi tega odloka.

(2) V prehodnem obdobju do namestitve merilca pretoka na merilnem mestu, se količina odpadne vode meri na naslednje načine:

- industrijskim uporabnikom, katerim se količina odpadne vode ne meri in uporabljajo vodo iz javnega vodovoda, se obračunava količina odvedene odpadne vode v enaki količini in v enakih obdobjih kot je obračunana količina dovedene vode;
- za industrijske uporabnike z lastnimi viri vode, pri katerih se količina odpadne vode ne meri, je osnova za obračun izmerjena količina vode z vodomeri, ki merijo količino načrpane vode. Industrijski uporabnik mora izvajalcu predložiti potrdilo o skladnosti vodomera s predpisi in mesečno sporočati podatke iz merilnih mest lastnih virov vode;
- industrijskim uporabnikom, katerim se količina odpadne vode meri na iztoku pred izpustom odpadne vode v javno kanalizacijsko omrežje, je osnova za obračun izmerjena količina odvedene vode z merilcem pretoka oziroma merilci pretoka. Industrijski uporabnik mora izvajalcu predložiti potrdilo o skladnosti merilca pretoka s predpisi in mesečno sporočati podatke iz merilnih mest.

## 80. člen

Določbe tega odloka, ki se nanašajo na zagotavljanje storitev javne službe iz 26. člena tega odloka, se uporabljajo po pričetku poskusnega obratovanja Centralne čistilne naprave Tržič, predvidoma februarja 2010. V tem obdobju se v tem členu navedene storitve odvajanja odpadne vode zagotavljajo na dosedanji način.

## 81. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o odvajanju in čiščenju odpadnih in padavinskih voda (Uradni list RS, št. 94/01, 7/03, 73/03, 5/04 in 25/04).

## 82. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0029/2009-31  
Tržič, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Tržič  
mag. Borut Sajovic l.r.

**2152. Odlok o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Trzič**

Na podlagi 149. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 39/06 – UPB1, 49/06 – ZMetD, 66/06 Odl. US: U-I-51/06-10, 112/06 Odl. US: U-I-40/06-10, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08), 6., 32., 33., in 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP), 141. in 142. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06), 21., 29., 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 27/08 Odl. US: Up-2925/07-15, U-I-21/07-18, 76/08, 100/08 Odl. US: U-I-427/06-9), 10. ter 18. člena Statuta Občine Trzič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01 in 79/01), Odloka o gospodarskih javnih službah na območju Občine Trzič (Uradni list RS, št. 34/09), 3. člena Odloka o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Trzič (sprejet na 22. redni seji Občinskega sveta Občine Trzič dne 28. 5. 2009) je Občinski svet Občine Trzič na 22. redni seji dne 28. 5. 2009 sprejel

**O D L O K**

**o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Trzič**

**I. SPLOŠNE DOLOČBE**

**1. člen**

(predmet odloka)

(1) Odlok o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Trzič predstavlja koncesijski akt, s katerim se določijo predmet in pogoji podelitve koncesije ter ureja druga vprašanja v zvezi s koncesijo za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode (v nadaljevanju: javna služba).

(2) Javna služba iz prvega odstavka se izvaja na celotnem območju Občine Trzič.

(3) Javna služba se izvaja skladno s predpisi in na krajevno običajen način.

**2. člen**

(definicije)

Izrazi v tem odloku imajo naslednji pomen:

– »javna služba« je gospodarska javna služba odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode;

– »koncedent« je Občina Trzič, Trg svobode 18, 4290 Trzič;

– »občinski svet«: je občinski svet Občine Trzič;

– »koncesionar«: je pravna oseba, ki je v skladu z zakonom in tem odlokom nosilec koncesije;

– »izvajalec javne službe« je koncesionar po tem odloku;

– »javna kanalizacija« so infrastrukturni objekti in naprave kanalizacije, namenjeni izvajanju javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

**3. člen**

(izbira koncesionarja)

(1) V Občini Trzič (v nadaljevanju: občina) se dejavnost iz 1. člena izvaja s podelitvijo koncesije pravni osebi pod pogoji, določenimi v tem odloku.

(2) V skladu s prvim odstavkom 141. člena, 142. členom Zakona o javno-zasebnem partnerstvu ter v skladu s tretjim odstavkom 36. člena Zakona o gospodarskih javnih službah

se koncesija za opravljanje javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode podeli brez javnega razpisa družbi Komunala Trzič d.o.o. (v nadaljevanju: koncesionar).

(3) Koncesijo pridobi koncesionar s podpisom koncesijske pogodbe s čimer nastane koncesijsko razmerje.

(4) Koncesijska pogodba se sklene z osebo iz drugega odstavka tega člena.

**4. člen**

(vsebina gospodarske javne službe)

Vsebino javne službe, ki jo izvaja koncesionar določa Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Trzič ter drugi predpisi, ki urejajo odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode.

**II. SPLOŠNI POGOJI ZA IZVAJANJE JAVNE SLUŽBE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN TER OBMOČJE IZVAJANJA**

**5. člen**

(pogoji izvajanja gospodarske javne službe)

Pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar za izvajanje javne službe po tem odloku, so določeni v predmetnih odlokih o načinu izvajanja dejavnosti in v tem odloku ter ostalih predpisih.

**6. člen**

(uporabniki)

Uporabniki storitve odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki je predmet urejanja v tem odloku, so vsi uporabniki, kot jih opredeljuje občinski odlok, ki ureja gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Trzič.

**7. člen**

(finančni viri)

Vir financiranja javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode so:

- cena storitve javne službe;
- sredstva občinskega proračuna in
- drugi viri.

**8. člen**

(območje izvajanja koncesije)

Območje izvajanja koncesije je celotno območje Občine Trzič, če s tem odlokom ali z drugimi predpisi ni določeno drugače.

**III. KONCESIJA**

**9. člen**

(začetek, tek in trajanje koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje za dejavnost iz 1. člena tega odloka nastane, koncesionar pa pridobi pravice in dolžnosti iz koncesijskega razmerja, s sklenitvijo koncesijske pogodbe.

(2) Trajanje koncesijskega razmerja za dejavnosti iz 1. člena tega odloka, je 20 let od sklenitve koncesijske pogodbe (rok koncesije).

(3) Koncesijsko obdobje začne teči z dnem sklenitve koncesijske pogodbe. Koncesionar mora pričeti izvajati koncesijo najkasneje v 120 dneh po sklenitvi koncesijske pogodbe.

(4) Rok koncesije ne teče v času, ko zaradi višje sile ali razlogov na strani koncedenta, koncesionar ne more izvrševati bistvenega dela tega koncesijskega razmerja.

(5) Trajanje koncesijske pogodbe se lahko podaljša v skladu s predpisi.



## 10. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba mora biti, v primeru odločitve Občine Tržič (v nadaljevanju: Občina) o podelitvi koncesije drugi osebi, z novim koncesionarjem sklenjena pred iztekom roka, za katerega je bila podeljena prejšnja koncesija, začne pa učinkovati po izteku roka.

## 11. člen

(način izvajanja)

Koncesionar je dolžan izvajati dejavnost odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, ki je predmet koncesije, na način, kot je določen v odlokih oziroma drugih predpisih, ki urejajo način izvajanja dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode.

## 12. člen

(koncesionarjev pravni monopol)

(1) Koncesionar ima na podlagi koncesijske pogodbe, na celotnem območju občine, razen če ta odlok ne določa drugače, izključno pravico opravljati dejavnost javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode iz 1. člena tega odloka, izključno pravico vzdrževanja javne infrastrukture (objektov, naprav in opreme), ki služijo za izvajanje javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, dolžnost zagotavljati uporabnikom kontinuirano izvajanje in kvalitetno opravljanje javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode, v skladu s predpisi in v javnem interesu.

(2) Koncesionar je, v skladu s prejšnjim odstavkom tega člena, po pooblastilu koncedenta edini in izključni izvajalec javne službe na celotnem območju občine.

(3) V izjemnih primerih lahko koncesionar v skladu s koncesijsko pogodbo, ob soglasju koncedenta in po predpisanem postopku, sklene z drugim usposobljenim izvajalcem pogodbo o začasni pomoči, v okviru katere lahko druga oseba opravlja posamezne storitve javne službe na območju občine.

