

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila po postopku za oddajo naročila male vrednosti v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, Uradni list Evropske unije, št. 307/15, 307/15, 337/17, 337/17, Uradni list RS, št. 14/18, 69/19 - skl. US, Uradni list Evropske unije, št. 279/19, 279/19, Uradni list RS, št. 49/20 - ZIUZEOP, 80/20 - ZIUOOPE, 152/20 - ZZUOOP, 175/20 - ZIUOPDVE, 15/21 - ZDUOP, 112/21 - ZNUPZ; v nadaljevanju ZJN-3)

**PREDMET JAVNEGA NAROČILA:
NAKUP OKOLJSKO MANJ OBREMENJUJOČEGA
OSEBNEGA VOZILA**

Številka: JN 157/2021

Naročnik:

**SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana,
Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana**

september, 2021

Goran Katušin
član uprave

mag. Sibil Svilan
predsednik uprave

KAZALO

1	Povabilo, predmet in podatki o javnem naročilu.....	3
2	Način oddaje ponudb, rok za oddajo ponudb ter odpiranje ponudb.....	3
3	Pridobitev dokumentacije, pojasnila dokumentacije o javnem naročilu in odločitev o oddaji naročila.....	4
4	Oblika, jezik ponudbe in stroški priprave ponudbe.....	4
5	Veljavnost ponudbe.....	6
6	Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov.....	6
7	Skupna ponudba.....	6
8	Ponudba s podizvajalci.....	7
9	Dopolnitev, popravek, sprememba ali pojasnilo ponudbe.....	8
10	Pogodba.....	9
11	Merilo.....	9
11.1	LCC = ocenjeni stroški v življenjski dobi vozila iz ponudbe.....	10
11.2	CO ₂ = Nižji izpusti CO ₂ od specificiranih.....	12
12	Ponudbena cena.....	13
13	Finančna zavarovanja.....	13
13.1	Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	13
14	Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in dokazila.....	13
14.1	Razlogi za izključitev.....	14
14.2	Pogoji za sodelovanje.....	16
14.2.1	Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti.....	16
14.2.2	Ekonomski in finančni položaj.....	16
14.2.3	Strokovna sposobnost.....	17
15	Pravna podlaga in pravno varstvo.....	17
16	Vsebina ponudbene dokumentacije.....	18
16.1	Zahtevek podizvajalca za neposredno plačilo.....	19
16.2	Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.....	20
16.3	Specifikacije.....	22
16.4	Ponudbeni predračun.....	26
16.6	Reference.....	28
16.8	Vzorec pogodbe.....	29

NAVODILA PONUDNIKOM

1 Povabilo, predmet in podatki o javnem naročilu

Na podlagi 47. člena ZJN-3, SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana (v nadaljevanju: naročnik ali SID banka), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo v postopku naročila male vrednosti v skladu s to dokumentacijo.

Predmet javnega naročila je nakup enega novega ali rabljenega okoljsko manj obremenjujočega osebnega vozila.

Predmet naročila je podrobneje specificiran v točki *Specifikacije* (Priloga 16.3) te dokumentacije. Ponujeno vozilo mora v celoti ustrezati zahtevam iz te dokumentacije. V kolikor naročnik ugotovi, da ponujeno vozilo ne ustreza tehničnim in ostalim zahtevam te dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo zavrnil.

Na podlagi 46. člena ZJN-3 si naročnik pridržuje pravico možnosti oddaje dodatnih naročil v skladu in na način kot ga določa ta člen.

Variantne ponudbe niso dopustne.

2 Način oddaje ponudb, rok za oddajo ponudb ter odpiranje ponudb

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 24. 9. 2021 do 10.00 ure (rok za prejem ponudb). Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za prejem ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba. Po preteku roka za oddajo ponudnik ponudbe ne more več umakniti, spremeniti ali dopolniti.

Elektronsko oddana ponudba v informacijskem sistemu e-JN je za ponudnika v razmerju do naročnika zavezujoča. Posledično postanejo elektronsko oddani in podpisani dokumenti za ponudnika v razmerju

1 Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

do naročnika zavezujoči za ves čas postopka oddaje javnega naročila do podpisa pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Po preteku roka za prejem ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je objavljen na naslednji povezavi:

https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualno_jnc_podrobno.xhtml?zadevaId=6428

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne 24. 9. 2021 ob 12.00 uri na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

3 Pridobitev dokumentacije, pojasnila dokumentacije o javnem naročilu in odločitev o oddaji naročila

Dokumentacija za oddajo javnega naročila je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil (www.enarocanje.si) in na spletni strani SID banke (www.sid.si/javna-narocila). Naročnik opozarja ponudnike, da je ESPD obrazec na voljo samo v elektronski obliki, ki ga morajo ponudniki v xml formatu uvoziti in izpolniti na naslovu <http://www.enarocanje.si/ESPD/>. Skeniran izpolnjen in podpisan obrazec ESPD ponudniki priložijo v ponudbo.

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva prek Portala javnih naročil najkasneje do 16. 9. 2021 do 12.00 ure. Naročnik bo na vprašanja odgovoril prek Portala javnih naročil najkasneje do 17. 9. 2021 do 17.00 ure. Naročnik se ne zavezuje, da bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgornji način do določenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za prejem ponudb. Spremembe in dopolnitve dokumentacije ter pojasnila v obliki odgovorov na zastavljena vprašanja, so sestavni del dokumentacije. Ponudniki so sami odgovorni za spremljanje Portala javnih naročil, na katerem naročnik objavlja vse informacije v zvezi z javnim naročilom.

Naročnik bo javno naročilo oddal ponudniku, ki bo oddal dopustno ponudbo in, ki bo glede na merila in določila dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila najugodnejši.

Naročnik si pridržuje pravico izkoristiti vse možnosti odločitev iz 90. člena ZJN-3 brez kakršnekoli odškodninske odgovornosti.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila bo naročnik slednjo objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

4 Oblika, jezik ponudbe in stroški priprave ponudbe

Vsebina ponudbe mora obsegati izpolnjene obrazce v skladu z navodilom posameznega obrazca in vse morebiti zahtevane priloge iz posameznega obrazca:

1. izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi),
2. izpolnjen obrazec »Zahtevek podizvajalca za neposredno plačilo« (v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci in podizvajalci to zahtevajo),
3. izpolnjen obrazec »Ponudbeni predračun«,
4. izpolnjen obrazec »Specifikacije«,
5. dokazila (in izpolnjene obrazce) v zvezi z izpolnjevanjem pogojev iz točke 14.2 Pogoji za sodelovanje te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila,

6. obrazec »Vzorec pogodbe«.

Ponudnik v ponudbi priloži dokumente, ki so navedeni v tej točki in tudi vse ostale zahtevane dokumente, kot je zahtevano v posameznih poglavjih dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Vsi elektronsko oddani dokumenti morajo biti v skladu z zahtevami in navodili dokumentacije javnega naročila. Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v .pdf obliki, ali v elektronski obliki podpisan .xml.

Ponudba se odda v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravnorelevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil ali če ti ne zajemajo vseh zahtevanih podatkov, oseba oziroma gospodarski subjekt predloži zapriseženo izjavo, če ta v državi ponudnika ni predvidena, pa izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt. Dokazila pristojnih institucij in overjene izjave, ki niso v slovenščini, morajo biti prevedene v slovenski jezik s strani slovenskega sodnega tolmača.

Ponudnik lahko predloži v tujem jeziku prospekte, certifikate, potrdila ali drugo tehnično dokumentacijo. Vsako listino, ki jo ponudnik predloži v tujem jeziku, bo moral ponudnik na svoje stroške, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, prevesti v slovenski jezik (po sodnem tolmaču) v roku, ki ga bo določil naročnik.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog te dokumentacije ali po vsebini enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Kadar je zahtevano dokazilo, ponudniku ni potrebno predložiti originala, pač pa zadostuje fotokopija dokazila. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno pravno relevantno stanje (skladno z zahtevami dokumentacije), razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Starost dokumentov ne sme presegati roka, kot ga določajo posamezne določbe te dokumentacije. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev iz uradnih evidenc ali pooblastil za pridobitev teh listin zahteva naknadno (po odpiranju in v fazi pregleda ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik takšnega ponudnika izključil oziroma takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

Ponudnik vpiše zahtevane podatke v obrazce, ki so sestavni del te dokumentacije ter priloži zahtevana dokazila o izpolnjevanju pogojev, kjer je to zahtevano.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe ter morebitnimi dopolnitvami ponudbe. V primeru ustavitve postopka, izključitve ponudbe, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne more biti odgovoren za morebitno škodo, ki bi nastala zaradi teh stroškov, brez ozira na potek postopkov v zvezi z javnim naročilom in na končno izbiro ponudnika. Ponudniki so s tem seznanjeni in se v primeru predložitve ponudbe z navedenimi določili izrecno strinjajo.

5 Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati še najmanj dva (2) meseca po poteku roka za prejem ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba kot nedopustna zavrne.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Če ponudnik ne ravna v skladu z zahtevo naročnika, se šteje, da je umaknil ponudbo.