(4) Koncesionar je pri izvajanju predmetne dejavnosti pristojen za izdajanje dovoljenj in drugih aktov, ki so predpisani z zakonom ali drugimi predpisi.

## 13. člen

(razmerje do podizvajalcev)

Koncesionar mora tudi v primeru delnega izvajanja storitev prek pogodbe s podizvajalcem, izbranim po postopku določenim z zakonom, v razmerju do koncedenta in uporabnikov ter tretjih oseb v zvezi s tem, nastopati v svojem imenu in za svoj račun.

## 14. člen

(uporaba javnih dobrin)

(1) Javne dobrine, ki so predmet javne službe, so vsakomur zagotovljene pod enakimi pogoji.

(2) Uporaba javni dobrin je v obsegu, ki ga določajo zakoni, podzakonski akti in odlok, ki urejajo način opravljanja dejavnosti odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Tržič, za uporabnike obvezna.

## IV. RAZMERJA KONCESIONARJA DO UPORABNIKOV IN KONCEDENTA

## 15. člen

(pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov)

Razmerja koncesionarja do uporabnikov in koncedenta tvorijo pravice in dolžnosti koncesionarja, koncedenta in uporabnikov.

## 16. člen

(dolžnosti koncesionarja)

(1) Dolžnosti koncesionarja so predvsem:

– izvajati javno službo, ki je predmet koncesije, s skrbnostjo dobrega strokovnjaka, v skladu s predpisi in koncesijsko pogodbo;

– zagotavljati uporabnikom enakopravno kontinuirano odvajanje in čiščenje komunalne in padavinske odpadne vode ter kvalitetno opravljanje javne službe, v skladu s predpisi in v javnem interesu;

– upoštevati tehnične, zdravstvene in druge normative in standarde, povezane z izvajanjem javne službe;

– kot dober gospodarstvenik uporabljati in vzdrževati objekte, naprave in druga sredstva, namenjena izvajanju dejavnosti;

– vzdrževati objekte in naprave javne infrastrukture tako, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost in uporabnost ob upoštevanju normalnega staranja;

– omogočati nemoten nadzor nad izvajanjem javne službe in koncesije;

– sklepati pogodbe za uporabo javnih dobrin, oziroma opravljanje storitev, ki so predmet koncesije ali v povezavi z njo;

– skrbeti za tekoče obveščanje javnosti o dogodkih v zvezi z izvajanjem javne službe;

– pravočasno odgovoriti uporabnikom na njihove pobude in/ali pritožbe;

– oblikovati predloge cen v skladu s koncesijsko pogodbo in predpisi;

– obračunavati takse in druge prispevke, če so le-ti uvedeni s predpisom;

– sodelovati pri pripravi projektov za pridobivanje finančnih sredstev iz drugih virov;

– ažurno in strokovno voditi poslovne knjige;

– pripraviti ustrezne poslovne načrte, letne programe in dolgoročne plane javne službe, letna poročila ter druge kalkulacije stroškov in prihodkov dejavnosti;

– poročati koncedentu o izvajanju koncesije;

– v prvotno stanje povrniti nepremičnine, na katerih so se izvajala vzdrževalna in druga dela;

– obveščati druge pristojne organe (inšpekcije ...) o kršitvah.

(2) Glede zadev, ki niso posebej urejene s tem odlokom, zlasti glede oskrbovalnih standardov, razvrstitve objektov in naprav, vzdrževalnih in organizacijskih standardov in drugih standardov in normativov za izvajanje javne službe, se mora izvajalec javne službe ravnati po predpisih.

(3) Koncesionar sme lastni poslovni delež odtujiti izključno Občini.

## 17. člen

(interventno izvajanje javne službe)

(1) Koncesionar je dolžan zagotavljati interventno izvajanje javne službe.

(2) Koncesionar je dolžan vzdrževati v uporabnem stanju vse naprave, opremo in objekte javne službe. Vse morebitne napake, okvare in pomanjkljivosti na slednjih, ki pomenijo tekočo obrabo in neposredno ne ogrožajo zdravja ljudi in varstva okolja, mora koncesionar odpraviti takoj oziroma v roku, ki je glede na okoliščine mogoč, od ugotovitve oziroma od ustnega ali pisnega obvestila uporabnikov ali koncedenta.

## 18. člen

(odgovornost koncesionarja)

(1) Za izvajanje javne službe je odgovoren koncesionar kot izvajalec javne službe.

(2) Koncesionar kot izvajalec javne službe je v skladu z zakonom odgovoren tudi za škodo, ki jo pri opravljanju ali v

zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposleni ljudje ali pogodbeni (pod)izvajalci Občini, uporabnikom ali tretjim osebam.

(3) Koncesionar je pred sklenitvijo koncesijske pogodbe, dolžan iz naslova splošne civilne odgovornosti (vključno z razširitvijo na druge nevarnostne vire), z zavarovalnico skleniti zavarovalno pogodbo za škodo z najnižjo višino enotne zavarovalne vsote, določeno s sklepom župana – zavarovanje dejavnosti (za škodo, ki jo povzroči Občini z nerednim ali nevestnim opravljanjem javne službe, za škodo, ki jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročijo pri njem zaposlene osebe uporabnikom ali tretjim osebam).

#### 19. člen

(izvajanje tržnih dejavnosti)

Koncedent lahko poleg javne službe izvaja tudi tržne dejavnosti, vendar le tako, da ne krši pravil o neposredni podelitvi koncesije in da njihovo izvajanje ne vpliva na opravljanje javne službe.

#### 20. člen

(ločeno računovodstvo)

Koncesionar mora za vsako javno službo oziroma za izvajanje drugih dejavnosti voditi ločeno računovodstvo v skladu s predpisi in koncesijsko pogodbo.

#### 21. člen

(dolžnosti koncedenta)

Dolžnosti koncedenta so zlasti:

- da zagotavlja izvajanje vseh storitev predpisanih z zakonom, s predpisi o načinu izvajanja javne službe in s tem odlokom ter v skladu s pogoji, ki so navedeni v tem odloku;
- da zagotavlja takšno višino cene storitev, s katero so pokriti vsi upravičeni stroški izvajanja javne službe, tako da se zagotavlja ustrezen obseg in kakovost storitev, vzdrževanje objektov, naprav in opreme koncesije, da se, ob upoštevanju časovnega obdobja trajanja koncesije, ohranja njihova vrednost ter pokritje najemnine oziroma uporabnine za javno infrastrukturo;
- da zagotovi sankcioniranje uporabnikov zaradi onemogočanja izvajanja storitev javne službe;
- da zagotovi sankcioniranje morebitnih drugih nepooblaščenih izvajalcev, ki bi med dobo trajanja koncesije izvajali storitve javne službe na področju občine;
- da zagotavlja na podlagi pogodbe pravico do uporabe javne infrastrukture v lasti Občine Trzič, proti plačilu najemnine oziroma uporabnine;
- da v primeru nezagotovitve zadostne cene storitev subvencionira poslovanje koncesionarja;
- da pisno obvešča koncesionarja o morebitnih ugovorih oziroma pritožbah uporabnikov.

#### 22. člen

(pravice uporabnikov)

- (1) Uporabniki imajo od koncesionarja zlasti pravico:
- do trajnega, rednega in nemotenega zagotavljanja storitev javne službe;
  - do zagotovljenih cen storitev;
  - do enake obravnave glede kakovosti in dostopnosti storitev;
  - uporabljati storitve javne službe pod pogoji, določenimi z zakonom, s tem odlokom in z drugimi predpisi.
- (2) Uporabnik storitev javne službe se sme v zvezi z izvajanjem javne službe najprej pritožiti koncesionarju, če meni, da je bila storitev javne službe opravljena v nasprotju s predpisi.

(3) Uporabnik iz prejšnjega odstavka tega člena, ki mu koncesionar v roku 30 dni ni odgovoril na pritožbo, se lahko v isti zadevi ponovno pritoži koncedentu.

#### 23. člen

(dolžnosti uporabnikov)

- (1) Uporabniki imajo do koncesionarja zlasti dolžnost:
- upoštevati navodila koncesionarja in omogočiti neovirano opravljanje storitev javne službe v skladu s predpisi;
  - redno plačevati storitve v skladu z veljavnimi cenami;
  - prijaviti vsa dejstva, pomembna za izvajanje javne službe oziroma sporočiti koncesionarju vsako spremembo.
- (2) Če uporabnik koncesionarju, ki ima namen opraviti dela v okviru storitev javne službe, tega ne dovoli ali mu to onemogoči, je koncesionar o tem dolžan obvestiti pristojno inšpekcijo oziroma drug nadzorni organ.
- (3) Inšpektor iz prejšnjega odstavka lahko na pobudo koncesionarja odredi uporabniku storitev, da zagotovi vse, kar je potrebno za izvedbo storitev javne službe oziroma ga sankcionira v skladu s predpisi.

#### 24. člen

(dokazovanje izpolnjevanja pogojev)

- (1) Koncesionar mora pred podpisom koncesijske pogodbe dokazati:
- da je registriran oziroma da izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti;
  - da razpolaga z zadostnim številom delavcev z ustreznimi kvalifikacijami usposobljenostjo in izkušnjami na področju izvajanja javne službe, ki je predmet koncesije;
  - da razpolaga z zadostnim obsegom opreme in naprav oziroma potrebnih sredstev za delo in da razpolaga s poslovnim prostorom na območju občine oziroma na drugačen način nesporno dokaže, da lahko nemoteno opravlja dejavnost;
  - da je sposoben zagotavljati izvajanje storitev na kontinuiran in kakovosten način ob upoštevanju tega odloka, predpisov, normativov in standardov;
  - da zagotavlja interventno izvajanje javne službe ob vsakem času v skladu z odlokom in koncesijsko pogodbo;
  - da zoper njega ni uveden postopek stečajja ali prisilne poravnave;
  - da je finančno in poslovno usposobljen;
  - da se obveže zavarovati proti odgovornosti za škodo, ki jo z izvajanjem koncesije lahko povzroči državi, Občini, uporabnikom ali tretji osebi (predloži ustrezno predpogodbo).
- (2) Koncesionar mora izpolnjevati tudi morebitne druge pogoje za izvajanje koncesije, ki jih določajo drugi predpisi.

#### 25. člen

(določitev koncesionarja)

- (1) O izbiri koncesionarja odloči direktor občinske uprave z upravno odločbo po Zakonu o splošnem upravnem postopku.
- (2) O pritožbi zoper odločbo iz prejšnjega odstavka tega člena odloča župan.
- (3) Odločba o izboru koncesionarja preneha veljati, če v roku 28 dni od njene dokončnosti ne pride do sklenitve koncesijske pogodbe iz razlogov, ki so na strani koncesionarja.

### V. KONCESIJSKA POGODBA

#### 26. člen

(sklenitev koncesijske pogodbe)

- (1) Koncesionar pridobi pravice dolžnosti iz koncesijskega razmerja s sklenitvijo koncesijske pogodbe.
- (2) Najkasneje 14 dni po dokončnosti odločbe o izboru pošlje koncedent izbranemu koncesionarju v podpis koncesijsko pogodbo, ki jo mora koncesionar podpisati in vrniti koncedentu v roku 14 dni od prejema. Koncesijska pogodba začne veljati z dnem podpisa zadnje izmed pogodbenih strank.
- (3) Koncesijsko pogodbo v imenu koncedenta sklene župan.

## 27. člen

(koncesionarjeva tveganja)

(1) Koncesionar izvaja koncesijo v svojem imenu in za svoj račun.

(2) Koncesionar nosi celotno tveganje povpraševanja po storitvah javne službe in druga tržna tveganja koncesije.

(3) Koncesionar ni upravičen do nobenih garancij ali plačil koncedenta zaradi tega, ker prihodki iz koncesije ne dosegajo načrtovanih.

(4) Koncesionar ni upravičen do poplačila katerikoli vlaganj v objekte in naprave koncesije od koncedenta, razen v opremo, vozila in neopredmetena sredstva v primeru predčasnega prenehanja koncesije skladno s tem odlokom in koncesijsko pogodbo.

## 28. člen

(razmerje med koncesijskim aktom in koncesijsko pogodbo)

(1) Koncesijska pogodba, ki je v bistvenem nasprotju s koncesijskim aktom, kot je veljal ob sklenitvi pogodbe, je neveljavna. Če gre za manjša ali nebitvena neskladja, se uporablja koncesijski akt.

(2) Ne glede na prejšnji odstavek tega člena, se v primeru, kadar koncesijska pogodba določa za koncesionarja strožje obveznosti kot koncesijski akt, uporablja koncesijska pogodba.

## 29. člen

(koncesijska pogodba)

S koncesijsko pogodbo koncedent in koncesionar uredita vsa vprašanja koncesijskega razmerja, in sicer:

- obliko in namen koncesije;
- razmerja v zvezi s sredstvi, ki jih vloži koncedent;
- način in roke plačil in morebitne varščine;
- medsebojne obveznosti v zvezi z uporabo in vzdrževanjem naprav ter objektov koncesije;
- spremembe v družbi koncesionarja, o katerih mora ta pridobiti soglasje koncedenta;
- možnost vstopa v koncesijsko razmerje namesto dosejanega koncesionarja;
- pogodbene kazni ter razloge za odpoved, razvezo in razdrtje pogodbe ter pravice in obveznosti pogodbenih strank v takih primerih;
- pravice in obveznosti koncedenta in koncesionarja v zvezi z izvajanjem javnih služb;
- pogoje za oddajo poslov podizvajalcem;
- dolžnost koncesionarja poročati koncedentu o vseh dejstvih in pojavih, ki utegnejo vplivati na izvajanje javne službe na način in pod pogoji, določenimi v koncesijskem aktu;
- način finančnega in strokovnega nadzora s strani koncedenta;
- pogodbene sankcije zaradi neizvajanja ali nepravilnega izvajanja javne službe;
- medsebojna razmerja v zvezi z morebitno škodo, povzročeno z izvajanjem ali neizvajanjem javne službe;
- razmerja ob spremenjenih in nepredvidljivih okoliščinah;
- način spreminjanja koncesijske pogodbe;
- prenehanje koncesijske pogodbe in njegove posledice ter njeno morebitno podaljšanje;
- posledice spremenjenih okoliščin, višje sile in aktov javne oblasti koncedenta;
- prenos objektov in naprav in način določitve višine morebitnih povračil v primeru prenehanja koncesije.

## 30. člen

(pristojni organ za izvajanje koncesije)

Organ Občine, pristojen za izdajanje odločb in drugih aktov v zvezi s koncesijo, je občinska uprava.

## 31. člen

(javna pooblastila koncesionarju)

(1) Koncesionar pridobi pravico in dolžnost izvajati naslednja javna pooblastila:

- izdajati projektne pogoje;
- izdajati soglasja k projektnim rešitvam;

v skladu s predpisi, ki urejajo graditev objektov.

(2) Koncesionar ima pravico in dolžnost izvajati tudi druga javna pooblastila, ki so določena z Odlokom o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Trzič.

## VI. NADZOR

## 32. člen

(nadzor nad izvajanjem javne službe)

Nadzor nad izvajanjem podeljene koncesije izvaja pristojni občinski organ, v okviru svojega delovnega področja.

## 33. člen

(organ nadzora)

Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvaja medobčinska inšpekcija, ki je tudi pristojna za vodenje postopkov o ugotovljenih prekrških ter ostali državni organi, ki imajo takšno pristojnost po samem zakonu.

## 34. člen

(finančni nadzor)

(1) Finančni nadzor nad izvajanjem javne službe izvaja pristojni občinski organ.

(2) Medsebojna razmerja v zvezi z izvajanjem finančnega in strokovnega nadzora uredita koncedent in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

## 35. člen

(nadzorni ukrepi)

Če pristojni organ koncedenta ugotovi, da koncesionar ne izpolnjuje pravilno obveznosti iz koncesijskega razmerja, mu lahko z upravno odločbo naloži izpolnitev teh obveznosti, oziroma drugo ravnanje, ki izhaja iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe.

## VII. PRENEHANJE KONCESIJSKEGA RAZMERJA

## 36. člen

(načini prenehanja koncesijskega razmerja)

Razmerje med koncedentom in koncesionarjem preneha:

- s prenehanjem koncesijske pogodbe;
- s prenehanjem koncesionarja;
- z odvzemom koncesije;
- z odkupom koncesije.