6 Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Ponudnik lahko označi dokumente oziroma posamezne informacije kot poslovno skrivnost (npr. v desnem zgornjem kotu oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan z rdečo barvo, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«) in mora v ponudbi predložiti veljaven sklep o poslovni skrivnosti. Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti, če ta ali drug zakon ne določa drugače. Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke. Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Ne glede na določbe prvega odstavka 35. člena ZJN-3 o varovanju podatkov oziroma zaupnosti so vedno javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Priloge oziroma dokumenti, ki jih ponudnik upravičeno označi kot zaupne ali za poslovno skrivnost ali jih kot take opredeli naročnik in osebni podatki, bodo dostopni in uporabljeni samo za namen tega javnega naročila: (i) krogu naročnikovih oseb, vključenih v postopek tega javnega naročila, (ii) Državni revizijski komisiji za revizijo postopkov oddaje javnih naročil (v nadaljevanju: Državna revizijska komisija) v primeru njenega obravnavanja revizijskega zahtevka, (iii) na zahtevo pristojnih državnih organov ali sodišča.

7 Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V 14. poglavju *Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in dokazila* je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma kateri pogoj lahko izpolnjujejo vsi partnerji skupaj. Pri posameznem skupnem ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev.

V primeru skupne ponudbe pravne osebe v obrazcu ESPD navedejo vse, ki bodo sodelovali v tej skupni ponudbi in predložijo ustrezne podpisane ESPD obrazce. Ponudniki, ki nastopajo v skupni ponudbi, lahko navedejo tudi eno izmed pravnih oseb, s katero bo naročnik komuniciral do sprejema odločitve o naročilu, v nasprotnem primeru bo naročnik vse dokumente naslavljal na nosilca posla.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s pogoji iz te dokumentacije,
- določbe glede načina plačila prek nosilca posla,
- da vsi partnerji odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del solidarno.

Nosilec posla podpisuje ponudbo. Nosilec posla je hkrati podpisnik pogodbe oziroma okvirnega sporazuma in glavni kontakt z naročnikom.

8 Ponudba s podizvajalci

Skladno z določili ZJN-3 je podizvajalec gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in za ponudnika, s katerim naročnik po ZJN-3 sklene pogodbo izvaja dela, ki so neposredno povezana s predmetom javnega naročila. V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene in podpisane obrazce ESPD od vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce (ime in sedež podjetja) ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- priložiti ESPD obrazec teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3,
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva (v tem primeru podizvajalec izpolni in podpiše obrazec *Zahtevke podizvajalca za neposredno plačilo* (Priloga 16.1)).

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih pogodbenih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila.

Roki plačil glavnemu izvajalcu in njegovim podizvajalcem, če ti zahtevajo neposredna plačila, so enaki.

Izpolnjevanje pogojev iz 14. poglavja teh navodil s podizvajalci ni dovoljeno, razen če je izrecno drugače navedeno ali zahtevano pri posameznem pogoju. Pri posameznem podizvajalcu ne smejo obstajati razlogi za izključitev oziroma mora izpolnjevati vse pogoje iz obrazcev dokumentacije javnega naročila. V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev oziroma ne bo izpolnjeval ustreznih pogojev za sodelovanje iz 14. poglavja te dokumentacija, bo naročnik podizvajalca zavrnil in zahteval njegovo zamenjavo.

V kolikor bo izbrani ponudnik po oddaji javnega naročila zamenjal podizvajalce, mora pred menjavo pridobiti pisno soglasje naročnika, pri čemer mora nov podizvajalec izpolnjevati pogoje iz te dokumentacije ter tudi pogoje, ki jih je ponudnik izpolnjeval z zamenjanim podizvajalcem. Določila, ki veljajo za podizvajalce, veljajo tudi za podizvajalce podizvajalcev glavnega izvajalca ali nadaljnje podizvajalce v podizvajalski verigi.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v šestdesetih (60) dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če

izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

UPORABA ZMOGLJIVOSTI DRUGIH SUBJEKTOV

Naročnik bo v primeru, če bo gospodarski subjekt navedel, da uporablja zmogljivosti drugih subjektov ravnal skladno z 81. členom ZJN-3. Gospodarski subjekt se lahko, kadar je to primerno in dovoljeno v skladu z ZJN-3, sklicuje na zmogljivosti drugih gospodarskih subjektov, ne glede na pravno naravo povezave z njimi.

Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva za izvedbo naročila. Naročnik bo kot ustrezno dokazilo štel pisni dokument, ki bo izkazoval voljo obeh subjektov (vseh relevantnih subjektov) o zagotovitvi potrebnih sredstev za izvedbo tega javnega naročila.

V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in/ali zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik, če bo zakon to dovoljeval, zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev. Če zamenjava ne bo uspešna oziroma ne bo dovoljenja, bo naročnik ponudbo zavrnil.

9 Dopolnitev, popravek, sprememba ali pojasnilo ponudbe

Če bo naročnik ugotovil, da so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih morajo predložiti gospodarski subjekti, nepopolne ali napačne oziroma, če posamezne informacije ali dokumenti manjkajo, lahko zahteva, da gospodarski subjekti v ustreznem roku predložijo manjkajoče dokumente ali dopolnijo, popravijo ali pojasnijo ustrezne informacije ali dokumentacijo. Naročnik od gospodarskega subjekta zahteva dopolnitev, popravek, spremembo ali pojasnilo njegove ponudbe le, kadar določenega dejstva ne more preveriti sam. Dopolnitev ali sprememba ponudbe mora biti pisna. Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. Če gospodarski subjekt ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, mora naročnik gospodarski subjekt izključiti oz. zavrniti ponudbo.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja.

Ne glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Ne glede na prejšnji odstavek lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

Naročnik lahko pri preverjanju izpolnjevanja zahtev iz dokumentacije od ponudnika zahteva dodatna pooblastila za pridobitev podatkov iz uradnih evidenc, ki bi jih potreboval pri preverjanju podatkov iz uradnih evidenc.

10 Pogodba

Naročnik bo z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo za nakup okoljsko manj obremenjujočega osebnega vozila. Vsebina pogodbe je razvidna iz obrazca *Vzorec pogodbe* (Priloga 16.8).

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve posredoval izbranemu ponudniku v podpis pogodbo katere vsebina bo enaka vsebini iz obrazca *Vzorec pogodbe* (Priloga 16.8). Naročnik izbranemu ponudniku ne bo dovolil spreminjanja pogodbениh določil. Če izbrani ponudnik v roku, ki mu ga določi naročnik ne bo pristopil k podpisu pogodbe, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru lahko naročnik od takšnega izbranega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu kandidata, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s kandidatom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osmih (8) dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe,
- partnerjih, ki sodelujejo pri izvedbi naročila in njihovih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb.

Naročnik si skladno z 90. členom ZJN-3 pridržuje pravico, da ne izbere nobene ponudbe.

11 Merilo

Merilo M je ekonomsko najugodnejša ponudba, ki se izračuna na naslednji način:

$$M = LCC \times \left(1 - \frac{CO2}{100}\right)$$

Posamezne oznake v formuli pomenijo:

LCC = operativni stroški v življenjski dobi vozila iz ponudbe

CO2 = nižji izpusti CO2 od specificiranih

Najugodnejši ponudnik je tisti z najmanjšim številom točk (M). V kolikor dva ali več ponudnikov dosežejo enako vrednost (število točk M), bo naročnik izbral ponudnika z nižjo ceno z DDV.

V primeru, da bo tudi v primeru iz prejšnjega odstavka več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno z DDV v EUR za navedeno postavko, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali takšne ponudbe, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako navedeno najnižjo ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

11.1 LCC = ocenjeni stroški v življenjski dobi vozila iz ponudbe

Pri izračunu se upoštevajo stroški energentov v življenjski dobi vozila in zunanji okoljski stroški v življenjski dobi vozila. Za zunanje okoljske stroške v življenjski dobi vozila se štejejo stroški emisij ogljikovega dioksida v življenjski dobi vozila, stroški emisij dušikovih oksidov v življenjski dobi vozila, stroški emisij nemetanskih ogljikovodikov v življenjski dobi vozila in stroški emisij trdnih delcev v življenjski dobi vozila.

Za izračun ocene stroškov v življenjski dobi vozila se uporabi formula:

$$LCC = NC + (LC_{km} \times [(poraba_E \times PE \times C_{emin} / P_{emin}) + (CO_{2em} \times C_{CO_2}) + (Nox_{em} \times C_{NOx}) + (NMHC_{em} \times C_{NMHC}) + (P_{mem} \times C_{PM})])$$

Oznake v formuli imajo naslednji pomen:

- LCC – ocena stroškov v življenjski dobi vozila,
- Nc = Ponudbena cena – cena za 1 (eno) vozilo v EUR z DDV
- LC_{km} – kilometrina v življenjski dobi vozila,
- poraba_E – poraba energenta
- PE – vsebnost energije v energentu,
- P_{emin} – vsebnost energije v najcenejšem energentu,
- C_{emin} – cena najcenejšega energenta,
- CO_{2em} – emisije ogljikovega dioksida,
- C_{CO₂} – cena za emisije ogljikovega dioksida,
- Nox_{em} – emisije dušikovih oksidov,
- C_{NOx} – cena za emisije dušikovih oksidov,
- NMHC_{em} – emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- C_{NMHC} – cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov,
- P_{mem} – emisije trdnih delcev,
- C_{PM} – cena za emisije trdnih delcev.

Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabil vrednosti, ki jih v svoji ponudbi navede ponudnik, in vrednosti, ki so opredeljene v tej razpisni dokumentaciji.