## 37. člen

(prenehanje koncesijske pogodbe)

Koncesijska pogodba preneha:

- po preteku časa, za katerega je bila sklenjena;
- z razdrtjem;
- s sporazumno razvezo.

## 38. člen

(potek roka koncesije)

Koncesijska pogodba preneha s pretekom časa, za katerega je bila koncesijska pogodba sklenjena.

## 39. člen

(razdrtje koncesijske pogodbe)

(1) Koncesijska pogodba lahko preneha z (enostranskim) koncedentovim razdrtjem:

– če je proti koncesionarju uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek;

– če je bila koncesionarju izdana sodna ali upravna odločba zaradi kršitve predpisov, koncesijske pogodbe ali upravnih aktov, izdanih za izvajanje koncesije, na podlagi katere utemeljeno ni mogoče pričakovati nadaljnje pravilno izvajanje koncesije;

– če koncesionar koncesijsko pogodbo krši tako, da nastaja večja škoda uporabnikom njegovih storitev ali tretjim osebam;

– če obstaja utemeljen dvom, da koncesionar v bistvenem delu ne bo izpolnil svoje obveznosti.

(2) V primeru izpolnitve katerega izmed pogojev iz 1. točke prvega odstavka lahko začne koncedent s postopkom za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe. Postopek za razdrtje koncesijske pogodbe koncedent ustavi (umik tožbe), če je uveden postopek zaradi insolventnosti, drug postopek prisilnega prenehanja ali likvidacijski postopek zavrnjen, če je prisilna poravnava sklenjena ali potrjena, v primeru prodaje ponudnika kot pravne osebe (v stečajju) ali vsake druge, z vidika izvajanja koncesijskega razmerja sorodne posledice. Pogoji iz 2. točke prejšnjega odstavka, na podlagi katerih lahko začne koncedent postopek za enostransko razdrtje koncesijske pogodbe, so izpolnjeni v trenutku, ko postane sodna ali upravna odločba, s katero je bila koncesionarju izrečena kazenska ali upravna sankcija, pravnomočna. Obstoj razlogov iz 3. in 4. točke prejšnjega odstavka se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

(3) Koncesionar lahko razdre koncesijsko pogodbo, če koncedent ne izpolnjuje svojih obveznosti iz koncesijske pogodbe in s tem koncesionarju onemogoča izvajanje koncesijske pogodbe.

(4) Vsaka stranka lahko razdre koncesijsko pogodbo:

– če je to v koncesijski pogodbi izrecno določeno,

– če druga stranka krši koncesijsko pogodbo, pod pogoji in na način, kot je v njej določeno.

(5) Ne šteje se za kršitev koncesijske pogodbe akt ali dejanje koncedenta v javnem interesu, ki je opredeljen v zakonu ali na zakonu oprtem predpisu, ki se neposredno in posebej nanaša na koncesionarja in je sorazmeren s posegom v koncesionarjeve pravice.

(6) Koncesijska pogodba se enostransko razdre po sodni poti, razen v primeru, če zaradi dolgotrajnosti sodnega postopka koncedentu to onemogoča izvajanje javne službe. Koncedent in koncesionar se lahko dogovorita tudi za arbitražo.

(7) Enostransko razdrtje koncesijske pogodbe ni dopustno v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin razen, če razdrtje iz teh razlogov določa koncesijska pogodba.

## 40. člen

(sporazumna razveza)

(1) Pogodbeni stranki lahko med trajanjem koncesije tudi sporazumno razvezeta koncesijsko pogodbo.

(2) Stranki se sporazumeta za razvezo koncesijske pogodbe v primeru, da ugotovita, da je zaradi bistveno spremenjenih okoliščin ekonomskega ali systemskega značaja oziroma drugih enakovredno ocenjenih okoliščin, oziroma nadaljnje opravljanje dejavnosti iz koncesijske pogodbe nesmotrno ali nemogoče.

## 41. člen

(prenehanje koncesionarja)

(1) Koncesijsko razmerje preneha v primeru prenehanja koncesionarja.

(2) Koncesijsko razmerje ne preneha, če so izpolnjeni z zakonom in koncesijsko pogodbo določeni pogoji za obvezen prenos koncesije na tretjo osebo (vstopna pravica tretjih) ali v primeru prenosa koncesije na koncesionarjeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...). V teh primerih lahko koncedent pod pogoji iz koncesijskega akta ali koncesijske pogodbe razdre koncesijsko pogodbo ali od koncesijske pogodbe odstopi.

## 42. člen

(odvzem koncesije)

(1) Koncesijsko razmerje preneha, če koncedent v skladu s koncesijskim aktom koncesionarju koncesijo odvzame. Koncedent lahko koncesijo koncesionarju odvzame:

– če ne začne z opravljanjem koncesionirane javne službe v za to, s koncesijsko pogodbo, določenem roku;

– če je v javnem interesu, da se dejavnost preneha izvajati kot javna služba ali kot koncesionirana javna služba.

(2) Pogoji odvzema koncesije se določijo v koncesijski pogodbi. Odvzem koncesije je mogoč le če kršitev resno ogrozi izvrševanje javne službe. Koncedent mora koncesionarju o odvzemu koncesije izdati odločbo. Koncesijsko razmerje preneha z dnem pravnomočnosti odločbe o odvzemu koncesije.

(3) Odvzem koncesije ni dopusten v primeru, če je do okoliščin, ki bi takšno prenehanje utemeljevale, prišlo zaradi višje sile ali drugih nepredvidljivih in nepremagljivih okoliščin.

(4) V primeru odvzema iz 2. točke prvega odstavka je koncedent dolžan koncesionarju povrniti tudi odškodnino v višini, kot se določi odkupna vrednost po tretjem odstavku 43. člena tega odloka.

(5) V primeru odvzema koncesije ali drugega prenehanja po določbah od 36. do 44. člena tega odloka lahko koncedent prevzame koncesionirano gospodarsko javno službo v režijo.

## 43. člen

(odkup koncesije)

(1) Če koncedent enostransko ugotovi, da bi bilo javno službo možno bolj učinkovito opravljati na drug način, lahko uveljavi takojšnji odkup koncesije. Odločitev o odkupu mora sprejeti občinski svet, ki mora hkrati tudi razveljaviti koncesijski akt in sprejeti nov(e) predpis(e) o načinu izvajanja javne službe. Odkup koncesije se izvede na podlagi upravne odločbe in uveljavi v razumnem roku, ki pa ne sme trajati več kot tri mesece.

(2) Poleg obveze po izplačilu dokazanih neamortiziranih vlaganj koncesionarja, prevzema koncedent ob odkupu koncesije tudi obvezo za ustrezno prezaposlitev pri koncesionarju redno zaposlenih delavcev, namenjenih opravljanju javne službe.

(3) Odkupna vrednost koncesije s strani koncedenta je v višini 25% predvidenih prihodkov predmetne javne službe od odkupa koncesije do izteka koncesijske pogodbe, vrednoteno na dan odkupa pogodbe, povečano za vrednost najemnine za celotno koncesijsko obdobje.

## VIII. VIŠJA SILA IN SPREMENJENE OKOLIŠČINE

## 44. člen

(višja sila)

(1) Višja sila in druge nepredvidljive okoliščine so izredne, nepremagljive in nepredvidljive okoliščine, ki nastopijo po sklenitvi koncesijske pogodbe in so zunaj volje pogodbenih strank (v celoti tuje pogodbenim strankam). Za višjo silo se štejejo zlasti potresi, poplave ter druge elementarne nezgode, stavke, vojna ali ukrepi oblasti, pri katerih izvajanje javne službe ni možno na celotnem območju občine ali na njenem delu na način, ki ga predpisuje koncesijska pogodba.

(2) Koncesionar mora v okviru objektivnih možnosti opravljati koncesionirano javno službo tudi ob nepredvidljivih okoliščinah, nastalih zaradi višje sile, skladno z izdelanimi načrti ukrepov v primeru nepredvidljivih napak in višje sile. O nastopu

okolščin, ki pomenijo višjo silo, se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju javne službe v takih pogojih.

(3) V primeru iz prejšnjega odstavka ima koncesionar pravico zahtevati od koncedenta povračilo stroškov, ki so nastali zaradi opravljanja koncesionirane javne službe v nepredvidljivih okoliščinah.

(4) V primeru višje sile in drugih nepredvidljivih okoliščin lahko župan poleg koncesionarja aktivira tudi Štab civilne zaščite Občine Trzič ter enote, službe in druge operativne sestave za zaščito, reševanje in pomoč v občini. V tem primeru prevzame Štab civilne zaščite Občine Trzič nadzor nad izvajanjem ukrepov.

#### 45. člen

(spremenjene okoliščine)

(1) Če nastanejo po sklenitvi koncesijske pogodbe okoliščine, ki bistveno otežujejo izpolnjevanje obveznosti koncesionarja in to v takšni meri, da bi bilo kljub posebni naravi koncesijske pogodbe nepravilno pogodbeno tveganja prevaliti pretežno ali izključno le na koncesionarja, ima koncesionar pravico zahtevati spremembo koncesijske pogodbe.

(2) Spremenjene okoliščine iz prejšnjega odstavka niso razlog za enostransko prenehanje koncesijske pogodbe. O nastopu spremenjenih okoliščin se morata stranki nemudoma medsebojno obvestiti in dogovoriti o izvajanju koncesijske pogodbe v takih pogojih. Kljub spremenjenim okoliščinam je koncesionar dolžan izpolnjevati obveznosti iz koncesijske pogodbe.

### IX. UPORABA PRAVA IN REŠEVANJE SPOROV

#### 46. člen

(uporaba prava)

Za vsa razmerja med koncedentom in koncesionarjem ter koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe se uporablja pravni red Republike Slovenije.

#### 47. člen

(arbitražna klavzula in prepoved prorogacije  
tujega sodišča ali arbitraže)

(1) S koncesijsko pogodbo se lahko dogovori, da je za odločanje o sporih med koncedentom in koncesionarjem pristojna slovenska arbitraža, kolikor to ni v nasprotju s pravnim redom.

(2) V razmerjih med koncesionarjem in uporabniki storitev javne službe ni dopustno dogovoriti, da o sporih iz teh razmerij odločajo tuja sodišča ali arbitraže (prepoved prorogacije tujega sodišča ali arbitraže).

### X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

#### 48. člen

Koncesionar gospodarsko javno službo odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode do prenosa javne kanalizacije, ki je v zasebni lasti, v last Občine Trzič, izvaja na celotnem območju občine v tistem delu javne kanalizacije, kjer je lastnik javne kanalizacije Občina Trzič.

#### 49. člen

(pričetek veljavnosti odloka)

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 354-0030/2009-31  
Trzič, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Trzič  
mag. Borut Sajovic l.r.

### 2153. Sklep o določitvi statusa javnega dobra v lasti Občine Trzič

Na podlagi tretjega odstavka 13. člena Zakona o javnih cestah (Uradni list RS, št. 33/06 – UPB1, 45/08, 57/08), drugega odstavka 21. člena Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04, 92/05, 93/05, 111/05, 120/06, 126/07), 29. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB 2, 27/08, 76/08) in 18. člena Statuta Občine Trzič (Uradni list RS, št. 15/99, 20/01, 79/01) je Občinski svet Občine Trzič na 22. redni seji dne 28. 5. 2009 sprejel

## S K L E P

### o določitvi statusa javnega dobra v lasti Občine Trzič

#### 1.

Določi se status javnega dobra v lasti Občine Trzič na nepremičninah:

- parc. št. 1139/6, vl. št. 1105, k.o. Bistrica (javno dobro),
- parc. št. 1139/12, vl. št. 1105, k.o. Bistrica (javno dobro),
- parc. št. 1139/28, vl. št. 1105, k.o. Bistrica (javno dobro),
- parc. št. 1139/29, vl. št. 1105, k.o. Bistrica (javno dobro),
- parc. št. 254/16, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 254/18, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 847/3, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 848/7, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 852/2, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 852/4, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/1, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/19, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/21, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/22, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/23, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 857/1, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 858, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 863, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 865, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 862/1, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 848/13, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/2, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/79, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/80, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/81, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/82, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/83, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/84, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/85, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/86, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/87, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/103, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 854/2, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 854/3, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/27, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/30, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/31, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/33, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/35, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/37, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/46, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/47, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/49, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/59, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/65, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/66, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/69, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 853/76, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 859/1, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 859/20, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),
- parc. št. 859/21, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),

– parc. št. 859/22, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),  
 – parc. št. 859/23, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),  
 – parc. št. 859/24, vl. št. 899, k.o. Kovor (javno dobro),  
 – parc. št. 636/23, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 841, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 842, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 844/1, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 848/9, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 848/12, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 848/13, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 848/14, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 848/18, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 848/20, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 851, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 853, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 854/38, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 861, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 865/3, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 865/7, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 872/1, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 872/2, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 872/3, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 872/4, vl. št. 1270, k.o. Križe (javno dobro),  
 – parc. št. 741/2, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 946, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 951, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 969, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 971, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 972, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 977, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 983, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 986, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 987/1, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 987/5, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 988, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 990, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 993, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 999/1, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 1000/3, vl. št. 785, k.o. Podljubelj (javno dobro),  
 – parc. št. 858, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 860/6, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/1, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/3, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/9, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/15, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/16, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/17, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/18, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/19, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/20, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/21, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/22, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 861/24, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 864/1, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 865, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 873, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 900, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 901, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 905, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 906, vl. št. 596, k.o. Senično (javno dobro),  
 – parc. št. 637, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 638, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 643, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 647, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 652, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 655, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 662/2, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 662/3, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 666, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 684, vl. št. 1104, k.o. Tržič (javno dobro),  
 – parc. št. 629, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),

– parc. št. 630, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 635/1, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 636, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 637, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 638, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 641, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 642, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 648, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 649, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 650, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 651, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 652, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 653, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro),  
 – parc. št. 657, vl. št. 737, k.o. Žiganja vas (javno dobro).

2.

Občino Tržič se pooblasti za izdajo odločbe o določitvi statusa javnega dobra v lasti Občine Tržič ter za vknjižbo javnega dobra v lasti Občine Tržič v zemljiško knjigo.

3.

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 7113-1/07-33

Tržič, dne 29. maja 2009

Župan  
 Občine Tržič  
 mag. Borut Sajovic i.r.

## ZAVRČ

### 2154. Odlok o priznanjih Občine Zavrč

Na podlagi 15. člena Statuta Občine Zavrč (Uradni list RS, št. 64/99 in 98/04) je Občinski svet Občine Zavrč na 23. redni seji dne 28. maja 2009 sprejel

## ODLOK

### o priznanjih Občine Zavrč

#### I. SPLOŠNE DOLOČBE

##### 1. člen

Ta odlok določa vrste priznanj, pogoje, postopek in način podeljevanja priznanj ter način vodenja evidenc podeljenih priznanj.

##### 2. člen

Občina Zavrč podeljuje priznanja zaslužnim občanom, drugim posameznikom, podjetjem, zavodom, društvom in skupinam, združenjem in drugim pravnim osebam za dosežke na področju gospodarstva, šolstva, kulture, znanosti, športa, ekologije, zaščite in reševanja, na humanitarnem področju in na drugih področjih človekove ustvarjalnosti, ki prispevajo k boljšemu, kvalitetnejšemu in popolnejšemu življenju občanov in ki imajo pomen za razvoj in ugled Občine Zavrč.

Priznanje župana se lahko podeli za izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost ob izrednih dogodkih ter drugih priložnostih po županovi presoji.

##### 3. člen

Priznanja Občine Zavrč so naslednja:

- naziv častni občan,
- plaketa Občine Zavrč,
- priznanje Občine Zavrč,
- priznanje župana.

## II. DOLOČBE O POSAMEZNIH PRIZNANJIH

## 4. člen

Naziv častni občan Občine Zavrč se podeli občanom Občine Zavrč, drugim državljanom Republike Slovenije in državljanom tujih držav, ki imajo posebne zasluge za napredek gospodarstva, znanosti in umetnosti, kulture, športa, vzgoje in izobraževanja ter za druge izjemne dosežke, ki imajo trajen pomen za razvoj, ugled in uveljavljanje Občine Zavrč v državi ali na mednarodnem področju.