Vrednosti, ki jih za izračun LCC v ponudbi (v obrazec predračun) navede ponudnik, so:

- ponudbena cena – cena za vozilo v EUR z DDV
- poraba energenta (kombinirana poraba), izražena v l/km ali kWh/km (poraba E),
- emisije ogljikovega dioksida (CO_{2em}), izražene v kg/km,
- emisije dušikovih oksidov (Nox_{em}), izražene v g/km,
- emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHC_{em}), izražene v g/km,

– emisije trdnih delcev (P_{mem}), izražene v g/km.

Naročnik bo pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila uporabil naslednje vrednosti:

Opis parametra	Oznaka	Vrednost
Kilometrina v življenjski dobi vozila	LC _{km}	200.000 km;
Vsebnost energije v dizelskem gorivu	P _E	36 MJ/l
Vsebnost energije v bencinu	P _E	32 MJ/l
Vsebnost energije v zemeljskem plinu (CNG) ali bioplenu	PE	38 MJ/l
vsebnost energije v utekočinjenem naftnem plinu	PE	24 MJ/l
vsebnost energije v etanolu	PE	21 MJ/l
vsebnost energije v biodizlu	PE	33 MJ/l
vsebnost energije v emulzijskem gorivu	PE	32 MJ/l
vsebnost energije v vodiku	PE	11 MJ/Nm
vsebnost energije v električni energiji	PE	3,6 MJ/kWh
Cena za emisije ogljikovega dioksida	C _{CO2}	0,04 EUR/kg
Cena za emisije dušikovih oksidov	C _{Nox}	0,0044 EUR/g
Cena za emisije nemetanskih ogljikovodikov	C _{NMHC}	0,001 EUR/g
Cena za emisije trdnih delcev	C _{PM}	0,087 EUR/g
Cena najcenejšega energenta z davkom na dodano vrednost	C _{Emin}	EUR/l ali EUR/Nm ali EUR/kWh
Vsebnost energije v najcenejšem energentu	P _{Emin}	MJ/l ali MJ/Nm ali MJ/kWh

Pri izračunu ocene stroškov v življenjski dobi vozila, ki kot energent uporablja bencin ali dizelsko gorivo, bo naročnik kot vrednost cene najcenejšega energenta (C_{Emin}) uporabil ceno bencina 1.106 EUR z DDV ali dizelskega goriva 1.167 EUR z DDV.

Način dokazovanja: Ponudnik mora v ponudbi za ponujeno vozilo priložiti izpisek iz Enotne evropske homologacije (ES-homologacija motornih vozil / WVTA – Whole Vehicle Type Approval), izdan s strani neodvisne institucije z območja EU, iz katerega izhaja, da so izpolnjene tehnične zahteve in da so iz njih razvidni podatki, potrebni za uvrstitev ponudbe na podlagi meril.

Naročnik bo operativne stroške v življenjski dobi vozila (LCC) izračunal na podlagi podatkov iz izpiska iz Enotne evropske homologacije (WVTA – Whole Vehicle Type Approval), ki jo mora ponudnik predložiti v ponudbi za ponujeno vozilo (samo del, iz katerega so razvidni zahtevani podatki), na podlagi formule za izračun operativnih stroškov v življenjski dobi vozila. V primeru, da bodo podatki vpisani v razponih od spodnje do zgornje meje, bo naročnik upošteval zgornje mejne vrednosti.

Če bo naročnik ugotovil razlike med podatki, navedenimi v ponudbi in izpiskom iz Enotne evropske homologacije, bo naročnik upošteval podatke na izpisku iz Enotne evropske homologacije.

11.2 CO2 = nižji izpusti CO2 od specificiranih

WLTP kombinirani izpusti CO2 nižji od specificiranih v 16.3 - Specifikacije	ŠT. TOČK
1. <u>do 10 g/km</u>	0
2. <u>10 do 19 g/km</u>	1
3. <u>20 do 29 g/km</u>	2
4. <u>30 do 39 g/km</u>	3
5. <u>40 do 49 g/km</u>	4
6. <u>50 ali več g/km</u>	5

Način dokazovanja: Ponudnik mora v ponudbi za ponujeno vozilo priložiti izpisek iz Enotne evropske homologacije (ES-homologacija motornih vozil / WVTA – Whole Vehicle Type Approval), izdan s strani neodvisne institucije z območja EU, iz katerega izhaja, da so izpolnjene tehnične zahteve in da so iz njih razvidni podatki, potrebni za uvrstitev ponudbe na podlagi meril.

Če bo naročnik ugotovil razlike med podatki, navedenimi v ponudbi in izpiskom iz Enotne evropske homologacije, bo naročnik upošteval podatke na izpisku iz Enotne evropske homologacije.

Če bo naročnik ugotovil, da na osnovi podatkov podanih na izpisu iz Enotne evropske homologacije za ponujeno vozilo ni možno razvrstiti ponudb po merilu iz točke 11 (manjkajoči podatki o izpustih), bo uporabil za ocenjevanje ponudb pomožno merilo in sicer:

M (največje število 100 točk) = PC (največ 60 točk) + PK (največ 40 točk)

PC = 60 X (1 - ponudbena cena vozila z DDV/30.000)

PK = 40 X (1- število prevožih kilometrov/120.000)

Najugodnejši ponudnik je tisti z največjim številom točk (M). V kolikor dva ali več ponudnikov dosežejo enako vrednost (število točk M), bo naročnik izbral ponudnika z nižjo ceno z DDV.

V primeru, da bo tudi v primeru iz prejšnjega odstavka več ponudnikov ponudilo enako najnižjo ceno z DDV v EUR za navedeno postavko, bo naročnik ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike, ki so oddali takšne ponudbe, bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izmed ponudnikov, ki so ponudili enako navedeno najnižjo ceno, bo izbran tisti ponudnik, ki bo prvi izžreban. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

12 Ponudbena cena

Ponudba mora zajemati razpisano naročilo v celoti in mora upoštevati vse elemente, ki vplivajo na njen izračun. Ponudniki morajo za pripravo ponudbe uporabiti obrazec *Ponudbeni predračun* (Priloga 16.4), ki je priloga te dokumentacije. Ponudnik v obrazcu *Ponudbeni predračun* (Priloga 16.4) vpiše za vsako pozicijo v predračunu ceno v EUR in sicer na največ dve (2) decimalni mesti. Če bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3. V kolikor ponudnik pri posamezni postavki na obrazcu ne vpiše cene (pusti polje prazno), se šteje, da predmetne postavke ne ponuja. Naročnik bo v tem primeru ponudbo zavrnil.

Ponudbena cena z DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena, in mora vključevati vse stroške (transport, priprava vozila ter dostava vozila na naslov naročnika ipd.) in vse ostale stroške, ter davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Ponudbena cena na enoto (vozilo) je fiksna do zaključka izvedbe predmeta naročila.

Ponudnik v sistemu e-JN pod razdelek »Predračun« naloži *Ponudbeni predračun* (Priloga 16.4) v .pdf obliki datoteke.

13 Finančna zavarovanja

Izbrani ponudnik bo moral za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja, kot izhajajo iz vzorcev v dokumentaciji oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz dokumentacije.

13.1 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral najpozneje v roku osmih (8) dni po sklenitvi pogodbe kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku eno (1) podpisano in žigosano bianco menico z izpolnjeno menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, v višini deset odstotkov (10 %) od končne pogodbene vrednosti z DDV, unovčljivo s klavzulo »brez protesta«. Menična izjava mora biti izstavljena v skladu z vzorcem menične izjave v obrazcu *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti* (Priloga 16.2). Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti bo morala biti veljavna najmanj še deset (10) dni po poteku skrajnega roka za dobavo vozila.

14 Pogoji za ugotavljanje sposobnosti in dokazila

Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje, ki so določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Za ugotavljanje sposobnosti mora ponudnik, posamezni člani skupine ponudnikov v okviru skupne ponudbe in nominirani podizvajalci izpolniti, podpisati in priložiti izpolnjen ESPD obrazec v slovenskem jeziku, ki je priloga te dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Ob predložitvi ponudb bo naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejel ESPD obrazec, ki vključuje posodobljeno lastno izjavo, kot predhodni dokaz, da določen gospodarski subjekt:

- a) ni v enem od položajev iz 75. člena ZJN-3, zaradi katerega so ali bi lahko bili gospodarski subjekti izključeni iz sodelovanja v postopku javnega naročanja;

b) izpolnjuje ustrezne pogoje za sodelovanje, določene v skladu s 76. členom ZJN-3.

Če gospodarski subjekt v skladu z 81. členom ZJN-3 uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD informacije iz prejšnjega odstavka vsebovati tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja gospodarski subjekt.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa pooblastila, dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD obrazcu. Naročnik lahko pred oddajo javnega naročila zahteva potrdila, izjave in druga dokazila iz 77. člena ZJN-3 kot dokaz neobstoja razlogov za izključitev iz 75. člena ZJN-3 in kot dokaz izpolnjevanja pogojev za sodelovanje v skladu s 76. členom ZJN-3.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega in drugega odstavka ter b) točke četrtega in b) točke šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt.

Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazljivo potrdi.

V primeru, da obstajajo razlogi za izključitev oziroma da ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali da njegova ponudba ne ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, bo naročnik takšnega ponudnika izključil oziroma takšno ponudbo zavrnil kot nedopustno.

14.1 Razlogi za izključitev

14.1.1 Nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

Dokazilo: Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD v katerem ponudnik navede vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa gospodarskega subjekta vključno z vsemi osebami, ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje, odločanje ali nadzor.