Naziv »častni občan Občine Zavrč« se podeli s posebno listino, ki vsebuje besedilo sklepa, s katerim je dodeljen naziv.

## 5. člen

Plaketa Občine Zavrč se podeli zaslužnim posameznikom, podjetjem, zavodom ter organizacijam in društvom, ki dosežejo izredne uspehe na področjih, na katerih delujejo in s tem bistveno pripomorejo k ugledu občine.

Letno se podelita največ 2 plaketi. Plaketa se podeli skupaj z listino, ki vsebuje besedilo sklepa o podelitvi plakete.

Plaketa Občine Zavrč je pravokotne oblike, dimenzije 16 cm x 20 cm, z grbom Občine Zavrč v sredini. Plaketa se podeli v škatli. Rob med plaketo in robom škatle mora znašati 2,5 cm.

## 6. člen

Priznanje Občine Zavrč se podeli občanom, podjetjem, zavodom, društvom in skupinam ter drugim organizacijam in pravnim osebam, ki imajo sedež v Občini Zavrč, in sicer za večletne izjemne uspehe na posameznih področjih družbenih dejavnosti in gospodarstva, ki so prispevali k razvoju in ugledu Občine Zavrč.

V posameznem letu se podelijo največ tri priznanja občine.

Priznanje Občine Zavrč je izdelano v velikosti A3 formata, okvirjeno in vsebuje splošne podatke o podelitvi in prejemniku ter podpis župana Občine Zavrč.

## 7. člen

Priznanje župana se podeljuje:

– učencem, ki v tekočem letu zaključujejo osnovno šolo in so v vseh letih dosegali odličen uspeh,

– posameznikom ali skupinam za izredno požrtvovalnost, hrabrost in človekoljubnost ob izrednih dogodkih ter drugih priložnostih po županovi presoji.

O podelitvi teh priznanj odloča župan. Priznanje se podeli z listino. Priznanju se lahko priloži priložnostno darilo (umetniška slika, knjiga ...).

## III. POSTOPEK PODELJEVANJA PRIZNANJ

## 8. člen

Priznanja Občine Zavrč se podeljujejo na podlagi javnega razpisa, ki ga pripravi občinska uprava in potrdi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

Razpis za podelitev priznanj se objavi na spletni strani občine Zavrč <http://www.zavrc.si>.

Razpis se objavi najkasneje dva meseca pred občinskim praznikom v tekočem letu. Razpisni rok ne sme biti krajši od 15 dni in ne daljši od enega meseca.

## 9. člen

Z razpisom se objavijo podatki, ki jih mora vsebovati pobuda oziroma predlog ter rok, do katerega morajo biti poslani pobude oziroma predlogi.

## 10. člen

Pobudniki oziroma predlagatelji za podelitev priznanj Občine Zavrč so lahko občani, politične stranke, podjetja, društva ter druge organizacije in skupnosti.

Predlagatelj zase ne more vložiti predloga za podelitev priznanja.

Za dobitnike občinskih priznanj tudi ne morejo biti predlagani občinski funkcionarji v času opravljanja funkcije.

## 11. člen

Pobuda oziroma predlog za občinska priznanja mora vsebovati:

– podatke o predlagatelju,

– vrsto predlaganega priznanja,

– podatke o predlaganem prejemniku priznanja,

– obrazložitev k predlogu oziroma utemeljitev pobude s podrobnejšim opisom uspeha ali dosežkov, zaradi katerih je predlagana podelitev,

– dokumente, ki potrjujejo dejstva v obrazložitvi (če le-ti obstajajo).

## IV. POSTOPEK OBRAVNAVE PREDLOGOV

## 12. člen

Postopek obravnave predlogov vodi Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja (v nadaljevanju: Komisija).

Komisija obravnava le predloge, ki so bili predloženi pravočasno. V postopku obravnave predlogov lahko:

– od predlagatelja zahteva dopolnitev predloga,

– predlog zavrne, če ni dovolj utemeljen,

– razvrsti predlaganega kandidata v tisto vrsto priznanja, ki je glede na podan predlog ustreznjša.

Komisija oblikuje sklep o podelitvi priznanj in ga skupaj z utemeljitvijo posreduje v obravnavo občinskemu svetu.

## 13. člen

O podelitvi priznanj Občine Zavrč odloča občinski svet na predlog Komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

## 14. člen

Vsa podeljena priznanja je mogoče iz utemeljenih razlogov tudi odvzeti, in sicer po enakem postopku, kot so bila podeljena, če so bila podeljena v nasprotju s kriteriji za podelitev priznanj.

## V. VODENJE EVIDENCE PODELJENIH PRIZNANJ

## 15. člen

Strokovna in administrativna dela v zvezi s podeljevanjem priznanj Občine Zavrč in evidenco o podeljenih priznanjih vodi občinska uprava.

Evidenca vsebuje:

– priimek in ime ali naziv ter osnovne podatke o prejemniku,

– vrsto podeljenega priznanja,

– kratko obrazložitev.

Pri uporabi osebnih podatkov o prejemnikih priznanj je treba upoštevati določila Zakona o varstvu osebnih podatkov.

## VI. KONČNE DOLOČBE

## 16. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, njegove določbe pa se uporabljajo že ob podelitvi priznanj v letu 2009.

Št. 007-5/2009-001

Zavrč, dne 28. maja 2009

Župan  
Občine Zavrč  
**Miran Vuk** l.r.

## ŠKOFJA LOKA

**2155. Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2009**

Na podlagi Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95, 63/95, 26/97, 70/97, 10/98, 74/98, 12/99, 16/99, 59/99, 70/00, 100/00, 28/01 in 51/02), Zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94, 45/97, 56/98, 1/99, 59/99, 61/99, 79/99, 89/99 in 56/98) in Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 79/99, 124/00, 79/01, 30/02, 56/02 in 110/02) je Občinski svet Občine Škofja Loka na 22. redni seji dne 21. maja 2009 sprejel

## O D L O K

**o spremembi Odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2009**

## 1. člen

V Odloku o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2009 (Uradni list RS, št. 45/08) se spremeni 2. člen in se glasi:

»Splošni del proračuna na ravni skupin kontov se določa v naslednjih zneskih:

v EUR

A.	Bilanca prihodkov in odhodkov	
I.	Skupaj prihodki (70+71+72+73+74)	27.947.200
	Tekoči prihodki (70+71)	19.383.896
70	Davčni prihodki	14.323.895
71	Nedavčni prihodki	5.060.001
72	Kapitalski prihodki	3.327.849
73	Prejete donacije	249.738
74	Transferni prihodki	4.985.717
II.	Skupaj odhodki (40+41+42+43)	33.539.376
40	Tekoči odhodki	6.665.835
41	Tekoči transferi	5.838.943
42	Investicijski odhodki	18.003.826
43	Investicijski transferi	3.030.772
III.	Proračunski presežek (I. – II.)	-5.592.176
B.	Račun finančnih terjatev in naložb	
IV.	Prejeta vračila danih posojil in prodaja kap. deležev	0
75	Prejeta vračila danih posojil	0
V.	Dana posojila in poveč. kapitalskih deležev	0
44	Dana posojila in poveč. kapitalskih deležev	0
VI.	Prejeta minus dana posojila (IV. – V.)	0
C.	Račun financiranja	
VII.	Zadolževanje	6.146.206
50	Zadolževanje	6.146.206
VIII.	Odplačila dolga	269.664
55	Odplačila dolga	269.664
IX.	Sprememba stanja sredstev na računih (III.+VI.+VII.-VIII.)	284.366
X.	Neto zadolževanje (VII.-VIII.)	5.876.542
XI.	Neto financiranje (VI.+X.-IX.)	5.592.176
	Stanje sredstev na računih 31. 12. 2008	-265.000

Splošni del občinskega proračuna, sestavljen po ekonomski klasifikaciji javnofinančnih prejemkov in izdatkov na ravni podskupin kontov in posebni del občinskega proračuna – odhodki, sestavljen po funkcionalni klasifikaciji po področjih proračunske porabe, sta priloga k temu odloku in se objavita na spletni strani Občine Škofja Loka.«

## 3. člen

Zadnji odstavek 12. člena se spremeni in postane 13. člen:

»13. člen

Zaradi kritja presežkov odhodkov nad prihodki v bilanci prihodkov in odhodkov, presežkov izdatkov nad prejemki v računu finančnih terjatev in naložb ter odplačila dolgov v računu financiranja se občina za proračun leta 2009 lahko zadolži do višine 6.146.206 EUR.«

## 4. člen

Dosedanji 13. člen postane 14. člen. Dosedanji 14. člen postane 15. člen.

## 5. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 2009.

Št. 410-0001/2009

Škofja Loka, dne 21. maja 2009

Župan

Občine Škofja Loka

Igor Draksler l.r.

## VLADA

**2156. Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju Zakona o jamstveni shemi Republike Slovenije**

Na podlagi 4. člena Zakona o jamstveni shemi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/09 in 42/09) izdaja Vlada Republike Slovenije

## U R E D B O

**o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju Zakona o jamstveni shemi Republike Slovenije**

## 1. člen

V Uredbi o izvajanju Zakona o jamstveni shemi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 35/09) se v 2. členu za besedo »avkcije« doda besedilo »in ob podpisu pogodbe o jamstvu«.

## 2. člen

Besedilo 3. člena se spremeni tako, da se glasi:

»(1) Znesek državne pomoči iz tretjega odstavka 7. člena Zakona se lahko za iste upravičene stroške sešteva:

– z že prejeto državno pomočjo pod pogojem, da je upoštevana najvišja intenzivnost pomoči, določena v obstoječih shemah ali individualnih pomočeh,

– z že prejeto de minimis pomočjo, prejeto po 1. januarju 2008, ki se odšteje od državne pomoči po Zakonu.

(2) Upravičeni stroški so tisti del celotnih stroškov projekta, ki jih predpisi, ki urejajo državne pomoči, opredeljujejo kot upravičene do sofinanciranja z državno pomočjo.«

## 3. člen

V prvem odstavku 4. člena se za besedo »najeti« doda besedilo »po 1. juliju 2008«.

## 4. člen

V prvem odstavku 5. člena se za besedo »delali« doda besedilo »v prostorih kreditojemalca«.

Za prvim odstavkom se doda novi drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Za izračun letne mase plač se uporabi višina bruto plač, povečane za prispevke in davke.«



Dosedanji drugi in tretji odstavek postaneta tretji in četrti odstavek.

V novem četrtem odstavku se beseda »izplačanih« nado-mesti z besedo »obračunanih«.

#### 5. člen

V drugem odstavku 6. člena se črta beseda »drugih«.

Doda se novi četrti odstavek, ki se glasi:

»(4) Za potrebe primerjave bonitetnih razredov po me-todologiji iz prvega odstavka tega člena z metodologijo, ki jo uporabljajo svetovne rating agencije, ministrstvo, pristojno za finance, objavi prevajalno tabelo.«.

#### 6. člen

V prvem odstavku 15. člena se v tretji alineji za besedo »obveznost« dodata besedi »banke za«.

#### 7. člen

V 17. členu se peta alineja spremeni tako, da se glasi:

»– o načinu zavarovanja terjatev, ko to izhaja iz 13. člena Zakona,«.

Doda se novi drugi odstavek, ki se glasi:

»(2) Kvalitetno zavarovanje je tisto zavarovanje, pri katerem banka razpolaga z vso potrebno dokumentacijo in so izpolnjeni ostali pogoji, ki zagotavljajo, da je zavarovanje učinkovito sred-stvo sekundarnega poplačila zavarovane izpostavljenosti.«.

#### 8. člen

V 18. členu se v drugi alineji za besedo »pomoči« doda besedilo »ali pomoči de minimis«.

Na koncu četrte alineje se črta beseda »in«.

Na koncu pete alineje se vejica nadomesti z besedo »in« in doda se nova šesta alineja, ki se glasi:

»– da kreditojemalec na dan 1. julija 2008 ni izpolnjeval pogojev za opredelitev podjetja v težavah skladno z 8. členom Zakona.«.

#### 9. člen

33. člen se spremeni tako, da se glasi:

»33. člen

(rok za odpravo nepravilnosti)

Če SID banka, ministrstvo, pristojno za finance, ali druga za nadzor pristojna institucija ugotovijo, da je prišlo pri dejanjih v postopku pridobivanja ali času trajanja jamstva po Zakonu in tej uredbi do kršitev te uredbe, ki ne pomenijo hkrati razloga ničnosti kreditne pogodbe po Zakonu, pozovejo banko, da v razumnem roku kršitve odpravi.«.

#### 10. člen

34. člen se spremeni tako, da se glasi:

»34. člen

(sankcije za kršitve)

(1) Če kršitev uredbe ni mogoče odpraviti ali jih ni mogoče odpraviti v roku, določenem v prejšnjem členu, pa so kršitve na strani kreditojemalca, je banka na zahtevo SID banke dolžna zahtevati takojšnje vračilo celotnega kredita.

(2) Pogodba o jamstvu lahko določa tudi druge sankcije za kršitev obveznosti.«.

#### 11. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Ura-dnem listu Republike Slovenije.

Št. 00712-32/2009/6

Ljubljana, dne 8. junija 2009

EVA 2009-1611-0117

**Vlada Republike Slovenije**

**Borut Pahor** l.r.  
Predsednik

## VSEBINA

<b>PRESEDNIK REPUBLIKE</b>			
2121.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	6077	
2122.	Ukaz o podelitvi odlikovanja Republike Slovenije	6077	
<b>VLADA</b>			
2156.	Uredba o spremembah in dopolnitvah Uredbe o izvajanju Zakona o jamstveni shemi Republike Slovenije	6140	
2123.	Odločba o imenovanju Jasne Leskošek za pomočnico okrožnega državnega tožilca na Okrožnem državnem tožilstvu v Celju	6078	
<b>MINISTRSTVA</b>			
2124.	Pravilnik o poteku priprav in izvedbi inšpekcije Organizacije za prepoved kemičnega orožja ter nalogah in obveznostih zavezancev in pristojnega organa	6078	
2125.	Sklep o veljavnosti šestega, sedmega in osmega dodatka k šesti izdaji Evropske farmakopeje	6083	
<b>USTAVNO SODIŠČE</b>			
2126.	Sklep o nesprejemu ustavne pritožbe	6083	
2127.	Sklep o zavrženju pobude	6084	
<b>DRUGI ORGANI IN ORGANIZACIJE</b>			
2128.	Aneks h Kolektivni pogodbi za kmetijstvo in živilsko industrijo Slovenije	6085	
<b>OBČINE</b>			
<b>AJDOVŠČINA</b>			
2129.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2009	6086	
2130.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Ajdovščina za leto 2010	6087	
<b>BLOKE</b>			
2131.	Odlok o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega Širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Bloke	6087	
<b>BREŽICE</b>			
2132.	Pravilnik o spremembi Pravilnika o kriterijih in postopku sprejemanja predšolskih otrok v vrtcih Občine Brežice	6088	
<b>CERKNICA</b>			
2133.	Odlok o ugotovitvi javnega interesa za javno-zasebno partnerstvo ter določitvi osnovnih pogojev za izvedbo projektov gradnje odprtega Širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Cerknica	6089	
<b>IDRIJA</b>			
2134.	Odlok o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami na območju Občine Idrija	6090	
2135.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o uskladitvi delovanja javnega zavoda Mestni muzej Idrija, Muzej za Idrijsko in Cerkljansko z Zakonom o uresničevanju javnega interesa za kulturo	6095	
2136.	Sklep o razveljavitvi Sklepa o ugotovitvi javnega interesa za sklenitev javno-zasebnega partnerstva in izvedbi projekta »gradnja, upravljanje, vzdrževanje in izkoriščanje odprtega širokopasovnega omrežja elektronskih komunikacij v Občini Idrija« v obliki koncesijskega javno-zasebnega partnerstva	6095	
<b>KOSTANJEVICA NA KRKI</b>			
2137.	Odlok o spremembi Odloka o zazidalnem načrtu obrtna cona Kostanjevica na Krki		6096
<b>LAŠKO</b>			
2138.	Odlok o rebalansu Odloka o proračunu Občine Laško za leto 2009		6097
2139.	Odlok o koncesiji za opravljanje lokalne gospodarske javne službe odlaganja ostankov predelave ali odstranjevanja komunalnih odpadkov v Občini Laško		6098
2140.	Odlok o razglasitvi etnoloških kulturnih spomenikov lokalnega pomena v Občini Laško		6105
<b>LITIJA</b>			
2141.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi Ljudske univerze Litija d.o.o.		6106
<b>LJUBLJANA</b>			
2142.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o zazidalnem načrtu za območje Potniškega centra Ljubljana		6106
<b>MURSKA SOBOTA</b>			
2143.	Cenik storitev oskrbe s paro in toplo vodo za namene daljinskega ogrevanja		6114
<b>PIVKA</b>			
2144.	Odlok o rebalansu proračuna Občine Pivka za leto 2009		6114
<b>SLOVENJ GRADEC</b>			
2145.	Sklep o javni razgrnitvi dopolnjenega osnutka sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega in srednjeročnega plana občine Slovenj Gradec za območje Mestne občine Slovenj Gradec v letu 2008		6115
<b>SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI</b>			
2146.	Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Sveti Jurij ob Ščavnici za leto 2008		6116
<b>ŠEMPETER - VRTOJBA</b>			
2147.	Sklep o določitvi subvencij za počitniške odsotnosti otrok v vrtcih v drugih občinah		6117
<b>ŠKOFJA LOKA</b>			
2155.	Odlok o spremembi Odloka o proračunu Občine Škofja Loka za leto 2009		6140
<b>ŠTORE</b>			
2148.	Pravilnik o postopku sprejema otrok v Vrtec Lipa		6117
2149.	Sklep o počitniški rezervaciji mesta v vrtcu in znižanju plačila v primeru bolniške odsotnosti otrok		6119
<b>TREBNJE</b>			
2150.	Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega podjetja Komunala Trebnje d.o.o.		6120
<b>TRŽIČ</b>			
2151.	Odlok o odvajanju in čiščenju komunalne in padavinske odpadne vode na območju Občine Tržič		6120
2152.	Odlok o koncesiji za izvajanje gospodarske javne službe odvajanja in čiščenja komunalne in padavinske odpadne vode v Občini Tržič		6132
2153.	Sklep o določitvi statusa javnega dobra v lasti Občine Tržič		6137
<b>ZAVRČ</b>			
2154.	Odlok o priznanjih Občine Zavrč		6138