Gospodarski subjekt lahko v ponudbi priloži potrdila iz kazenske evidence Ministrstva za pravosodje (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse osebe gospodarskih subjektov, ki so navedene v prvem odstavku te točke). Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje in ne smejo biti starejša več kot štiri mesece od roka za oddajo ponudb. Naročnik si pridržuje pravico, da bo od gospodarskega subjekta po roku za oddajo ponudb zahteval predložitev pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence (za vse gospodarske subjekte v ponudbi in za vse fizične osebe gospodarskih subjektov, ki so navedene v prvem odstavku te točke) oz. ustreznega dokazila skladno z ZJN-3.

14.1.2 Izpolnjevanje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 eurov ali več. Šteje se,

da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če na dan oddaje ponudbe ali prijave ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo: Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD.

14.1.3 Neuvrščenost na listo z negativnimi referencami in izpolnjevanje pogojev v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo iz posameznega postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt:

- a) če je ta na dan, ko poteče rok za prejem ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami;
- b) če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz te alineje, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz točke b) zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu s Sklepom Ustavnega sodišča RS št. U-I-180/19-17 in ob smiselni uporabi devetega odstavka 75. člena ZJN-3 predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Dokazilo: Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD. V kolikor gospodarski subjekt v obrazcu ESPD v poglavju »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev« odgovori z DA in uveljavlja popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napiše kršitve in ukrepe, s katerimi lahko gospodarski subjekt dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.

Vse pogoje iz točke 13.1 mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe morajo pogoje izpolnjevati vsi partnerji. V primeru ponudbe s podizvajalci morajo pogoje izpolnjevati tudi vsi podizvajalci. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca ali subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točke 13.1 Razlogi za izključitev.

14.1.4 Drugi razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt tudi v naslednjih primerih:

- a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3;
- b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;
- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;

- d) če izkrivljanja konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- e) če se se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal na datum, ki je določen za prejem ponudb.

Dokazilo: Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD.

Vse pogoje iz točke 14.1 mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe morajo pogoje izpolnjevati vsi partnerji. V primeru ponudbe s podizvajalci morajo pogoje izpolnjevati tudi vsi podizvajalci. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, morajo pogoje izpolnjevati tudi subjekti, katerih zmogljivost bo ponudnik uporabil.

Naročnik bo v skladu z osmim odstavkom 75. člena ZJN-3 iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt (ponudnika, ponudnika v skupni ponudbi, podizvajalca ali subjekta, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil), če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ta subjekt glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od položajev iz točke 14.1 Razlogi za izključitev.

V primeru dvoma o resničnosti ponudnikovih izjav v ESPD lahko naročnik od najugodnejšega ponudnika zahteval predložitev ustreznih dokazil v skladu z ZJN-3.

14.2 Pogoji za sodelovanje

14.2.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi, kjer ima gospodarski subjekt sedež oz. mora biti registriran skladno s pravili države v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

Če morajo imeti gospodarski subjekti določeno dovoljenje ali biti člani določene organizacije, da lahko v svoji matični državi opravljajo določeno storitev, lahko naročnik v postopku za oddajo javnega naročila storitev od njih zahteva, da predložijo dokazilo o tem dovoljenju ali članstvu.

Dokazilo: Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

14.2.2 Ekonomski in finančni položaj

Gospodarski subjekt v zadnjih šestih (6) mesecih od dneva izdaje potrdila ni imel blokiranega nobenega od poslovnih računov.

Dokazilo: Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD.

Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preverjal sam preko aplikacije Boniteta.

Pogoj mora izpolniti ponudnik. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev. V primeru uporabe

zmogljivosti drugih subjektov, mora pogoj izpolniti tudi subjekt, katerega zmogljivost bo ponudnik uporabil.

14.2.3 Strokovna sposobnost

a) Reference

Za priznanje usposobljenosti mora ponudnik izkazati, da je v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno (kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbo) opravil vsaj tri (3) dobave enakovrednih osebnih vozil.

Za enakovredno osebno vozilo se šteje osebno vozilo vsaj srednjega razreda s prodajno ceno med 20.000,00 in 40.000,00 EUR (z DDV).

Naročnik bo pri ugotavljanju sposobnosti upošteval samo dobave, ki so bile že opravljene.

Dokazilo: Gospodarski subjekt izpolni zahtevo s predložitvijo izpolnjenega obrazca ESPD v katerem navede podatke o poslu, vrednost posla v EUR z DDV, datum izvedbe posla ter podatke o naročniku posla s kontaktnimi podatki za preveritev reference ali predloži izpolnjen obrazec *Reference* (Priloga 0).

Pogoj mora izpolniti ponudnik.

15 Pravna podlaga in pravno varstvo

V postopku oddaje javnega naročila se uporabljajo določila:

- Zakon o javnem naročanju (Ur.l. RS, št. 91/2015, s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3),
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur.l. RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN),
- Obligacijski zakonik (Ur.l. RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ),
- vsa veljavna zakonodaja, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Pravno sredstvo:

Skladno s 25. členom ZPVPJN se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali to dokumentacijo, vloži v desetih (10) delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika. Zahtevka za revizijo iz prejšnjega stavka ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je naročnik v postopku javnega naročanja določil rok za prejem ponudb, ki je krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu. Vlagatelj po preteku roka, določenega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, razen če to dopušča ZPVPJN in v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem rokom.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN: ime in naslov vlagatelja zahtevka ter kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti, predmet javnega naročila, pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblaščenecem ter potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevka mora v zahtevku za revizijo navesti očitane kršitve ter dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo.

Taksa v višini 2.000 EUR v skladu s prvim odstavkom 71. člena ZPVPJN se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL (na mesto XXXXXXLL se vpiše številka JN iz Portala javnih naročil).

Vlagatelj zahtevek za revizijo skupaj s potrdilom o plačilu takse lahko vloži elektronsko preko portala eRevizija (www.portalerevizija.si).

16 Vsebina ponudbene dokumentacije

Ponudnik mora v svoji ponudbi priložiti ustrezno izpolnjene obrazce in ostale dokumente zahtevane v Navodilih ponudnikom, vključno z izpolnjenim obrazcem ESPD v slovenskem jeziku.

Ponudniki v vseh zahtevanih obrazcih izpolnijo prazna polja in vsebine, ki so predvidene za vnos podatkov s strani ponudnikov. V kolikor posamezna prazna polja in vsebine ne pridejo v poštev za ponudbo mora ponudnik ta mesta jasno označiti, da za ponudbo niso primerna (npr. prečrtati).

16.1 Zahtevak podizvajalca za neposredno plačilo ^{1, 2}

Naziv podizvajalca: _____

Polni naslov: _____

Zahtevamo, da naročnik skladno z določili ZJN-3 namesto ponudnika poravnava našo terjatev do glavnega izvajalca.

Spodaj podpisani zakoniti zastopnik _____ zahtevam, da naročnik za delo, ki smo ga opravili pri izvedbi predmetnega javnega naročila, izvede plačilo neposredno na naš transakcijski račun in v znesku, navedenem v ponudbi in sicer na podlagi računa, ki ga naročniku izstavi ponudnik. Soglašamo z roki in ostalimi plačilnimi pogoji iz pogodbe.

Kraj in datum:

Podpis podizvajalca:

1 Izpolni se v primeru nastopa s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo. Obrazec izpolni in podpiše podizvajalec. Če več podizvajalcev zahteva neposredno plačilo, mora vsak podizvajalec izpolniti priloženi obrazec.

2 Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

16.2 Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izdajatelj menice (ponudnik):

_____ (firma)

_____ (naslov)

_____ (kraj)

_____ (matična številka)

MENIČNA IZJAVA IN NALOG ZA PLAČILO

Kot zavarovanje pogodbenih obveznosti po pogodbi številka _____, z dne _____, ter v skladu s to dokumentacijo javnega naročila »**Nakup okoljsko manj obremenjujočega osebnega vozila**« objavljene na Portalu javnih naročil z dne _____, pod št. objave JN _____ izročila

_____ (firma izdajatelja menice)

kot izdajatelj menice eno (1) podpisano bianco menico, na kateri je podpisan zastopnik izdajatelja menice:

_____ (ime in priimek), _____ (podpis),

_____ (funkcija).

Izdajatelj menice nepreklicno pooblašča SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana, da v primeru, če izdajatelj menice svojih pogodbenih obveznosti ne izpolni skladno s pogodbo v dogovorjenem obsegu, kvaliteti in roku ali če izdajatelj menice preneha z izvajanjem pogodbe ali če naročnik odstopi od pogodbe zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani izvajalca, izpolni bianco menico do višine _____ EUR in da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni, in sicer tako z bistvenimi kot opcijskimi meničnimi sestavinami in klavzulami, po svoji presoji, ter uporabi izpolnjeno menico za izterjavo menične vsote.

Ta menična izjava velja do izpolnitve vseh obveznosti po sklenjeni pogodbi oziroma najkasneje do _____.

Menica se izpolni s klavzulo »brez protesta«.

Izrecno potrjujemo in soglašamo, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja menice.

Pooblaščamo SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana, da menico domicilira pri katerikoli banki ali drugi osebi, ki vodi katerikoli račun izdajatelja menice, v breme katerega je možno poplačilo menice, v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, in banko ali drugo osebo, ki vodi račun, nepreklicno pooblaščamo in ji dajemo nalog, da v primeru unovčenja menice izplača menično vsoto v breme računa, ki ga vodi. V kolikor kritje v valuti, na katero se menica glasi, ne zadostuje za plačilo menice, dajemo banki ali drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menice

nalog, da iz kritja na računu v drugih valutah opravi preračun katerekoli druge valute v valuto, na katero se menica glasi, do zneska potrebnih sredstev za plačilo menice in morebitnega nadomestila v zvezi z unovčenjem menice, po svojem tečaju, ki velja za preračune ob unovčevanju menic.

Za namen unovčevanja menic izrecno dovoljujemo in dajemo nalog vsaki banki oziroma drugi osebi, ki vodi naš račun, v katerega breme je možno plačilo menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi, da SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana proti posredovanju kopije te menične izjave posreduje podatke o obstoju takega računa pri tej banki ali drugi osebi in podatke o stanju na računu.

SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana je dolžna menično izjavo, skupaj z bianco menicami, v primeru, če te niso vnovčene, vrniti najkasneje v roku desetih (10) delovnih dni poteku veljavnosti te menične izjave, oziroma v primeru prekinitve pogodbe, če bo ponudnik to zahteval.

Priloga:

- ena (1) bianco podpisana ter žigosana menica

Kraj in datum:

Podpis izdajatelja menice:

16.3 Specifikacije³

Naročnik je pripravil minimalne zahteve za osebno vozilo.

Ponudnik sme ponuditi le tako osebno vozilo, ki izpolnjuje vse spodaj v tabeli naštetih zahtevane lastnosti vozila, kar potrdi z vpisom v tabeli in podpisom obrazca (16.3 Specifikacije). Kot dokazilo za to mora ponudnik svoji ponudbi priložiti ustrezen tehnični opis (specifikacijo, konfiguracijo) vozila ali uradni katalog v slovenskem jeziku z jasno označenimi segmenti oz. zapisi, ki se nanašajo na ponujeno vozilo.

Ponudnik se s predložitvijo tega obrazca zaveže in potrdi, da ponujeno vozilo ustreza vsem zahtevanim pogojem.

Novo ali rabljeno osebno vozilo do vrednosti 30.000,00 EUR z DDV

Zap. št.	Lastnost vozila	Zahtevano	Ponujeno (opis ustrezne lastnosti ponujenega vozila, navedite DA/NE oz. opišite)
1	Vrsta vozila	osebno vozilo	
2	Oblika nadgradnje	specificirana v homologaciji vozila: AC – karavan, 5 vrat	
3	Vrsta motorja	diesel	
4	Prostornina motorja	vsaj 1.969 cm ³	
5	Moč motorja	vsaj 140 kW	
6	Emisijski razred	EURO 6d TEMP	
7	CO2 izpusti v kombinirani vožnji po WLTP	nižji od 190 g/km	
8	Menjalnik	avtomatski	
9	Pogon	pogon na vsa štiri kolesa - 4X4	
10	Mere (širina, višina, dolžina)	vsaj 4.688 mm x 1.902 mm x 1.641 mm (dolžina x širina x višina)	
11	Prostornina prtljažnega prostora	vsaj 500 l	
12	Število sedežev	vsaj 5 sedežev	
13	Starost vozila	letnik 2018 ali novejši	
14	Prevoženih kilometrov	do 120.000 km	

³ Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

15	Zračne blazine	vsaj dve prednji in dve stranski zračni varnostni blazini in dve stranski zračni varnostni zavesi za vse potnike	
16	Volan	servo volan, volanski obroč nastavljen po višini in globini, stikala in tipke za multifunkcijsko upravljanje na volanu	
17	Sedeži	voznikov sedež električno nastavljen po dolžini, naklonu in višini, sredinski naslon za roko spredaj, zadnja klop klop deljiva najmanj 1/3 in 2/3, isofix sistem za pritrditev otroškega sedeža	
18	Sistem za preprečevanje blokade koles	ABS oziroma drug enakovreden sistem	
19	Sistem za elektronsko porazdelitev zavorne sile	EBD oziroma drug enakovreden sistem	
20	Sistem za elektronsko ojačitev zavorne sile – zavorna asistenca	BAS oziroma drug enakovreden sistem	
21	Sistem za elektronski nadzor stabilnosti vozila	ESP oziroma drug enakovreden sistem	
22	Sistem za regulacijo zdrs pogonskih koles	ASR oziroma drug enakovreden sistem	
23	Sistem za nadzor tlaka v pnevmatikah	sistem za nadzor zračnega tlaka v pnevmatikah	
24	Regulator hitrosti	regulator hitrosti (tempomat)	
25	Sistem za ohranjanje voznega pasu	Sistem za ohranjanje voznega pasu	
26	Sistem za prepoznavo prometnih znakov	Sistem za prepoznavo prometnih znakov	
27	Žarometi	žarometi LED tehnologije - prednji in zadnji	
28	Svetila - dodatno	Meglenke spredaj in zadaj, tretja zavorna luč	
29	Zagon	zagon brez ključa, blokada motorja, kodno varovan vžig motorja	
30	Zaklepanje vozila	daljinsko centralno zaklepanje	
31	Parkirna zavora	električna s sistemom pomoči pri speljevanju v klanec	
32	Pomoč pri parkiranju	parkirni senzorji spredaj in zadaj	
33	Ekološki sistem	samodejno ugašanje vozila ob ustavitvi vozila, start-stop sistem	
34	Klimatska naprava	samodejna, najmanj dvoconska	
35	Potovalni računalnik	potovalni računalnik	

36	Avtoradio	radio s predvajalnikom MP3 in USB priključkom, radijski sprejemnik z upravljanjem na ali ob volanskem obroču (multifunkcijski volan), ekran na dotik, navigacijski sistem, bluetooth povezljivost	
37	Bočni ogledali	električno nastavljivi, zložljivi in ogrevani	
38	Pomik stekel	električni pomik stekel spredaj in zadaj	
39	Platišča	platišča iz lahke kovine/litine	
40	Stekla	Zatemnjena/tonirana stekla	
41	Barva vozila	kovinska, biserna ali mineralna, črna, temno siva	
42	Vzdrževanje	potrjena servisna knjiga, nekarambolirano vozilo	
43	Garancijska listina	garancijska listina z garancijskimi pogoji v slovenskem ali angleškem jeziku	
44	Homologacija	Potrdilo o skladnosti za posamično odobreno vozilo – homologacijski kartonček	
45	Obvezna dodatna oprema:		
45.1		dodatni ključ za odpiranje in zagon vozila	
45.2		komplet za popravilo pnevmatik ali rezervno kolo, dvigalka, orodje za vijake platišč	
45.3		varnostni trikotnik, komplet prve pomoči, komplet žarnic	
45.4		preproge iz tekstila spredaj in zadaj	

Dodatne zahteve

1) Dobava

- a) za novo vozilo
 - največ 45 dni po podpisu pogodbe;
- b) za rabljeno vozilo
 - največ 30 dni po podpisu pogodbe.

2) Garancijski pogoji

- a) za nova vozilo
 - najmanj 2 leti proizvajalčeve garancije brez omejitve prevoženih kilometrov, ali najmanj 4 leta proizvajalčeve garancije oziroma 150.000 prevoženih kilometrov,
 - najmanj 12 let na protikorozijsko zaščito pločevine;
- b) za rabljeno vozilo
 - najmanj 12 mesecev garancije.

Garancijski rok prične teči z dnem prevzema vozila.

Splošno

Ponujeno oz. dobavljeno vozilo mora biti nepoškodovano in delujoče ter brez stvarnih in pravnih napak.

Vozilo mora imeti ob dobavi napolnjen rezervoar za gorivo najmanj do 1/4 ter polno posodo za čiščenje vetrobranskega stekla s tekočino, ki je primerna za čiščenje glede na čas dobave. Na vozilu morajo biti nameščene nove pnevmatike oz. v primeru rabljenega vozila malo rabljene pnevmatike, ki ustrezajo predpisom glede na obdobje dobave (letne, zimske).

Če je vozilo rabljeno je moralo biti redno servisirano in vzdrževano s priloženo ustrežno servisno knjižico vozila.

Naročnik si pred odločitvijo o oddaji naročila za nabavo rabljenega vozila pridržuje pravico ogleda vozila, s katerim bo preveril izpolnjevanje zahtev iz te dokumentacije.

Ponudnik mora k ponudbi priložiti tehnično dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo (specifikacijo/konfiguracijo ponujenega vozila), iz katerih izhaja, da vozilo izpolnjuje zahteve in pogoje naročnika v slovenskem ali angleškem jeziku. Dodatno mora ponudnik ponudbi priložiti pogoje podaljšane garancije oz. dodatnega jamstva, v kolikor ponujeno.

Ponujena vozila morajo v celoti ustrezati zahtevam iz te dokumentacije. V kolikor naročnik ugotovi, da ponujeno vozilo ne ustreza tehničnim in ostalim zahtevam te dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo označil kot nedopustno in jo zavrnil.

Ponujeno oz. dobavljeno vozilo je skladno z veljavnimi predpisi in standardi s področja predmeta naročila v Republiki Sloveniji v času izvedbe javnega naročila in izpolnjuje zahteve, opredeljene v standardu EURO 6d TEMP.

Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

16.4 Ponudbeni predračun ⁴

Ponudnik ustrezno izpolni tabele v nadaljevanju in v ponudbi predloži izpolnjene strani obrazca *Specifikacije* (Priloga 16.3), ki so sestavni del ponudbenega predračuna.