## Uradni list RS – Mednarodne pogodbe, št. 10/09

**VSEBINA**

49. Zakon o ratifikaciji Sporazuma med Republiko Slovenijo in Češko republiko o izmenjavi in medsebojnem varovanju tajnih podatkov (BCZVTP) 1029
50. Uredba o ratifikaciji Sporazuma o znanstvenem in tehnološkem sodelovanju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Flandrije 1034
51. Uredba o ratifikaciji Memoranduma o soglasju med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Srbije o strokovni pomoči na področju evropskih zadev 1037

*Obvestila o začetku oziroma prenehanju veljavnosti mednarodnih pogodb*

52. Obvestilo o začetku veljavnosti Drugega Protokola, pripravljenega na podlagi člena K.3 Pogodbe o Evropski uniji, h Konvenciji o zaščiti finančnih interesov Evropskih skupnosti 1039
53. Obvestilo o začetku veljavnosti Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Republike Finske o izmenjavi in vzajemnem varovanju tajnih podatkov 1039

**POPRAVKI**

54. Popravek Uredbe o ratifikaciji Sporazuma med Vlado Republike Slovenije in Vlado Ruske federacije o pogojih razmestitve diplomatskih predstavništev 1040

## Uradni list RS – Razglasni del

Razglasni del je objavljen v elektronski izdaji št. 43/09 na spletnem naslovu: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si)

**VSEBINA**

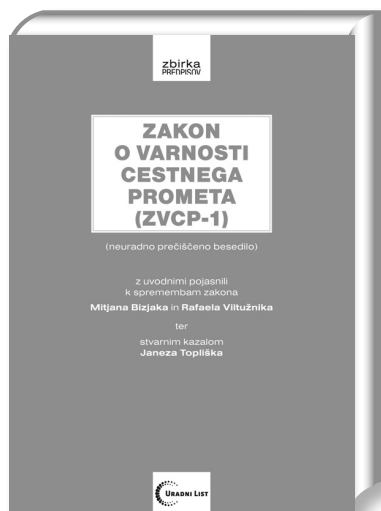
- Javni razpisi** 1515



URADNI LIST

**P R I P O R O Č A M O****ZAKON O VARNOSTI CESTNEGA PROMETA (ZVCP-1)**

(neuradno prečiščeno besedilo)



Cena: 43 EUR

Leto izdaje: 2009

ISBN: 978-961-204-432-9

Število strani: 341

Dimenzija: 14,5 cm × 20,5 cm

Vezava: trda vezava

z uvodnimi pojasnili k spremembam zakona Mitjana Bizjaka, Rafaela Viltužnika ter stvarnim kazalom mag. Janeza Topliška

Po letu 2004 je pri Založbi Uradni list RS v knjižni obliki ponovno izšel Zakon o varnosti cestnega prometa (ZVCP-1). Avtorja uvodnih pojasnil k zakonu Mitjan Bizjak in Rafael Viltužnik na 74 straneh razlagata posamezne zakonske določbe in pri tem še posebej opozarjata na spremembe zakona.

ZVCP-1E, sprejet v letu 2008, je po obsegu in vsebini največja novelacija Zakona o varnosti cestnega prometa, saj je v 106 členih posegel na tako rekoč vsa področja, ki jih ureja ta zakon. Osnovno vodilo pri pripravljanju besedila zakona je bilo zagotoviti večjo varnost oziroma zmanjšati najhujše posledice prometnih nesreč. Uvedba novitet, to je zvišanje nekaterih kazni, možnost zasega motornega vozila, s katerim je bil storjen prekršek, ukrep obveznega pridržanja voznika vozila, ki je zaloten pri najhujših prekrških, uvedba novih kategorij vozniškega dovoljenja, širitev pooblastil občinskih redarjev ..., naj bi omogočila, da bi bili udeleženci cestnega prometa ob hkratni poenostavitvi postopkov po Zakonu o prekrških obravnavani hitreje, primarni učinek zagroženih sankcij pa bi bil s tem učinkovitejši.

Spremembe in dopolnitve ZVCP-1E so natisnjene polkrepko, knjigo pa zaključuje obširno stvarno kazalo, ki bo gotovo olajšalo iskanje posameznih členov.

Knjigo priporočamo pravnim in fizičnim osebam, skratka vsem, ki so kakorkoli povezani s prometom, bodisi kot aktivni udeleženci ali le kot »opazovalci«.

Vabimo vas, da nas obiščete na naši spletni strani <http://www.uradni-list.si/3>

N A R O Č I L N I C A

**ZAKON O VARNOSTI CESTNEGA PROMETA (ZVCP-1)**

• trda vezava	cena: 43 €	Število izvodov
Podjetje	Oddelek	
Ime in priimek	E-pošta	
Matična št.	Davčna št.	Davčni zavezanec DA NE
Ulica in številka	Kraj	
Podpis in žig	Datum	

Slovenska cesta 9, 1000 Ljubljana • Spletna trgovina: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si) • Naročite po faksu: 01/425 14 18

ISSN 1318-0576



9 771318 057017

Izdajatelj Služba Vlade RS za zakonodajo – direktor dr. Janez Pogorelec • Založnik Uradni list Republike Slovenije d.o.o. – direktorica mag. Špela Munič Stanič • Priprava Uradni list Republike Slovenije d.o.o. • Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Vevče • Naročnina za leto 2008 je 110,17 EUR (brez DDV), v ceno posameznega Uradnega lista Republike Slovenije je vračunan 8,5% DDV – Naročnina za tujino je 302,95 EUR • Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke • Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 • Poštni predal 379 • Telefon tajništvo 425 14 19, računovodstvo 200 18 60, naročnine 425 23 57, telefaks 200 18 25, prodaja 200 18 38, preklici 425 02 94, telefaks 425 14 18, uredništvo 425 73 08, uredništvo (javni razpisi ...) 200 18 32, uredništvo – telefaks 425 01 99 • Internet: [www.uradni-list.si](http://www.uradni-list.si) – uredništvo e-pošta: [objave@uradni-list.si](mailto:objave@uradni-list.si) • Transakcijski račun 02922-0011569767