Zap. št.	Znamka vozila	Tip, model vozila	Cena brez DDV (EUR)	Cena z DDV (EUR)
1				
2	Ponudbena cena			

Tehnični podatek	Enota	Zahteva naročnika	Podatki iz Enotne evropske homologacije (WVTA – Whole Vehicle Type approval)
Kombinirana poraba goriva (poraba E)	(l/km)		
Kombinirane emisije ogljikovega dioksida CO ₂ (CO _{2em})	(kg/km)		
Emisija dušikovih oksidov (NO _{xem})	(g/km)	vsaj 10 % manjša emisija, kot je kot najvišjo dovoljeno določeno v EURO 6 d	
Emisije nemetanskih ogljikovodikov (NMHCem)	(g/km)	vsaj 10 % manjša emisija, kot je kot najvišjo dovoljeno določeno v EURO 6 d	
Emisija trdih delcev pri dizel motorjih (PMem)	(g/km)	vsaj 10 % manjša emisija, kot je kot najvišjo dovoljeno določeno v EURO 6 d	

Število prevoženih kilometrov (km) za rabljeno vozilo _____ km.

(*) Ponudnik mora k ponudbi priložiti dokumentacijo proizvajalca ali ustrezno dokazilo, ki potrjuje, da ponujeno vozilo izpolnjuje navedene karakteristike.

Starost vozila: _____

Dobavni rok: _____ dni

Garancija:

- c) za nova vozilo
 - splošna proizvajalčeva: _____ let,
 - podaljšana garancija/jamstvo: _____ let,
 - na protikorozijsko zaščito pločevine: _____ let.

⁴ Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

d) za rabljeno vozilo

- prodajalčeva _____ mesecev/let (*zahtevano najmanj 12 mesecev).

Veljavnost ponudbe do: _____ (* zahtevano še najmanj dva (2) meseca po poteku roka za prejem ponudb (vsaj do 24. 11. 2021)).

V ponudbeno ceno (v EUR z DDV) je vključena vsa standardna (serijska) oprema in vsa dodatna in druga oprema vozila, v skladu z zahtevami te razpisne dokumentacije, ter vključuje vse stroške (transport, priprava vozila ter dostava vozila na naslov naročnika ipd.) in vse ostale stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Ponudbena cena ne enoto (vozilo) je fiksna do zaključka izvedbe predmeta naročila.

Vozilo mora biti dostavljeno na sedež naročnika, v njegovem delovnem času.

Opombe:

- *Ponudnik pri porabi energenta navede deklarirano kombinirano porabo energenta po podatkih iz Enotne evropske homologacije (WVTA – Whole Vehicle Type approval)*

Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

16.6 Reference ⁵

Potrjujemo, da smo v zadnjih treh (3) letih pred rokom za oddajo ponudb uspešno (kvalitetno, strokovno in v skladu s pogodbo) opravil dobave enakovrednih osebnih vozil:

Zap. št.	Referenčni naročnik (naziv in naslov)	Kontaktne podatki naročnika	Znamka/tip vozila, količina	Okvirna vrednost posla (EUR z DDV)	Datum dobave

Za enakovredno osebno vozilo se šteje osebno vozilo vsaj srednjega razreda s prodajno ceno med 20.000,00 in 40.000,00 EUR (z DDV).

Naročnik bo pri ugotavljanju sposobnosti upošteval samo dobave, ki so bile že opravljene.

Naročnik si pridržuje pravico, da podrobnejšo vsebino in kvaliteto izvedbe projekta preveri neposredno pri referenčnem naročniku oz. zahteva od ponudnika, da predloži na vpogled pogodbe ali druge dokumente, s katerimi lahko nedvoumno dokazuje navedene reference.

⁵ Elektronsko oddani obrazec v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in podpisanega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

16.8 Vzorec pogodbe

Ponudnik mora Vzorec pogodbe predložiti ponudbi.

Elektronsko oddani obrazec Vzorec pogodbe v informacijskem sistemu e-JN se šteje za datiranega in parafiranega s strani ponudnikove odgovorne osebe in je tako zavezujoč za ponudnika v razmerju do naročnika.

Naročnik bo pred podpisom pogodbe z izbranim ponudnikom v Vzorec pogodbe sam vnesel vse ostale podatke, ki jih je ponudnik navedel v ponudbi (na ponudbenih obrazcih).

SID – Slovenska izvozna in razvojna banka, d.d., Ljubljana, Ulica Josipine Turnograjske 6, 1000 Ljubljana, (matična številka: 5665493, id. št. za DDV: SI82155135), ki jo zastopata mag. Sibil Svilan, predsednik uprave in Goran Katušin, član uprave (v nadaljevanju SID banka ali naročnik)

in

_____ (matična številka: _____ ; id. št. za DDV _____ ; transakcijski račun (TRR): _____ odprt pri _____), ki ga zastopa _____ (v nadaljevanju izvajalec)

sklepata naslednjo

POGODBO ŠT. JN 157/2021

o nakupu okoljsko manj obremenjujočega osebnega vozila

I. UVODNA DOLOČBA

1. člen

Pogodbeni stranki uvodoma ugotavljata, da:

- je SID banka na podlagi Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 v nadaljevanju: ZJN-3) izvedla postopek naročila male vrednosti za oddajo javnega naročila s sklenitvijo pogodbe za »Nakup okoljsko manj obremenjujočega osebnega vozila«, ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil dne _____, številka objave NMV _____ (javno naročilo);
- SID banka skladno z Odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne _____, sklepa to pogodbo s ponudnikom;
- ta pogodba določa vse bistvene pogoje, v okviru katerih bo izvajalec opravil dobavo okoljsko manj obremenjujočega osebnega vozila (v nadaljevanju: vozilo);
- sta dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbena dokumentacija izvajalca, ki sta bili podlagi za sklenitev te pogodbe, njen sestavni del;
- imajo izrazi uporabljeni v tej pogodbi enak pomen, kot ga imajo izrazi uporabljeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in ponudbeni dokumentaciji izvajalca, v kolikor ni s to pogodbo drugače določeno.

II. PREDMET POGODBE

2. člen

Predmet te pogodbe je dobava vozila in izvedba v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila predvidenih storitev za vozilo:

_____ (znamka, model, leto izdelave).

Predmet pogodbe je opredeljen v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila v točki 16.4 Specifikacije in ponudbeni dokumentaciji izvajalca.

Izvajalec se obvezuje, da bo naročilo izvedel v skladu z vsemi pogoji in zahtevami, ki so določeni v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in v tej pogodbi.

3. člen

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z morebitnimi spremembami, ponudba izvajalca in ponudbeni predračun so sestavni del te pogodbe.

V primeru, če si vsebina zgoraj navedenih dokumentov nasprotuje in če volja pogodbenih strank ni jasno izražena, za razlago volje pogodbenih strank, najprej veljajo določila te pogodbe, potem pa dokumenti v vrstnem redu, kot si sledijo v predhodnem odstavku.

III. NAČIN IZVEDBE IN ROKI

4. člen

Izvajalec se zavezuje pristopiti k izvajanju predmeta pogodbe takoj po podpisu pogodbe.

Izvajalec se zavezuje, da bo vozilo dobavil v roku in v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in po ponudbi izvajalca št. _____ z dne _____, ki je sestavni del te pogodbe.

5. člen

Izvajalec se zavezuje, da bo vozilo:

_____ (znamka, model, leto izdelave) naročniku dobavil v _____ dneh,

od datuma sklenitve pogodbe.

Izvajalec mora naročnika o nameravani dobavi obvestiti preko e-pošte ali pisno vsaj dva (2) delovna dneva pred nameravano dobavo na naslov skrbnika pogodbe na strani naročnika.

Če izvajalec ne more pravočasno izpolniti dogovorjenih obveznosti, se obveže, da bo naročnika takoj obvestil o tem, zakaj je prišlo do zakasnitve in za koliko časa se bo podaljšal rok izvedbe prevzetih obveznosti.

6. člen

Izvajalec mora hkrati z vozilom in opremo ob prevzemu naročniku izročiti tudi naslednjo spremno dokumentacijo (poleg tiste, ki je zahtevana v specifikacijah):

- pravilno izpolnjeno dobavnico;
- podpisane in potrjene garancijske liste;
- homologacijo in navodila za uporabo v slovenskem jeziku.

Oprema, za katero se bo ugotovilo, da kakorkoli odstopa od navedb v ponudbeni dokumentaciji, ali ni skladna z določili te pogodbe in s specifikacijami, bo zavrnjena, zaradi česar bo izvajalec prišel v zamudo. Enako velja, če bo neskladnost ugotovljena za katerikoli dokument, ki bi moral biti ob dobavi priložen.

7. člen

Izvajalec zagotavlja, da bo pogodbene obveznosti opravil pravilno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi), tehničnimi navodili in priporočili ter normativi. Izvajalec bo po pogodbi dogovorjeno dobavo izvedel z usposobljenimi kadri.

Ob dobavi vozila bo izdelan primopredajni zapisnik, ki vključuje: kratek opis dobavljenega vozila s specifikacijo vgrajene opreme, oznaka skladnosti izvedene dobave vozila z zahtevami dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, morebitne opombe oz. dogovori glede ugotovljenih neskladnosti in pomanjkljivosti, datum in kraj prevzema, navedba spremljajočih listin ter navedba in podpis prisotnih predstavnikov obeh pogodbenih strank.

8. člen

Napake oziroma pomanjkljivosti na dobavljenem vozilu, ki jih ugotovi naročnik pri prevzemu, mora izvajalec odpraviti takoj oziroma v roku, ki ga določi naročnik. Naročnik si pridržuje pravico v utemeljenih razlogih zaradi napak vozila ali opreme v celoti zavrni prevzem. V primeru manjših pomanjkljivosti lahko naročnik prevzem opravi, vendar lahko zadrži plačilo, dokler ni dobava v celoti pravilno opravljena.

V kolikor izvajalec napak ne odpravi v roku, sme naročnik napake odstraniti na izvajalčev račun s pribitkom vseh stroškov, ki jih je utrpel naročnik ali zavrni prevzem. Odpravo napak sme naročnik izvesti le pri pooblaščenih serviserjih.

IV. GARANCIJSKI ROK

9. člen

Garancijski rok naveden v ponudbi izvajalca velja za celotno vozilo in vso zahtevano opremo. Garancijski rok začne teči z dnem pisnega prevzema vozila. Če je bil kakšen del vozila ali oprema v garancijskem roku zamenjan ali bistveno popravljn, začne teči garancijski rok znova in je izvajalec dolžan izdati nov garancijski list.

Izvajalec mora:

- vozilo v pogodbeno določenem roku predati na sedežu naročnika;
- v primeru dobave novega vozila zagotoviti zamenjavo vozila z enakovrednim vozilom v primeru, da okvare v splošnem garancijskem roku ni mogoče odpraviti v roku petinštirideset (45) dni od dneva prevzema vozila v popravilo.

Izvajalec je dolžan na svoje stroške odpraviti vse pomanjkljivosti, za katere jamči in ki se pokažejo med garancijskim rokom. Za vsako odpravo pomanjkljivosti daljšo od pet (5) dni se ustrezno podaljša garancijski rok.

10. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo na zahtevo naročnika izvedel brezplačen odvoz rabljenega, odsluženega ali za okolje nevarnega vozila, ki ga je dobavil.

11. člen⁶

Izvajalec lahko pogodbene storitve opravlja tudi s podizvajalci v obsegu in na način kot izhaja iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

Izvajalec brez predhodnega pisnega soglasja naročnika ne sme samovoljno zamenjati kateregakoli podizvajalca z drugim podizvajalcem. Zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca se uredi z dodatkom k tej pogodbi.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

⁶ Velja samo za primer, če je izvajalec v svoji ponudbi priložil zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo.

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah v zvezi s podizvajalci in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih pogodbenih del, in sicer najkasneje v petih (5) dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje drugega odstavka 94. člena ZJN-3.

Izvajalec v celoti odgovarja za izpolnitev te pogodbe.

12. člen

Izvajalec bo:

- z naročnikom sodeloval na način, kot je to predvideno v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila in tej pogodbi;
- nemudoma opozoril naročnika na okoliščine, za katere je vedel ali bi moral vedeti in bi bile lahko pomembne za izvedbo naročila;
- naročniku tolmačil vse nejasnosti glede izvedbe dobav oz. storitev in ga sproti obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev pogodbenih obveznosti;
- naročniku izročil dokumentacijo, ki je potrebna za izvajanje te pogodbe;
- nasproti tretjim osebam, ki bi sodelovale pri opravljanju posameznih aktivnosti, bo nastopal v svojem imenu in za svoj račun, za račun naročnika pa samo na podlagi njegovega predhodnega pismenega pooblastila;
- podatke, ki jih bo pridobil na podlagi tega dodatka, varoval po predpisih o varstvu osebnih podatkov in poslovnih skrivnosti.

Izvajalec jamči, da bo dobavljeno vozilo nepoškodovano ter brez stvarnih in pravnih napak. Izvajalec zagotavlja, da bo naročnik na dobavljenem vozilu oz. vgrajeni opremi ob izročitvi v posest pridobil vse pravice.

13. člen

Naročnik bo:

- izvajalcu posredoval vse informacije, ki so kakorkoli povezane s predmetom pogodbe ali potrebne za kakovostno opravljanje izvajalčevih obveznosti po tej pogodbi;
- sodeloval z izvajalcem z namenom, da bodo pogodbene obveznosti izvedene pravočasno, v celoti in v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila;
- tekoče obveščal izvajalca o vseh bistvenih spremembah, ki so povezane z izvajanjem pogodbenih obveznosti;
- izpolnjeval svoje plačilne in druge obveznosti skladno s to pogodbo.

V. POGODBENA VREDNOST

14. člen

Izvajalec se obvezuje, da bo vozilo, ki je predmet te pogodbe, dobavil po ponudbenih cenah, kot jih je določil v obrazcu Ponudbeni predračun (Priloga 16.4 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

Vrednost vozila, dobavljenega po tej pogodbi _____ (znamka, model, leto izdelave) je skupna pogodbena vrednost in znaša: _____ EUR z DDV.

Vrednost posameznega vozila z DDV vključuje vse njene sestavine, torej stroške, davke, pristojbine in druge dajatve ter vse morebitne popuste in provizije, vse morebitne dodatne davčne obremenitve in tudi morebitno obrnjeno davčno obveznost tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

Pogodbene cene z DDV so za čas trajanja te pogodbe nespremenljive. Če se v času od podpisa pogodbe do izstavitve računa spremeni stopnja davka (DDV) to razliko nosi izvajalec tako, da je cena posamezne postavke z DDV na računu enaka kot v tej pogodbi.

VI. NAČIN PLAČILA

15. člen

Račun za dobavljeno vozilo bo izvajalec izdal po uspešnem prevzemu vozila. Podlaga za izstavitvev računa je podpisan prevzemni zapisnik, ki mora biti priloga računa.

Izvajalec bo izdal račun in ga praviloma v obliki e-računa posredoval na naslov naročnika; na računu se bo skliceval na sklenjeno pogodbo in ID za DDV naročnika.

Naročnik se obvezuje, da bo po prejemu računa v roku osmih (8) dni le tega pregledal, ter izvajalcu sporočil morebitne nepravilnosti in pomanjkljivosti. Naročnik ima pravico obrazloženo zavrnil račun s priloženo dokumentacijo v roku osmih (8) dni po prejemu.

16. člen

Plačila morajo biti izvršena na transakcijski račun izvajalca številka:

_____ odprt pri _____ v roku petnajst (15) dni od prejema izvajalčevega računa.

Če je zadnji dan za plačilo dela prost dan, se šteje, da je zadnji dan za plačilo prvi naslednji delovni dan.

S strani izvajalca potrjene račune podizvajalcev za posamezne vrste del, naročnik plačuje neposredno podizvajalcu(em) na njegov(njihov) transakcijski(e) račun(e) v skladu s plačilnim rokom iz prejšnjega odstavka, v kolikor je v ponudbi oziroma kasneje naročnik prejel zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo in izpolnjen in podpisan obrazec *Zahtevak podizvajalca za neposredno plačilo* (Priloga 16.1 dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila).

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalcev, da so prejeli plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

VII. JAMSTVA IZVAJALCA

17. člen

Izvajalec jamči, da bo dobava vozila izvedena v skladu z vsemi zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in te pogodbe, ter v skladu z navodili in priporočili proizvajalca osebnega vozila.

18. člen

Izvajalec naročniku jamči da:

- dobavljeno vozilo deluje brezhibno ter nima stvarnih napak;
- dobavljeno vozilo nima pravnih napak;
- dobavljeno vozilo popolnoma ustreza vsem tehničnim opisom, karakteristikam in specifikacijam, ki so bila dana v okviru dokumentacije v zvezi z javnim naročilom in ponudbene dokumentacije izvajalca;
- bo naročnik pridobil vse pravice vezane na dobavljena vozila, izvajalec pa bo v garancijskem roku brezhibno izvrševal vse obveznosti iz naslova garancije.

Jamstvo izvajalca za skrite napake na dobavljenih vozilih velja še sto osemdeset (180) dni po dobavi vozil. Če se v tem roku pri dobavljenem vozilu pokažejo zgoraj naštetata odstopanja ali napake, lahko naročnik odpove naročilo vozila delno ali v celoti. Prav tako lahko naročnik odpove naročilo vozil v celoti, če izvajalec z dobavo (delno ali v celoti) zamuja za več kot deset (10) dni.

VIII. FINANČNO ZAVAROVANJE

19. člen

Izvajalec mora hkrati s podpisanim izvodom pogodbe, najkasneje pa v osmih (8) delovnih dneh po podpisu pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe, naročniku izročiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini _____ EUR (10% skupne pogodbene vrednosti z DDV).

Veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti še najmanj deset (10) dni po poteku skrajnega roka za dobavo vozila.

Če se bo med trajanjem izvedbe pogodbe spremenil rok trajanja pogodbe, vrsta del, kvaliteta in količina, bo moral izvajalec ustrezno temu spremeniti tudi zavarovanje oziroma podaljšati njeno veljavnost.

IX. POGODBENA KAZEN

20. člen

V primeru kršitev pogodbenih obveznosti izvajalca ima naročnik pravico uveljavljati pogodbeno kazen.

Če izvajalec ne bo spoštoval pogodbenih rokov iz 5. člena te pogodbe, mu bo naročnik zaračunal pogodbeno kazen za zamudo, in sicer pol odstotka (0,5 %) pogodbene vrednosti z DDV vozila z dobavo katerega je v zamudi, za vsak začet dan zamude, vendar ne več kot petnajst (15 %) pogodbene vrednosti z DDV vozila, z dobavo katerega je v zamudi.

Če izvajalec zamudi z izpolnitvijo, ima naročnik pravico zahtevati tako izpolnitev obveznosti kot pogodbeno kazen.

Naročnikova pravica zaračunati pogodbeno kazen zaradi zamude ali zaradi odpovedi pogodbe ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo morebitne tako nastale škode naročnik uveljavlja po splošnih načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni za zamudo. Pogodbeno kazen in morebitno škodo nastalo zaradi zamude naročnik pobota pri končnem plačilu oziroma v kolikor navedeno ni mogoče, se iz tega naslova izstavi poseben račun, ki ga mora izvajalec plačati v roku petnajst (15) dni od prejema.

Izvajalec je dolžan poravnati vso škodo, ki jo je zaradi tega utrpel naročnik, v tridesetih (30) dneh od prejema pisnega zahtevka naročnika.

X. ODSTOP OD POGODBE

21. člen

Naročnik lahko odstopi od te pogodbe, če izvajalec:

- ne pristopi k izvajanju te pogodbe;
- pogodbenih del ne opravlja v skladu z zahtevami iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, ter v skladu z veljavnimi predpisi, standardi in zakonodajo;
- ne priglasi podizvajalcev ali spremembe podizvajalcev na način določen v 11. členu te pogodbe;
- nasproti tretjim osebam nastopa za račun naročnika brez naročnikovega predhodnega pismenega pooblastila ali tovrstno pooblastilo prekorači;
- ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v tej pogodbi;
- ne varuje podatkov naročnika;
- pride v takšno situacijo, ki bi mu onemogočila izvedbo obveznosti iz te pogodbe;
- z izvedbo pogodbenih del tako zamuja, da je naročnik upravičen do najvišjega zneska pogodbene kazni, opredeljene v pogodbi;
- z izvedbo pogodbenih del tako zamuja, da je bistveno zmanjšan pomen posla.

22. člen

Naročnik obvesti izvajalca o kršitvah in odstopu od te pogodbe z obvestilom, poslanim na elektronski naslov skrbnika pogodbe na strani izvajalca določenega v tej pogodbi. Ta pogodba preneha veljati v roku enega (1) meseca od dneva pošiljanja obvestila o odstopu. V kolikor naročnik ne prejme na svoj naslov avtomatskega odziva, da obvestilo ni bilo dostavljeno se šteje, da je izvajalec prejel obvestilo.

23. člen

Med veljavnostjo te pogodbe lahko naročnik ne glede na določbe zakona, ki ureja obligacijska razmerja, odstopi od te pogodbe v naslednjih okoliščinah:

- a) javno naročilo je bilo bistveno spremenjeno, kar terja nov postopek javnega naročanja;
- b) v času oddaje javnega naročila je bil izvajalec v enem od položajev, zaradi katerega bi ga naročnik moral izključiti iz postopka javnega naročanja, pa s tem dejstvom naročnik ni bil seznanjen v postopku javnega naročanja;
- c) zaradi hudih kršitev obveznosti iz PEU, PDEU in tega zakona, ki jih je po postopku v skladu z 258. členom PDEU ugotovilo Sodišče Evropske unije, javno naročilo ne bi smelo biti oddano izvajalcu.

XI. SPREMEMBA OBSEGA PREDMETA POGODBE

24. člen

V skladu s 46. členom ZJN-3 si naročnik pridržuje možnost oddaje naročil novih dobav, ki pomenijo ponovitev podobnih dobav v kolikor bo naročnik te dobave potreboval, po postopku s pogajanjem brez predhodne objave. Izvajalec se zavezuje, da bo v ta namen z naročnikom sklenil ustrezno pogodbo.

Ta pogodba se lahko spremeni v skladu s 95. členom ZJN-3.

XII. PROTİKORUPCIJSKA DOLOČILA

25. člen

Pogodba je nična, v kolikor se ugotovi, da je v skladu s 14. členom Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 45/10 s spremembami) izvajalec sam, kot tudi nekdo drug v njegovem imenu ali na njegov račun pri tej pogodbi, predstavniku ali posredniku naročnika, obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev posla ali za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, njenemu posredniku, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije je izvajalec dolžan naročniku pred sklenitvijo pogodbe v vrednosti nad 10.000 EUR brez DDV, zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

XIII. SOCIALNA KLAVZULA

26. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje (drugi odstavek 3. člena ZJN-3) s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - plačilom za delo,
 - delovnim časom,
 - počitki,
 - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek,

in pod pogojem, da je od seznanitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe oziroma okvirnega sporazuma o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe oziroma okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznanitve s kršitvijo.

XIV. VAROVANJE POSLOVNE SKRIVNOSTI IN OSEBNIH PODATKOV

27. člen

Izvajalec se zavezuje kot poslovno skrivnost ali osebni podatek varovati vse informacije, dokumente in druge podatke v zvezi z naročilom, za katere bo izvedel pri izvrševanju te pogodbe in se zavezuje, da jih bo uporabljal izključno v zvezi z izvedbo te pogodbe in jih ne bo sporočil tretjim osebam ali jih kakorkoli uporabil naprej.

Izvajalec bo svojo obvezo varovanja iz prvega odstavka tega člena razširil tudi na vse svoje podizvajalce, določene v ponudbi, ki bodo kakorkoli vključeni v izvedbo te pogodbe.

Obveznost varovanja poslovne skrivnosti in osebnih podatkov se nanaša tako na čas izvrševanja te pogodbe, kot tudi za čas po tem, razen če se stranki ne dogovorita drugače.

Izvajalec se zavezuje, da:

- bo opravil vse potrebne aktivnosti, da bodo zaupni podatki ostali tajni ter varni pred krajo ali kakršnokoli protipravno odsvojitvijo;
- bo posredovane podatke uporabil samo za izvedbo te pogodbe;
- bo po poteku te pogodbe naročniku vrnil ali uničil vse podatke, ki jih je od naročnika pridobil v času trajanja te pogodbe, vključujoč morebitne kopije.

Izvajalec izjavlja, da je seznanjen, da se uporaba podatkov in informacijskih sredstev naročnika evidentira ter da lahko pooblaščen delavci naročnika v skladu s poslovnimi in varnostnimi določili te evidence v primeru kršitev uporabijo kot dokaz.

XV. SKRBNIK POGODBE

28. člen

Skrbnik pogodbe na naročnikovi strani je:

telefonska številka: _____

elektronski naslov: _____ ,

skrbnik pogodbe na strani izvajalca je:

telefonska številka: _____

elektronski naslov: _____ .

Pogodbeni stranki sta dolžni obvestiti nasprotno stranko o zamenjavi v 1. odstavku tega člena navedenega predstavnika v roku treh (3) delovnih dni po njegovi zamenjavi. Za spremembo kontaktnih podatkov in spremembo skrbnikov pogodbe je dovolj pisno obvestilo ene stranke drugi stranki.

Šteje se, da so vsa obvestila v zvezi s pogodbo prejeta z dnem osebne vročitve ali z dnem oddaje elektronskega sporočila, če je obvestilo bilo posredovano na zgornje naslove na delovni dan do 16. ure, sicer se šteje, da je bilo prejeto naslednji delovni dan. V primeru priporočenih pošilk se šteje, da je bila pošiljka vročena z iztekom osmega (8) dne od dneva oddaje priporočene pošiljke na pošto, če je pošiljka bila poslana na zadnji posredovani naslov.

Vse morebitne spremembe pogodbe morajo biti v pisni obliki ter potrjene s strani skrbnikov pogodbe ter podpisane s strani podpisnikov pogodbe. Iz zapisa mora biti jasno razvidno, na katero pogodbo se sprememba nanaša, kakšne spremembe in v katerem delu pogodbe so dogovorjene glede na obstoječo veljavno pogodbo in kakšen vpliv imajo dogovorjene spremembe na vrednost pogodbe.

XVI. REŠEVANJE SPOROV

29. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. V primeru spora je za odločitev pristojno stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

XVII. DRUGE DOLOČBE

30. člen

Za presojo pravic in obveznosti te pogodbe se uporablja slovensko pravo.

Za vsa vprašanja, ki s to pogodbo niso posebej opredeljena, se uporabljajo določbe Obligacijskega zakonika in predpisov s področja predmeta te pogodbe.

31. člen

V primeru, da si določila splošnih ali posebnih pogojev poslovanja izvajalca in določila te pogodbe nasprotujejo, veljajo določila te pogodbe.

32. člen

Pogodba se sklepa za obdobje do izpolnitve pogodbenih obveznosti po tej pogodbi.

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki, veljati pa začne pod odložnim pogojem, ko izvajalec v skladu z določili 19. člena te pogodbe izroči naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Ta pogodba je napisana v dveh (2) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka en (1) izvod.

33. člen

Sestavni del te pogodbe so:

- objava obvestila o javnem naročilu na Portalu javnih naročil,
- dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila z morebitnimi spremembami, popravki ali dopolnitvami,
- ponudbena dokumentacija izvajalca in ponudbeni predračun,
- seznam partnerjev/podizvajalcev izvajalca.

Naročnik: SID banka, d.d., Ljubljana

(podpis)

Izvajalec: _____

(podpis)

mag. Sibil Svilan

predsednik uprave

Goran Katušin

član uprave

Ljubljana, dne _____
